Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Ахьямова Инна Анатольевна
Должность: Ректор
Дата подписания: 19.06.2026 09:23:22
Уникальный программный ключ:
82a7403979511441bcf64f6cec44750ff3a6f374

одобрено Ученым советом вуза

Протокол № 10 от 11.06.2026

М2. Модуль «Коммуникации в социокультурной сфере»

Иностранный язык
Практический курс иностранного языка
Деловое общение
Публичное выступление
Русский язык и культура речи
Теория и практика коммуникации
Социальная психология
Лидерство и командообразование
Социально-культурная деятельность

Департамент культуры Администрации города Екатеринбурга

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Екатеринбургская академия современного искусства»
(институт)

Кафедра прикладной информатики

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
дисциплины Б1.О.02.01

ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК

Направление подготовки
09.03.03 Прикладная информатика

Направленность (профиль)
«Цифровое искусство»

Квалификация выпускника
Бакалавр

для обучающихся очной формы обучения

Екатеринбург
2026

Рабочая программа дисциплины составлена с учетом требований Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки бакалавров 09.03.03 Прикладная информатика, утв. Приказом Минобрнауки России от 19.09.2017 № 922.

.

Разработчик(-и):

преподаватель кафедры социокультурного развития территории	Е.А. Ефремова
(должность, кафедра)	(И.О. Фамилия)

Рассмотрена и утверждена на заседании кафедры прикладной информатики

протокол от 26.02.2026 № 7

(дата)

Заведующий кафедрой	Г.Т. Солдатова
	(И.О. Фамилия)

Согласовано:

Заведующий Библиотечно-информационным центром	С.П. Кожинова
	(И.О. Фамилия)

1. Пояснительная записка

1.1. Цель и задачи дисциплины

Цель изучения дисциплины – закрепление знаний, полученных ранее в учреждениях среднего общего и профессионального образования.

Задачи:

– знакомство с грамматическим строем языка, словарным (лексическим) составом, пунктуацией, синтаксисом, фонетическим алфавитом и работой артикуляционного аппарата;

– развитие навыков чтения и перевода иностранного текста, а также овладение навыками письма, восприятия устной английской речи (аудирование) и грамотного использования функциональных стилей речи (разговорный, научный, официально-деловой, публицистический, художественный);

– приобщение к культурным аспектам, национальным особенностям, традициям и обычаям страны изучаемого языка;

– воспитание уважения и интереса к культуре и народу страны изучаемого языка, культуры общения, потребности в практическом использовании языка в различных сферах деятельности.

1.2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Иностранный язык» относится к обязательной части основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОПОП ВО).

Дисциплина является частью модуля М2. Модуль «Коммуникации в социокультурной сфере».

Дисциплина «Иностранный язык» имеет содержательную взаимосвязь с такими дисциплинами, как «Русский язык и культура речи», «Практический курс английского языка».

Компетенции, формируемые в рамках изучения данной дисциплины:

УК-4 – Способность осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).

1.3. Формируемые компетенции

Код и название компетенции	Код и название индикаторов достижения компетенции	Дескрипторы компетенции
УК-4	УК-4.3. Способен выстраивать устную и письменную деловую коммуникацию на иностранном языке с учетом особенностей официальной и неофициальной ситуаций общения	**Знать:** – все особенности официально-делового стиля; – признаки, которыми отличается деловое общение от других видов общения в стране изучаемого языка; – особенности построения устной и письменной деловой коммуникации на иностранном языке; – особенности построения деловой коммуникации в официальной и неофициальной ситуации общения с учетом особенностей культуры страны изучаемого языка;

Код и название компетенции	Код и название индикаторов достижения компетенции	Дескрипторы компетенции
		– требования к составлению документов разного типа с учетом особенностей культуры страны изучаемого языка; – требования к организации основных форм устного делового общения (совещание, деловая беседа, переговоры и т.д.) с учетом особенностей культуры страны изучаемого языка. **Уметь:** – создавать тексты разных жанров официально-делового стиля на иностранном языке; – выстраивать устную и письменную деловую коммуникацию на иностранном языке с учетом особенностей культуры страны изучаемого языка; – выстраивать деловую коммуникацию в официальной и неофициальной ситуации общения с учетом особенностей культуры страны изучаемого языка; – составлять документы разного типа с учетом особенностей культуры страны изучаемого языка; – организовывать разные формы устного делового общения (совещание, деловая беседа, переговоры и т.д.) с учетом особенностей культуры страны изучаемого языка; – производить редакторскую и корректорскую правку текстов официально-делового стиля речи на русском языке (совещание, деловая беседа, переговоры и т.д.). **Владеть:** – навыком грамотного использования функциональных стилей письменной и устной речи
УК-4	УК-4.4. Способен выполнять для личных и профессиональных целей перевод официальных текстов профессиональной направленности с иностранного языка на русский, с русского языка на иностранный	**Знать:** – лексику, необходимую для выполнения устного и письменного перевода; – грамматику изучаемого языка (морфологии и синтаксиса); – орфографию, пунктуацию и особенности фонетики изучаемого языка; – существующие стратегии перевода; – культурную и национальную специфику страны изучаемого языка. **Уметь:**

Код и название компетенции	Код и название индикаторов достижения компетенции	Дескрипторы компетенции
		– осуществлять все виды речевой деятельности на иностранном языке (чтение, письмо, говорение, слушание); – использовать имеющийся запас лексики иностранного языка для переводческой деятельности; – применять стратегии перевода на практике; – поддерживать диалог на иностранном языке; – работать с англо-русским, русско-английским словарями (в том числе и с электронными словарями); – переводить тексты с русского языка на иностранный и с иностранного языка на русский с учетом особенностей культуры страны изучаемого языка. **Владеть:** – навыками перевода официальных текстов профессиональной направленности с иностранного языка на русский и наоборот
УК-4	УК-4.6. Способен публично выступать на иностранном языке, выстраивать свое выступление с учетом типа аудитории и цели общения; в устной форме представлять результаты своей деятельности на иностранном языке, поддержать разговор в ходе их обсуждения	**Знать:** – национальную историю и культуру страны-носительницы языка; – типы аудитории и типы межкультурного взаимодействия; – приемы использования языковых форм для целей реальной коммуникации. **Уметь:** – общаться на иностранном языке, выражая основные речевые функции, с соблюдением правил речевого этикета, норм межкультурного общения. – уметь выстраивать межкультурную, деловую, профессиональную коммуникацию с учетом психологических, поведенческих, социальных характеристик партнеров на иностранном языке. **Владеть:** – базовым запасом общеупотребительной лексики иностранного языка

2. Объем и виды учебной работы. График изучения дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных единиц.

Виды и объем учебной работы, перечень контрольных мероприятий	**Очная форма обучения**
1. Виды и объем учебной работы (в академических часах)	
Виды и объем учебной работы, перечень контрольных мероприятий	**Очная форма обучения**
1.1. Всего часов	180
1.2. Контактная работа:	90
1.2.1. Лекции	–
1.2.2. Практические занятия	90
1.2.3. Лабораторные работы	–
1.3. Самостоятельная работа	70
1.4. Практическая подготовка	–
1.5. Контроль	20
2. График изучения дисциплины (курс, семестр)	
2.1. Курс	1
2.2. Семестр (-ы) изучения	1, 2
2.3. Экзамен (семестр)	2
2.4. Зачет (семестр)	1
2.5. Курсовая работа (семестр)	–
2.6. Курсовая проект (семестр)	–
2.6. Контрольная работа (семестр)	–

3. Содержание дисциплины

3.1. Разделы дисциплины и виды учебных занятий для обучающихся очной формы обучения

Наименование раздела дисциплины	**Количество академических часов по видам учебных занятий по очной форме обучения**					**Код индикатора компетенции**	**Формы текущего и промежуточного контроля**
	Лекции	Занятия семинарского типа		Самостоятельная работа	Всего часов		
		Практические занятия	Лабораторные работы				
Раздел 1. Вводно-коррекционный курс	**–**	**10**	**–**	**10**	**20**	УК-4.3	Лексический диктант, опрос
1.1. Понятие транскрипции; правила чтения:	–	4	–	3	7	УК-4.3	Опрос

Наименование раздела дисциплины	Количество академических часов по видам учебных занятий по очной форме обучения					Код индикатора компетенции	Формы текущего и промежуточного контроля
	Лекции	Занятия семинарского типа		Самостоятельная работа	Всего часов		
		Практические занятия	Лабораторные работы				
чтение согласных, чтение ударных/безударных гласных; интонация и ритм							
1.2. Понятие о местоимениях: личные, указательные, притяжательные, неопределенные, абсолютная форма личных местоимений в притяжательном падеже; притяжательная ‘s; притяжательный падеж и конструкция с предлогом «of» (родительный падеж); понятие об артикле: неопределенный, определенный, нулевой; единственное и множественное число существительного; исчисляемые и неисчисляемые существительные; числительные	–	2	–	3	5	УК-4.3	Опрос
1.3. Времена категории Present (Present Simple – Настоящее Простое;	–	4	–	4	8	УК-4.3	Лексический диктант

Наименование раздела дисциплины	Количество академических часов по видам учебных занятий по очной форме обучения					Код индикатора компетенции	Формы текущего и промежуточного контроля
	Лекции	Занятия семинарского типа		Самостоятельная работа	Всего часов		
		Практические занятия	Лабораторные работы				
Present Continuous – Настоящее Продолженное / Длительное)							
Раздел 2. Времена категории Past	**–**	**14**	**–**	**10**	**24**	УК-4.3; УК-4.4	Лексический диктант
2.1. Правильные и неправильные глаголы английского языка; три формы глагола	–	6	–	6	12	УК-4.3; УК-4.4	Лексический диктант
2.2. Past Simple – Прошедшее Простое время: образование и употребление	–	4	–	2	10	УК-4.3; УК-4.4	Лексический диктант
2.3. Past Continuous – Прошедшее Длительное время: образование и употребление	–	4	–	2	10	УК-4.3; УК-4.4	Лексический диктант
Раздел 3. Future – Будущее время	**–**	**14**	**–**	**10**	**24**	УК-4.3; УК-4.4; УК-4.6	Лексический диктант, тест
3.1. Future Simple – Будущее Простое время: образование и употребление	–	7	–	3	10	УК-4.3; УК-4.4; УК-4.6	Тест
3.2. Will/won't (обещания, предложения, решения, прогнозы на будущее)	–	5	–	3	8	УК-4.3; УК-4.4; УК-4.6	Тест
3.3. Be going to (планы и прогнозы на будущее)	–	2	–	4	6	УК-4.3; УК-4.4; УК-4.6	Лексический диктант
Раздел 4. Времена категории Perfect	**–**	**12**	**–**	**10**	**22**	УК-4.3; УК-4.4; УК-4.6	Тест
4.1. Present Perfect – Настоящее	–	6	–	5	11	УК-4.3; УК-4.4; УК-4.6	Тест

Наименование раздела дисциплины	Количество академических часов по видам учебных занятий по очной форме обучения					Код индикатора компетенции	Формы текущего и промежуточного контроля
	Лекции	Занятия семинарского типа		Самостоятельная работа	Всего часов		
		Практические занятия	Лабораторные работы				
Совершенное время: образование и употребление							
4.2. Разница в употреблении Present Perfect и Past Simple	–	6	–	5	11	УК-4.3; УК-4.4; УК-4.6	Тест
Раздел 5. Adjectives and Quantifiers – Прилагательные и Указатели множества	–	**12**	–	**6**	**18**	УК-4.3; УК-4.4; УК-4.6	Тест, опрос
5.1. Образование степеней сравнения прилагательных и наречий. Построение конструкций: as...as, better...than..., less…than, the more...the better, ...of all	–	6	–	3	9	УК-4.3; УК-4.4; УК-4.6	Опрос
5.2. Использование превосходной степени прилагательных в конструкции времени Perfect (ever + present perfect)	–	6	–	3	9	УК-4.3; УК-4.4; УК-4.6	Тест
Раздел 6. Понятие о неличных формах глагола: инфинитив, герундий, причастие I и причастие II	–	**12**	–	**10**	**22**	УК-4.3; УК-4.4; УК-4.6	Лексический диктант, опрос
6.1. Инфинитив: использование инфинитива с	–	6	–	5	11	УК-4.3; УК-4.4; УК-4.6	Опрос

Наименование раздела дисциплины	Количество академических часов по видам учебных занятий по очной форме обучения					Код индикатора компетенции	Формы текущего и промежуточного контроля
	Лекции	Занятия семинарского типа		Самостоятельная работа	Всего часов		
		Практические занятия	Лабораторные работы				
глаголом do; использование инфинитива с частицей to; использование инфинитива без частицы to							
6.2. Инфинитив и модальные глаголы. Модальные глаголы can, could, need to, dare, may, might: значение и использование; употребление глаголов долженствования have to, don't have to, ought to, must, mustn't	–	6	–	5	11	УК-4.3; УК-4.4; УК-4.6	Лексический диктант
Раздел 7. Conditionals – Условные наклонения	–	**8**	–	**8**	**16**	УК-4.3; УК-4.4; УК-4.6	Лексический диктант, тест
7.1. Zero Conditional – Нулевое условное наклонение: образование и употребление	–	2	–	2	4	УК-4.3; УК-4.4; УК-4.6	Тест
7.2. First Conditional – Первое условное наклонение: образование и употребление	–	2	–	2	4	УК-4.3; УК-4.4; УК-4.6	Лексический диктант
7.3. Second Conditional – Второе условное наклонение:	–	2	–	2	4	УК-4.3; УК-4.4; УК-4.6	Лексический диктант

Наименование раздела дисциплины	Количество академических часов по видам учебных занятий по очной форме обучения					Код индикатора компетенции	Формы текущего и промежуточного контроля
	Лекции	Занятия семинарского типа		Самостоятельная работа	Всего часов		
		Практические занятия	Лабораторные работы				
образование и употребление							
7.4. Third Conditional – Третье условное наклонение: образование и употребление	–	2	–	2	4	УК-4.3; УК-4.4; УК-4.6	Тест
Раздел 8. Согласование времен; фразовые глаголы	–	**8**	–	**6**	**14**	УК-4.3; УК-4.4; УК-4.6	Лексический диктант
8.1. Косвенная (непрямая) речь – утвердительные и вопросительные предложения, повелительное наклонение (указания)	–	4	–	3	7	УК-4.3; УК-4.4; УК-4.6	Лексический диктант
8.2. Фразовые глаголы: разделяемые и неразделяемые; фразово-предложные глаголы; порядок слов в предложениях с фразовыми глаголами	–	4	–	3	7	УК-4.3; УК-4.4; УК-4.6	Лексический диктант
Контроль	–	–	–	–	**20**	УК-4.3; УК-4.4; УК-4.6	Словарь
ИТОГО:	–	**90**	–	**70**	**180**	УК-4.3; УК-4.4; УК-4.6	Лексический диктант и приложение 4

3.2. Содержание разделов дисциплины

№ раздела	Наименование темы	Содержание темы
Раздел 1	Вводно-коррекционный курс	1.1. Понятие транскрипции. Правила чтения: чтение согласных, чтение ударных/безударных гласных. Интонация и ритм. 1.2. Понятие о местоимениях: личные, указательные, притяжательные, неопределенные. Абсолютная форма личных местоимений в притяжательном падеже. Притяжательная ‘s. Притяжательный падеж и конструкция с предлогом «of» (родительный падеж). Понятие об артикле: неопределенный, определенный, нулевой. Единственное и множественное число существительного: исчисляемые и неисчисляемые существительные. Числительные. 1.3. Времена категории Present (Present Simple – Настоящее Простое. Present Continuous – Настоящее Продолженное/Длительное)
Раздел 2	Времена категории Past	2.1. Правильные и неправильные глаголы английского языка. Три формы глагола. 2.2. Past Simple – Прошедшее Простое время: образование и употребление. 2.3. Past Continuous – Прошедшее Длительное время: образование и употребление
Раздел 3	Future – Будущее время	3.1. Future Simple – Будущее Простое время: образование и употребление. 3.2. Will/won’t (обещания, предложения, решения, прогнозы на будущее) 3.3. Be going to (планы и прогнозы на будущее)
Раздел 4	Времена категории Perfect	4.1. Present Perfect – Настоящее Совершенное время: образование и употребление. 4.2. Разница в употреблении Present Perfect и Past Simple
Раздел 5	Adjectives and Quantifiers – Прилагательные и Указатели множества	5.1. Образование степеней сравнения прилагательных и наречий. Построение конструкций: as...as, better...than..., less…than, the more...the better, ...of all. 5.2. Использование превосходной степени прилагательных в конструкции времени Perfect (ever + present perfect)
Раздел 6	Понятие о неличных формах глагола: инфинитив, герундий, причастие I и причастие II	6.1. Инфинитив: использование инфинитива с глаголом do. Использование инфинитива с частицей to. Использование инфинитива без частицы to. 6.2. Инфинитив и модальные глаголы. Модальные глаголы can, could, need to, dare, may, might: значение и использование. Употребление глаголов долженствования have to, don’t have to, ought to, must, mustn’t
Раздел 7	Conditionals – Условные наклонения	7.1. Zero Conditional – Нулевое условное наклонение: образование и употребление.

№ раздела	Наименование темы	Содержание темы
		7.2. First Conditional – Первое условное наклонение: образование и употребление. 7.3. Second Conditional – Второе условное наклонение: образование и употребление. 7.4. Third Conditional – Третье условное наклонение: образование и употребление
Раздел 8	Согласование времен; фразовые глаголы	8.1. Косвенная (непрямая) речь – утвердительные и вопросительные предложения, повелительное наклонение (указания). 8.2. Фразовые глаголы: разделяемые и неразделяемые; фразово-предложные глаголы; порядок слов в предложениях с фразовыми глаголами

Тематика практических работ и самостоятельных работ представлена в приложениях 2, 4.

3.3. Применяемые образовательные технологии

При проведении учебных занятий используются следующие педагогические технологии: интерактивные лекции, групповые дискуссии, ролевые игры, анализ ситуаций и имитационных моделей, опора на результаты научных исследований, схемы, таблицы, технология «Дебаты», для развития у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств. Подобные технологии используются для лиц с ОВЗ.

4. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

4.1. Критерии оценки сформированности компетенций для проведения текущей и промежуточной аттестации по дисциплине

Код компетенции	Критерии оценивания компетенций в соответствии с уровнем освоения основной образовательной программы высшего образования и шкала оценивания		
	Пороговый (удовлетворительно) 55-70 баллов	**Базовый (хорошо) 71-85 баллов**	**Повышенный (отлично) 86-100 баллов**
УК-4	**Имеет представление:** – о правилах грамматики (морфологии и синтаксиса), орфографии, пунктуации и фонетики иностранного языка;	**Знает:** – правила грамматики (морфологии и синтаксиса), орфографии, пунктуации и фонетики иностранного языка; – международный фонетический алфавит;	**Имеет глубокие знания:** – о правилах грамматики (морфологии и синтаксиса), орфографии, пунктуации и фонетики иностранного языка;

Код компетенции	Критерии оценивания компетенций в соответствии с уровнем освоения основной образовательной программы высшего образования и шкала оценивания		
	Пороговый (удовлетворительно) 55-70 баллов	**Базовый (хорошо) 71-85 баллов**	**Повышенный (отлично) 86-100 баллов**
	– о международном фонетическом алфавите; – о культурной и национальной специфике страны изучаемого языка	– культурную и национальную специфику страны изучаемого языка	– о международном фонетическом алфавите; – о культурной и национальной специфике страны изучаемого языка
	Умеет: – с помощью применять полученные теоретические знания на практических занятиях; – с ошибками читать фонетическую транскрипцию; – с ошибками воспринимать письменную и устную речь английского языка; – с помощью поддерживать диалог на одну из пройденных в течение курса тем; – с помощью работать с англо-русским, русско-английским и англо-английским словарями	**Умеет:** – применять полученные теоретические знания на практических занятиях; – читать фонетическую транскрипцию; – воспринимать письменную и устную речь английского языка; – поддерживать диалог на одну из пройденных в течение курса тем; – работать с англо-русским, русско-английским и англо-английским словарями	**Умеет:** – эффективно применять полученные теоретические знания на практических занятиях; – быстро читать фонетическую транскрипцию; – легко воспринимать письменную и устную речь английского языка; – свободно поддерживать диалог на одну из пройденных в течение курса тем; работать с англо-русским, русско-английским и англо-английским словарями
	Владеет: – неразвитым навыком использования функциональных стилей письменной и устной речи; – минимальным запасом общеупотребительной лексики английского языка;	**Владеет:** – навыком использования функциональных стилей письменной и устной речи; – базовым запасом общеупотребительной лексики английского языка;	**Владеет:** – навыком грамотного использования функциональных стилей письменной и устной речи; – расширенным запасом общеупотребительной лексики английского языка;

Код компетенции	Критерии оценивания компетенций в соответствии с уровнем освоения основной образовательной программы высшего образования и шкала оценивания		
	Пороговый (удовлетворительно) 55-70 баллов	**Базовый (хорошо) 71-85 баллов**	**Повышенный (отлично) 86-100 баллов**
	– неразвитым навыком транскрибирования английской речи	– навыком транскрибирования английской речи	– свободным навыком транскрибирования английской речи

4.2. Примерные контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля, промежуточной аттестации и контроля самостоятельной работы обучающегося по отдельным разделам темы

Примерные контрольные вопросы и задания для текущего контроля по дисциплине

Код компетенции	Код индикатора компетенции	Номер темы	Примерные вопросы и задания для оценки сформированности компетенции
УК-4	УК-4.3; УК-4.4; УК-4.6	Все	*Тестовые вопросы:* Choose the suitable answer. 1. My brother …..... a flat in London. a) have b) has c) haves 2. …..... you live with your boyfriend? a) Do b) Does c) Is 3. Elizabeth is …..... . a) Philip's wife b) wife's Philip c) Philip's husband
УК-4	УК-4.3; УК-4.4; УК-4.6	Все	*Тестовые вопросы:* Prepositions. Choose the suitable answer. 1. I'm a student. I'm …..... Cambridge University. a) to b) at 2. Do you sometimes listen …..... the radio. a) to b) on 3. Every Saturday evening I go …..... the cinema. a) to b) at

Примерные контрольные вопросы и задания для оценки самостоятельной работы студентов по дисциплине

Код компетенции	Код индикатора компетенции	Номер темы	Примерные вопросы и задания для оценки сформированности компетенции
УК-4	УК-4.3	Все	Задания находятся в приложении: 2, 4

Код компетенции	Код индикатора компетенции	Номер темы	Примерные вопросы и задания для оценки сформированности компетенции
УК-4	УК-4.4	Все	Задания находятся в приложении: 2, 4
УК-4	УК-4.6	Все	Задания находятся в приложении: 2, 4

Примерные контрольные вопросы и задания для промежуточной аттестации по дисциплине

Промежуточная аттестация (зачет и экзамен) по дисциплине «Иностранный язык» осуществляется в форме устного опроса (по экзаменационным билетам) и состоит из проверки теоретических знаний (ответы на 2 теоретических вопроса). Экзамен проводится в виде устного или письменного опроса.

Лексический диктант. Разделы лексики, выносимые на диктант:

1. Предметы ежедневного использования.
2. Члены семьи и родственные связи.
3. Общеупотребительные прилагательные.
4. Фразовые глаголы.
5. Дом и квартира.
6. Мебель.
7. Городские здания и учреждения.
8. Повседневная активность.
9. Предметы гардероба.
10. Национальные праздники и традиции.
11. Страны и национальности.
12. Обозначения в аэропорту и на вокзале.
13. Числительные от 1 до 1000.
14. Школьные предметы и научные дисциплины.
15. Времена года.
16. Месяцы.
17. Дни недели.
18. Погода.
19. Флора и фауна.
20. Еда и напитки.
21. Части тела.
22. Виды спорта.
23. Профессии.

Перечень выносимых на контроль разделов грамматики:

1. Present Simple глагола «to be».
2. Present Simple. Типы предложений: утвердительные, отрицательные, вопросительные.
3. Местоимение и притяжательное местоимение.
4. Притяжательная ‘s.
5. Неопределенный артикль единственного числа a/an.
6. Единственное и множественное число существительного.
7. Исчисляемые и неисчисляемые существительные.
8. Имя прилагательное.
9. Сравнительная и превосходная степень прилагательного.
10. Наречие.

11. Предлоги времени.
12. Предлоги места.
13. Past Simple глагола «to be».
14. Past Simple. Типы предложений: утвердительные, отрицательные, вопросительные.
15. Past Simple. Правильные и неправильные глаголы.
16. Present Continuous. Типы предложений: утвердительные, отрицательные, вопросительные.
17. Неличные формы глагола
18. Present Perfect глагола «to be».
19. Три формы глагола.
20. Be going to (планы и прогнозы на будущее)
21. Будущее время (will, won't, shall, should).
22. Условные наклонения
23. Пассивный залог; косвенная речь
24. Фразовые глаголы

Перечень выносимых на контроль разделов фонетики:

1. Гласные звуки английского языка.
2. Согласные звуки английского языка.
3. Интонация и ритм.
4. Ударение.

Перечень выносимых на контроль лексических разделов/тем:

1. Общение (предметы ежедневного использования, родственные связи, общеупотребительные прилагательные, фразовые глаголы).
2. Город (дом и квартира, мебель, городские здания и учреждения).
3. Культура (повседневные дела, предметы гардероба, национальные праздники).
4. Путешествия (страны и национальности, глаголы движения, обозначения в аэропорту и на вокзале).
5. Образование и наука (числительные от 1 до 1000, школьные предметы и научные дисциплины).
6. Окружающая среда (времена года, месяцы, дни недели, погода, флора и фауна).
7. Здоровье (еда и напитки, части тела, виды спорта).
8. Работа (профессии).

Перечень оцениваемых тестом единиц материала зависит от пройденных в каждом модуле/разделе правил грамматического строя языка, морфологии, синтаксиса, орфографии, фонетики и лексики. Материал всех разделов составляет собой предмет оценивания промежуточной аттестации.

Критерии оценивания заданий на промежуточную аттестацию

30 баллов выставляется, если:

Устный ответ (монологическая и/или диалогическая речь):

– свободное владение языком в рамках указанных тем;
– понимание устной речи и умение адекватно реагировать на поставленный вопрос;
– использование при подготовке как обязательной, так и дополнительной литературы, электронных ресурсов.
– речь на английском языке не содержит грамматических и/или лексических ошибок;
– анализ материала выполнен логично, грамматически грамотно с высказыванием своего мнения;
– знание профессиональной лексики;

– речь без фонетических и интонационных ошибок.

Письменный перевод текста по направлению подготовки: перевод полный, без пропусков и произвольных сокращений текста оригинала, не содержит фактических ошибок; терминология использована правильно и единообразно. Перевод отвечает системно-языковым нормам и стилю языка перевода; адекватно переданы культурные и функциональные параметры исходного текста; допускаются некоторые погрешности в форме предъявления перевода.

20 баллов выставляется, если:

Устный ответ (монологическая и/или диалогическая речь):

– хорошее владение языком в рамках указанных тем;

– незнакомая лексика не обременяет понимание устной речи и позволяет адекватно реагировать на поставленный вопрос;

– использование при подготовке как обязательной, так и дополнительной литературы;

– незначительные оговорки или грамматически ошибки тут же исправляются и не мешают восприятию речи и смысла высказывания;

– незначительные фонетические и/или интонационные недочеты не мешают пониманию высказывания. Реферирование статьи: студент понял основное содержание оригинального текста, может выделить основную мысль, определить отдельные факты, однако были сделаны отдельные ошибки.

Элементы оценки имели место, но в большей степени высказывание содержало информацию и отражало конкретные факты. Письменный перевод текста по направлению подготовки: перевод полный, без пропусков и произвольных сокращений текста оригинала, допускается одна фактическая ошибка, при условии отсутствия потерь информации и стилистических погрешностей на других фрагментах текста. Имеются несущественные погрешности в использовании терминологии. Перевод в достаточной степени отвечает системно-языковым нормам и стилю языка перевода. Культурные и функциональные параметры исходного текста в основном адекватно переданы. Допускаются некоторые нарушения в форме предъявления перевода.

10 баллов выставляется, если:

Устный ответ (монологическая и/или диалогическая речь):

– слабое владение языком в рамках указанных тем. Незнание лексики не позволяет понимать устную речь, затрудняет формирование высказывания и не всегда позволяет адекватно реагировать на поставленный вопрос;

– использование при подготовке только обязательной литературы;

– допускаются грамматически ошибки, мешающие восприятию речи;

– допускаются фонетические и интонационные недочеты, неточно передающие смысл высказывания.

Письменный перевод текста по направлению подготовки: перевод содержит фактические ошибки. При переводе терминологического аппарата не соблюден принцип единообразия. В переводе нарушены системно-языковые нормы и стиль языка перевода. Имеются нарушения в форме предъявления перевода.

Тесты оцениваются по следующей схеме: процент правильных ответов 41-59% – пороговый уровень; 60-79 – продвинутый уровень 80-100% - эталонный уровень

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

5.1. Балльно-рейтинговая система оценивания уровня сформированности компетенции

№ п/п	Виды деятельности	Количество баллов	
		минимум	максимум
1.	Посещаемость	0	2
2.	Активность, самостоятельность суждений, участие в диалоге	2	4
3.	Подготовка к практическим занятиям (приложение 2)	5	10
4.	Выполнение самостоятельной работы (приложение 4)	10	13
Итого: Внутрисеместровый контроль 1		*17*	*29*
1.	Посещаемость	0	2
2.	Активность, самостоятельность суждений, участие в диалоге	2	4
3.	Перевод текста	7	10
4.	Рассказ на английском на одну из тем	7	10
5.	Тест	12	15
Итого: Внутрисеместровый контроль 2		*45*	*70*
Промежуточная аттестация: Зачет, экзамен		10	30
ВСЕГО:		**55**	**100**

5.2. Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся

№ раздела	Виды самостоятельной работы	Кол-во часов	Баллы
	Подготовка устного монологического высказывания по теме (объем высказывания – 15-20 предложений)	10	5
	Выполнение грамматических упражнений	20	5
	Подготовка к зачету и экзамену	40	5
Итого:		**70**	

6. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

а) основная литература

1. Кузьменкова, Ю. Б. Английский язык (A2–B2) : учебник и практикум для вузов / Ю. Б. Кузьменкова. – М. : Издательство «Юрайт», 2023. – 412 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-15064-3 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/510704.

2. Чиронова, И. И. Английский язык для журналистов (B1-B2). Mastering English for Journalism : учебник для вузов / И. И. Чиронова, Е. В. Кузьмина. – М. : Издательство «Юрайт», 2023. – 471 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-10056-3 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/511078.

б) дополнительная литература

1. New English File. Elementary. Student's Book / Oxenden Clive, Latham-Koenig Christina, Seligson Paul and others. – Oxford University Press, 2017. – 162 p.

2. New English File. Pre-intermediate. Student’s Book / Clive Oxenden, Christina Latham-Koenig. – Oxford University Press, 2017. – 161 p.

3. Straightforward. Elementary. Student’s Book / Philip Kerr. – Macmillan, 2016. – 160 p.

4. Straightforward. Pre-intermediate. Student's Book / Philip Kerr. – Macmillan, 2016. – 160 p.
5. Бод, Д. Kind regards: Деловая переписка на английском языке : Учебное пособие / Д. Бод, Т. Гудман. – М. : Альпина Пабл., 2016. – 318 с. – ISBN 978-5-9614-5033-0. – Режим доступа: https://znanium.com/catalog/product/911616.
6. Измайлов, А. З. Английский язык: пособие по чтению и переводу (с фонетическим и грамматическим справочниками) : учебное пособие / А.З. Измайлов, С.С. Ковалева. – М. : Магистр : ИНФРА-М, 2020. – 128 с. – ISBN 978-5-9776-0514-4. – Режим доступа: https://znanium.com/catalog/product/1077728.
7. Першина, Е. Ю. Английский язык. Практическая грамматика [в 2 ч.]. Морфология [Электронный ресурс]: учебное пособие для академического бакалавриата / Е. Ю. Першина. – 2-е изд., испр. и доп. – М. : Издательство «Юрайт», 2019. – 200 с. – (Бакалавр. Академический курс). – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/434586.
8. Торбан, И. Е. Мини-грамматика английского языка : справочное пособие / И. Е. Торбан. – 3-е изд., перераб. и испр. – М. : ИНФРА-М, 2020. – 112 с. – ISBN 978-5-16-003174-3. – Режим доступа: https://znanium.com/catalog/product/1048334.

7. Перечень ресурсов в сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины, в том числе профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. Polpred.com Обзор СМИ. Режим доступа: http://www.polpred.com/.
2. Базы данных ИНИОН РАН. Режим доступа: http://www.inion.ru/index6.php.
3. Грамота.Ру -справочно-информационный портал. Режим доступа: http://www.gramota.ru/.
4. НИЦ Информкультура (Научно-информационный центр по культуре и искусству). Режим доступа: http://infoculture.rsl.ru/
5. РУБРИКОН – крупнейший энциклопедический ресурс Интернета. Режим доступа: http://www.rubricon.com/
6. ЭБС Издательства «Лань». Режим доступа: http://e.lanbook.com/.
7. ЭБС Издательства «Юрайт». Режим доступа: http://www.biblio-online.ru/.

8. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

8.1. Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения

1. Операционная система.
2. Пакет офисных программ.
3. Программа для чтения pdf файлов.
4. Антивирусная программа.
5. Браузер.
6. Программа для воспроизведения мультимедиа файлов.

9. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса, в том числе наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации

Для проведения дисциплины необходимо:

1. Учебная аудитория для занятий семинарского типа, оборудованная мебелью для преподавателя (стол письменный учительский, стул) и мебелью для обучающихся (парта ученическая одно- и двухместная – не менее 25 мест, стул ученический – не менее 25 мест), компьютером, монитором, рециркулятором.

Имеется возможность подключения оборудования для слабослышащих и слабовидящих.

2. Перечень учебно-наглядных пособий.
   - плакат «Английские неправильные глаголы»;
   - плакат-таблица «Система времен английского языка»;
   - плакат «Глаголы и модальные глаголы»;
   - плакат «Прошедшее, будущее время. Предложения с условиями»;
   - карта «Англоговорящие страны»;
   - карта Великобритании.

10. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости рабочая программа дисциплины может быть адаптирована для обеспечения образовательного процесса лицам с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ), в том числе, для дистанционного обучения с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья на основе предоставленного обучающимся заключения психолого-медико-педагогической комиссии с обязательным указанием:

- рекомендуемой учебной нагрузки обучающегося (количество часов в день, неделю);
- необходимости создания технических условий для обучающегося с перечнем таких условий;
- необходимости сопровождения и (или) присутствия родителей (законных представителей) обучающегося во время проведения занятий;
- необходимости организации психолого-педагогического сопровождения обучающегося, специалистов и допустимой нагрузки.

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с ОВЗ при необходимости может быть создан адаптированный фонд оценочных средств, позволяющий оценить достижение ими запланированных в основной профессиональной образовательной программе высшего образования результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в ОПОП ВО.

Формы проведения текущей и промежуточной аттестации для лиц с ОВЗ определяется с учетом индивидуальных психофизических особенностей. При необходимости обучающемуся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене.

Приложение 1

Планы лекционных занятий

Лекционные занятия учебным планом не предусмотрены.

Приложение 2

Планы практических (семинарских) занятий

Практические занятие №1-6. Раздел 1. Вводно-коррекционный курс

План:

1. Выполнение грамматических упражнений на времена Present Simple и Present Continuous.
2. Составление текста My typical day (Мой обычный день).
3. Аудирование и обсуждение прослушанного.
4. Пересказ текста (в общем, детально, выборочно).

Литература:

1. Бод, Д. Kind regards: Деловая переписка на английском языке : Учебное пособие / Д. Бод, Т. Гудман. – М. : Альпина Пабл., 2016. – 318 с. – ISBN 978-5-9614-5033-0. – Режим доступа: https://znanium.com/catalog/product/911616.
2. Измайлов, А. З. Английский язык: пособие по чтению и переводу (с фонетическим и грамматическим справочниками) : учебное пособие / А.З. Измайлов, С.С. Ковалева. – М. : Магистр : ИНФРА-М, 2020. – 128 с. – ISBN 978-5-9776-0514-4. – Режим доступа: https://znanium.com/catalog/product/1077728.
3. Торбан, И. Е. Мини-грамматика английского языка : справочное пособие / И. Е. Торбан. – 3-е изд., перераб. и испр. – М. : ИНФРА-М, 2020. – 112 с. – ISBN 978-5-16-003174-3. – Режим доступа: https://znanium.com/catalog/product/1048334.

Практические занятия №7-13. Раздел 2. Времена категории Past

План:

1. Чтение и перевод текста по теме (Past Simple).
2. Выполнение грамматических упражнений по теме (раскрыть скобки, используя правильную форму глагола, распределение предложений текста по порядку, соотнесение английских слов и их перевода).
3. Письменный лексико-грамматический тест.

Литература:

1. Бод, Д. Kind regards: Деловая переписка на английском языке : Учебное пособие / Д. Бод, Т. Гудман. – М. : Альпина Пабл., 2016. – 318 с. – ISBN 978-5-9614-5033-0. – Режим доступа: https://znanium.com/catalog/product/911616.
2. Измайлов, А. З. Английский язык: пособие по чтению и переводу (с фонетическим и грамматическим справочниками) : учебное пособие / А.З. Измайлов, С.С. Ковалева. – М. : Магистр : ИНФРА-М, 2020. – 128 с. – ISBN 978-5-9776-0514-4. – Режим доступа: https://znanium.com/catalog/product/1077728.
3. Торбан, И. Е. Мини-грамматика английского языка : справочное пособие / И. Е. Торбан. – 3-е изд., перераб. и испр. – М. : ИНФРА-М, 2020. – 112 с. – ISBN 978-5-16-003174-3. – Режим доступа: https://znanium.com/catalog/product/1048334.

Практические занятия №14-20. Раздел 3. Future – Будущее время

План:

1. Составление текста по изучаемой теме.
2. Аудирование и обсуждение прослушанного.
3. Письменный перевод со словарем с английского языка на русский с целью выявления качества сформированности лексико-грамматических навыков.
4. Пересказ текста (в общем, детально, выборочно).

Литература:

1. Бод, Д. Kind regards: Деловая переписка на английском языке : Учебное пособие / Д. Бод, Т. Гудман. – М. : Альпина Пабл., 2016. – 318 с. – ISBN 978-5-9614-5033-0. – Режим доступа: https://znanium.com/catalog/product/911616.

2. Измайлов, А. З. Английский язык: пособие по чтению и переводу (с фонетическим и грамматическим справочниками) : учебное пособие / А.З. Измайлов, С.С. Ковалева. – М. : Магистр : ИНФРА-М, 2020. – 128 с. – ISBN 978-5-9776-0514-4. – Режим доступа: https://znanium.com/catalog/product/1077728.

3. Торбан, И. Е. Мини-грамматика английского языка : справочное пособие / И. Е. Торбан. – 3-е изд., перераб. и испр. – М. : ИНФРА-М, 2020. – 112 с. – ISBN 978-5-16-003174-3. – Режим доступа: https://znanium.com/catalog/product/1048334.

Практические занятия №21-27. Раздел 4. Времена категории Perfect

План:

1. Выполнение грамматических упражнений на времена Present Perfect Past Simple.
2. Чтение и обсуждение текста по теме.
3. Лексико-грамматический тест по изучаемым темам.

Литература:

1. Бод, Д. Kind regards: Деловая переписка на английском языке : Учебное пособие / Д. Бод, Т. Гудман. – М. : Альпина Пабл., 2016. – 318 с. – ISBN 978-5-9614-5033-0. – Режим доступа: https://znanium.com/catalog/product/911616.

2. Измайлов, А. З. Английский язык: пособие по чтению и переводу (с фонетическим и грамматическим справочниками) : учебное пособие / А.З. Измайлов, С.С. Ковалева. – М. : Магистр : ИНФРА-М, 2020. – 128 с. – ISBN 978-5-9776-0514-4. – Режим доступа: https://znanium.com/catalog/product/1077728.

3. Торбан, И. Е. Мини-грамматика английского языка : справочное пособие / И. Е. Торбан. – 3-е изд., перераб. и испр. – М. : ИНФРА-М, 2020. – 112 с. – ISBN 978-5-16-003174-3. – Режим доступа: https://znanium.com/catalog/product/1048334.

Практическое занятие №28-34. Раздел 5. Adjectives and Quantifiers – Прилагательные и Указатели множества

План:

1. Аудирование и обсуждение прослушанного.
2. Выполнение грамматических упражнений по теме (степени сравнения прилагательных).

Литература:

1. Бод, Д. Kind regards: Деловая переписка на английском языке : Учебное пособие / Д. Бод, Т. Гудман. – М. : Альпина Пабл., 2016. – 318 с. – ISBN 978-5-9614-5033-0. – Режим доступа: https://znanium.com/catalog/product/911616.

2. Измайлов, А. З. Английский язык: пособие по чтению и переводу (с фонетическим и грамматическим справочниками) : учебное пособие / А.З. Измайлов, С.С. Ковалева. – М. : Магистр : ИНФРА-М, 2020. – 128 с. – ISBN 978-5-9776-0514-4. – Режим доступа: https://znanium.com/catalog/product/1077728.

3. Торбан, И. Е. Мини-грамматика английского языка : справочное пособие / И. Е. Торбан. – 3-е изд., перераб. и испр. – М. : ИНФРА-М, 2020. – 112 с. – ISBN 978-5-16-003174-3. – Режим доступа: https://znanium.com/catalog/product/1048334.

Практические занятия №35-41. Раздел 6. Понятие о неличных формах глагола: инфинитив, герундий, причастие I и причастие

План:

1. Составление текста по теме.
2. Грамматический тест.
3. Просмотр видео на английском языке и обсуждение.
4. Ролевая игра по теме.

Литература:

1. Бод, Д. Kind regards: Деловая переписка на английском языке : Учебное пособие / Д. Бод, Т. Гудман. – М. : Альпина Пабл., 2016. – 318 с. – ISBN 978-5-9614-5033-0. – Режим доступа: https://znanium.com/catalog/product/911616.
2. Измайлов, А. З. Английский язык: пособие по чтению и переводу (с фонетическим и грамматическим справочниками) : учебное пособие / А.З. Измайлов, С.С. Ковалева. – М. : Магистр : ИНФРА-М, 2020. – 128 с. – ISBN 978-5-9776-0514-4. – Режим доступа: https://znanium.com/catalog/product/1077728.
3. Торбан, И. Е. Мини-грамматика английского языка : справочное пособие / И. Е. Торбан. – 3-е изд., перераб. и испр. – М. : ИНФРА-М, 2020. – 112 с. – ISBN 978-5-16-003174-3. – Режим доступа: https://znanium.com/catalog/product/1048334.

Практическое занятие №42-48. Раздел 7. Conditionals – Условные наклонения

План:

1. Выполнение грамматических упражнений по теме (условные предложения).
2. Чтение и анализ текста.
3. Грамматический тест по теме.

Литература:

1. Бод, Д. Kind regards: Деловая переписка на английском языке : Учебное пособие / Д. Бод, Т. Гудман. – М. : Альпина Пабл., 2016. – 318 с. – ISBN 978-5-9614-5033-0. – Режим доступа: https://znanium.com/catalog/product/911616.
2. Измайлов, А. З. Английский язык: пособие по чтению и переводу (с фонетическим и грамматическим справочниками) : учебное пособие / А.З. Измайлов, С.С. Ковалева. – М. : Магистр : ИНФРА-М, 2020. – 128 с. – ISBN 978-5-9776-0514-4. – Режим доступа: https://znanium.com/catalog/product/1077728.
3. Торбан, И. Е. Мини-грамматика английского языка : справочное пособие / И. Е. Торбан. – 3-е изд., перераб. и испр. – М. : ИНФРА-М, 2020. – 112 с. – ISBN 978-5-16-003174-3. – Режим доступа: https://znanium.com/catalog/product/1048334.

Практические занятия №49-54. Раздел 8. Согласование времен; фразовые глаголы

План:

4. Перевод предложения с русского на английский (косвенная речь).
5. Пересказ текста (близко к тексту).
6. Грамматический тест по теме.

Литература:

4. Бод, Д. Kind regards: Деловая переписка на английском языке : Учебное пособие / Д. Бод, Т. Гудман. – М. : Альпина Пабл., 2016. – 318 с. – ISBN 978-5-9614-5033-0. – Режим доступа: https://znanium.com/catalog/product/911616.
5. Измайлов, А. З. Английский язык: пособие по чтению и переводу (с фонетическим и грамматическим справочниками) : учебное пособие / А.З. Измайлов, С.С. Ковалева. – М. : Магистр : ИНФРА-М, 2020. – 128 с. – ISBN 978-5-9776-0514-4. – Режим доступа: https://znanium.com/catalog/product/1077728.
6. Торбан, И. Е. Мини-грамматика английского языка : справочное пособие / И. Е. Торбан. – 3-е изд., перераб. и испр. – М. : ИНФРА-М, 2020. – 112 с. – ISBN 978-5-16-003174-3. – Режим доступа: https://znanium.com/catalog/product/1048334.

Приложение 3

Планы лабораторных работ

Лабораторные работы учебным планом не предусмотрены.

Приложение 4

Планы самостоятельных работ

Самостоятельная работа № 1 на тему: «О себе». «Вводно-коррекционный курс»

1. Напишите несколько предложений о себе.
2. Вы услышите пять высказываний. Установите соответствие между высказываниями каждого говорящего A-E и утверждениями, данными в списке 1-6. Используйте каждое утверждение из списка 1-6 только один раз. В задании есть одно лишнее утверждение. Занесите свои ответы в таблицу.

1. The speaker explains why he/she likes the city life.
2. The speaker talks about a local tourist attraction.
3. The speaker talks about unusual houses.
4. The speaker describes the area where he/she lives.
5. The speaker explains how to get to the city centre.
6. The speaker describes his/her room.

Говорящий
A
B
C
D
E
F
G
Утверждение

Speaker A
I live in the country but I've always wanted to move to a big city. I think that there are more career opportunities there, more jobs, people can get a better education and better medical services there. There is more entertainment in the city, too. You
can go to theatres, cinemas and clubs, there are lots of people everywhere – you'll never get bored. I'll move to the city as soon as I get an opportunity to do so.
Speaker B
I live in a big city, in a new fast-developing area. Most of the buildings were built not long ago, so the area has a modern look and is comfortable to live in. There are shops, cinemas, schools, hospitals, sports centres and parks within easy reach of
my house. Right in front of my house there's a bus stop, so I have no problem getting to the centre or any other part of the city.
Speaker C
We've just moved house and now I live in a new modern building in the centre of the city. My window has a view of a busy street but the interior creates a nice and peaceful atmosphere. The walls are painted light green and the furniture is in warm
brown and creamy colours. There's a plasma TV and a portable audio centre. I like drawing and there are several of my pictures on the walls. I think they look nice there.
Speaker D
Everybody wants their home to be a safe, nice and comfortable place but their ideas of comfort and beauty are very different. In hot climates people sometimes make their homes underground. Living underground, however, doesn't mean living
in dark, dirty and damp caves. Modern underground homes are light. They are beautifully designed, nicely furnished and very comfortable to live in.
Speaker E

When we were walking along the main street, the guide pointed to an ordinary looking house and said that the place had a history. During the war a famous doctor lived there. He arranged a hospital in his own home and saved lots of people. Now nobody lives in the house, there's a museum of science and medicine there. The museum has very interesting exhibits on the history of medical science.

Самостоятельная работа № 2 на тему: «Настоящее неопределенное и настоящее продолженное время». «Вводно-коррекционный курс»

1. Подготовка устного монологического высказывания по теме (объем высказывания – 15-20 предложений).
2. Выполнение грамматических упражнений

I вариант

I. Употребите правильную форму глагола.

1. It is 12 o'clock. The family (has / is having) tea.
2. In the morning my mother (cooks / is cooking) breakfast for us.
3.In the evening we (watch / are watching) TV.
4. Look at Mike. He (does / is doing) his lessons.
5. My friend (lives / is living) in London.

II. Вставьте do или does.

1….you sleep well? Yes, I…
2….your sister wash the plates? Yes, she….
3.What your teacher read to you?
4….. Mr. Snowdon speak Russian? No, he….not.
5.Where…. you take books from?

III. Поставьте вопросы к предложениям.

1.Michael works on a farm. Where….?
2.Brenda lives in London. Does…?
3.Kevin goes out with friends in the evening. When…?
4.Luc likes tea with lemon. What…?

II вариант

I. Употребите правильную форму глагола.

1.Look at Mike. He (does / is doing) his lessons.
2.The weather is fine. The sun (shines / is shining) and it (doesn't rain / isn't raining).
3.It often (rains / is raining) in autumn.
4.Her aunt (lives / is living) in New York.
5. Usually he (goes / is going) to his office by bus.

II. Вставьте do или does.

1.Pamela…not drive a car.
2.David…not like getting up early.
3.How long…it take you to get to school?
4…..she play tennis well? No, she… not.
5.Whatlanguages….Johnspeak?

III. Поставьте вопросы к предложениям.

1.Mary works at a bookshop. Where…?
2.Mr. Johnson lives in the country. Who…?
3.We have six lessons on Monday. When…?
4.Her sister plays chess quite well. How…?

Самостоятельная работа № 3 на тему: «Предлоги места, движения, времени». «Вводно-коррекционный курс»

1. Подготовка устного монологического высказывания по теме (объем высказывания – 15-20 предложений).
2. Выполнение грамматических упражнений
I вариант
I.Вставьте вместо точек предлоги времени.
…..Monday ….weekend ….six o'clock
…..midnight …..September …..first of March
…..half past two …..winter …..afternoon
II.Напишите время словами.
1.14.30 12.00 07 p.м. 3.15 a.m.
17.45 4.10 p.м. 6.20 a.m. 8.05 p.m.
III.Из четырех предложенных вариантов выберите единственно правильный.
1. Could you close … window, please.
a) a
b) the
c) an
d) –
2. We are going for a walk. You can go with … .
a) we
b) us
c) our
d) ours
3. It was a through train so we … change trains.
a) mustn't
b) hadn't
c) didn't have to
d) had not to
4. If I want to buy a jacket I always … .
a) try it on
b) try on it
c) try it
d) it try on
5. We have been warned … the danger of smoking here.
a) about
b) against
c) at
d) from
6. You'd better … out alone at night.
a) not to go
b) don't go
c) not go
d) didn't go
7. A vegetarian is someone … doesn't eat meat.
a) whom
b) who
c) which
d) whose
8. When Tom was a child he … ice-cream, but he doesn't like it now.
a) use to eat
b) used eat
c) use eat

d) used to eat

II вариант
I.Вставьте вместо точек предлоги времени.
1…..Christmas …..6.15 ……night
….Tuesday …..the evening ….spring
October ….ten o'clock ….Saturday night
II.Напишите время словами.
2.30 p.m. 15.45 2.00 a.m. 3.05 p.m.
12.15 p.m. 22.30 14.15 8.55 a.m.
III.Из четырех предложенных вариантов выберите единственно правильный.
1. This morning I had … apple and some toasts for breakfast.
a) a
b) the
c) an
d) –
2. Nick wants the money. Please give … to him.
a) they
b) those
c) them
d) it
3. Why … go to the police station yesterday?
a) must she
b) had she to
c) did she have to
d) she had to
4. The child is asleep. Don't … .
a) wake him
b) wake him up
c) wake up him
d) woke him up
5. This village reminds me … the one I lived in when I was a child.
a) of
b) about
c) at
d) from
6. You ought … the weather before starting off.
a) check
b) to check
c) checked
d) checking
7. That is the horse … won the race.
a) who
b) whose
c) which
d) whom
8. I know she doesn't play the piano now but … play?
a) used she to
b) did she use
c) did she used to
d) did she use to

Самостоятельная работа № 4 на тему: «Местоимение». «Вводно-коррекционный курс»

I вариант
I. Выберите правильный вариант ответа.
1) Look at…! She is a singer.
a) hers, b) she, c) her
2) Paul is…brother.
a) their's, b) their, c) them
3) These are stars in…sky.
II. Употребить глагол *to be* в правильной форме.
---My father ... a teacher.
---He ... a pupil twenty years ago.
----I ... a doctor when I grow up.
---My sister ... not... at home tomorrow.
3. They ... in Moscow last year.
III. Употребите глагол *to have* в правильной форме.
---I ... an interesting book about Repin.
---My sister ... two little children.
---... you ... some time in she evening to discuss this question?
---I ... a lot of work yesterday.
---Who ... any questions now?
IV. Употребите оборот *there is/aree* нужном времени.
---How many rooms ... there in your flat?
---There ... 30 pupils in our class last year.
---There ... no school near our house 5 years ago.
---How many people ... there ... at the party next Sunday?
---There .. .a new cinema near my house now.
V. Напишите указанные существительные во множественном числе.
Class, ox, baby, leaf, sheep, advice, shoe, hero, roof, factory
VI. Напишите степени сравнения следующих прилагательных.
Tall, big, grey, angry, carefull, narrow, expensive, cold, clever, difficult, bad.
VII. Вставьте*some, any*или*no*.
1.Do you want... milk in your coffee?
2.There is ... snow in the street because it is warm.
3.I can see ... children in the yard. They are playing.
4.There were not... flowers on the table.
VIII. Поставьте глаголы, данные в скобках, в нужном времени.
1. My friend (to work) at the factory.
1. This group (to go) to the theatre next month.
2. We (to get) books from the library last week.
3. I (to come) home later than usual yesterday.
5.This student (to answer) well at the last lesson

II вариант
I. Выберите правильный вариант ответа.
1) This is…teacher.
a) we, b) our, c) ours
2) These are …pencils.
a) of,Ann's, b) Anns', c) Ann's
3) Those shoes are…brother's.
a) mine, b) my, c) me
II. Употребить глагол *to be* в правильной форме.

1) … your father at work yesterday?
2) My sisters … ill last week.
3) They … not ill now.
4) Where … your mother now? – She … in the kitchen.
5) Where … you yesterday? – I … at the cinema.
III. Употребите глагол *to have* в правильной форме.
1) We … no garden now.
2) He … a new flat in the center of the town.
3) They … no lessons tomorrow.
4) What kind of car … he got?
5) When do you … your breakfast?
IV. Употребите оборот *there is/are* в нужном времени.
1) There … 30 pupils in our class now.
2) There … a new school near our house next year.
3) Look, there … some flowers on the table.
4) How many students … there at the lesson yesterday?
5) There … only one room in his flat now.
V. Напишите указанные существительные во множественном числе.
Dress, news, army, safe, sugar, child, exercise, man, photo, opportunity
VI. Напишите степени сравнения следующих прилагательных.
Yellow, strange, attentive, fat, cheap, pretty, experienced, dry, fast, little, serious
VII. Вставьте some, any или no.
1) There is … bread for dinner. Go and buy it.
2) They brought … books from the library.
3) There wasn't … water in the glass.
4) Have you got … time to talk to me?
VIII. Поставьте глаголы, данные в скобках, в нужном времени.
1) They (to translate) text two tomorrow.
2) He (to read) the book about Robinson Crusoe in his childhood.
3) We want (to live) in peace.
4) Schoolchildren (to have) the longest holidays in summer.
5) He (to help) me in my work tomorrow.

Самостоятельная работа № 5 на тему: «Мой любимый праздник». «Времена категории Past»

1. Подготовка устного монологического высказывания по теме (объем высказывания – 15-20 предложений).
2. Выполнение грамматических упражнений
I вариант
I.What is your favourite holiday? (Some sentences).
II. *Complete each sentence with one of the words below. One word is odd out.*
Ill healthy competition support necessary injury
mascot keep fit sore luck practice
1. Jason should take part in the swimming … .
2. I … my skills every day in the garden or down in the fields.
3. And I feel bad, I've got a … throat.
4. Becky always looks really … . She must get lots of exercises.
5. That's why I try to do my best not to get … - I take vitamins, in spring and autumn especially, and do sports to keep fit.
6. The choice of a … for the 1st World Youth Games in Moscow was a very difficult problem.
7. Vitamin C is … for building bones and teeth.

8. We did our best but lost it. We were out of … .
9. About 20 million people fill the stadiums every year to … their favourite players.
10. People of all ages and types do exercises at home to improve their health and to … .
III. *Complete the sentences.*
Example: Can she run …? (quick / quickly)
Can she run *quickly*?
1. James can speak German quite … (fluent / fluently), and his language is … (correct / correctly).
2. He returned again to his … (day / daily) routine on the farm.
3. "Why are you speaking very … (loud / loudly)?" – "Because how beautiful is here!"
4. When I was 22 years old, I came home from work, put a leash on my dog and went for my … (usual / usually) walk.
5. My mother opened the door … (careful / carefully), and she loaded the laundry into the machine.
6. We stop for a … (quick / quickly) commercial break, and then we come back to the traditional systems.
IV. *Complete the sentences.*
1. Tim came home very … (late / lately) yesterday. His parents worried about him a lot.
2. They … (hard / hardly) ever make mistakes.
3. In South Korea and Indonesia women own … (near / nearly) half a million firms.
4. Try to eat more fruits and vegetables. It's … (high / highly) useful for you.
5. You haven't been to the gym … (late / lately). Are you all right?
V. *Complete the sentences: put the adjectives or adverbs in brackets in appropriate form.*
Example: He works … at English than his friend. (hard)
He works *harder* at English than his friend.
1. This is … (short) way to the station.
2. Mr Smith is not so … (talented) as Mr Jack's son.
3. I can't hear you. Could you speak a little … (loud), please.
4. Everyone in the race ran fast, but John ran … (fast) of all.
5. Could you explain the point … (clear)?
6. Please hang the picture … (high).
7. Tom's dictation was good. But mine was … (bad) in the class.
VI. Answer the questions.
1. Do you go in for sports?
2. What do you do / should you do to keep fit?
3. Why do people need vitamins?
4. Have you ever visited a doctor? What problem(s) did you have?
5. What is the symbol of the Olympic Games? What does this symbol mean?

II вариант
I.What is your favourite holiday? (Some sentences).
II. *Complete each sentence with one of the words below. One word is odd out.*
Injury supported health medicine necessary sick
Luck train compete motto shape
1. I hate staying in bed and taking … .
2. The … of the 1st World Youth Games was "Moscow, the Wide World of Youth".
3. Vitamin E is … for skin and body.
4. I … hard twice a week and on Sundays.
5. That's why I don't feel depressed when I get …, but try to get well as soon as possible.
6. Ben couldn't play football for two months because of an … .
7. It was an exciting game and the fans … their teams.
8. I don't do sports at my college now. And I'm getting out of … .
9. The best athletes … in running.
10. If you care for your …, eat more natural products.

III. *Complete the sentences.*
Example: Can she run …? (quick / quickly)
Can she run *quickly*?
1. It was a bit different from what you … (usual / usually) did.
2. How about fitness? That makes me feel very …(good / well) as a doctor.
3. My … (week / weekly) audience at that time was over 300 thousand people.
4. You can use the buttons Ctrl + J to open the Downloads page … (quick / quickly).
5. Just be … (careful / carefully) when crossing the street.
6. They allowed the game to become … (slow / slowly) and uninteresting, and I decided to move faster.
IV. *Complete the sentences.*
1. He hasn't been very industrious at school … (late / lately). He … (hard / hardly) does anything at all, to tell you the truth.
2. There is a tennis court … (near / nearly) our school.
3. We specialize in … (high / highly) quality facial animation for video games and films.
4. Speak a bit louder, please. I can … (hard / hardly) hear you.
5. It's too … (late / lately) to go to the swimming pool. It is already closed.
V. *Complete the sentences: put the adjectives or adverbs in brackets in appropriate form.*
Example: He works … at English than his friend. (hard)
He works *harder* at English than his friend.
1. Tom is … (lazy) pupil in our class.
2. Go … (fast)! We should be there earlier than Nick.
3. English suits are … (good) suits in the world.
4. I expected her to respond … (soon).
5. Have you heard … (late) events?
6. Please speak… (slow). It's too difficult to understand anything.
7. Mr Brown is as … (talkative) as Mrs Brown.
VI. Answer the questions.
1. Do you go in for sports?
2. What do you do / should you do to keep fit?
3. Why do people need vitamins?
4. Have you ever visited a doctor? What problem(s) did you have?
5. What is the symbol of the Olympic Games? What does this symbol mean?

Самостоятельная работа № 6 на тему: «Прошедшее неопределенное время». «Времена категории Past»

I вариант
I. Напишите три формы глагола.
Ring, clean, take, go, come, wash, make, drive, get.
II. Сделайте предложения вопросительными и отрицательными.
John work up at a quarter to seven.
She went to the library yesterday.
He was in France last year.
III. Составьте вопросительные предложения в прошедшем времени.
How long? Where? What?
IV. Поставьте глаголы, данные в скобках, в прошедшем времени.
a) Last week we (to be) at the library.
b) They (to play) games till evening.
c) e (to give) me his pen.

II вариант

I. Напишите три формы глагола.
Say, speak, teach, know, close, buy, follow, keep, put.
II. Сделайте предложения вопросительными и отрицательными.
He took his children to the Zoo.
Mary was a good student.
They saw a new film on Monday.
III. Составьте вопросительные предложения в прошедшем времени.
How? When? Why?
IV. Поставьте глаголы, данные в скобках, в прошедшем времени.
a) I (to meet) my friend on the way to school.
b) She (to live) in the country last summer.
c)He (to buy) bread and milk for breakfast.

Самостоятельная работа № 6 на тему: «Моя семья». «Времена категории Past»1 час

1. Подготовка устного монологического высказывания по теме (объем высказывания – 15-20 предложений).
2. Выполнение грамматических упражнений
I вариант
1.Перевести слова: mother, father, sister, brother, aunt, uncle, grandfather.
2. Напишите 3 формы глагола:
build
lose
give
drive
forget
3. Поставьте прилагательное в сравнительную и превосходную степень:
old
happy
interesting
good
4. Выберите правильный вариант глагола:
1) … she in the park yesterday? (were, is was)
2) Mike and Nick … at 3 o'clock tomorrow. (are, were, will be)
3) Did you … English last week? (has, have, had)
4) They … 5 lessons tomorrow. (had, have, will have)
5) The teacher … us at the next lesson. (asked, asks, will ask)
6) Usually, our lesson … at 8.30. (will begin, begins, begin)
7) He … this book when he was a child. (has, have, had)
5. Поставьте существительное во множественное число:
child
person
family
umbrella
bus

II вариант
1. Перевести слова: mother, father, sister, parents, aunt, uncle, grandmother.
2. Поставьте существительное во множественное число:
fox
leaf
mouse

postman
bus
3. Напишите 3 формы глагола:
come
take
catch
go
cost
4. Поставьте прилагательное в сравнительную и превосходную степень:
cold
pretty
important
bad
5. Выберите правильный вариант глагола:
1) We … not in the fourth last summer (was, were, will be)
2) Where … they now? (are, am, were)
3) … he got a car? (will have, has, have)
4) We … a new flat next year (have, will have, had)
5) They … to the radio yesterday morning (listening, listened, listen)
6) I … tennis tomorrow (will play, played, play)

Самостоятельная работа № 8 на тему: «Мой лучший друг». «Future» – будущее время

1. Подготовка устного монологического высказывания по теме (объем высказывания – 15-20 предложений).
2. Выполнение грамматических упражнений
I вариант
1. You have received a letter from your English-speaking pen friend Mary.
... I'm so impressed! Last weekend our class visited the Museum of the Moving Image. We learnt about the history and magic of cinema and TV. We could even try to draw our own cartoon film! I enjoyed it very much! We also met characters from the past and asked them different questions.
What was the last museum you visited? Did you enjoy it?
With love, Mary.
Write her a letter and answer the questions.
2. Употребить глагол *to be* в правильной форме.
1. My father ... a teacher.
1. He ... a pupil twenty years ago.
1. I ... a doctor when I grow up.
1. My sister ... not... at home tomorrow.
2. They ... in Moscow last year.
3. Употребите глагол *to have* в правильной форме.
1. I ... an interesting book about Repin.
2. My sister ... two little children.
3. ... you ... some time in she evening to discuss this question?
4. I ... a lot of work yesterday.
5. Who ... any questions now?
4. Употребите оборот *there is/are* нужном времени.
1. How many rooms ... there in your flat?
1. There ... 30 pupils in our class last year.
2. There ... no school near our house 5 years ago.
3. How many people ... there ... at the party next Sunday?
4. There .. .a new cinema near my house now.

5. Напишите указанные существительные во множественном числе.
Class, ox, baby, leaf, sheep, advice, shoe, hero, roof, factory.

II вариант
1.You have received a letter from your English-speaking pen friend Andrew.
...Last weekend my father and I went fishing. It was great. How did you spend your last weekend? Does your leisure depend on the season of the year? Do you prefer to spend your weekends with your parents or with your friends? Why?...
Write him a letter and answer the questions.
2.Употребить глагол *to be* в правильной форме.
1) … your father at work yesterday?
2) My sisters … ill last week.
3) They … not ill now.
4) Where … your mother now? – She … in the kitchen.
5) Where … you yesterday? – I … at the cinema.
3. Употребите глагол *to have* в правильной форме.
1) We … no garden now.
2) He … a new flat in the center of the town.
3) They … no lessons tomorrow.
4) What kind of car … he got?
5) When do you … your breakfast?
4. Употребите оборот *there is/are* в нужном времени.
1) There … 30 pupils in our class now.
2) There … a new school near our house next year.
3) Look, there … some flowers on the table.
4) How many students … there at the lesson yesterday?
5) There … only one room in his flat now.
5. Напишите указанные существительные во множественном числе.
Dress, news, army, safe, sugar, child, exercise, man, photo, opportunity

Самостоятельная работа № 9 на тему: «Мои планы на будущее». «Future» – будущее время»

1. Подготовка устного монологического высказывания по теме (объем высказывания – 15-20 предложений).
2. Выполнение грамматических упражнений
I вариант
I. Translatethe sentences.
a) Fishing school is the beginning of the independent life for millions of school leavers.
b) But it is not an easy thing to choose a profession.
c) Some pupils follow the advice of their parents.
II. Расположите слова в правильном порядке.
a) I, reading, helps, understand, that, in self-education, people, books.
b) Is, it, that, is, a, very, known, teaching, difficult, job, and, specific.
III. Составьте предложения из слов.
Profession future to exist to make a choice to follow the advice

II вариант
I. Translate the sentences.
a) I’v read a lot of books by Russian and foreign writers.
b) They develop their pupil’s intellect, form their views and characters.
c) I am sure my dream will come true sooner or later.

II. Расположите слова в правильном порядке.
a) It, taken, shouldn't be, easily.
b) At, the, would be, I'll, University, enough, get, to succeed, quite, work, my, in.
III. Составьте предложения из слов.
to do school leaver would like to teach To make a choice

Самостоятельная работа № 10 на тему: «Спорт в моей жизни». «Времена категории Perfect»

1. Подготовка устного монологического высказывания по теме (объем высказывания – 15-20 предложений).
2. Выполнение грамматических упражнений
I вариант
1. Какие вы знаете виды спорта?
2. Перевести слова на русский язык (tennis, basketball, swimming).
3. Выберите правильный вариант глагола:
1) … she in the park yesterday? (were, is, was)
2) Mike and Nick … at 3 o'clock tomorrow. (are, were, will be)
3) Did you … English last week? (has, have, had)
4) They … 5 lessons tomorrow. (had, have, will have)
5) The teacher … us at the next lesson. (asked, asks, will ask)
6) Usually our lesson … at 8.30. (will begin, begins, begin)
7) He … this book when he was a child. (has, have, had)
4. Переведите на английский язык:
1. Наша квартира большая.
2. У нас три комнаты и кухня.
3. Мой брат живет на фабрике.

II вариант
1. Какие вы знаете виды спорта?
2.Перевести слова на русский язык (jogging, boxing, volleyball)
3. Выберите равильный вариант глагола:
1) We … not in the fourth last summer (was, were, will be)
2) Where … they now? (are, am, were)
3) … he got a car? (will have, has, have)
4) We … a new flat next year (have, will have, had)
5) They … to the radio yesterday morning (listening, listened, listen)
6) I … tennis tomorrow. (will play, played, play)
4. Поставьте существительное во множественное число:
driver
story
work
bench
lady

Самостоятельная работа № 11 на тему: «Традиционная американская еда». «Времена категории Perfect» 1час

1.Подготовка устного монологического высказывания по теме (объем высказывания – 15-20 предложений).
2.Выполнение грамматических упражнений
I вариант

I. Translatethe text.
Americans eat a lot. They have three meals a day: breakfast, lunch, and dinner. Most of Americans don't eat home but prefer to go to restaurants. There is a great number of ethnic restaurants in the United States. Italian, Chinese and Mexican food is very popular. An American institution is the fast food restaurant, which is very convenient but not very healthy.
II. Составьте предложения из слов.
Healthy; food; restaurants; to prefer; very popular; dinner.
III. Расположите слова в правильном порядке.
a) Lot, Americans, a, eat.
b) Dinner, the, most, probably, meal, important, is, day, of, the.
c) Drink, a lot, Americans, juice, of.

II вариант
I. Translate the text.
However there are some principles of American cuisine. Americans drink a lot of juices and soda, eat a lot of meat, fruits and vegetables, not much bread. In the morning Americans have cereal or scrambled eggs, milk or orange juice. Turkey, ham and apple pie are traditional for Christmas and Thanksgiving Day dinner.
II. Составьте предложения из слов.
Cereal; family; traditional; dinner; meat; to eat.
III. Расположите слова в правильном порядке.
a) So, and, cheaper, was, faster, it.
b) Usually, meat, for, Americans, dinner, have.
c) Probably, dinner, is, meal, important, the most, day, the, of.

Самостоятельная работа № 9 на тему: «Английская кухня». «Времена категории Perfect»

1. Подготовка устного монологического высказывания по теме (объем высказывания – 15-20 предложений).
2. Выполнение грамматических упражнений
I вариант
I. Переведите текст.
Некоторые критикуют английскую еду. Они говорят, что она невозможна, безвкусна, что это – чипсы ко всем блюдам и ужасно переваренные овощи. Основные ингредиенты, если они свежие, так вкусны, что англичанам не нужно было изобретать соусов, чтобы испортить их натуральный вкус.

II. Ответьте на вопросы.
a) Do you like the British Cuisine?
b) What do you like the most? Why?
III. Составьте предложения из слов.
Tasteless to invent sauces delicious cuisine
IV. Составьте предложения с вопросительными словами.
What? Where? When? How?

II вариант
I. Переведите текст.
В Англии не принято есть в ресторанах, так как сами блюда не подходят для такого приготовления. Английская кухня основана дома. Поэтому трудно найти хороший английский ресторан с разумными ценами. В большинстве английских городов вы найдете индийские, китайские, французские и итальянские рестораны.

II. Ответьте на вопросы.
a) Do you like the British Cuisine?
b) What do you like the most? Why?
III. Составьте предложения из слов.
British Cuisine ingredient food to cook
IV. Составьте предложения с вопросительными словами.
What? When? Why? Who?

Самостоятельная работа № 13 на тему: «Город моей мечты». «Adjectives and Quantifiers» – прилагательные и указатели множества»

1. Подготовка устного монологического высказывания по теме (объем высказывания – 15-20 предложений).
2. Выполнение грамматических упражнений
I вариант
I. Whatisyourfavouritetown? Why?
II. Put in the sentences the suitable words. Each word or word combination is only used once.
1. I never take part in any … .
2. Sometimes I … the competition.
3. If you don't believe in your … , you can miss a very good chance.
4. I'm afraid he has already … his chance.
5. Every leaf … a lucky month in the next year.
6. What gave a new beginning to the history of long distance … .
7. Does she … his travelling by air?
8. Is she going to … playing tennis?
9. I hope to win the Round-the-World … .
10. I think computers are … because children become nervous, angry and tired.
III. The word in capitals above each of the following sentences can be used to form a word that fits suitably in the blank space. Fill each blank in this way.

1. Example: FRIEND
2. Her family is close and … . – Her family is close and friendly.
3. 1. CLASSIC
4. I prefer to listen to … music.
5. 2. WONDER
6. What a … day!
7. 3. RUSSIA
8. I like … winters very much.
9. 4. DANGER
10. My sister hates … kinds of sport.
11. 5. FANTASY
12. H. Wells wrote … stories.

IV. Complete the sentences using *Present Simple, Present Continuous, Present Perfect, Past Simple or Future Simple tense.*
1. We (go) on a tramp last Sunday.
2. Granny (not cook) dinner now.
3. My sister (wash) the dishes every morning.
4. His parents … already (get) up.
5. You (not eat) ice-cream tomorrow.
6. What … your brother (do) yesterday?
7. … you (play) computers on weekends?
V. Choose the right form of the verb.
1. I would like … shopping this afternoon.

a) go b) to go c) going
2. Mark enjoys … to pop music.
a) listen b) to listen c) listening
3. Of course, you can … a friend.
a) bring b) to bring c) bringing
4. Do you mind … me with my homework?
a) help b) to help c) helping
5. I want … it to the car wash.
a) take b) to take c) taking

II вариант
I. What is your favourite town? Why?
II. Put in the sentences the suitable words. Each word or word combination is only used once.
1. Last year I tried to take part in a sports … in our school.
2. It's not very important if I win or … .
3. Catch falling leaves in autumn and you'll have good … .
4. Have you taken part in the competition? – Yes, I … my chance two weeks ago.
5. The British … that on Halloween's the souls of the dead return to place where they live.
6. These means of long distance … were used for centuries.
7. Do you … my opening the window?
8. I'm afraid he'll … studying English.
9. It was a dangerous … .
10. - We've won the International Teenagers' Competition. What luck!
- That's great! It was … . There were so many participants.
III. The word in capitals above each of the following sentences can be used to form a word that fits suitably in the blank space. Fill each blank in this way.
Example: FRIEND
Her family is close and … . – Her family is close and friendly.
1. HISTORY
2.What … events can you find in the novel?
3. I think A. Sakharov is a … person.
4. I have never seen an … before.
5. FUN
6. He likes jokes and … stories.
7. SCIENCE
8. Next year I'm going to realize my … project.

IV. Complete the sentences using *Present Simple, Present Continuous, Present Perfect,Past Simple or Future Simple tense.*
1. Tomorrow Nick (not go) to school.
2. Look! My friend (play) football.
3. Kate (not write) letters every month.
4. We (see) a very good film last Sunday.
5. You … just (clean) your room . Let's have a rest.
6. … your classmates (walk) yesterday in the park?
7. What … your mum (do) now?

V. Choose the right form of the verb.
1. Let’s stop … something.
a) eat b) to eat c) eating
2. I can only … everything is well.
a) hope b) to hope c) hoping
3. My sister would like … a taxi home.
a) take b) to take c) taking

4. Do you want … me any present?
a) give b) to give c) giving
5. I hate …, but would you do the cleaning?
a) ask b) to ask c) asking

Самостоятельная работа № 14 на тему: «Распорядок дня». «Adjectives and Quantifiers» – прилагательные и указатели множества»

1. Подготовка устного монологического высказывания по теме (объем высказывания – 15-20 предложений).
2. Выполнение грамматических упражнений
I вариант
I. a) Put in the sentences the suitable words. Each word or word combination is only used once.
foreign; is spread; is washed by; capital; island; is situated; powerful;
languages; occupies; population
1 India … in Asia.
2 There are 15 official … in India and thousands of different dialects.
3 Great Britain is an … where England, Scotland, and Wales are located.
4 What city is the … of Japan? – Tokyo is.
5 The UK … the Atlantic Ocean in the north.
6 Success in … language learning is not connected with a person's natural talent.
7 The … of the Russian Federation is about 112 thousand of people.
8 Australia … a whole continent.
9 The USA are considered to be one of the most … countries in the world.
10. English language … all over the world.
b) Fill in blanks with suitable words.
The United States of America 1)… in the central part of North America. Its western coast 2)… by the Pacific Ocean and its eastern coast – by the Atlantic Ocean. The total 3) … of the USA is over nine million square kilometers. The 4)… of the USA is about 250 million people; most of them live in towns and cities. The USA is a very large 5)… . The 6)… of the USA is Washington. The largest 7)… of this country are: New York, Los Angeles, Chicago, Detroit and others.
II. Put in: who or which.
1. She returned me the book … I gave her yesterday.
2. Do you know the student … has won the first prize in the competition?
3. The mother tongue is a language … a child learns naturally, in his/ her family.
4. I knew a lady … played tennis every day.
5. Kate found a bag … she liked.
III. These sentences are the answers to the questions. Write down the questions. Begin your questions with "*How".*
Example: It takes him 20 minutes to get to school. – How long does it take him to get to school?
1. Sir John Bouring could speak 28 languages.
2. The Thames is 334 kilometres long.
3. This nice dress is only 25 dollars.
4. My mother is thirty-five years old.
5. I would like little sugar.
IV. The word in capitals above each of the following sentences can be used to form a word that fits suitably in the blank space. Fill each blank in this way.
Example: IMPRESS
Her dance made a great … on my friends. - Her dance made a great impression on my friends.
1. CROSS
There were 1,000 lollipop ladies in the streets of London standing at zebra … with their "Lollipop signs".

2. INFORM
80 % of all … in the world's computers is in English.
3. INVENT
Alexander Popov is a Russian … who was known all over the world.
4. POPULAR
The … of the English language rapidly increases.
5. ACHIEVE
His … are considered impossible.

II вариант
I. a) Put in the sentences the suitable words. Each word or word combination is only used once.
motto; is washed; name; area; population; capital;
was called; is situated; languages; country
Canada is the second largest 1)… in the world. It 2)… in the northern part of the North American continent. Its total 3)… is 9,975,000 square kilometers. Canada 4)… by three oceans – the Pacific, the Arctic and the Atlantic. Canada's 5)… comes from an Indian word *kanata*, which means "village". When the area came under the British rule in 1897, the new country 6)… the Dominion of Canada, or simply Canada. This country has a small 7)…, only about 27,300,000 people. There are two official 8)… in the country: English and French. The 9)… of Canada is Ottawa. Canada's 10)… "From Sea to Sea" is appropriate because it's surrounded by three oceans.
b) Fill in blanks with suitable words.
The United Kingdom of Great Britain and Northern Ireland 1)… on the British Isles. The British Isles 2)… two islands, Great Britain and Ireland. The western coast of Great Britain 3)… by the Atlantic Ocean and the Irish Sea. Their total 4)… is over 244 000 square kilometers. The United Kingdom is one of the world's smaller 5) … . Its 6)… is over 57 million people. London is the 7)… of the United Kingdom.
II. Put in: who or which.
1. I want to go to the party … will be at our school.
2. Do you know people … can speak more than four languages.
3. The official language is the language … is spoken on radio, TV and by official people.
4. Look at the man … saved my life.
5. There was nothing on the table … the friends sat around.
III. These sentences are the answers to the questions. Write down the questions. Begin your questions with *"How"*.
Example: It takes him 20 minutes to get to school. – How long does it take him to get to school?
1. Our scientist M. Lomonosov could speak more than 3 foreign languages.
2. Everest is 8848 metres high. It's the highest mountain in the world.
3. They have 6 lessons on Monday.
4. My father is forty-four years old.
5. Travelling by boat is safe this time.
IV. The word in capitals above each of the following sentences can be used to form a word that fits suitably in the blank space. Fill each blank in this way.
Example: IMPRESS
Her dance made a great … on my friends. - Her dance made a great impression on my friends.
1. SAFE
One thing that American teachers are very concerned about is the … of our children.
2. COMPETE
The International Library of Poetry has just announced an International Poetry … .
3. TRAVEL
A sea voyage is the most romantic way of … .
4. WRITE
Which American … was from California?

5. INDEPENDENT
On the 4th, July the Americans celebrate their main holiday – the … Day.

Самостоятельная работа № 15 на тему: «Степени сравнения прилагательных»

I вариант
I. Переведите прилагательные на английский язык и подберите к ним антонимы.
Длинный, медленный, слабый, низкий, чистый, новый.
II. Образуйте степени сравнения прилагательных.
Boring, cold, bright, talented, lazy, little.
III. Вставьте вместо точек прилагательные в нужной форме.
a) My old house is large, but my new house is……
b) Linda's car was fast, but her new car is…….
c) Mrs Black's hat is fancy, but her new hat is….
d) My uncle is energetic, but my cousin is……
e) Henry is thin, but his friend is…..in the group.
IV. Найдите и исправьте ошибки.
1. This street is more narrow than that one.
2. wo heads are gooder than one.
3. n orange is tastyer than a lemon.
4. Can you come more early next time?
5. Your work is best!

II вариант
I. Переведите прилагательные на английский язык и подберите к ним антонимы.
Маленький, занятой, сухой, плохой, холодный, шикарный.
II. Образуйте степени сравнения прилагательных.
Difficult, strong, bad, wet, dirty, generous.
III. Вставьте вместо точек прилагательные в нужной форме.
a) Mrs Wilson is very intelligent. She is …..person I know.
b) Steve is polite, he is….boy I know.
c) Rita's cat was hungry, but now it is……..
d) Tom's dictation was good. But mine was…..in the class.
e) My suitcase is heavy, but my brother's suitcase is……
IV. Найдите и исправьте ошибки.
1. I'm more clever than my brother.
2. New York is moderner than London.
3. They are busyer than we are.
4. He gets stupidier every day.
5. was the most surprised than he was.

Самостоятельная работа № 16 на тему: «Мое хобби». «Понятие о неличных формах глагола: инфинитив, герундий, причастие I и причастие II»

I вариант
I. What is your hobby? (Some sentences).
II. Complete the sentences.
Example: If Mike … (do) his best at school, his parents would be happy with his marks. –
If Mike did his best at school, his parents would be happy with his mark
1. If my friend … (be) at home, he would tell us what to do.
2. If you did your morning exercises every day, your health … (be) much better.
3. If they … (not go) to Moscow next year, they would hear that famous musician.

4. You … (not feel) so bad if you … (not smoke) too much.
5. If you … (speak) English every day, you …(improve) your language skills.
III. Choose the correct pronoun.
1.The teacher doesn't want … to speak Russian in class.
a) we b) us c) they
2. I'd like … to help Peter.
a) you b) your c) yours
3. He expects … to come on Sunday.
a) I b) my c) me
4. Our mum would like … to take care of our cat.
a) them b) us c) we
5. Do you want … to meet him at the airport?
a) they b) their c) them
IV. Complete the sentences using one or ones.

1. Did he write novels? – Yes, he wrote a lot of interesting … .
2. Does he have a sister? – Yes, he has got a little … .
3. Did she buy any socks? – Yes, she bought some red … .
4. Was there a toy in the box? – Yes, there was a funny … in it.
5. Have you learnt any poems? – Yes, I've learnt some … .

II вариант
I. What is your hobby? (Some sentences).
II. Complete the sentences.
Example: If Mike … (do) his best at school, his parents would be happy with his marks. –
If Mike did his best at school, his parents would be happy with his marks.

1. If it (be) too cold, I would put on my coat.
2. If you really loved music, you (go) to the Philarmonic much more often.
3. If he (not read) so much, he would not be so clever.
4. You (not understand) the rule if you (not listen) to the teacher.
5. If you (give) me your dictionary for a couple of days, I (translate) this text.

III. Choose the correct pronoun.

1. Granny would like … to help her.

a) I b) she c) us
2. I don't want … to tell him about it.
a) you b) your c) yours
3. What do you want … to do now?
a) I b) me c) my
4. Our parents expect … to discuss our problems.
a) them b) we c) us
5. Would she like … to listen to the song?
a) they b) their c) them
IV. Complete the sentences using one or ones .

1. Have you got a bike? – Yes, I have got a new … .
2. Are you going to buy a house? – Yes, we are going to buy a big … .
3. Are there any apples in the fridge? – Yes, there are four green … in the fridge.
4. Is she making a blouse? - Yes, she is making a nice … .
5. Did they have any computer games? – Yes, they had some good … .

Самостоятельная работа № 17 на тему: «Чай – самый популярный напиток в **Британии». «Conditionals – Условные наклонения»**

I вариант 1. Подготовка устного монологического высказывания по теме (объем высказывания – 15-20 предложений).
2. Выполнение грамматических упражнений
I. Do you like to drink tea? Why? (some sentences).
II. Translate the text.
Everyone knows that tea is the popular drink in Britain. It's even more popular than coffee, which is favoured throughout Europe and America. By 1750 tea had become the principal drink of all the classes in Britain. Later, tea-drinking developed into a fashionable social ritual. Tea parties were popular at home and soon the ritual of "afternoon tea" was firmly established.
III. 1. Отметьте правильный вариант использования видовременной формы. 1. When she returned, the house was empty because everyone _____. a) left b) had left c) was leaving 2. The house _____ ten years ago. a) was built b) built c) had built 3. They just_____ from a long trip to the United States. a) came b) had come c) have come 4. The child _____ by a dog. a) has bitten b) has been bitten c) bit 5. We hoped the weather _____ fine. a) would be b) will be c) is 6. The newspapers already_____ a) were brought b) have been brought c) are brought 7. If he _____, I'll write a letter to him. a) doesn't phone b) won't phone c) didn't phone 8. This place _____ by many tourists last year. a) visited b) was visited c) is visited
2. Вставьте подходящее слово из предложенных. 1. I do not like _____ my homework. a) making b) doing c) getting 2. She hasn't _____ me anything. a) said b) told c) spoke 3. Have I _____ any mistakes in this test? a) done b) taken c) made 4. I think you speak English very _____ this year. a) well b) good c) better 5. Are there _____ mistakes in my test? a) some b) any c) much 6. You have very _____ mistakes in this test. a) few b) a few c) little
3. Вставьте нужный предлог. 1. She never listens ____ classical music. 2. He seldom agrees ____ me. 3. I addressed them ____ English. 4. They complained ____ bad transport. 5. The teacher is not satisfied ____ my answer. 6. He doesn't live ____ this area.
4. Составьте предложения из слов. 1. blown down / have / many trees / by the wind / been. 2. I / to the party / been / invited / have. 3. before / never / him /1 / have / met. 4. not / he/ satisfied / is / his work / with. 5. eager / are not / we / it / do / to.
5. Вставьте подходящее по смыслу слово в каждый из пропусков. successful, who, programmer, famous, finished, proud, years, interested, far, such, feel, children Mr and Mrs Patterson are very _____ of their family. daughter is a _____ engineer. She has been an engineer since she _____ college. She is married to Robert _____ is a professions musician. The Pattersons have a son. He is a computer _____. He has been _____ in computers since he was a teenager, His wife Jane is a _____ journalist. But they live _____ away. They moved to Glasgow several_____ago. Mr and Mrs Patterson _____ happy to have _____ wonderful _____.

II вариант
I. Do you like to drink tea? Why? (some sentences).
II. Translate the text.
Nowadays, throughout the homes, tea shops and hotels of Britain, the custom of tea-time continues. Tea in Britain is brewed in a teapot. Then the one spoonful of tea per person and one for the pot is added. Most people in Britain prefer a rich, strong cup of tea with milk, and sugar is sometimes added to taste.
III. 1. Отметьте правильный вариант использования видовременной формы. 1. When she returned, the house was empty because everyone _____. a) left b) had left c) was leaving 2. The house _____ ten years ago. a) was built b) built c) had built 3. They just_____ from a long trip to the United States. a) came b) had come c) have come 4. The child _____ by a dog. a) has bitten b) has been bitten c) bit 5. We hoped the weather _____ fine. a) would be b) will be c) is 6. The newspapers already_____ a) were brought b) have been brought c) are brought 7. If he _____, I'll write a letter to him. a) doesn't phone b) won't phone c) didn't phone 8. This place _____ by many tourists last year. a) visited b) was visited c) is visited

2. Вставьте подходящее слово из предложенных. 1. I do not like _____ my homework. a) making b) doing c) getting 2. She hasn't _____ me anything. a) said b) told c) spoke 3. Have I _____ any mistakes in this test? a) done b) taken c) made 4. I think you speak English very _____ this year. a) well b) good c) better 5. Are there _____ mistakes in my test? a) some b) any c) much 6. You have very _____ mistakes in this test. a) few b) a few c) little
3. Вставьте нужный предлог. 1. She never listens ____ classical music. 2. He seldom agrees ____ me. 3. I addressed them ____ English. 4. They complained ____ bad transport. 5. The teacher is not satisfied ____ my answer. 6. He doesn't live ____ this area.
4. Составьте предложения из слов. 1. blown down / have / many trees / by the wind / been. 2. I / to the party / been / invited / have. 3. before / never / him /1 / have / met. 4. not / he/ satisfied / is / his work / with. 5. eager / are not / we / it / do / to. Уп
5. Вставьте подходящее по смыслу слово в каждый из пропусков. successful, who, programmer, famous, finished, proud, years, interested, far, such, feel, children Mr and Mrs Patterson are very _____ of their family. daughter is a _____ engineer. She has been an engineer since she _____ college. She is married to Robert _____ is a professions musician. The Pattersons have a son. He is a computer _____. He has been _____ in computers since he was a teenager, His wife Jane is a _____ journalist. But they live _____ away. They moved to Glasgow several_____ago. Mr and Mrs Patterson _____ happy to have _____ wonderful _____.

Самостоятельная работа № 18 на тему: «Мои обычные покупки»

1. Подготовка устного монологического высказывания по теме (объем высказывания – 15-20 предложений).
2. Выполнение грамматических упражнений
I вариант
I. Do you like to go shopping? Why? (some sentences).
II. Translate the words: cheese, cream, bread, meat, vegetables, eggs, to buy, to sell.
III. *a) Put in the sentences the suitable words. Each word or word combination is only used once.*
foreign; is spread; is washed by; capital; island; is situated; powerful;
languages; occupies; population
1 India … in Asia.
2 There are 15 official … in India and thousands of different dialects.
3 Great Britain is an … where England, Scotland, and Wales are located.
4 What city is the … of Japan? – Tokyo is.
5 The UK … the Atlantic Ocean in the north.
6 Success in … language learning is not connected with a person's natural talent.
7 The … of the Russian Federation is about 112 thousand of people.
8 Australia … a whole continent.
9 The USA are considered to be one of the most … countries in the world.
10. English language … all over the world.
b) Fill in blanks with suitable words.
The United States of America 1)… in the central part of North America. Its western coast 2)… by the Pacific Ocean and its eastern coast – by the Atlantic Ocean. The total 3) … of the USA is over nine million square kilometers. The 4)… of the USA is about 250 million people; most of them live in towns and cities. The USA is a very large 5)… . The 6)… of the USA is Washington. The largest 7)… of this country are: New York, Los Angeles, Chicago, Detroit and others.
IV. *Put in:* who *or* which.
1. She returned me the book … I gave her yesterday.
2. Do you know the student … has won the first prize in the competition?
3. The mother tongue is a language … a child learns naturally, in his/ her family.
4. I knew a lady … played tennis every day.
5. Kate found a bag … she liked.

V. *These sentences are the answers to the questions. Write down the questions. Begin your questions with "How".*
Example: It takes him 20 minutes to get to school. – How long does it take him to get to school?
1. Sir John Bouring could speak 28 languages.
2. The Thames is 334 kilometres long.
3. This nice dress is only 25 dollars.
4. My mother is thirty-five years old.
5. I would like little sugar.

II вариант
I. Do you like to go shopping? Why? (some sentences).
II. Translate the words: peach, plum, fruits, biscuits, fish, cake, to change, sale .
III. *a) Put in the sentences the suitable words. Each word or word combination is only used once.*
motto; is washed; name; area; population; capital;
was called; is situated; languages; country
Canada is the second largest 1)… in the world. It 2)… in the northern part of the North American continent. Its total 3)… is 9,975,000 square kilometers. Canada 4)… by three oceans – the Pacific, the Arctic and the Atlantic. Canada's 5)… comes from an Indian word *kanata*, which means "village". When the area came under the British rule in 1897, the new country 6)… the Dominion of Canada, or simply Canada. This country has a small 7)…, only about 27,300,000 people. There are two official 8)… in the country: English and French. The 9)… of Canada is Ottawa. Canada's 10)… "From Sea to Sea" is appropriate because it's surrounded by three oceans.
b) Fill in blanks with suitable words.
The United Kingdom of Great Britain and Northern Ireland 1)… on the British Isles. The British Isles 2)… two islands, Great Britain and Ireland. The western coast of Great Britain 3)… by the Atlantic Ocean and the Irish Sea. Their total 4)… is over 244 000 square kilometers. The United Kingdom is one of the world's smaller 5) … . Its 6)… is over 57 million people. London is the 7)… of the United Kingdom.

IV. *Put in:* who *or* which.
1. I want to go to the party … will be at our school.
2. Do you know people … can speak more than four languages.
3. The official language is the language … is spoken on radio, TV and by official people.
4. Look at the man … saved my life.
5. There was nothing on the table … the friends sat around.
V. *These sentences are the answers to the questions. Write down the questions. Begin your questions with "How".*
Example: It takes him 20 minutes to get to school. – How long does it take him to get to school?
1. Our scientist M. Lomonosov could speak more than 3 foreign languages.
2. Everest is 8848 metres high. It's the highest mountain in the world.
3. They have 6 lessons on Monday.
4. My father is forty-four years old.
5. Travelling by boat is safe this time.

Самостоятельная работа № 19 на тему: «Настоящее совершенное и прошедшее неопределенное время»

I вариант
I. Из четырех предложенных вариантов выберите единственно правильный.
1.I … to the cinema for ages.
a) wasn't
b) hadn't

c) won’t be
d) haven’t been
2. Who is looking … the children this afternoon?
a) for
b) at
c) after
d) on
3. The film wasn’t worth … .
a) seeing
b) see
c) saw
d) be seen
4. Unemployment among young people … constantly.
a) has increased
b) had increased
c) is increasing
d) increased
5. The bill isn’t … as I thought I would be.
a) such expensive
b) expensive
c) more expensive
d) so expensive
6. I met Tom … I was waiting for the bus.
a) while
b) during
c) then
d) for
7. She … to have had a difficult childhood.
a) is said
b) said
c) says
d) has said
8. Mother didn’t let the child … TV.
a) to watch
b) watching
c) watched
d) watch
9. I am right, … I?
a) am not
b) don’t
c) aren’t
d) am
10. The palace … to public in 1990.
a) has been opened
b) is opened
c) was opened
d) opened
11. Please, remember, you … to be in before 11 p.m.
a) must
b) have
c) have had
d) had had

12. Nobody … Mike to get a bad mark at the examination.
a) expected
b) waited for
c) looked forward
d) looked for
13. I can't buy this watch, … too expensive.
a) they are
b) them are
c) these are
d) it is

II вариант
I. Из четырех предложенных вариантов выберите единственно правильный.
1.I'd prefer us … to the cinema.
a) go
b) went
c) to go
d) going
2. The bus is coming … two hours, let's have lunch before it comes.
a) after
b) in
c) for
d) at
3. I didn't know the answer because I … the book.
a) wouldn't read
b) don't read
c) didn't read
d) hadn't read
4. We … in Paris for the next two months.
a) will be working
b) were working
c) had been working
d) have been working
5. It was … than I thought, not yet four.
a) early
b) earlier
c) earliest
d) most early
6. We were watching TV … we heard loud barking coming from the yard.
a) during
b) since
c) when
d) that
7. It … to be Leonardo's masterpiece.
a) believes
b) is believed
c) believed
d) has believed
8. It … for two years.
a) hasn't rained
b) is raining
c) rained

d) rains
9. He hasn’t arrived yet, … he?
a) hasn’t
b) doesn’t
c) isn’t
d) has
10. My shirt … in Thailand.
a) was made
b) are made
c) had been made
d) made
11. You … pay a fine if you return books late.
a) have
b) have to
c) have had to
d) had to
12. My sister is short-sighted and she can’t … a person a few meters away.
a) learn
b) find out
c) recognize
d) get to know
13. … any furniture in the room?
a) Are there
b) There is
c) Is there
d) There are

Самостоятельная работа № 20 на тему: «Итоговый контроль»

I вариант
I. Поставьте глаголы, данные в скобках, в нужной форме.
1. There (to be) money in my pocket.
2. I know my hair (to be) beautiful.
3. These white sheep (do/ does) not live on the farm.
4. No news (to be) good news.
5. These trousers (to be) too big for me.
II. Переведите на английский язык.
1. Сэм любит рисовать.
2. Вы опаздываете на поезд?
3. Где Китти? Она на улице.
4. Прошлым летом он часто играл в футбол с друзьями.
5. Я обычно пью чай в 4 часа.
6. Кто разговаривает?
III. Составьте по три вопроса к каждому предложению.
a) She has got a wonderful child.
b) He is waiting for us downstairs.
c) Mary sent a letter to her niece last Monday.
IV. Образуйте степени сравнения прилагательных.
Pretty, bad, happy, sad, clever, dangerous, serious, fine, old.
V. Составьте предложения из данных слов.
1. Beautiful, we, sailing, boat, on, a, are.
2. Cinema, you go, to, will, the, when?

3. Many, in, I, my, library, have, books.
VI. Найдите и исправьте ошибки.
1. Donald is the happyest boy in our school.
2. My friends is coming to us on Sunday.
3. I like playing in volleyball.

II вариант
I. Поставьте глаголы, данные в скобках, в нужной форме.
I. Today (to be) my day off.
2.There (to be) newspapers on the table.
3. Three white sheep (to be) in the field.
4. She (to have) no brothers.
5. Johnny (do/ does) not like washing up.
II. Переведите на английский язык.
1.Мы любим ходить в горы.
2.Ты знаешь испанский язык?
3.Мистер Сноу сейчас в кабинете, он читает газету.
4.Мы прочитали много книг.
5.Я люблю чай с лимоном.
6.Вчера Питер взял книгу в библиотеке.
III. Составьте по три вопроса к каждому предложению.
a) James has two jobs.
b) Mr. Green is sitting by a big tree.
c) Miss Daisy bought a new car last month.
IV. Образуйте степени сравнения прилагательных.
Young, dirty, big, large, little, good, comfortable, wet, interesting.
V. Составьте предложения из данных слов.
1.He, at, 7 o'clock, always, gets up.
2.She, to work, by, goes, bus.
3.Married, sister, is, your?
VI. Найдите и исправьте ошибки.
1.London is a city very big.
2.My father watches TV now.
3.In Sundays go to the restaurant.

*Литература***:**

1. Straightforward. Elementary. Student's Book / Macmillan, Philip Kerr. –2008. – 160 c.
2. Straightforward. Pre-intermediate. Student's Book / Philip Kerr. – Macmillan, 2006. – 160 c.
3. New English File. Elementary. Student's Book / Oxenden Clive, Latham-Koenig Christina, Seligson Paul and others. – Oxford University Press, 2004. – 162 c.
4. New English File. Pre-intermediate. Student's Book / Clive Oxenden, Christina Latham-Koenig. – Oxford University Press, 2005. – 161c.

Департамент культуры Администрации города Екатеринбурга

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Екатеринбургская академия современного искусства»
(институт)

Кафедра прикладной информатики

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
дисциплины Б1.О.02.02

ПРАКТИЧЕСКИЙ КУРС ИНОСТРАННОГО ЯЗЫКА

Направление подготовки
09.03.03 Прикладная информатика

Направленность (профиль)
«Цифровое искусство»

Квалификация выпускника
Бакалавр

для обучающихся очной формы обучения

Екатеринбург
2026

абочая программа дисциплины составлена с учетом требований Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки бакалавров 09.03.03 Прикладная информатика, утв. Приказом Минобрнауки России от 19.09.2017 № 922.

Разработчик(-и):

преподаватель кафедры социокультурного развития территории	Е.А. Ефремова
(должность, кафедра)	(И.О. Фамилия)

Рассмотрена и утверждена на заседании кафедры прикладной информатики
протокол от 26.02.2026 № 7
(дата)

Заведующий кафедрой	Г.Т. Солдатова
	(И.О. Фамилия)

Согласовано:

Заведующий Библиотечно-информационным центром	С.П. Кожинова
	(И.О. Фамилия)

1. Пояснительная записка

1.1. Цель и задачи дисциплины

Цель изучения дисциплины – повышение исходного уровня владения иностранным языком, достигнутого на предыдущей ступени образования.

Задачи:

– развитие интеллектуальных способностей обучающихся, логического мышления, памяти; повышение общей культуры и культуры речи; расширение кругозора, знаний о странах изучаемого языка; формирование у обучающихся навыков и умений самостоятельной работы, совместной работы в группах, умений общаться друг с другом и в коллективе;

– формирование и развитие личности обучающихся, их нравственно-эстетических качеств, мировоззрения, черт характера; отражают общую гуманистическую направленность образования и реализуются в процессе коллективного взаимодействия обучающихся, а также в педагогическом общении преподавателя и обучающихся;

– развитие всех составляющих коммуникативной компетенции (речевой, языковой, социокультурной, компенсаторной и учебно-познавательной);

– воспитание уважения и интереса к культуре и народу страны изучаемого языка, культуры общения, потребности в практическом использовании языка в различных сферах деятельности.

1.2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Практический курс иностранного языка» относится к обязательной части основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОПОП ВО).

Дисциплина является частью модуля М2. Модуль «Коммуникации в социокультурной сфере».

Дисциплина «Практический курс иностранного языка» имеет содержательную взаимосвязь с такими дисциплинами, как «Морфология современного искусства», «Введение в научные исследования», «Реклама и PR-технологии цифровых проектов в сфере культуры».

Компетенции, формируемые в рамках изучения данной дисциплины:

УК-4 – Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).

1.3. Формируемые компетенции

Код и название компетенции	Код и название индикаторов достижения компетенции	Дескрипторы компетенции
УК-4	УК-4.3. Способен выстраивать устную и письменную деловую коммуникацию на иностранном языке с учетом особенностей официальной и неофициальной ситуаций общения	**Знать:** – лексический и грамматический материал по изучаемым темам в объеме, предусмотренном программой (1000 активно усвоенных лексических единиц). **Уметь:** – выражать свои мысли, понятия на иностранном языке (английский) на уровне бытового общения; – поддерживать беседу-диалог с иностранными коллегами на профессиональные темы, а также общего характера;

Код и название компетенции	Код и название индикаторов достижения компетенции	Дескрипторы компетенции
		– участвовать в диалоге, дискуссии, неподготовленное высказывание; – понимать на слух диалогическую и монологическую речь в сфере профессиональной коммуникации и бытового общения. **Владеть:** – навыками чтения и перевода иностранных текстов общего содержания и по специальности со словарем (скорость чтения со словарем должна составлять 300 печатных знаков в минуту); – навыками устной и письменной речи на иностранном языке, на уровне межличностных коммуникаций (написать частное и деловое письмо, свою биографию, сообщение на заданную тему, тезисы)
УК-4	УК-4.4. Способен выполнять для личных и профессиональных целей перевод официальных текстов профессиональной направленности с иностранного языка на русский, с русского языка на иностранный	**Знать:** – стратегию и способы перевода в зависимости от поставленной задачи, стиля и жанра произведения; – виды, приемы и технологии перевода с учетом характера переводимого текста и условий перевода для достижения адекватности и эквивалентности перевода. **Уметь:** – умеет определять стратегию способов перевода в зависимости от поставленных задач; – использовать виды, приемы и технологии перевода с учетом характера переводимого текста и условий перевода достижения адекватности и эквивалентности перевода. **Владеть:** – навыками перевода профессиональных текстов с иностранного языка и на иностранный язык, учитывая особенности стилистики текста
УК-4	УК-4.6. Способен публично выступать на иностранном языке, выстраивать свое выступление с учетом типа аудитории и цели общения; в устной форме представлять результаты своей деятельности на иностранном языке,	**Знать:** – английский язык в объеме, необходимом для получения профессиональной информации из зарубежных источников и общения на общем и деловом уровне; – деловую лексику иностранного языка в объеме, необходимом для общения, чтения и перевода иноязычных текстов профессиональной направленности. **Уметь:**

Код и название компетенции	Код и название индикаторов достижения компетенции	Дескрипторы компетенции
	поддержать разговор в ходе их обсуждения	– понимать на слух содержания аутентичных текстов, в т.ч. материалов по тематике специальности. **Владеть:** – навыками ведения письменного общения на английском языке, составления деловых писем, докладов, электронных сообщений; – навыками описания тенденций развития компаний, представленных графически

2. Объем и виды учебной работы. График изучения дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единицы.

Виды и объем учебной работы, перечень контрольных мероприятий	Очная форма обучения
1. Виды и объем учебной работы (в академических часах)	
1.1. Всего часов	144
1.2. Контактная работа:	72
1.2.1. Лекции	–
1.2.2. Практические занятия	72
1.2.3. Лабораторные работы	–
1.3. Самостоятельная работа	56
1.4. Практическая подготовка	–
1.5. Контроль	16
2. График изучения дисциплины (курс, семестр)	
2.1. Курс	3
2.2. Семестр (-ы) изучения	3, 4
2.3. Экзамен (семестр)	4
2.4. Зачет (семестр)	3
2.5. Курсовая работа (семестр)	–
2.6. Курсовая проект (семестр)	–
2.6. Контрольная работа (семестр)	–

3. Содержание дисциплины

3.1. Разделы дисциплины и виды учебных занятий для обучающихся очной формы обучения

Наименование раздела дисциплины	Количество академических часов по видам учебных занятий по очной форме обучения					Код индикатора компетенции	Формы текущего и промежуточного контроля
	Лекции	Занятия семинарского типа		Самостоятельная работа	Всего часов		
		Практические занятия	Лабораторные работы				
Раздел 1. Management	–	**20**	–	**9**	**29**	УК-4.3; УК-4.4; УК-4.6	Опрос
1.1. Applying for the job	–	5	–	1	6	УК-4.3;	Опрос
1.2. Strategies of a job interview	–	5	–	2	7	УК-4.4;	Опрос
1.3. Requirements for the specialist	–	5	–	2	7	УК-4.6	Опрос
1.4. Functions of a manager in the sphere of culture	–	5	–	2	7	УК-4.3;	Опрос
Раздел 2. Informational technologies in the cultural institution	–	**20**	–	**9**	**29**	УК-4.4;	Тест
2.1. Contemporary means of communication	–	5	–	1	6	УК-4.6	Тест
2.2. Specific of building a conversation	–	5	–	2	7	УК-4.3;	Тест
2.3. Phone calls	–	5	–	2	7	УК-4.4;	Тест
2.4. Writing an e mail	–	5	–	2	7	УК-4.6	Тест
Раздел 3. Correspondence	–	**10**	–	**9**	**19**	УК-4.3;	Опрос
3.1. Reading, understanding of working correspondence	–	2	–	3	5	УК-4.4;	Опрос
3.2. Techniques of correspondence writing	–	4	–	3	7	УК-4.6	Опрос
3.3. Translation from Russian into English	–	3	–	3	6	УК-4.3;	Опрос
Раздел 4. Cultural institutions in Russia	–	**14**	–	**9**	**23**	УК-4.4;	Опрос

Наименование раздела дисциплины	Количество академических часов по видам учебных занятий по очной форме обучения					Код индикатора компетенции	Формы текущего и промежуточного контроля
	Лекции	Занятия семинарского типа		Самостоятельная работа	Всего часов		
		Практические занятия	Лабораторные работы				
4.1. Types of cultural institutions	–	7	–	4	11	УК-4.6	Опрос
4.2. Management of cultural institutions	–	7	–	5	12	УК-4.3;	Опрос
Раздел 5. Translation of texts	–	**8**	–	**20**	**28**	УК-4.4;	Деловая игра
5.1. Text «What is a manager?»	–	4	–	10	14	УК-4.6	Деловая игра
5.2. Educational games	–	4	–	10	14	УК-4.3;	Деловая игра
Контроль	–	–	–	–	**16**	УК-4.4;	Словарь
ИТОГО:	–	**72**	–	**56**	**144**	УК-4.6	Вопросы для экзамена, лексический диктант

3.2. Содержание разделов дисциплины

№ раздела	Наименование темы	Содержание темы
Раздел 1. Management	1.1. Applying for the job	Времена группы Indefinite: Present, Past, Future. Вопросительные и отрицательные предложения
	1.2. Strategies of a job interview	Простые времена в пассивном залоге; языковые группы; корни современного английского языка; отличие британского английского от американского английского. Профессиональная лексика согласно профилю
	1.3. Requirements for the specialist	Глагол и его формы. Модальные глаголы. Времена группы Continuous – Active and Passive. Техника перевода. Грамматика: Неличные формы глаголов: причастия настоящего и прошедшего времени. Профессиональная лексика согласно профилю
	1.4. Functions of a manager in the sphere of culture	Времена группы Perfect – Active and Passive. Причастия, их формы и функции.

№ раздела	Наименование темы	Содержание темы
		Пунктуация. Независимый причастный оборот. Определяющие и неопределяющие придаточные. Союзы. Профессиональная лексика согласно профилю
Раздел 2. Informational technologies in the cultural institution	2.1. Contemporary means of communication	Причастия, их формы и функции. Герундий. Инфинитив.Complex object. Грамматические способы выражения повелительного наклонения. Речевые обороты: «You should better…», «I would rather…». Профессиональная лексика согласно профилю
	2.2. Specific of building a conversation	Грамматические способы выражения повелительного наклонения. Речевые обороты: «You should better…», «I would rather…»
	2.3. Phone calls	Профессиональная лексика согласно профилю
	2.4. Writing an e mail	Конструкции-шаблоны и их использование в письменной речи
Раздел 3. Correspondence	3.1. Reading, understanding of working correspondence	Независимый причастный оборот. Сложносочиненное и сложноподчиненное предложения
	3.2. Techniques of correspondence writing	Предлоги места и времени. Конструкция Прилагательное + предлог. Глагол = предлог. Фразовые глаголы
	3.3. Translation from Russian into English	Использование профессиональной лексики согласно профилю
Раздел 4. Cultural institutions in Russia	4.1. Types of cultural institutions	Согласование времен. Косвенная речь
	4.2. Management of cultural institutions	Трудности перевода безличных предложений. Формальное подлежащее
Раздел 5. Translation of texts	5.1. Text «What is a manager?»	Использование профессиональной лексики
	5.2. Educational games	Повторение грамматических конструкций и лексики

3.3. Применяемые образовательные технологии

При проведении учебных занятий используются следующие педагогические технологии: интерактивные лекции, групповые дискуссии, ролевые игры, анализ ситуаций и имитационных моделей, опора на результаты научных исследований, схемы, таблицы, технология «Дебаты», для развития у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств. Подобные технологии используются для лиц с ОВЗ.

4. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

4.1. Критерии оценки сформированности компетенций для проведения текущей и промежуточной аттестации по дисциплине

Код компетенции	Критерии оценивания компетенций в соответствии с уровнем освоения основной образовательной программы высшего образования и шкала оценивания		
	Пороговый (удовлетворительно) 55-70 баллов	**Базовый (хорошо) 71-85 баллов**	**Повышенный (отлично) 86-100 баллов**
УК-4	**Имеет представление:** – о лексическом и грамматическом материале по изучаемым темам в объеме, предусмотренном программой (1000 активно усвоенных лексических единиц); – о стратегии и способах перевода в зависимости от поставленной задачи, стиля и жанра произведения; – о видах, приемах и технологиях перевода с учетом характера переводимого текста и условий перевода для достижения адекватности и эквивалентности перевода; – об иностранном языке в объеме, необходимом для получения профессиональной информации из зарубежных источников и общения на общем и деловом уровне; – о деловой лексике иностранного языка в объеме, необходимом для общения, чтения и перевода иноязычных текстов профессиональной направленности	**Знает:** – лексический и грамматический материал по изучаемым темам в объеме, предусмотренном программой (1000 активно усвоенных лексических единиц); – стратегии и способы перевода в зависимости от поставленной задачи, стиля и жанра произведения; – виды, приемы и технологии перевода с учетом характера переводимого текста и условий перевода для достижения адекватности и эквивалентности перевода; – иностранный язык в объеме, необходимом для получения профессиональной информации из зарубежных источников и общения на общем и деловом уровне; – деловую лексику иностранного языка в объеме, необходимом для общения, чтения и перевода иноязычных текстов профессиональной направленности	**Имеет глубокие знания:** – о лексическом и грамматическом материале по изучаемым темам в объеме, предусмотренном программой (1000 активно усвоенных лексических единиц); – о стратегии и способах перевода в зависимости от поставленной задачи, стиля и жанра произведения; – о видах, приемах и технологиях перевода с учетом характера переводимого текста и условий перевода для достижения адекватности и эквивалентности перевода; – об иностранном языке в объеме, необходимом для получения профессиональной информации из зарубежных источников и общения на общем и деловом уровне; – о деловой лексике иностранного языка в объеме, необходимом для общения, чтения и перевода иноязычных текстов профессиональной направленности
	Умеет:	**Умеет:**	**Умеет:**

Код компетенции	Критерии оценивания компетенций в соответствии с уровнем освоения основной образовательной программы высшего образования и шкала оценивания		
	Пороговый (удовлетворительно) 55-70 баллов	**Базовый (хорошо) 71-85 баллов**	**Повышенный (отлично) 86-100 баллов**
	– с помощью выражать свои мысли, понятия на иностранном языке (английский) на уровне бытового общения; – с помощью поддерживать беседу-диалог с иностранными коллегами на профессиональные темы, а также общего характера; – с помощью участвовать в диалоге, дискуссии, неподготовленное высказывание; понимать на слух диалогическую и монологическую речь в сфере профессиональной коммуникации и бытового общения; – с помощью определять стратегию способов перевода в зависимости от поставленных задач; – с помощью использовать виды, приемы и технологии перевода с учетом характера переводимого текста и условий перевода достижения адекватности и эквивалентности перевод; – частично понимать на слух содержания аутентичных текстов,	– выражать свои мысли, понятия на иностранном языке (английский) на уровне бытового общения; – поддерживать беседу-диалог с иностранными коллегами на профессиональные темы, а также общего характера; – участвовать в диалоге, дискуссии, неподготовленное высказывание; – понимать на слух диалогическую и монологическую речь в сфере профессиональной коммуникации и бытового общения; – определять стратегию способов перевода в зависимости от поставленных задач; – использовать виды, приемы и технологии перевода с учетом характера переводимого текста и условий перевода достижения адекватности и эквивалентности перевод; – понимать на слух содержания аутентичных текстов, в т.ч. материалов по тематике специальности	– быстро и лаконично выражать свои мысли, понятия на иностранном языке (английский) на уровне бытового общения; – эффективно поддерживать беседу-диалог с иностранными коллегами на профессиональные темы, а также общего характера; – активно участвовать в диалоге, дискуссии, неподготовленное высказывание; понимать на слух диалогическую и монологическую речь в сфере профессиональной коммуникации и бытового общения; – быстро определять стратегию способов перевода в зависимости от поставленных задач; – эффективно использовать виды, приемы и технологии перевода с учетом характера переводимого текста и условий перевода достижения адекватности и эквивалентности перевод; – досконально понимать на слух содержания

Код компетенции	Критерии оценивания компетенций в соответствии с уровнем освоения основной образовательной программы высшего образования и шкала оценивания		
	Пороговый (удовлетворительно) 55-70 баллов	**Базовый (хорошо) 71-85 баллов**	**Повышенный (отлично) 86-100 баллов**
	в т.ч. материалов по тематике специальности		аутентичных текстов, в т.ч. материалов по тематике специальности
	Владеет: – неразвитыми навыками чтения и перевода иностранных текстов общего содержания и по специальности со словарем (скорость чтения со словарем должна составлять 300 печатных знаков в минуту); – неотработанными навыками устной и письменной речи на иностранном языке, на уровне межличностных коммуникаций (написать частное и деловое письмо, свою биографию, сообщение на заданную тему, тезисы); – слабо выраженными навыками перевода профессиональных текстов с иностранного языка и на иностранный язык, учитывая особенности стилистики текста; – неразвитыми навыками ведения письменного общения на английском языке, составления деловых писем, докладов, электронных сообщений;	**Владеет:** – навыками чтения и перевода иностранных текстов общего содержания и по специальности со словарем (скорость чтения со словарем должна составлять 300 печатных знаков в минуту); – навыками устной и письменной речи на иностранном языке, на уровне межличностных коммуникаций (написать частное и деловое письмо, свою биографию, сообщение на заданную тему, тезисы); – навыками перевода профессиональных текстов с иностранного языка и на иностранный язык, учитывая особенности стилистики текста; – навыками ведения письменного общения на английском языке, составления деловых писем, докладов, электронных сообщений; – навыками описания тенденций развития компаний,	**Владеет:** – отработанными навыками чтения и перевода иностранных текстов общего содержания и по специальности со словарем (скорость чтения со словарем должна составлять 300 печатных знаков в минуту); – развитыми навыками устной и письменной речи на иностранном языке, на уровне межличностных коммуникаций (написать частное и деловое письмо, свою биографию, сообщение на заданную тему, тезисы); – отработанными навыками перевода профессиональных текстов с иностранного языка и на иностранный язык, учитывая особенности стилистики текста; – развитыми навыками ведения письменного общения на английском языке, составления деловых писем, докладов, электронных сообщений;

Код компетенции	Критерии оценивания компетенций в соответствии с уровнем освоения основной образовательной программы высшего образования и шкала оценивания		
	Пороговый (удовлетворительно) 55-70 баллов	**Базовый (хорошо) 71-85 баллов**	**Повышенный (отлично) 86-100 баллов**
	– навыками описания тенденций развития компаний, представленных графически	представленных графически	– отработанными навыками описания тенденций развития компаний, представленных графически
	Умеет: – частично понимать основные положения по смысловому наполнению устной речи на конкретные или абстрактные темы, произносимые на нормативном иностранном языке, включая тематику в рамках профессиональной сферы; – с помощью следить за ходом диалогов, которые ведутся третьей стороной в процессе группового обсуждения/дискуссии по знакомой тематике; – с помощью читать и переводить публикации в СМИ и иных источниках (научных и др.) для получения личностно и профессионально значимых сведений; – понимать несложную техническую информацию (правила эксплуатации) на иностранном языке – с помощью извлекать конкретную информацию из устных и письменных	**Умеет:** – понимать основные положения по смысловому наполнению устной речи на конкретные или абстрактные темы, произносимые на нормативном иностранном языке, включая тематику в рамках профессиональной сферы; – следить за ходом диалогов, которые ведутся третьей стороной в процессе группового обсуждения/дискуссии по знакомой тематике; – читать и переводить публикации в СМИ и иных источниках (научных и др.) для получения личностно и профессионально значимых сведений; – понимать техническую информацию (правила эксплуатации) на иностранном языке – извлекать конкретную информацию из устных и письменных объявлений в общественных местах;	**Умеет:** – досконально понимать основные положения по смысловому наполнению устной речи на конкретные или абстрактные темы, произносимые на нормативном иностранном языке, включая тематику в рамках профессиональной сферы; – отработанно следить за ходом диалогов, которые ведутся третьей стороной в процессе группового обсуждения/дискуссии по знакомой тематике; – быстро читать и переводить публикации в СМИ и иных источниках (научных и др.) для получения личностно и профессионально значимых сведений; – понимать сложную техническую информацию (правила эксплуатации) на иностранном языке – быстро и эффективно извлекать конкретную информацию из

Код компетенции	Критерии оценивания компетенций в соответствии с уровнем освоения основной образовательной программы высшего образования и шкала оценивания		
	Пороговый (удовлетворительно) 55-70 баллов	**Базовый (хорошо) 71-85 баллов**	**Повышенный (отлично) 86-100 баллов**
	объявлений в общественных местах; – с помощью заполнять типовые документы на иностранном языке (анкеты, заявления); – составлять простые короткие тексты на иностранном языке (аннотации); – делать небольшие сообщения на иностранном языке на профессионально-значимые темы (в рамках международных научных конференций или семинаров по обмену опытом); – с помощью вести диалог в рамках изученных личностно и профессионально значимых тем, в том числе в письменной коммуникации	– заполнять типовые документы на иностранном языке (анкеты, заявления); – составлять короткие тексты на иностранном языке (аннотации); – делать сообщения на иностранном языке на профессионально-значимые темы (в рамках международных научных конференций или семинаров по обмену опытом); – вести диалог в рамках изученных личностно и профессионально значимых тем, в том числе в письменной коммуникации	устных и письменных объявлений в общественных местах; – заполнять документы на иностранном языке; – составлять тексты на иностранном языке (аннотации); – делать развернутые сообщения на иностранном языке на профессионально-значимые темы (в рамках международных научных конференций или семинаров по обмену опытом); – активно вести развернутый диалог в рамках изученных личностно и профессионально значимых тем, в том числе в письменной коммуникации
	Владеет: – базовыми навыками устной и письменной монологической и диалогической речи в рамках нормативной словесной культуры изучаемого языка; – неразвитыми навыками письменной речи при заполнении типовых документов в рамках нормативной словесной культуры изучаемого языка	**Владеет:** – навыками устной и письменной монологической и диалогической речи в рамках нормативной словесной культуры изучаемого языка; – навыками письменной речи при заполнении типовых документов в рамках нормативной словесной культуры изучаемого языка	**Владеет:** – устойчивыми навыками устной и письменной монологической и диалогической речи в рамках нормативной словесной культуры изучаемого языка; – развитыми навыками письменной речи при заполнении типовых документов в рамках нормативной словесной культуры изучаемого языка

4.2. Примерные контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля, промежуточной аттестации и контроля самостоятельной работы обучающегося по отдельным разделам темы

Примерные контрольные вопросы и задания для текущего контроля по дисциплине

Код компетенции	Код индикатора компетенции	Номер темы	Примерные вопросы и задания для оценки сформированности компетенции
УК-4	УК-4.3; УК-4.4; УК-4.6	Все	*Тестовые вопросы:* Choose the suitable answer. 1. My brother …..... a flat in London. a) have b) has c) haves 2. …..... you live with your boyfriend? a) Do b) Does c) Is 3. Elizabeth is …..... . a) Philip's wife b) wife's Philip c) Philip's husband
УК-4	УК-4.3; УК-4.4; УК-4.6	Все	*Тестовые вопросы:* Prepositions. Choose the suitable answer. 1. I'm a student. I'm …..... Cambridge University. a) to b) at 2. Do you sometimes listen …..... the radio. a) to b) on 3. Every Saturday evening I go …..... the cinema. a) to b) at

Примерные контрольные вопросы и задания для оценки самостоятельной работы студентов по дисциплине

Код компетенции	Код индикатора компетенции	Номер темы	Примерные вопросы и задания для оценки сформированности компетенции
УК-4	УК-4.3; УК-4.4; УК-4.6	1.1; 1.2; 1.3; 1.4; 2.1; 2.2; 2.3	*Практические задания:* Обсуждение устной темы в форме дискуссии. Составление схем, таблиц. Обсуждение выполненных вариантов. Анализ, обсуждение, оценка
УК-4	УК-4.3; УК-4.4; УК-4.6	2.1; 2.2; 2.4; 3.3	*Практические задания:* Перевод текстов. Дискуссия на заданную тему. Выполнение грамматических упражнений
УК-4	УК-4.3; УК-4.4; УК-4.6	4.1; 4.2	*Практические задания:* Обсуждение устной темы в форме дискуссии. Составление схем, таблиц. Обсуждение выполненных вариантов. Анализ, обсуждение, оценка

Код компетенции	Код индикатора компетенции	Номер темы	Примерные вопросы и задания для оценки сформированности компетенции
УК-4	УК-4.3; УК-4.4; УК-4.6	5.1; 5.2	*Практические задания:* Обсуждение устной темы в форме дискуссии. Составление схем, таблиц. Обсуждение выполненных вариантов. Анализ, обсуждение, оценка
УК-4	УК-4.3; УК-4.4; УК-4.6	Все	*Практические задания:* Перевод текстов. Дискуссия на заданную тему. Выполнение грамматических упражнений

Примерные контрольные вопросы и задания для промежуточной аттестации по дисциплине

Промежуточная аттестация (зачет и экзамен) по дисциплине «Практический курс иностранного языка» осуществляется в форме тестирования и состоит из проверки теоретических знаний (ответы на теоретические вопросы) и проверки умений и опыта деятельности (выполнение практических заданий – перевод предложений с русского языка на английский).

Код компетенции	Код индикатора компетенции	Номер темы	Примерные вопросы и задания для оценки сформированности компетенции
УК-4	УК-4.3; УК-4.4; УК-4.6	Все	*Тестовые задания:* Read the text and make the summary of it. I вариант I. Употребите правильную форму глагола. 1. It is 12 o'clock. The family (has / is having) tea. 2. In the morning my mother (cooks / is cooking) breakfast for us. 3. 3.In the evening we (watch / are watching) TV. 4. Look at Mike. He (does / is doing) his lessons. 5. My friend (lives / is living) in London. II. Вставьте do или does. 1. …. you sleep well? Yes, I… 2. …. your sister washes the plates? Yes, she…. 3. What your teacher read to you? 4. …. Mr. Snowdon speak Russian? No, he…. not. 5. Where…. you take books from? III. Поставьте вопросы к предложениям. 1. Michael works on a farm. Where….? 2. Brenda lives in London. Does…? 3. Kevin goes out with friends in the evening. When…? 4. Luc likes tea with lemon. What…?

Код компетенции	Код индикатора компетенции	Номер темы	Примерные вопросы и задания для оценки сформированности компетенции
			II вариант I. Употребите правильную форму глагола. 1. Look at Mike. He (does / is doing) his lessons. 2. The weather is fine. The sun (shines / is shining) and it (doesn't rain / isn't raining). 3. It often (rains / is raining) in autumn. 4. Her aunt (lives / is living) in New York. 5. Usually he (goes / is going) to his office by bus. II. Вставьте do или does. 1. Pamela…not drive a car. 2. David…not like getting up early. 3. How long…it take you to get to school? 4. …. she plays tennis well? No, she… not. 5. Whatlanguages…Johnspeak? III. Поставьте вопросы к предложениям. 1. Mary works at a bookshop. Where…? 2. Mr. Johnson lives in the country. Who…? 3. We have six lessons on Monday. When…? 4. Her sister plays chess quite well. How…?

Перечень выносимых на контроль разделов грамматики:

1. Present Simple глагола «to be».
2. Present Simple. Типы предложений: утвердительные, отрицательные, вопросительные.
3. Местоимение и притяжательное местоимение.
4. Притяжательная 's.
5. Неопределенный артикль единственного числа a/an.
6. Единственное и множественное число существительного.
7. Исчисляемые и неисчисляемые существительные.
8. Имя прилагательное.
9. Сравнительная и превосходная степень прилагательного.
10. Наречие.
11. Предлоги времени.
12. Предлоги места.
13. Past Simple глагола «to be».
14. Past Simple. Типы предложений: утвердительные, отрицательные, вопросительные.
15. Past Simple. Правильные и неправильные глаголы.
16. Present Continuous. Типы предложений: утвердительные, отрицательные, вопросительные.
17. Неличные формы глагола.
18. Present Perfect глагола «to be».
19. Три формы глагола.
20. Be going to (планы и прогнозы на будущее).
21. Будущее время (will, won't, shall, should).
22. Условные наклонения.
23. Пассивный залог; косвенная речь.

24. Фразовые глаголы.

Перечень выносимых на контроль лексических разделов/тем:

1. Общение (предметы ежедневного использования, родственные связи, общеупотребительные прилагательные, фразовые глаголы).
2. Город (дом и квартира, мебель, городские здания и учреждения).
3. Культура (повседневные дела, предметы гардероба, национальные праздники).
4. Путешествия (страны и национальности, глаголы движения, обозначения в аэропорту и на вокзале).
5. Образование и наука (числительные от 1 до 1000, школьные предметы и научные дисциплины).
6. Окружающая среда (времена года, месяцы, дни недели, погода, флора и фауна).
7. Здоровье (еда и напитки, части тела, виды спорта).
8. Работа (профессии).

Перечень оцениваемых тестом единиц материала зависит от пройденных в каждом модуле/разделе правил грамматического строя языка, морфологии, синтаксиса, орфографии, фонетики и лексики. Материал всех разделов составляет собой предмет оценивания промежуточной аттестации.

Критерии оценивания заданий на промежуточную аттестацию

30 баллов выставляется, если:

Устный ответ (монологическая и/или диалогическая речь):

- свободное владение языком в рамках указанных тем;
- понимание устной речи и умение адекватно реагировать на поставленный вопрос;
- использование при подготовке как обязательной, так и дополнительной литературы, электронных ресурсов.
- речь на английском языке не содержит грамматических и/или лексических ошибок;
- анализ материала выполнен логично, грамматически грамотно с высказыванием своего мнения;
- знание профессиональной лексики;
- речь без фонетических и интонационных ошибок.

Письменный перевод текста по направлению подготовки: перевод полный, без пропусков и произвольных сокращений текста оригинала, не содержит фактических ошибок; терминология использована правильно и единообразно. Перевод отвечает системно-языковым нормам и стилю языка перевода; адекватно переданы культурные и функциональные параметры исходного текста; допускаются некоторые погрешности в форме предъявления перевода.

20 баллов выставляется, если:

Устный ответ (монологическая и/или диалогическая речь):

- хорошее владение языком в рамках указанных тем;
- незнакомая лексика не обременяет понимание устной речи и позволяет адекватно реагировать на поставленный вопрос;
- использование при подготовке как обязательной, так и дополнительной литературы;
- незначительные оговорки или грамматически ошибки тут же исправляются и не мешают восприятию речи и смысла высказывания;
- незначительные фонетические и/или интонационные недочеты не мешают пониманию высказывания. Реферирование статьи: студент понял основное содержание оригинального текста, может выделить основную мысль, определить отдельные факты, однако были сделаны отдельные ошибки.

Элементы оценки имели место, но в большей степени высказывание содержало информацию и отражало конкретные факты. Письменный перевод текста по направлению подготовки: перевод полный, без пропусков и произвольных сокращений текста оригинала, допускается одна фактическая ошибка, при условии отсутствия потерь информации и стилистических погрешностей на других фрагментах текста. Имеются несущественные погрешности в использовании терминологии. Перевод в достаточной степени отвечает системно-языковым нормам и стилю языка перевода. Культурные и функциональные параметры исходного текста в основном адекватно переданы. Допускаются некоторые нарушения в форме предъявления перевода.

10 баллов выставляется, если:

Устный ответ (монологическая и/или диалогическая речь):

– слабое владение языком в рамках указанных тем. Незнание лексики не позволяет понимать устную речь, затрудняет формирование высказывания и не всегда позволяет адекватно реагировать на поставленный вопрос;

– использование при подготовке только обязательной литературы;

– допускаются грамматически ошибки, мешающие восприятию речи;

– допускаются фонетические и интонационные недочеты, неточно передающие смысл высказывания.

Письменный перевод текста по направлению подготовки: перевод содержит фактические ошибки. При переводе терминологического аппарата не соблюден принцип единообразия. В переводе нарушены системно-языковые нормы и стиль языка перевода. Имеются нарушения в форме предъявления перевода.

Тесты оцениваются по следующей схеме: процент правильных ответов 41-59% – пороговый уровень; 60-79 – продвинутый уровень 80-100% - эталонный уровень

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

5.1. Балльно-рейтинговая система оценивания уровня сформированности компетенции

№ п/п	Виды деятельности	Количество баллов	
		минимум	**максимум**
1.	Посещаемость	0	2
2.	Активность, самостоятельность суждений, участие в диалоге	2	4
3.	Демонстрация результатов научного поиска при выполнении индивидуальных заданий	4	6
4.	Составление тезауруса по темам курса	3	5
5.	Анализ интернет-источников по темам курса	3	5
6.	Подготовка тезисов, докладов, статьи	5	7
Итого: Внутрисеместровый контроль 1		*17*	*29*
1.	Посещаемость	0	2
2.	Активность, самостоятельность суждений, участие в диалоге	2	4
3.	Перевод текста	7	10
4.	Рассказ на английском темы	7	10
5.	Тест	12	15
Итого: Внутрисеместровый контроль 2		*45*	*70*
Промежуточная аттестация: Экзамен		10	30

№ п/п	Виды деятельности	Количество баллов	
		минимум	максимум
	ВСЕГО:	**55**	**100**

5.2. Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся

№ раздела	Виды самостоятельной работы	Кол-во часов	Баллы
Все	Подготовка устного монологического высказывания по теме (объем высказывания – 15-20 предложений)	28	25
	Выполнение грамматических упражнений	28	20
Итого:		**56**	

6. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

а) основная литература

1. Кузьменкова, Ю. Б. Английский язык (A2–B2) : учебник и практикум для вузов / Ю. Б. Кузьменкова. – М. : Издательство «Юрайт», 2023. – 412 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-15064-3 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/510704.
2. Чиронова, И. И. Английский язык для журналистов (B1-B2). Mastering English for Journalism : учебник для вузов / И. И. Чиронова, Е. В. Кузьмина. – М. : Издательство «Юрайт», 2023. – 471 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-10056-3 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/511078.

б) дополнительная литература

1. Azar D.S. Fundamentals of grammar. – The USA, PPC, 2010.
2. Murthy E. Grammar in Use. – Oxford UP, 2016.
3. Market Leader. – Longman, 2017.
4. Philip Kerr, Straightforward. – MCMILLAN, 2016.

в) обучающее видео

1. Adventures of the English Language.
2. Business Basics. David Grant and Robert McLarty.
3. Family Album.
4. Hotline. (Pre-Intermediate. Intermediate).
5. New Headway. (Pre-Intermediate, Intermediate,). Liz and John.

7. Перечень ресурсов в сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины, в том числе профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. Polpred.com Обзор СМИ. Режим доступа: http://www.polpred.com/.
2. Базы данных ИНИОН РАН. Режим доступа: http://www.inion.ru/index6.php.
3. Грамота.Ру – справочно-информационный портал. Режим доступа: http://www.gramota.ru/.
4. НИЦ Информкультура (Научно-информационный центр по культуре и искусству). Режим доступа: http://infoculture.rsl.ru/.
5. РУБРИКОН – крупнейший энциклопедический ресурс Интернета. Режим доступа: http://www.rubricon.com/.

6. ЭБС Издательства «Лань». Режим доступа: http://e.lanbook.com/.
7. ЭБС Издательства «Юрайт». Режим доступа: http://www.biblio-online.ru/.

8. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

8.1. Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения

1. Операционная система.
2. Пакет офисных программ.
3. Программа для чтения pdf файлов.
4. Антивирусная программа.
5. Браузер.
6. Программа для воспроизведения мультимедиа файлов.

9. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса, в том числе наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации

Для проведения дисциплины необходимо:

1. Учебная аудитория для занятий семинарского типа, оборудованная мебелью для преподавателя (стол письменный угловой, стул, шкаф-пенал) и мебелью для обучающихся (стол ученический – не менее 25 мест, стул ученический – не менее 25 мест), доской меловой, флипчартом, телевизором на передвижной стойке, компьютером, монитором, web-камерой, рециркулятором.

Аудитория приспособлена для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата. Имеется возможность подключения оборудования для слабослышащих и слабовидящих.

2. Перечень учебно-наглядных пособий.

– плакат «Английские неправильные глаголы»;
– плакат-таблица «Система времен английского языка»;
– плакат «Глаголы и модальные глаголы»;
– плакат «Прошедшее, будущее время. Предложения с условиями»;
– карта «Англоговорящие страны»;
– карта Великобритании.

10. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости рабочая программа дисциплины может быть адаптирована для обеспечения образовательного процесса лицам с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ), в том числе, для дистанционного обучения с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья на основе предоставленного обучающимся заключения психолого-медико-педагогической комиссии с обязательным указанием:

– рекомендуемой учебной нагрузки обучающегося (количество часов в день, неделю);
– необходимости создания технических условий для обучающегося с перечнем таких условий;

– необходимости сопровождения и (или) присутствия родителей (законных представителей) обучающегося во время проведения занятий;

– необходимости организации психолого-педагогического сопровождения обучающегося, специалистов и допустимой нагрузки.

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с ОВЗ при необходимости может быть создан адаптированный фонд оценочных средств, позволяющий оценить достижение ими запланированных в основной профессиональной образовательной программе высшего образования результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в ОПОП ВО.

Формы проведения текущей и промежуточной аттестации для лиц с ОВЗ определяется с учетом индивидуальных психофизических особенностей. При необходимости обучающемуся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене.

Приложение 1

Планы лекционных занятий

Лекционные занятия учебным планом не предусмотрены.

Приложение 2

Планы практических (семинарских) занятий

Практическое занятие №1-10. Раздел 1. Management

Задания:

1. Чтение и обсуждение текста по теме на английском языке.
2. Перевод предложений с русского языка на английский язык с применением активного и пассивного залога в базовых временах.

Литература:

1. Кузьменкова, Ю. Б. Английский язык (A2–B2) : учебник и практикум для вузов / Ю. Б. Кузьменкова. – М. : Издательство «Юрайт», 2023. – 412 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-15064-3 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/510704.
2. Чиронова, И. И. Английский язык для журналистов (B1-B2). Mastering English for Journalism : учебник для вузов / И. И. Чиронова, Е. В. Кузьмина. – М. : Издательство «Юрайт», 2023. – 471 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-10056-3 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/511078.

Практическое занятие №11-20. Раздел 2. Informational technologies in the cultural institution

Задания:

1. Аудирование по теме (акцент на совершенное время в активном и пассивном залоге и способах выражения прошедшего времени).
2. Открытый тест по контенту аудиоматериалов и обсуждение в группах.

Литература:

1. Кузьменкова, Ю. Б. Английский язык (A2–B2) : учебник и практикум для вузов / Ю. Б. Кузьменкова. – М. : Издательство «Юрайт», 2023. – 412 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-15064-3 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/510704.
2. Чиронова, И. И. Английский язык для журналистов (B1-B2). Mastering English for Journalism : учебник для вузов / И. И. Чиронова, Е. В. Кузьмина. – М. : Издательство «Юрайт», 2023. – 471 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-10056-3 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/511078.

Практическое занятие №21-24. Раздел 3. Correspondence

Задания:

1. Перевод предложений с английского на русский язык (придаточные предложения).
2. Аудирование по теме. Обсуждение. Filling in the gaps.

Литература:

1. Кузьменкова, Ю. Б. Английский язык (A2–B2) : учебник и практикум для вузов / Ю. Б. Кузьменкова. – М. : Издательство «Юрайт», 2023. – 412 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-15064-3 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/510704.
2. Чиронова, И. И. Английский язык для журналистов (B1-B2). Mastering English for Journalism : учебник для вузов / И. И. Чиронова, Е. В. Кузьмина. – М. : Издательство «Юрайт», 2023. – 471 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-10056-3 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/511078.

Практическое занятие №25-31. Раздел 4. Cultural institutions in Russia

Задания:

1. Чтение и пересказ текста по теме (согласование времен).
2. Аудирование. Выполнение теста.

Литература:

1. Кузьменкова, Ю. Б. Английский язык (A2–B2) : учебник и практикум для вузов / Ю. Б. Кузьменкова. – М. : Издательство «Юрайт», 2023. – 412 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-15064-3 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/510704.

2. Чиронова, И. И. Английский язык для журналистов (B1-B2). Mastering English for Journalism : учебник для вузов / И. И. Чиронова, Е. В. Кузьмина. – М. : Издательство «Юрайт», 2023. – 471 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-10056-3 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/511078.

Практическое занятие №32-36. Раздел 5. Translation of texts

Задания:

1. Написание резюме.
2. Написание делового письма.

Литература:

1. Кузьменкова, Ю. Б. Английский язык (A2–B2) : учебник и практикум для вузов / Ю. Б. Кузьменкова. – М. : Издательство «Юрайт», 2023. – 412 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-15064-3 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/510704.

2. Чиронова, И. И. Английский язык для журналистов (B1-B2). Mastering English for Journalism : учебник для вузов / И. И. Чиронова, Е. В. Кузьмина. – М. : Издательство «Юрайт», 2023. – 471 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-10056-3 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/511078.

Приложение 3

Планы лабораторных работ

Лабораторные работы учебным планом не предусмотрены.

Департамент культуры Администрации города Екатеринбурга

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Екатеринбургская академия современного искусства»
(институт)

Кафедра прикладной информатики

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
дисциплины Б1.О.02.03

ДЕЛОВОЕ ОБЩЕНИЕ

Направление подготовки
09.03.03 Прикладная информатика

Направленность (профиль)
«Цифровое искусство»

Квалификация выпускника
Бакалавр

для обучающихся очной формы обучения

Екатеринбург
2026

Рабочая программа дисциплины составлена с учетом требований Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки бакалавров 09.03.03 Прикладная информатика, утв. Приказом Минобрнауки России от 19.09.2017 № 922.

Разработчик(-и):
кандидат педагогических наук, доцент, доцент кафедры
социокультурного развития территории — Н.Е. Попова
(должность, кафедра) (И.О. Фамилия)

Рассмотрена и утверждена на заседании кафедры прикладной информатики
протокол от 26.02.2026 № 7
(дата)
Заведующий кафедрой — Г.Т. Солдатова
(И.О. Фамилия)

Согласовано:
Заведующий Библиотечно-информационным центром — С.П. Кожинова
(И.О. Фамилия)

1. Пояснительная записка

1.1. Цель и задачи дисциплины

Цель изучения дисциплины – формирование теоретических знаний и практических навыков по созданию и целенаправленному восприятию текстов, смешанных по типу речи в соответствии с требованиями научной, деловой, общественно-публицистической, разговорной ситуаций общения.

Задачи:

- формирование навыков в различных формах делового общения;
- освоение основных способов выражения мысли с использованием изобразительно-выразительных средств русского и иностранного языка;
- овладение основами искусства устного слова как составной частью риторического самообразования;
- знакомство с особенностями построения деловой коммуникации в официальной и неофициальной ситуации общения, составление документов любого типа;
- развитие личностных качеств и установок (ответственности, дисциплины, самоменеджмента), социальных навыков (эмоционального интеллекта, ориентации в информационном пространстве, скорости адаптации, коммуникации, умения работать в команде) и управленческими способностями (навыков принимать решения в условиях неопределенности и изменений, управления временем, лидерства, критического мышления);
- воспитание культуры поведения работника сферы культуры.

1.2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Деловое общение» относится к обязательной части основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОПОП ВО).

Дисциплина является частью модуля М2 «Коммуникации в социокультурной сфере».

Предшествующими для освоения дисциплины «Деловое общение» являются дисциплины «Практический курс иностранного языка»», «Устное публичное выступление», «Русский язык и культура речи», «Теория и практика коммуникаций».

Компетенции, формируемые в рамках изучения данной дисциплины:

УК-4 – Способность осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).

Компетенция, формируемая в рамках изучения данной дисциплины, отрабатывается во время прохождения производственной (проектной) практики 1, производственной (проектной) практики 2, преддипломной практики, а также в ходе подготовки курсовой работы и выпускной квалификационной работы.

1.3. Формируемые компетенции

Код и название компетенции	Код и название индикаторов достижения компетенции	Дескрипторы компетенции
УК-4	УК-4.2. Способен выстраивать устную и письменную деловую коммуникацию на русском языке с учетом особенностей официальной и неофициальной ситуаций общения	**Знать:** – все особенности официально-делового стиля; – признаки, которыми отличается деловое общение от других видов общения; – особенности построения устной и письменной деловой коммуникации на русском языке;

Код и название компетенции	Код и название индикаторов достижения компетенции	Дескрипторы компетенции
		– особенности построения деловой коммуникации в официальной и неофициальной ситуации общения; – требования к составлению документов разного типа; – требования к организации основных форм устного делового общения (совещание, деловая беседа, переговоры и т.д.). **Уметь:** – создавать тексты разных жанров официально-делового стиля на русском языке; – выстраивать устную и письменную деловую коммуникацию на русском языке; – выстраивают деловую коммуникацию в официальной и неофициальной ситуации общения; – составлять документы разного типа; – уметь организовывать разные формы устного делового общения; – производить редакторскую и корректорскую правку текстов официально-делового стиля речи на русском языке (совещание, деловая беседа, переговоры и т.д.). **Владеть:** – навыками устной и письменной деловой коммуникации на русском языке с учетом особенностей официальной и неофициальной ситуаций общения

2. Объем и виды учебной работы. График изучения дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единицы.

Виды и объем учебной работы, перечень контрольных мероприятий	Очная форма обучения
1. Виды и объем учебной работы (в академических часах)	
1.1. Всего часов	108
1.2. Аудиторные занятия:	36
1.2.1. Лекции	18
1.2.2. Практические занятия	18
1.2.3. Лабораторные работы	–
1.3. Самостоятельная работа	62
1.4. Практическая подготовка	–
1.5. Контроль	10
2. График изучения дисциплины (курс, семестр)	
2.1. Курс	4
2.2. Семестр (-ы) изучения	7

Виды и объем учебной работы, перечень контрольных мероприятий	Очная форма обучения
2.3. Экзамен (семестр)	–
2.4. Зачет (семестр)	7
2.5. Курсовая работа (семестр)	–
2.6. Курсовая проект (семестр)	–
2.6. Контрольная работа (семестр)	–

3. Содержание дисциплины

3.1. Разделы дисциплины и виды учебных занятий для обучающихся очной формы обучения

Наименование раздела дисциплины	Количество академических часов по видам учебных занятий по очной форме обучения					Код индикатора компетенции	Формы текущего и промежуточного контроля
	Лекции	Занятия семинарского типа		Самостоятельная работа	Всего часов		
		Практические занятия	Лабораторные работы				
Раздел 1. Основные характеристики делового общения	2	2	–	6	10	УК-4.2	Опрос
Раздел 2. Речевая культура делового человека	2	2	–	6	10	УК-4.2	Опрос
Раздел 3. Виды делового общения	2	2	–	8	12	УК-4.2	Опрос
Раздел 4. Композиция публичного выступления	2	2	–	6	10	УК-4.2	Опрос
Раздел 5. Мастерство публичного выступления	2	2	–	6	10	УК-4.2	Опрос
Раздел 6. Риторическое самообразование	2	2	–	8	12	УК-4.2	Опрос

Наименование раздела дисциплины	Количество академических часов по видам учебных занятий по очной форме обучения					Код индикатора компетенции	Формы текущего и промежуточного контроля
	Лекции	Занятия семинарского типа		Самостоятельная работа	Всего часов		
		Практические занятия	Лабораторные работы				
Раздел 7. Конфликт в деловом общении	2	2	–	6	10	УК-4.2	Опрос
Раздел 8. Официально-деловые стили речи	2	2	–	8	12	УК-4.2	Опрос
Раздел 9. Редакторская и корректорская правка текстов официально-делового стиля речи	2	2	–	8	12	УК-4.2	Круглый стол
Контроль	–	–	–	–	–	–	–
ИТОГО:	**18**	**18**	–	**62**	**108**	УК-4.2	Вопросы к зачету, приложение 6

3.2. Содержание разделов дисциплины

№ раздела	Наименование темы	Содержание темы
Раздел 1	Основные характеристики делового общения	Речевая деятельность. Функции деловой речи. Принципы речевой коммуникации. Условия эффективности речевой коммуникации. Технология эффективной речевой коммуникации. Нравственные установки участников речевой коммуникации. Барьеры восприятия речевых средств в процессе общения. Общая характеристика делового общения. Основные особенности делового общения. Психологические основы делового общения. Этапы делового общения. Типология темперамента. Сенсорная типология. Психогеометрическая типология. Психологические типы по Юнгу. Психологические принципы оказания влияния на человека

№ раздела	Наименование темы	Содержание темы
Раздел 2	Речевая культура делового человека	Литературный язык как основа культуры речи. Понятие о литературном языке. Устная и письменная речь. Стилевые системы устной речи. Нормативность литературного языка. Нормы произношения и ударения. Содержание речи. Тональность речи. Понятность речи. Чистота речи. Богатство и разнообразие речи. Изобразительно-выразительные средства языка: фразеология, пословицы и поговорки, тропы, стилистические фигуры, использование чужой речи. Значение речевого этикета и факторы, его формирующие. Этикетные формулы знакомства, представления, приветствия, прощания. Формулы речевого этикета для конкретных ситуаций. Особенности обращения как формулы речевого этикета
Раздел 3	Виды делового общения	Деловые беседы (кадровые, дисциплинарные, проблемные, организационные, творческие, прием посетителей). Переговоры (сфера деятельности, цель, взаимоотношение между сторонами). Презентация. Разговор по телефону. Встреча делегаций. Приемы, виды приемов
Раздел 4	Композиция публичного выступления	Композиция речи. План – основа композиции. Составные элементы композиции. Недостатки композиции. Методы изложения материала. Приемы привлечения внимания аудитории
Раздел 5	Мастерство публичного выступления	Ораторское искусство как социальное явление. Понятие ораторского искусства. Причины появления ораторского искусства. Особенности ораторского искусства. Риторические навыки и умения. Подготовка к публичному выступлению. Этапы подготовки ораторской речи. Виды подготовки. Приемы привлечения внимания аудитории. Контакт с аудиторией. Учет особенностей аудитории
Раздел 6	Риторическое самообразование	Основные элементы риторического самообразования. Овладение техникой речи. Повышение культуры устной и письменной речи. Критический анализ выступлений. Овладение технологиями речевого общения. Самодиагностика ораторского мастерства
Раздел 7	Конфликт в деловом общении	Типология конфликтов. Причины возникновения конфликтов. Структура конфликта. Динамика конфликта. Стратегия поведения в конфликтной ситуации (соперничество, сотрудничество, компромисс, избегание, приспособление). Анализ конкретной ситуации

№ раздела	Наименование темы	Содержание темы
Раздел 8	Официально-деловые стили речи	Жанры официально-делового стиля: устав, кодекс, закон, указ, приказ, доверенность, расписка, объявление, протокол, инструкция. Экстраординарные факторы официально-делового общения: официальная сфера общения, письменные формы общения. Устная и письменная деловая коммуникация. Официальные и неофициальные ситуации общения. Формы устного делового общения. Лексические, морфологические, синтаксические особенности делового стиля
Раздел 9	Редакторская и корректорская правка текстов официально-делового стиля речи	Особенности редакторской и корректорской правки текстов официально-делового стиля речи на русском языке (совещание, деловая беседа, переговоры и т.д.). Роль редактора в правке официально-деловых бумаг, связанных с культурой, искусством и иными мероприятиями информационно-рекламного характера. Виды редакторских правок, редакторский анализ текста, этапы проведения различных видов правок. Логические основы редактирования: расширение или сужение понятия, речевая недостаточность, разграничение конкретных и отвлеченных понятий, фактический материал, приемы и правила цитирования, редактирование различных официально-деловых текстов. Транскрибация видео или аудио докладов конференций с сайта ЕАСИ. Редакторское чтение и редакторский анализ текста культурологического содержания

Тематика лекций, практических работ, лабораторных работ и самостоятельных работ представлена в приложениях 1-4.

3.3. Применяемые образовательные технологии

При проведении учебных занятий используются следующие педагогические технологии: интерактивные лекции, групповые дискуссии, ролевые игры, анализ ситуаций и имитационных моделей, опора на результаты научных исследований, схемы, таблицы, технология «Дебаты», для развития у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств. Подобные технологии используются для лиц с ОВЗ.

4. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

4.1. Критерии оценки сформированности компетенций для проведения текущей и промежуточной аттестации по дисциплине

Код компетенции	Критерии оценивания компетенций в соответствии с уровнем освоения основной образовательной программы высшего образования и шкала оценивания		
	Пороговый (удовлетворительно) 55-70 баллов	**Базовый (хорошо) 71-85 баллов**	**Повышенный (отлично) 86-100 баллов**
УК-4	**Имеет общее представление:** – об особенностях официально-делового стиля; – о признаках отличия делового общение от других видов общения; об особенностях построения устной и письменной деловой коммуникации на русском языке; – об особенностях построения деловой коммуникации в официальной и неофициальной ситуации общения; – о требованиях к составлению документов разного типа; – о требованиях к организации основных форм устного делового общения (совещание, деловая беседа, переговоры и т.д.)	**Знает:** – особенности официально-делового стиля; – признаки отличия делового общение от других видов общения; – особенности построения устной и письменной деловой коммуникации на русском языке; – особенности построения деловой коммуникации в официальной и неофициальной ситуации общения; – требования к составлению документов разного типа; – требования к организации основных форм устного делового общения (совещание, деловая беседа, переговоры и т.д.)	**Имеет глубокие знания:** – об особенностях официально-делового стиля; – о признаках отличия делового общение от других видов общения; об особенностях построения устной и письменной деловой коммуникации на русском языке; – об особенностях построения деловой коммуникации в официальной и неофициальной ситуации общения; – о требованиях к составлению документов разного типа; – о требованиях к организации основных форм устного делового общения (совещание, деловая беседа, переговоры и т.д.)
	Умеет: – с помощью оперирует различными формами официально-делового стиля; – с трудом отличает деловое общение от других видов общения; – с трудом строит устную и письменную деловую коммуникацию на русском языке, а также деловую коммуникацию в официальной и	**Умеет:** – оперировать различными формами официально-делового стиля; – отличать деловое общение от других видов общения; – строить устную и письменную деловую коммуникацию на русском языке, а также деловую коммуникацию в официальной и	**Умеет:** – легко оперировать различными формами официально-делового стиля; – быстро отличать деловое общение от других видов общения; – эффективно строить устную и письменную деловую коммуникацию на русском языке, а также деловую коммуникацию в официальной и

Код компетенции	Критерии оценивания компетенций в соответствии с уровнем освоения основной образовательной программы высшего образования и шкала оценивания		
	Пороговый (удовлетворительно) 55-70 баллов	**Базовый (хорошо) 71-85 баллов**	**Повышенный (отлично) 86-100 баллов**
	неофициальной ситуации общения; – частично соблюдать требования к составлению документов разного типа; – с трудом соблюдать требования к организации основных форм устного делового общения (совещание, деловая беседа, переговоры и т.д.)	неофициальной ситуации общения; – соблюдать требования к составлению документов разного типа; – соблюдать требования к организации основных форм устного делового общения (совещание, деловая беседа, переговоры и т.д.)	неофициальной ситуации общения; – легко соблюдать требования к составлению документов разного типа; – легко соблюдать требования к организации основных форм устного делового общения (совещание, деловая беседа, переговоры и т.д.)
	Владеет: – слабыми навыками анализа различных форм официально-делового стиля; – неразвитыми навыками делового общения; – неграмотными навыками построения устной и письменной деловой коммуникации на русском языке, а также деловой коммуникации в официальной и неофициальной ситуации общения; – частичными требованиями к составлению документов разного типа; – частичными требованиями к организации основных форм устного делового общения (совещание, деловая беседа, переговоры и т.д.)	**Владеет:** – навыками анализа различных форм официально-делового стиля; – навыками делового общения; – навыками построения устной и письменной деловой коммуникации на русском языке, а также деловой коммуникации в официальной и неофициальной ситуации общения; – развитыми навыками к составлению документов разного типа; – развитыми навыками к организации основных форм устного делового общения (совещание, деловая беседа, переговоры и т.д.)	**Владеет:** – развитыми навыками анализа различных форм официально-делового стиля; – развитыми навыками делового общения; – грамотными навыками построения устной и письменной деловой коммуникации на русском языке, а также деловой коммуникации в официальной и неофициальной ситуации общения; – выраженными навыками к составлению документов разного типа; – выраженными навыками к организации основных форм устного делового общения (совещание,

Код компетенции	Критерии оценивания компетенций в соответствии с уровнем освоения основной образовательной программы высшего образования и шкала оценивания		
	Пороговый (удовлетворительно) 55-70 баллов	**Базовый (хорошо) 71-85 баллов**	**Повышенный (отлично) 86-100 баллов**
			деловая беседа, переговоры и т.д.)

4.2. Примерные контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля, промежуточной аттестации и контроля самостоятельной работы обучающегося по отдельным разделам темы

Примерные контрольные вопросы и задания для текущего контроля по дисциплине

Код компетенции	Код индикатора компетенции	Номер темы	Примерные вопросы и задания для оценки сформированности компетенции
УК-4	УК-4.2	1	*Вопросы и задания:* 1. Что такое деловое общение? 2. Назовите основные особенности делового общения и охарактеризуйте их. 3. Расскажите об этапах делового общения. 4. Перечислите формы делового общения и дайте им характеристику
УК-4	УК-4.2	2	*Вопросы и задания:* 1. Назовите основные признаки литературного языка. 2. В чем отличие устной и письменной речи? 3. Перечислите характерные особенности деловой речи. 4. Расскажите о вариантах норм деловой речи
УК-4	УК-4.2	3	*Вопросы и задания:* 1. Расскажите об особенностях организации и проведения различных видов деловых бесед. 2. Изложите методику подготовки к деловым переговорам. 3. Какие тактические приемы используются в переговорах? 4. Какие виды презентаций вам известны? Опишите их. 5. Сформулируйте основные правила разговора по телефону. 6. Каковы основные правила оформления официально-деловых бумаг?
УК-4	УК-4.2	4	*Вопросы и задания:* 1. Раскройте содержание понятия «композиция речи». 2. Какие виды планов рекомендуется составлять оратору на разных этапах подготовки речи?

Код компетенции	Код индикатора компетенции	Номер темы	Примерные вопросы и задания для оценки сформированности компетенции
			3. Дайте характеристику основным элементам композиции: вступление, основная часть, заключение. 4. Какие методы и приемы привлечения внимания знаете и какие приемлемы для вас? 5. Какие недостатки в построении речи снижают ее эффективность?
УК-4	УК-4.2	5	*Вопросы и задания:* 1. Как побороть неуверенность перед выступлением? 2. Дайте характеристику основным этапам подготовки ораторской речи. 3. Укажите достоинства и недостатки разных видов подготовки выступления. Каким их них вы отдаете предпочтение. 4. Расскажите об особенностях выступления экспромтом
УК-4	УК-4.2	6	*Вопросы и задания:* 1. Перечислите основные элементы риторического самообразования. 2. Как провести диагностику риторического самообразования? 3. Как поступить, если самодиагностика даст завышенный или заниженный результат?
УК-4	УК-4.2	7	*Вопросы и задания:* 1. Что собою представляет конфликт? 2. Какие классификации конфликтов знаете? 3. Назовите основные причины конфликтов. 4. Охарактеризуйте структуру и динамику конфликтов. 5. Каковы основные стратегии поведения в конфликтной ситуации?
УК-4	УК-4.2	8	*Вопросы и задания:* 1. Перечислите жанры официально-делового стиля и дайте им характеристику. 2. Дайте характеристику экстраординарным факторам официально-делового общения. 3. Перечислите особенности устной и письменной формам деловой коммуникации. 4. Назовите общие черты и различия официальных и неофициальных ситуаций общения. 5. Назовите лексические, морфологические, синтаксические особенности делового стиля
УК-4	УК-4.2	9	*Вопросы и задания:* 1. Дайте характеристику грамматическим, лексическим, синтаксическим нормам деловой речи.

Код компетенции	Код индикатора компетенции	Номер темы	Примерные вопросы и задания для оценки сформированности компетенции
			2. Объясните роль редакторской деятельности. 3. Перечислите виды редакторских правок, редакторского анализа текста, этапы проведения различных видов правок. 4. Дайте характеристику логическим основам редактирования: расширение или сужение понятия, речевая недостаточность, разграничение конкретных и отвлеченных понятий и т.д. 5. Объясните, почему допускается нелогичность в тексте. *Тестовое задание* 1. Инверсия – это: а) нарушение прямого порядка слов в предложении; б) пропуск члена предложения; в) порядок слов, при котором каждое последующее слово содержит усиление значения. 2. Работая над словом, редактор должен уточнить (дополните): а) анахронизмы; б) алогизмы в) эвфемизмы; г) _____ 3. Виды правок в тексте: а) правка-сокращение; б) сокращение отдельных предложений; в) вычеркивание некоторых слов; г) замена сложных предложений на простые. 4. Роль редактора при правке-сокращении: а) подгонка текста; б) сокращение научных терминов; в) сокращение причастных и деепричастных оборотов; г) нет правильного ответа. 5. При правке-обработке текста редактор обращает внимание на: а) композицию официально-делового документа; б) заголовок официально-делового документа; в) манеру изложения текста; г) нет правильного ответ

Примерные контрольные вопросы и задания для оценки самостоятельной работы студентов по дисциплине

<table>
<tr><th>Код компетенции</th><th>Код индикатора компетенции</th><th>Номер темы</th><th>Примерные вопросы и задания для оценки сформированности компетенции</th></tr>
<tr><td>УК-4</td><td>УК-4.2</td><td>1</td><td>Тестовые вопросы:
1. Допишите принципы делового общения:
а) творческое саморазвитие личности;
б) самопознание;
в) приоритет практики;
г) _____;
д) _____.
2. Допишите формулировку.
Деловое общение – это межличностное общение с целью _____и _____ того или иного вида предметной деятельности: _____, научной, коммерческой, _____ и т.д. (В.Н. Лавринский).

3. Установите соответствие между разновидностью делового общения и его определением:
<table>
<tr><td>Разновидности делового общения</td><td>Характеристика делового общения</td></tr>
<tr><td>1. Необходимое общение</td><td>а) общения с людьми затрудняют достижение поставленной цели</td></tr>
<tr><td>2. Желательное общение</td><td>б) общение с людьми способствует осуществлению задуманного</td></tr>
<tr><td>3
?</td><td>в) без общения невозможна совместная деятельность</td></tr>
<tr><td>4. Нежелательное общение</td><td>г) контакты с людьми не приносят успехов, но и не мешают в решении поставленной цели</td></tr>
</table></td></tr>
<tr><td>УК-4</td><td>УК-4.2</td><td>2</td><td>Практическое задание:
Расставьте ударение в словах:
агент, аргумент, алфавит, алкоголь, арест, аристократия, анатом, августовский, агрономия, агентство, апартаменты, баловать, бескорыстный, приобретение, баллотироваться, буржуазия, блага, бомбардировать, валовой, воспринять, введенный, верование, вероисповедание, выборы, генезис, группировать, гербовый, грошовый, гусеница</td></tr>
<tr><td>УК-4</td><td>УК-4.2</td><td>3</td><td>Тестовые вопросы:</td></tr>
</table>

Код компетенции	Код индикатора компетенции	Номер темы	Примерные вопросы и задания для оценки сформированности компетенции
			1. Перечислите основные характеристики делового общения: а) регламентированность; б) соблюдение участниками ролевого амплуа; в) ответственность участников за результат переговоров; г) все ответы правильные. 2. Дополните формы делового общения: а) деловые игры; б) переговоры; в) совещания; г) _____; д) _____.
УК-4	УК-4.2	4	*Вопросы и задания:* 1. Объясните наличие структурных частей деловой речи: выступление, основная часть, заключение. 2. Какова роль неожиданного заявления в речи? 3. Зачем нужен риторический вопрос в выступлении? 4. Почему апелляция к личному отношению воздействует на слушателей? 5. Объясните роль интригующего начала на слушателей
УК-4	УК-4.2	5	*Вопросы и задания:* 1. Каковы особенности речи? 2. Людям какой профессии необходимо красиво говорить? 3. Каковы основные характеристики речи? 4. Почему подбор материала для выступления играет важную роль при публичном выступлении?
УК-4	УК-4.2	6	*Практическое задание:* Выберите тему для выступления и составьте по ней тезаурус. Подготовьте выступление по плану: тезис, аргументация, логика, риторические приемы и фигуры, дискуссионные вопросы
УК-4	УК-4.2	7	*Тестовые вопросы:* 1. Дополните формулировку. Конфликтология – это _____о закономерностях возникновения, _____и завершения конфликтов, а также принципах, _____ и приемах их конструктивного _____. 2. Перечислите основные причины производственных конфликтов:

Код компетенции	Код индикатора компетенции	Номер темы	Примерные вопросы и задания для оценки сформированности компетенции
			_____ 3. Способы укрепления здоровья: а) воздействие на гипоталамус; б) употребление адреналина; в) физическая нагрузка; г) нет правильных ответов. 4. Назовите известные Вам способы укрепления здоровья: _____
УК-4	УК-4.2	8	*Практическое задание:* 1. Проанализируйте устав КДЦ. 2. Составьте приказ, доверенность, расписку, объявление, протокол, инструкцию для КДЦ
УК-4	УК-4.2	9	*Практическое задание:* 1. Раскройте роль редактора при работе с композицией текста. 2. Раскройте роль редактора при работе над словом. 3. Раскройте роль редактора при работе с официально-деловым текстом

Примерные контрольные вопросы и задания для промежуточной аттестации по дисциплине

Промежуточная аттестация (зачет*)* по дисциплине «Деловое общение» осуществляется в форме тестирования и состоит из 2-х частей: проверки теоретических знаний (ответы на теоретические вопросы), и проверки умений и опыта деятельности (выполнение практических заданий).

Вопросы к зачету

1. Понятие деловая риторика.
2. Предмет современной деловой речи.
3. Характеристика общения с психологической точки зрения.
4. Функции деловой речи.
5. Процесс протекания речевой активности.
6. Принципы речевой коммуникации.
7. Основные условия эффективной речевой коммуникации.
8. Барьеры восприятия речевых средств в процессе общения.
9. Понятие делового общения.
10. Основные особенности делового общения и характеристика их.
11. Этапы делового общения.
12. Типы темпераментов, характеристика их.
13. Сенсорная типология.
14. Психогеометрические типы личности.
15. Классификация психологических типов, предложенных К.Юнгом.
16. Основные психологические принципы оказания влияния на человека.
17. Особенности организации и проведения различных видов деловых бесед.
18. Методика подготовки и проведения деловых переговоров.
19. Тактические приемы в переговорах.

20. Виды презентаций.
21. Правила разговора по телефону.
22. Классификация конфликтов.
23. Причины возникновения конфликтов.
24. Структура и динамика конфликтов.
25. Стратегия поведения в конфликтной ситуации.
26. Основные признаки литературного языка.
27. Характеристика грамматических, лексических и синтаксических форм литературного языка.
28. Основные качества речи.
29. Точность и понятность речи.
30. Изобразительно-выразительные средства языка.
31. Значение речевого этикета.
32. Этикетные формулы, используемые в различных ситуациях общения.
33. Этапы подготовки ораторской речи.
34. Достоинства и недостатки разных видов подготовки к выступлению.
35. Элементы композиции: выступление, главная часть, заключение.
36. Методы изложения материала.
37. Основные требования культуры спора. Характеристика их.
38. Полемические приемы.
39. Пути повышения культуры речи.
40. Технологии речевого общения.

Пример тестового задания

<table>
<tr><th>Код компетенции</th><th>Код индикатора компетенции</th><th>Номер темы</th><th>Примерные вопросы и задания для оценки сформированности компетенции</th></tr>
<tr><td>УК-4</td><td>УК-4.2</td><td>Все</td><td>
Тестовые вопросы:
1. Допишите принципы делового общения:
а) творческое саморазвитие личности;
б) самопознание;
в) приоритет практики;
г) _____;
д) _____
2. Допишите формулировку.
Деловое общение – это межличностное общение с целью _____и _____ того или иного вида предметной деятельности: _____, научной, коммерческой, _____ и т.д. (В.Н. Лавринский).
3. Установите соответствие между разновидностью делового общения и его определением:
<table>
<tr><td>Разновидности делового общения</td><td>Характеристика делового общения</td></tr>
<tr><td>1. Необходимое общение</td><td>а) общения с людьми затрудняют достижение поставленной цели</td></tr>
<tr><td>2. Желательное общение</td><td>б) общение с людьми способствует</td></tr>
</table>
</td></tr>
</table>

<table>
<tr><th>Код компетенции</th><th>Код индикатора компетенции</th><th>Номер темы</th><th>Примерные вопросы и задания для оценки сформированности компетенции</th></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td>
<table>
<tr><td></td><td>осуществлению задуманного</td></tr>
<tr><td>3. Нейтральное общение</td><td>в) без общения невозможна совместная деятельность</td></tr>
<tr><td>4. Нежелательное общение</td><td>г) контакты с людьми не приносят успехов, но и не мешают в решении поставленной цели</td></tr>
</table>
Ответ:
<table>
<tr><td>Разновидности делового общения</td><td>1</td><td>2</td><td>3</td><td>4</td></tr>
<tr><td>Характеристики делового общения</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
</table>
4. Перечислите основные характеристики делового общения:
а) регламентированность;
б) соблюдение участниками ролевого амплуа;
в) ответственность участников за результат переговоров;
г) все ответы правильные.
5. Дополните формы делового общения:
а) деловые игры;
б) переговоры;
в) совещания;
г) _____;
д) _____
6. Назовите психологические принципы оказания влияния на человека:
а) принцип контраста;
б) принцип взаимного обмена;
в) принцип социального доказательства;
г) нет правильного ответа.
7. Дополните основные принципы расположения человека к себе:
а) физическая привлекательность;
б) сходство;
в) комплимент;
г) _____
8. Дополните формулировку.
Конфликтология – это _____ о закономерностях возникновения, _____и завершения конфликтов, а также принципах, _____ и приемах их конструктивного _____.
9. Перечислите основные причины производственных конфликтов:
</td></tr>
</table>

Код компетенции	Код индикатора компетенции	Номер темы	Примерные вопросы и задания для оценки сформированности компетенции
			_____ _____ 10. Способы укрепления здоровья: а) воздействие на гипоталамус; б) употребление адреналина; в) физическая нагрузка; г) нет правильных ответов. 11. Способами, помогающими ликвидировать предстрессовое состояние, являются: а) метод полной рационализации; б) метод предельного мысленного усиления; в) метод «зеркало»; г) все ответы верные. 12. Напишите слова, поставив в них ударение: звонит, ходатайство, баловать, документ, договор. 13. Дополните факторы, влияющие на характер спора: а) цель спора; б) количество участников; в) _____. 14. Дополните группы спорящих по количеству участников: а) спор-полилог; б) спор-диалог; в) спор-_____. 15. Перечислите правила поведения в споре: а) _____ б) _____ в) _____ *Практическое задание:* Проанализируйте предложенные официально-деловые бумаги и выскажите свое мнение о их качестве составления

Критерии оценивания заданий на промежуточную аттестацию

10 баллов:

– имеет общее представление о логике и закономерностях науки;

– умеет раскрыть сущность определений и явлений в ходе диалога, отвечая на вопросы;

– владеет способностью обосновать основные показатели официально-деловых документов.

20 баллов:

– знает развернутое представление о логике и закономерностях науки;

– умеет оперировать определениями и явлениями, раскрывать их сущность;

– владеет способностью обосновывать показатели официально-деловых документов.

30 баллов:

– имеет глубокие знания теории, видение логической структурой и закономерностями науки, осмысление основных вопросов проблемы;

– умеет раскрывать понятия и явления на различных примерах. ответ по форме относительно логичен, содержателен;

– владеет способностью обосновывать показатели официально-деловых документов, определять факторы, влияющие на грамотность составления официально-деловых документов.

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

5.1. Балльно-рейтинговая система оценивания уровня сформированности компетенции

№ п/п	Виды деятельности	Количество баллов	
		минимум	максимум
1.	Посещаемость	1	5
2.	Подготовка эссе	5	10
3.	Подготовка реферата	12	15
4.	Конспектирование первоисточников	4	5
Итого: Внутрисеместровый контроль 1		*22*	*35*
5.	Посещаемость	1	5
6.	Подготовка эссе	6	10
7.	Подготовка реферата	8	10
8.	Конспектирование первоисточников	4	5
9.	Работа на занятии круглого стола	4	5
Итого: Внутрисеместровый контроль 2		*23*	*35*
Промежуточная аттестация: Зачет		10	30
ВСЕГО:		**55**	**100**

5.2. Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся

№ раздела	Виды самостоятельной работы	Кол-во часов	Баллы
1	Подготовка к практическим занятиям	20	5
	Конспектирование первоисточников (приложение 4)	6	5
	Подготовка самостоятельной работы (приложение 4)	16	5
	Подготовка к зачету (приложение 5)	20	5
Итого:		**62**	

6. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

а) основная литература

1. Жернакова, М. Б. Деловые коммуникации : учебник и практикум для вузов / М. Б. Жернакова, И. А. Румянцева. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2025. – 319 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-16604-0. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/560024 .

2. Ратников, В. П. Деловые коммуникации : учебник для вузов / В. П. Ратников ; ответственный редактор В. П. Ратников. – Москва : Издательство Юрайт, 2025. – 450 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-18744-1. – Текст : электронный // Образовательная

платформа Юрайт [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/560029.

3. Таратухина, Ю. В. Деловые и межкультурные коммуникации : учебник и практикум для вузов / Ю. В. Таратухина, З. К. Авдеева. – Москва : Издательство Юрайт, 2025. – 324 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-02346-6. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/560448.

б) дополнительная литература

1. Аванесов, Р. И. Русское литературное произношение / Р. И. Аванесов. – 6-е изд., перераб. и доп. – М., 1984. – 2 экз.

2. Аликперов, И. М. Бизнес-коммуникации : учебное пособие / И. М. Аликперов. – Екатеринбург : ЕАСИ, 2018. – 192 с.

3. Анцупов, А. Я. Конфликтология : учебник для вузов / А. Я. Анцупов, А. И. Шипилов. – М., 1999. – 10 экз.

4. Апресян, Г. З. Ораторское искусство / Г. З. Апресян. – М., 1978. – 1 экз.

5. Ахъямова, И. А. Культура невербального общения личности: история, психология, педагогика : монография. – Екатеринбург, 2011. – 190 с.

6. Бороздина, Г. В. Психология делового общения : учебное пособие / Г. В. Бороздина. – М., 1998. – 1 экз.

7. Браим, И. Н. Этика делового общения : учебное пособие / И. Н. Браим. – Минск, 1996. – 15 экз.

8. Введенская, Л. А. Культура и искусство речи. Современная риторика : учеб пособие для вузов / Л. А. Введенская, Л. Г. Павлова. – 2-е изд. – Р.-н/Д, 2002. – 512 с. – 12 экз.

9. Грачев, Ю. Н. Ведение переговоров с инофирмами / Ю. Н. Грачев. – 2-е изд. – М., 2000. – 1 экз.

10. Григорьева, С. А. Словарь языка русских жестов / С. А. Григорьева. – М. : Яз. рус. культуры; Вена : Венс. славист. альм., 2001. – 5 экз.

11. Диалог в учебном процессе : учеб. пособие для студентов вузов ; под ред. Н. Е. Поповой и В. Б. Щербаковой. – Екатеринбург, 2017.

12. Карнеги, Д. Как завоевать друзей и оказывать влияние на людей / Д. Карнеги; пер. с англ. – М., 1989. – 15 экз.

13. Ковальчук, А. Основы делового общения. – М. : Дашков и К., 2013. – 300 с.

14. Крегер, О. Типы людей и бизнес : Как 16 типов личности определяют ваши успехи на работе / О. Крегер, Дж. М. Тьюсон; пер. с англ. – М., 1995.

15. Кузневич, К. Деловое общение / К. Кузневич, А. Кыштымов. – М. : Дашков и К., 2013. – 528 с.

16. Львов, М. Р. Основы теории речи : учеб. пособие для студентов пед. вузов / М. Р. Львов. – М. : Академия, 2006.

17. Меликян, В. Ю. Эмоционально-экспрессивные обороты живой речи : В. Ю. Меликян. – М . : Флинта : Наука, 2005.

18. Митич, П. П. Как проводить деловые беседы / П. П. Митич. – М., 2007.

19. Поварнин, С. П. Спор. О теории и практике спора / С. П. Поварнин. – СПб., 1996.

20. Пугачев, В. П. Тесты, деловые игры, тренинги в управлении персоналом / В. П. Пугачев. – М. :Аспект-пресс, 2005.

21. Русский язык и культура речи : учеб. для студентов вузов / Под ред. В. И. Максимова. – М. : Гардарики, 2005.

22. Савостьянов, А. И. Техника речи в профессиональной подготовке учителя : учеб. пособие / А. И. Савостьянов. – М. : ВЛАДОС, 1999.

23. Современный русский язык: Фонетика. Лексикология. Словообразование. Морфология. Синтаксис : учеб. для студентов вузов по филол. спец. / Под общ ред. Л. А. Новикова. – 3-е изд. – СПб. : Лань, 2001.

24. Шейнов, В. П. Искусство убеждать : учебно-практическое пособие / В. П. Шейнов. – М., 2006.

25. Шеламова, Г. М. Культура делового общения при трудоустройстве : учебное пособие / Г. М. Шеламова. – М. : Проспект, 2008.
26. Шиянов, Е. Н. Развитие личности в обучении : учеб. пособие для студентов вузов / Е. Н. Шиянов. – М. : Академия, 1999. – 10 экз.

в) периодические издания

1. «Культура: управление, экономика, право».
2. «Менеджмент в России и за рубежом: все о теории и практике управления бизнесом, финансами, кадрами».
3. «Справочник директора театра, музея, библиотеки, концертной организации и выставочного зала».

7. Перечень ресурсов в сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины, в том числе профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. Базы данных ИНИОН РАН. Режим доступа: http://www.inion.ru/index6.php.
2. НИЦ Информкультура (Научно-информационный центр по культуре и искусству). Режим доступа: http://infoculture.rsl.ru/.
3. ЭБС Издательства «Лань». Режим доступа: http://e.lanbook.com/.
4. ЭБС Издательства «Юрайт». Режим доступа: http://www.biblio-online.ru/.

8. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

8.1. Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения

1. Операционная система.
2. Пакет офисных программ.
3. Программа для чтения pdf файлов.
4. Антивирусная программа.
5. Браузер.
6. Программа для воспроизведения мультимедиа файлов.

9. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса, в том числе наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации

Для проведения дисциплины необходимо:

1. Учебная аудитория для занятий семинарского типа, оборудованная мебелью для преподавателя (стол письменный угловой, стул) и мебелью для обучающихся (стол ученический – не менее 25 мест, стул ученический – не мнее 25 мест), доской меловой, флипчартом, компьютером, монитором, web-камерой, интерактивной доской, проектором, рециркулятором.

Имеется возможность подключения оборудования для слабослышащих и слабовидящих.

2. Учебная аудитория для занятий семинарского типа, оборудованная мебелью для преподавателя (стол письменный угловой, стул, шкаф-пенал) и мебелью для обучающихся (стол ученический – не менее 25 мест, стул ученический – не менее 25 мест), доской меловой, флипчартом, телевизором на передвижной стойке, компьютером, монитором, web-камерой, рециркулятором.

Аудитория приспособлена для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата. Имеется возможность подключения оборудования для слабослышащих и слабовидящих.

10. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости рабочая программа дисциплины может быть адаптирована для обеспечения образовательного процесса лицам с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ), в том числе, для дистанционного обучения с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья на основе предоставленного обучающимся заключения психолого-медико-педагогической комиссии с обязательным указанием:

– рекомендуемой учебной нагрузки обучающегося (количество часов в день, неделю);

– необходимости создания технических условий для обучающегося с перечнем таких условий;

– необходимости сопровождения и (или) присутствия родителей (законных представителей) обучающегося во время проведения занятий;

– необходимости организации психолого-педагогического сопровождения обучающегося, специалистов и допустимой нагрузки.

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с ОВЗ при необходимости может быть создан адаптированный фонд оценочных средств, позволяющий оценить достижение ими запланированных в основной профессиональной образовательной программе высшего образования результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в ОПОП ВО.

Формы проведения текущей и промежуточной аттестации для лиц с ОВЗ определяется с учетом индивидуальных психофизических особенностей. При необходимости обучающемуся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене.

Приложение 1

Планы лекционных занятий

Лекционное занятие № 1. Раздел 1. Основные характеристики делового общения

План:

1. Речевая деятельность.
2. Функции деловой речи.
3. Принципы речевой коммуникации.
4. Условия эффективности речевой коммуникации.
5. Общая характеристика делового общения.
6. Этапы делового общения.

Литература:

1. Аликперов, И. М. Бизнес-коммуникации : учебное пособие / И. М. Аликперов. – Екатеринбург : ЕАСИ, 2018. – 192 с.

2. Жернакова, М. Б. Деловые коммуникации : учебник и практикум для вузов / М. Б. Жернакова, И. А. Румянцева. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2025. – 319 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-16604-0. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/560024.

3. Ратников, В. П. Деловые коммуникации : учебник для вузов / В. П. Ратников ; ответственный редактор В. П. Ратников. – Москва : Издательство Юрайт, 2025. – 450 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-18744-1. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/560029.

4. Таратухина, Ю. В. Деловые и межкультурные коммуникации : учебник и практикум для вузов / Ю. В. Таратухина, З. К. Авдеева. – Москва : Издательство Юрайт, 2025. – 324 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-02346-6. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/560448.

Лекционное занятие № 2. Раздел 2. Речевая культура делового человека

План:

1. Литературный язык как основа культуры речи.
2. Устная и письменная речь. Стилевые системы устной речи.
3. Содержание речи. Тональность речи. Понятность речи. Чистота речи. Богатство и разнообразие речи.
4. Изобразительно-выразительные средства языка: фразеология, пословицы и поговорки, тропы, стилистические фигуры, использование чужой речи.
5. Значение речевого этикета и факторы, его формирующие.

Литература:

5. Аликперов, И. М. Бизнес-коммуникации : учебное пособие / И. М. Аликперов. – Екатеринбург : ЕАСИ, 2018. – 192 с.

6. Жернакова, М. Б. Деловые коммуникации : учебник и практикум для вузов / М. Б. Жернакова, И. А. Румянцева. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2025. – 319 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-16604-0. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/560024.

7. Ратников, В. П. Деловые коммуникации : учебник для вузов / В. П. Ратников ; ответственный редактор В. П. Ратников. – Москва : Издательство Юрайт, 2025. – 450 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-18744-1. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/560029.

8. Таратухина, Ю. В. Деловые и межкультурные коммуникации : учебник и практикум для вузов / Ю. В. Таратухина, З. К. Авдеева. – Москва : Издательство Юрайт, 2025.

– 324 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-02346-6. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/560448.

Лекционное занятие № 3. Раздел 3. Виды делового общения

План:

1. Деловые беседы (кадровые, дисциплинарные, проблемные, организационные, творческие, прием посетителей).
2. Переговоры (сфера деятельности, цель, взаимоотношение между сторонами).
3. Презентация. Разговор по телефону.
4. Встреча делегаций. Приемы, виды приемов.

Литература:

1. Аликперов, И. М. Бизнес-коммуникации : учебное пособие / И. М. Аликперов. – Екатеринбург : ЕАСИ, 2018. – 192 с.
2. Жернакова, М. Б. Деловые коммуникации : учебник и практикум для вузов / М. Б. Жернакова, И. А. Румянцева. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2025. – 319 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-16604-0. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/560024.
3. Ратников, В. П. Деловые коммуникации : учебник для вузов / В. П. Ратников ; ответственный редактор В. П. Ратников. – Москва : Издательство Юрайт, 2025. – 450 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-18744-1. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/560029.
4. Таратухина, Ю. В. Деловые и межкультурные коммуникации : учебник и практикум для вузов / Ю. В. Таратухина, З. К. Авдеева. – Москва : Издательство Юрайт, 2025. – 324 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-02346-6. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/560448.

Лекционное занятие № 4. Раздел 4. Композиция публичного выступления

План:

1. Композиция речи.
2. План – основа композиции. Составные элементы композиции.
3. Недостатки композиции.
4. Методы изложения материала.
5. Приемы привлечения внимания аудитории

Литература:

1. Аликперов, И. М. Бизнес-коммуникации : учебное пособие / И. М. Аликперов. – Екатеринбург : ЕАСИ, 2018. – 192 с.
2. Деловые коммуникации : учебник для бакалавров / В. П. Ратников [и др.] ; под редакцией В. П. Ратникова. – М. : Издательство «Юрайт», 2021. – 527 с. – (Бакалавр. Академический курс). – ISBN 978-5-9916-3685-8 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/487259.
3. Жернакова, М. Б. Деловые коммуникации : учебник и практикум для вузов / М. Б. Жернакова, И. А. Румянцева. – М. : Издательство «Юрайт», 2023. – 370 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-00331-4 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/510876.
4. Таратухина, Ю. В. Деловые и межкультурные коммуникации : учебник и практикум для вузов / Ю. В. Таратухина, З. К. Авдеева. – М. : Издательство «Юрайт», 2023. – 324 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-02346-6 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/511159.

Лекционное занятие № 5. Раздел 5. Мастерство публичного выступления

План:

1. Ораторское искусство как социальное явление.

2. Понятие ораторского искусства.
3. Причины появления ораторского искусства.
4. Особенности ораторского искусства.
5. Риторические навыки и умения.
6. Подготовка к публичному выступлению.

Литература:

1. Аликперов, И. М. Бизнес-коммуникации : учебное пособие / И. М. Аликперов. – Екатеринбург : ЕАСИ, 2018. – 192 с.

2. Жернакова, М. Б. Деловые коммуникации : учебник и практикум для вузов / М. Б. Жернакова, И. А. Румянцева. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2025. – 319 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-16604-0. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/560024.

3. Ратников, В. П. Деловые коммуникации : учебник для вузов / В. П. Ратников ; ответственный редактор В. П. Ратников. – Москва : Издательство Юрайт, 2025. – 450 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-18744-1. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/560029.

4. Таратухина, Ю. В. Деловые и межкультурные коммуникации : учебник и практикум для вузов / Ю. В. Таратухина, З. К. Авдеева. – Москва : Издательство Юрайт, 2025. – 324 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-02346-6. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/560448.

Лекционное занятие № 6. Раздел 6. Риторическое самообразование

План:

1. Основные элементы риторического самообразования.
2. Овладение техникой речи.
3. Повышение культуры устной и письменной речи.
4. Критический анализ выступлений.
5. Овладение технологиями речевого общения.
6. Самодиагностика ораторского мастерства.

Литература:

1. Аликперов, И. М. Бизнес-коммуникации : учебное пособие / И. М. Аликперов. – Екатеринбург : ЕАСИ, 2018. – 192 с.

2. Жернакова, М. Б. Деловые коммуникации : учебник и практикум для вузов / М. Б. Жернакова, И. А. Румянцева. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2025. – 319 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-16604-0. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/560024.

3. Ратников, В. П. Деловые коммуникации : учебник для вузов / В. П. Ратников ; ответственный редактор В. П. Ратников. – Москва : Издательство Юрайт, 2025. – 450 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-18744-1. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/560029.

4. Таратухина, Ю. В. Деловые и межкультурные коммуникации : учебник и практикум для вузов / Ю. В. Таратухина, З. К. Авдеева. – Москва : Издательство Юрайт, 2025. – 324 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-02346-6. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/560448.

Лекционное занятие № 7. Раздел 7. Конфликт в деловом общении

План:

1. Типология конфликтов.
2. Причины возникновения конфликтов.
3. Структура конфликта. Динамика конфликта.
4. Стратегия поведения в конфликтной ситуации.

Литература:

1. Аликперов, И. М. Бизнес-коммуникации : учебное пособие / И. М. Аликперов. – Екатеринбург : ЕАСИ, 2018. – 192 с.
2. Жернакова, М. Б. Деловые коммуникации : учебник и практикум для вузов / М. Б. Жернакова, И. А. Румянцева. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2025. – 319 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-16604-0. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/560024.
3. Ратников, В. П. Деловые коммуникации : учебник для вузов / В. П. Ратников ; ответственный редактор В. П. Ратников. – Москва : Издательство Юрайт, 2025. – 450 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-18744-1. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/560029.
4. Таратухина, Ю. В. Деловые и межкультурные коммуникации : учебник и практикум для вузов / Ю. В. Таратухина, З. К. Авдеева. – Москва : Издательство Юрайт, 2025. – 324 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-02346-6. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/560448.

Лекционное занятие № 8. Раздел 8. Официально-деловые стили русского языка

План:

1. Жанры официально-делового стиля.
2. Экстраординарные факторы официально-делового общения.
3. Устная и письменная деловая коммуникация.
4. Официальные и неофициальные ситуации общения.
5. Формы устного делового общения.
6. Лексические, морфологические, синтаксические особенности делового стиля.

Литература:

1. Аликперов, И. М. Бизнес-коммуникации : учебное пособие / И. М. Аликперов. – Екатеринбург : ЕАСИ, 2018. – 192 с.
2. Жернакова, М. Б. Деловые коммуникации : учебник и практикум для вузов / М. Б. Жернакова, И. А. Румянцева. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2025. – 319 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-16604-0. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/560024.
3. Ратников, В. П. Деловые коммуникации : учебник для вузов / В. П. Ратников ; ответственный редактор В. П. Ратников. – Москва : Издательство Юрайт, 2025. – 450 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-18744-1. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/560029.
4. Таратухина, Ю. В. Деловые и межкультурные коммуникации : учебник и практикум для вузов / Ю. В. Таратухина, З. К. Авдеева. – Москва : Издательство Юрайт, 2025. – 324 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-02346-6. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/560448.

Лекционное занятие № 9. Раздел 9. Редакторская и корректорская правка текстов официально-делового стиля речи

План:

1. Особенности редакторской и корректорской правки текстов официально-делового стиля речи на русском языке.
2. Роль редактора в правке официально-деловых бумаг, связанных с культурой, искусством и иными мероприятиями информационно-рекламного характера.
3. Виды редакторских правок, редакторский анализ текста, этапы проведения различных видов правок.
4. Логические основы редактирования: расширение или сужение понятия, речевая недостаточность, разграничение конкретных и отвлеченных понятий, фактический материал, приемы и правила цитирования, редактирование различных официально-деловых текстов.
5. Транскрибация видео или аудио докладов конференций с сайта ЕАСИ.

6. Редакторское чтение и редакторский анализ текста культурологического содержания.

Литература:

1. Аликперов, И. М. Бизнес-коммуникации : учебное пособие / И. М. Аликперов. – Екатеринбург : ЕАСИ, 2018. – 192 с.

2. Жернакова, М. Б. Деловые коммуникации : учебник и практикум для вузов / М. Б. Жернакова, И. А. Румянцева. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2025. – 319 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-16604-0. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/560024.

3. Ратников, В. П. Деловые коммуникации : учебник для вузов / В. П. Ратников ; ответственный редактор В. П. Ратников. – Москва : Издательство Юрайт, 2025. – 450 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-18744-1. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/560029.

4. Таратухина, Ю. В. Деловые и межкультурные коммуникации : учебник и практикум для вузов / Ю. В. Таратухина, З. К. Авдеева. – Москва : Издательство Юрайт, 2025. – 324 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-02346-6. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/560448.

Приложение 2

Планы практических (семинарских) занятий

Практическое занятие №1. Раздел 1. Основные характеристики делового общения

План:

1. Речевая деятельность.
2. Функции деловой речи.
3. Принципы речевой коммуникации.
4. Условия эффективности речевой коммуникации.
5. Общая характеристика делового общения.
6. Этапы делового общения

Оборудование и материалы:

Мультимедийный проектор.

Задания:

1. Проанализируйте предложенные этапы делового общения и выскажите свое мнение о каждом из них.

Каждому деловому человеку современности, нужно знать этапы делового общения.

2. Установление делового контакта.

Это восприятие друг друга, установление первого впечатления о партнере или эффект стереотипизации, эффект первичности и новизны, эффект ореола.

Эффект стереотипизации. Мнение о человеке устанавливается на основе своего собственного опыта или мнения других.

Эффект первичности и новизны. Первое впечатление о человеке сильнее, чем последующие впечатления о нем.

Эффект ореола. Это предварительное мнение о человеке. Благоприятное мнение – значит, человеку приписывают те положительные качества, которыми он не обладает. Отрицательное мнение – даже умелое ведение переговоров создает человеку славу неудачника.

3. Ориентация в ситуации.

Чтобы сориентироваться в ситуации, надо понять, что хочет человек, который вступает с Вами в деловые отношении:

- цели разговора противоположной стороны;
- мотивы поведения;
- определить собственную стратегию и тактику.

4. Обсуждение вопросов и принятие решения:
   - обсуждение позиций, взглядов;
   - преодоление разногласий;
   - устранение конфликтов.
5. Достижение целей переговоров и выход из контактов общения:
   - расположение людей друг к другу (даже если договор не подписан);
   - желание сотрудничать;
   - дальнейшее взаимодействие.

Литература:

1. Аликперов, И. М. Бизнес-коммуникации : учебное пособие / И. М. Аликперов. – Екатеринбург : ЕАСИ, 2018. – 192 с.

2. Ахъямова, И. А. Культура невербального общения личности: история, психология, педагогика : монография / И. А. Ахьямова. – Екатеринбург, 2011. – 190 с.

3. Диалог в учебном процессе : учеб. пособие для студентов вузов ; под ред. Н.Е. Поповой и В.Б. Щербаковой. – Екатеринбург, 2017.

4. Жернакова, М. Б. Деловые коммуникации : учебник и практикум для вузов / М. Б. Жернакова, И. А. Румянцева. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2025.

– 319 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-16604-0. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/560024 .

5. Ратников, В. П. Деловые коммуникации : учебник для вузов / В. П. Ратников ; ответственный редактор В. П. Ратников. – Москва : Издательство Юрайт, 2025. – 450 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-18744-1. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/560029.

6. Таратухина, Ю. В. Деловые и межкультурные коммуникации : учебник и практикум для вузов / Ю. В. Таратухина, З. К. Авдеева. – Москва : Издательство Юрайт, 2025. – 324 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-02346-6. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/560448.

Практическое занятие №2. Раздел 2. Речевая культура делового человека

План:

1. Литературный язык как основа культуры речи.
2. Устная и письменная речь. Стилевые системы устной речи.
3. Содержание речи. Тональность речи. Понятность речи. Чистота речи. Богатство и разнообразие речи.
4. Изобразительно-выразительные средства языка: фразеология, пословицы и поговорки, тропы, стилистические фигуры, использование чужой речи.
5. Значение речевого этикета и факторы, его формирующие

Оборудование и материалы:

Мультимедийный проектор.

Задания:

Задание 1. Расставьте ударение в словах.

А) агент, аргумент, алфавит, алкоголь, арест, аристократия, анатом, августовский, агрономия, агентство, апартаменты, баловать, бескорыстный, приобретение, баллотироваться, буржуазия, блага, бомбардировать, валовой, воспринять, введенный, верование, вероисповедание, выборы, генезис, группировать, гербовый, грошовый, гусеница.

Задание 2. Расставьте ударение в словах.

Б) демократия, диалог, диспансер, добыча, договор, договоренность, документ, дремота, досуг, доллар, давнишний, заговор, заиндеветь, заржаветь, злоба, зубчатый, запломбированный, значимость, издавна, изобретение, изредка, импорт, индустрия, инструмент, информировать, искра, избаловать, иначе, инцидент, исповедание, исподволь, каталог, катастрофа, квартал, километр, комбайнер, красивее, кухонный, корысть.

Задание 3. Расставьте ударение в словах.

В) мастерски, медикамент, металлургия, мизерный, молодежь, монолог, маневр, мышление, меновая, намерение, ненависть, никчемный, обеспечение, облегчить, озлобленный, осведомить, отчасти, одновременно, одноименный, партер, премировать, приговор, призыв, принудить, псевдоним, памятуя, предвосхитить, прецедент, пахота.

Задание 4. Расставьте ударение в словах.

Г) развитой, рассердиться, ремень, руководить, случай, соболезнование, созыв, средство, средства, статус, статут, столяр, современный, таможня, тотчас, теплится, уведомление, уведомленный, украинец, упомянуть, усугубить, фарфор, феномен, формировать, форум, ханжество, ходатайствовать, хозяева, цеховой, цыган, черпать, шофер, щавель, эксперт, экспертный, экспорт, эскорт.

Литература:

1. Аликперов, И. М. Бизнес-коммуникации : учебное пособие / И. М. Аликперов. – Екатеринбург : ЕАСИ, 2018. – 192 с.

2. Ахъямова, И. А. Культура невербального общения личности: история, психология, педагогика : монография / И. А. Ахьямова. – Екатеринбург, 2011. – 190 с.

3. Диалог в учебном процессе : учеб. пособие для студентов вузов ; под ред. Н.Е. Поповой и В.Б. Щербаковой. – Екатеринбург, 2017.

4. Жернакова, М. Б. Деловые коммуникации : учебник и практикум для вузов / М. Б. Жернакова, И. А. Румянцева. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2025. – 319 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-16604-0. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/560024 .
5. Ратников, В. П. Деловые коммуникации : учебник для вузов / В. П. Ратников ; ответственный редактор В. П. Ратников. – Москва : Издательство Юрайт, 2025. – 450 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-18744-1. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/560029.
6. Таратухина, Ю. В. Деловые и межкультурные коммуникации : учебник и практикум для вузов / Ю. В. Таратухина, З. К. Авдеева. – Москва : Издательство Юрайт, 2025. – 324 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-02346-6. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/560448.

Практическое занятие №3. Раздел 3. Виды делового общения

План:

1. Деловые беседы (кадровые, дисциплинарные, проблемные, организационные, творческие, прием посетителей).
2. Переговоры (сфера деятельности, цель, взаимоотношение между сторонами).
3. Презентация. Разговор по телефону.
4. Встреча делегаций. Приемы, виды приемов.

Оборудование и материалы:

Мультимедийный проектор.

Задания:

Подготовить сообщение на одну из тем:

1. Виды и способы передачи информации. Структура коммуникации (источник, сообщение, канал связи, получатель, обратная связь. Формальные коммуникации (вертикальные, горизонтальные). Неформальные коммуникации (слухи, борьба со слухами в организации).
2. Процесс коммуникации в организации (план ответа: сбор информации, передача информации, преобразование информации, обработка информации, хранение информации, использование информации, уничтожение информации)

Психологические закономерности делового общения (зависимость общения от восприятия информации собеседником, внешняя привлекательность собеседника, отношение к собеседнику-рефлексия).

3. Приемы расположения: имя собеседника, расстояние, пространственное расположение, «зеркало души», «золотые слова», терпеливый слушатель, жесты, личная жизнь
4. Средства делового общения (вербальные-словесные и невербальные: мимика, поза, жест, взгляд, походка) открытые и закрытые позы; быстрая и медленная речь, рукопожатие в деловом общении

Литература:

1. Аликперов, И. М. Бизнес-коммуникации : учебное пособие / И. М. Аликперов. – Екатеринбург : ЕАСИ, 2018. – 192 с.
2. Ахъямова, И. А. Культура невербального общения личности: история, психология, педагогика : монография / И. А. Ахьямова. – Екатеринбург, 2011. – 190 с.
3. Диалог в учебном процессе : учеб. пособие для студентов вузов ; под ред. Н.Е. Поповой и В.Б. Щербаковой. – Екатеринбург, 2017.
4. Жернакова, М. Б. Деловые коммуникации : учебник и практикум для вузов / М. Б. Жернакова, И. А. Румянцева. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2025. – 319 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-16604-0. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/560024 .

5. Ратников, В. П. Деловые коммуникации : учебник для вузов / В. П. Ратников ; ответственный редактор В. П. Ратников. – Москва : Издательство Юрайт, 2025. – 450 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-18744-1. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/560029.

6. Таратухина, Ю. В. Деловые и межкультурные коммуникации : учебник и практикум для вузов / Ю. В. Таратухина, З. К. Авдеева. – Москва : Издательство Юрайт, 2025. – 324 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-02346-6. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/560448.

Практическое занятие №4. Раздел 4. Композиция публичного выступления

План:

1. Композиция речи.
2. План – основа композиции. Составные элементы композиции.
3. Недостатки композиции.
4. Методы изложения материала.
5. Приемы привлечения внимания аудитории

Оборудование и материалы:

Мультимедийный проектор.

Задания:

Задание 1. Подготовьте выступление по выбранной теме, воспользуйтесь советами.

– Каковы особенности речи?

Умение четко и ясно выражать свои мысли, говорить грамотно, уметь привлекать внимание своей речью, воздействовать на слушателей своей речью – это и есть характеристика профессиональной пригодности.

– Людям какой профессии необходимо красиво говорить?

Умение хорошо говорить необходимо дипломатам, юристам, политикам, журналистам, менеджерам, т.е. каждому человеку.

Культурой речи важно владеть всем, кто по роду своей деятельности связан с людьми, кто организует работу людей, кто ведет переговоры, кто оказывает услугу в сфере культуры и т.д.

Ораторы всех времен и народов дают нам совет, что умение воздействовать на людей связано со знанием характеристики культурной речи.

– Каковы основные характеристики речи?

Основные характеристики речи:

– содержательность;
– точность;
– понятность;
– чистота;
– богатство;
– выразительность;
– правильность и т.д.

Литература:

1. Аликперов, И. М. Бизнес-коммуникации : учебное пособие / И. М. Аликперов. – Екатеринбург : ЕАСИ, 2018. – 192 с.

2. Ахъямова, И. А. Культура невербального общения личности: история, психология, педагогика : монография / И. А. Ахьямова. – Екатеринбург, 2011. – 190 с.

3. Диалог в учебном процессе : учеб. пособие для студентов вузов ; под ред. Н.Е. Поповой и В.Б. Щербаковой. – Екатеринбург, 2017.

4. Жернакова, М. Б. Деловые коммуникации : учебник и практикум для вузов / М. Б. Жернакова, И. А. Румянцева. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2025.

– 319 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-16604-0. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/560024 .

5. Ратников, В. П. Деловые коммуникации : учебник для вузов / В. П. Ратников ; ответственный редактор В. П. Ратников. – Москва : Издательство Юрайт, 2025. – 450 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-18744-1. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/560029.

6. Таратухина, Ю. В. Деловые и межкультурные коммуникации : учебник и практикум для вузов / Ю. В. Таратухина, З. К. Авдеева. – Москва : Издательство Юрайт, 2025. – 324 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-02346-6. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/560448.

Практическое занятие №5. Раздел 5. Мастерство публичного выступления

План:

1. Ораторское искусство как социальное явление.
2. Понятие ораторского искусства.
3. Причины появления ораторского искусства.
4. Особенности ораторского искусства.
5. Риторические навыки и умения.
6. Подготовка к публичному выступлению.

Оборудование и материалы:

Мультимедийный проектор.

Задания:

Задание 1. Подготовьте выступление по выбранной теме, воспользовавшись советами.

Как подготовить публичное выступление?

1. Выбор темы выступления

Тема выступления должна быть интересной для вас и слушателей. Прежде, чем приступить к разработке выступления, надо ответить себе на главные вопросы:

- Действительно ли меня интересует эта тема?
- Достаточно ли я знаю по этому вопросу?
- Будет ли интересна тема слушателям?
- Смогу ли я убедить слушателей в том, что буду говорить?

2. Формулировка темы.

У вас примеры 15 тем из высказываний Д. Лихачева, одного из талантливых лингвистов XX века.

Формулировка должна отражать содержание темы и привлекать внимание слушателей. Например, тема из Лихачева.

Зло в человеке.

Зло в человеке всегда связано с непониманием другого человека.

Человек не думает о себе.

Человек, который не думает о себе, - явление ненормальное и неприятное.

Итак, видите, что от грамотно сформулированной темы, мы можем понимать содержание предстоящего выступления.

Мы – слушатели - можем понимать, что можно услышать от лектора.

Лектор будет понимать, как воспринимается тема и насколько она интересна слушателям.

3. Определение цели выступления. Продемонстрирую на примере темы «Человек, который не думает о себе, – явление ненормальное и неприятное». Зачем эта тема? Например:

- новые сведения о профессиональных компетенциях человека;
- чтобы слушатели сами стали вести беседы о самообразовании;
- поделиться сведениями о методике самообразования и т.д.

Основные цели выступающего:

– привлечь внимание к проблеме;
– внушить доверие к материалу;
– создать настроение;
– установить доброжелательную атмосферу;
– пригласить к полемике на данную тему и т.д.

4. Подбор материала для выступления.

Новые идеи, интересные факты, сведения, примеры для иллюстрации своей речи можно черпать из газет, журналов, официальных документов, научной и научно-популярной литературы, энциклопедий, словарей, теле- радиопередач, социологических опросов, личных бесед и интервью, размышлений и наблюдений и т.д.

Подбор материала требует навыков: просмотр литературы по теме, просмотр личной библиотеки, просмотр каталога библиотеки, просмотр журналов (№ 12), перечня опубликованных статей за год, просмотр справочников.

Лучший сбор данных – это выписка нужных мыслей.

Д.И. Менделеев как-то сказал, что найденная мысль – это клад, но если эта мысль не записана, по это потерянный клад.

Выписывать мысли лучше на одной стороне листа. Обязательно надо выписывать автора, названия книги и ее выходные данные.

5. Изучение отобранной литературы.

Изученные материалы надо систематизировать и обработать своим языком, чтобы текст рассматривался как единое целое.

6. Композиция публичного выступления.

Композиция (лат) – составление, сочинение.

Под композицией понимают построение выступления, соотношения его отдельных частей и отношения каждой части ко всему выступлению как к единому целому.

Основа композиции – план. План – это взаимное расположение частей, краткая программа. План составляется после выбора темы. После того как изучена литература, обдумана тема, собран фактический материал, составляется рабочий план, на основе плана составляется структура выступления. План может быть простой и сложный. Сначала составляется простой план, затем простой план детализируется.

Тема определена, цель сформулирована, подбор материала сделан.

7. Далее идет подготовка текста выступления.

Выступление начинается с тезиса.

Тезис – это высказывание, содержащее конкретные составляющие речи в поддержку намеченной цели.

Тема: Человек, который не думает о себе, – явление ненормальное и неприятное.

Тезис: О человеке судят по его профессиональным качествам.

8. Наличие структурных частей речи: выступление, основная часть, заключение.

Вступление. По объему вступление должно занимать 5-10% от общего объема речи. Пример. Выступление на 5 минут. Это примерно 750 слов. Тогда вступление должно быть из 35-70 слов. Если речь на 30 минут, то вступление – на 2-3 минуты.

Виды вступления.

1. Неожиданное заявление.
2. Риторический вопрос.
3. Апелляция к личному отношению.
4. Цитата.
5. Интригующее начало.

Основная часть.

Это содержание речи, которое адресовано слушателям. Содержание д.б. четким, логичным, интересным слушателям. По ходу раскрытия основной мысли выступления у слушателей должны возникать вопросы на уточнение, появляться свои мысли по поводу сказанного, согласие или не согласие.

Заключение.

Виды заключений:

1. Резюме.
2. История.
3. Призыв к действию.
4. Эмоциональное воздействие на слушателей.

9. Как психологически настроиться к выступлению с уже подготовленной речью.

Говорят, что ораторами не рождаются, ораторами становятся. Значит, выступлению перед людьми можно научиться. Подготовка к выступлению состоит из 5 этапов:

1. Подбор материала для выступления.
2. Составление плана, распределение материала в логической последовательности.
3. Литературная обработка мыслей. Упорная работа над композиционно-стилистическим построением выступления.
4. Заучивание, запоминание текста речи.
5. Произнесение речи с соответствующей интонацией, мимикой, жестами.

Литература:

1. Аликперов, И. М. Бизнес-коммуникации : учебное пособие / И. М. Аликперов. – Екатеринбург : ЕАСИ, 2018. – 192 с.
2. Ахъямова, И. А. Культура невербального общения личности: история, психология, педагогика : монография / И. А. Ахьямова. – Екатеринбург, 2011. – 190 с.
3. Диалог в учебном процессе : учеб. пособие для студентов вузов ; под ред. Н.Е. Поповой и В.Б. Щербаковой. – Екатеринбург, 2017.
4. Жернакова, М. Б. Деловые коммуникации : учебник и практикум для вузов / М. Б. Жернакова, И. А. Румянцева. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2025. – 319 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-16604-0. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/560024 .
5. Ратников, В. П. Деловые коммуникации : учебник для вузов / В. П. Ратников ; ответственный редактор В. П. Ратников. – Москва : Издательство Юрайт, 2025. – 450 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-18744-1. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/560029.
6. Таратухина, Ю. В. Деловые и межкультурные коммуникации : учебник и практикум для вузов / Ю. В. Таратухина, З. К. Авдеева. – Москва : Издательство Юрайт, 2025. – 324 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-02346-6. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/560448.

Практическое занятие №6. Раздел 6. Риторическое самообразование

План:

1. Основные элементы риторического самообразования.
2. Овладение техникой речи.
3. Повышение культуры устной и письменной речи.
4. Критический анализ выступлений.
5. Овладение технологиями речевого общения.
6. Самодиагностика ораторского мастерства.

Оборудование и материалы:

Мультимедийный проектор.

Задания:

Задание 1 Проведите саморефлексию по предложенному тесту.

Тест «Умеете ли вы вести переговоры?»

Предлагаемый тест позволяет определить, хотя и приблизительно, обладаете ли вы способностями выбрать правильный тон переговоров, расположить к себе оппонента, подобрать убедительные аргументы, найти взвешенное, приемлемое решение.

Следует дать спонтанный, наиболее адекватный вашей индивидуальности ответ, выбирая между «да» и «нет» в зависимости от вашего обычного поведения или образа мыслей.

1. Удивляют ли вас реакции людей, с которыми вы видитесь впервые?
2. Есть ли у вас привычка заканчивать фразу за других, так как вы считаете, будто знаете, что они скажут?
3. Часто ли вы жалуетесь, что вам не предоставляют подходящих средств, чтобы довести до конца свою работу?
4. Возражаете ли вы или хотя бы имеете такое намерение, когда критикуют мнение, которое вы разделяете, или коллектив, к которому вы принадлежите?
5. Способны ли вы представить себе, что будете делать в следующие шесть месяцев?
6. На совещании, на котором вы не знаете всех участников, высказываете ли вы свою точку зрения?
7. Считаете ли вы, что на всех переговорах всегда бывает победитель и побежденный?
8. Поговаривают ли о вас, что вы упрямы?
9. Считаете ли вы, что на переговорах, где надо добиться 5, следует начинать с запроса 10?
10. Трудно ли вам скрывать свое плохое настроение, когда, играя с друзьями (например, в шахматы), вы проигрываете?
11. Считаете ли необходимым отвечать пункт за пунктом кому-то, кто высказывает на совещании мнение, противоположное вашему?
12. Неприятно ли вам часто сменять один вид занятий другим?
13. Занимаете ли вы такой пост и получаете ли такую зарплату, каких рассчитывали добиться еще год назад?
14. Считаете ли вы дозволенным использовать слабости других, чтобы достичь своих целей?
15. Уверены ли вы, что легко найдете аргументы, чтобы убедить других в вашем праве настаивать на своем?
16. Готовитесь ли тщательно к встречам и совещаниям, которые вам предстоят?

Ответы

Запишите по одному очку за каждый ответ, который совпадет со следующими:

1. Нет 5. Да 9. Нет 13. Да
2. Нет 6. Нет 10. Да 14. Нет
3. Нет 7. Нет 11. Да 15. Нет
4. Нет 8. Да 12. Да 16. Нет

От 0 до 5 очков. Вы не способны вести переговоры.

От 6 до 11 очков. Умеете вести переговоры хорошо. Но для вас существует опасность проявить властные черты характера в неподходящий момент. Рекомендуется продолжить обучение переговорному процессу.

От 12 до 16 очков. Вы освоили в достаточной мере культуру переговоров.

Тест «Человек на трибуне» (по А.А. Леонтьеву)

Определяются важнейшие для оратора качества: стиль общения, тип нервной системы, подвижность эмоций.

Все, кому приходится выступать перед аудиторией, должны иметь свой способ общения со слушателями. Их можно разделить на две большие группы.

Представители первой подчиняют аудиторию себе. Конечно, они учитывают ее непосредственную реакцию, но предпочитают держать «бразды» в руках. Не допускают вольностей в поведении и речи. Назовем этот стиль «авторитарным».

Принадлежащие ко второму типу в известной мере сами подчиняются аудитории. Они располагают более разнообразным выбором вариантов поведения на трибуне, общения, произнесения речи. Ориентируются на реакцию аудитории, имеют более гибкую «личностную» манеру общения. Назовем этот тип «демократическим».

И у того, и у другого есть свои преимущества и недостатки. Излишняя независимость от аудитории может сделать выступающего нечувствительным к интересам слушателей. А стремление во всем следовать аудитории может привести к потере авторитета и эффекта от сказанного.

Надо ответить «да» или «нет» на следующие вопросы:

1. Нуждаетесь ли вы в тщательной подготовке к любому выступлению в зависимости от характера аудитории, даже если вы не раз выступали на эту тему?
2. Чувствуете ли себя после выступления «выжатым», ощущаете ли резкое падение работоспособности?
3. Волнуетесь ли перед выходом на кафедру или трибуну настолько, что должны «преодолевать» себя?
4. Всегда ли одинаково начинаете выступление?
5. Приходите ли задолго до начала выступления?
6. Нужны ли вам 3-5 минут, чтобы установить первоначальный контакт с аудиторией и заставить внимательно вас слушать?
7. Стремитесь ли вы говорить строго по намеченному плану?
8. Любите ли вы во время выступления двигаться?
9. Отвечаете ли на записки с вопросами по ходу их поступления, не группируя их?
10. Успеваете ли во время выступления пошутить?

Ключ

Если вы ответили однозначно на все вопросы, значит, вы владеете индивидуальным стилем.

Положительные ответы на вопросы 1, 4, 5, 6, 7, 9 и отрицательные на остальные свидетельствуют о том, что вы относитесь к авторитарному типу, а наоборот — к демократическому.

Если вы ответили «нет» на вопросы 2, 3, 5, значит, у вас сильный тип нервной системы.

«Нет» на вопросы 1, 4, 6, 10 говорят о подвижности ваших эмоций.

Если выяснилось, что вы относитесь к первому типу, не пытайтесь копировать манеру второго – ничего не получится! Вы должны предварительно проработать свою тему так, чтобы предвидеть все, что относится к композиции, содержанию и языку, и составить подробный предварительный конспект, даже если не собираетесь говорить «по бумажке».

Совет демократическому типу: постарайтесь быть в форме, прежде чем выйти на трибуну, максимально контролировать свое поведение, мимику, жестикуляцию, чтобы выработать специфическую манеру общения с аудиторией.

Литература:

1. Аликперов, И. М. Бизнес-коммуникации : учебное пособие / И. М. Аликперов. – Екатеринбург : ЕАСИ, 2018. – 192 с.
2. Ахъямова, И. А. Культура невербального общения личности: история, психология, педагогика : монография / И. А. Ахьямова. – Екатеринбург, 2011. – 190 с.
3. Диалог в учебном процессе : учеб. пособие для студентов вузов ; под ред. Н.Е. Поповой и В.Б. Щербаковой. – Екатеринбург, 2017.
4. Жернакова, М. Б. Деловые коммуникации : учебник и практикум для вузов / М. Б. Жернакова, И. А. Румянцева. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2025. – 319 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-16604-0. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/560024 .
5. Ратников, В. П. Деловые коммуникации : учебник для вузов / В. П. Ратников ; ответственный редактор В. П. Ратников. – Москва : Издательство Юрайт, 2025. – 450 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-18744-1. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/560029.
6. Таратухина, Ю. В. Деловые и межкультурные коммуникации : учебник и практикум для вузов / Ю. В. Таратухина, З. К. Авдеева. – Москва : Издательство Юрайт, 2025.

– 324 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-02346-6. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/560448.

Практическое занятие № 7. Раздел 7. Конфликт в деловом общении

План:

1. Типология конфликтов.
2. Причины возникновения конфликтов.
3. Структура конфликта. Динамика конфликта.
4. Стратегия поведения в конфликтной ситуации.

Оборудование и материалы:

Мультимедийный проектор.

Задания:

Анализ конкретной ситуации

Проанализируем одну из типичных конфликтных ситуаций с учетом теоретических знаний.

В агентство по культурно-досуговой деятельности по приглашению директора вливается группа молодых кадров, которая получает статус лаборатории, а ее лидер – молодой и талантливый агент культурно-досуговой деятельности – должность начальника. В коллективе агентства создание лаборатории было встречено настороженно. Молодые люди были полны энтузиазма и в то же время отличались некоторым высокомерием по отношению к остальным сотрудникам агентства.

Директор агентства поддерживал лабораторию, направляя в нее основные ресурсы – ставки, оборудование. Эта поддержка была не совсем бескорыстной: лаборатория, разрабатывающая перспективное направление в культурно-досуговой деятельности, должна была поправить репутацию агентства, которое считалось одним из самых консервативных среди смежных агентств. Отчасти по этой причине между директором и руководителями министерства культуры сложились напряженные отношения.

Многие из сотрудников, в основном старые друзья директора и его ученики, вместе с которыми он создал агентство, были недовольны ростом влияния новой лаборатории, ощущая угрозу своей деятельности, тем более что часть старых кадров не могла освоить новые методы. По их мнению, самым верным способом дискредитации лаборатории было бы доказательство неприемлемости для агентства предлагаемых ею методов работы и демонстрации практической неопытности молодых сотрудников лаборатории. В агентстве начались конфликты, в которых директор пытался играть роль олимпийского миротворца.

Но старым сотрудникам агентства удалось убедить директора, что начальник лаборатории покушается на его пост, тем более что у последнего установились хорошие контакты с директорами смежных агентств и руководством министерства.

Лаборатория лишается всякой, в том числе и материальной, поддержки директора. Тогда эту функцию взяло на себя министерство: целевые ассигнования стали направляться прямо в лабораторию через голову директора. Обстановка в агентстве резко обострилась, и чтобы как-то оздоровить ее, руководство министерства решило выделить лабораторию из состава агентства, причем большая доля финансирования, предназначавшаяся ранее непосредственно агентству, стала направляться прямо в лабораторию. Теперь внутриагентский конфликт перерос в конфликт между двумя организациями.

Лаборатория быстро росла. По квалификационному уровню сотрудников она была выше агентства, по численности сравнима с ним, а по результатам деятельности ушла далеко вперед. Начальник лаборатории по своему положению стал равен директору агентства.

И когда директор агентства ушел на пенсию, министерство отдало приказ о слиянии агентства с лабораторией и о назначении начальника лаборатории директором агентства. Поскольку создавалась новая организация, все сотрудники лаборатории и агентства должны были вновь поступать на работу. Министерство бралось трудоустроить всех, кого директор нового агентства не считал возможным оставить во вновь созданном агентстве. Естественно, лаборатория вошла в агентство в полном составе, и ее сотрудники заняли ведущие посты.

При анализе ситуации обратите внимание на следующие аспекты:
Виды конфликта:
Причина конфликта:
Предмет конфликта:
Основные участники:
Группа поддержки
Структурный конфликт организации
Мотивы сторон:
Цели сторон:
Позиции участников конфликта:
- директора;
- сотрудников агентства;
- начальника новой лаборатории.

Динамика развития конфликта в агентстве:
Предконфликтный период.
Открытый период.
Постконфликтный период.
Таким образом, в целом, это созидательный или разрушительный конфликт? Ваше мнение.

Литература:

1. Аликперов, И. М. Бизнес-коммуникации : учебное пособие / И. М. Аликперов. – Екатеринбург : ЕАСИ, 2018. – 192 с.
2. Ахъямова, И. А. Культура невербального общения личности: история, психология, педагогика : монография / И. А. Ахьямова. – Екатеринбург, 2011. – 190 с.
3. Диалог в учебном процессе : учеб. пособие для студентов вузов ; под ред. Н.Е. Поповой и В.Б. Щербаковой. – Екатеринбург, 2017.
4. Жернакова, М. Б. Деловые коммуникации : учебник и практикум для вузов / М. Б. Жернакова, И. А. Румянцева. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2025. – 319 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-16604-0. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/560024 .
5. Ратников, В. П. Деловые коммуникации : учебник для вузов / В. П. Ратников ; ответственный редактор В. П. Ратников. – Москва : Издательство Юрайт, 2025. – 450 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-18744-1. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/560029.
6. Таратухина, Ю. В. Деловые и межкультурные коммуникации : учебник и практикум для вузов / Ю. В. Таратухина, З. К. Авдеева. – Москва : Издательство Юрайт, 2025. – 324 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-02346-6. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/560448.

Практическое занятие № 8. Раздел 8. Официально-деловые стили речи

План:

1. Жанры официально-делового стиля.
2. Экстраординарные факторы официально-делового общения.
3. Устная и письменная деловая коммуникация.
4. Официальные и неофициальные ситуации общения.
5. Формы устного делового общения.
6. Лексические, морфологические, синтаксические особенности делового стиля.

Оборудование и материалы:

Мультимедийный проектор.

Задания:

Проанализируйте фрагмент устава организации и выскажите свой мнение о качестве официально-делового документа.

Устав МАОУ Гимназия №205 «Театр»

МАОУ Гимназия №205 «Театр» является частью системы школьного образования города. В Гимназии созданы достаточные условия (материальные, организационные, кадровые) для успешного обучения и качественного образования детей. Миссия Гимназии: Создание условий для становления человека Культуры. Образование понимается как процесс формирования "образа себя", "образа мира"; выбора и "обустройства" своего места в мире. Образование как единство обучения и воспитания, целью последнего является достижение личностью таких качеств, как стремление к максимальной реализации своих возможностей (самоактуализация), открытость для восприятия нового опыта, способность к осознанному выбору в разнообразных жизненных ситуациях, адекватность самому себе и окружающему миру природы, людей и вещей.

Целью деятельности Гимназии является формирование общей культуры личности обучающихся на основе усвоения обязательного минимума содержания общеобразовательных программ, их адаптация к жизни в обществе, создание основы для осознанного выбора и последующего освоения профессиональных образовательных программ, воспитание гражданственности, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье, формирование здорового образа жизни.

Вид деятельности Гимназии – предоставление общедоступного бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования.

Направления деятельности МАОУ Гимназия №205 «Театр»:

- реализация общеобразовательных программ основного общего и среднего общего образования, в том числе обеспечивающих дополнительную (углубленную) подготовку обучающихся по русскому языку и литературе;
- повышение качества образования за счет внедрения эффективных педагогических технологий, расширения спектра образовательных услуг, привлечения высококвалифицированных специалистов;
- обеспечение высокого уровня социальной компетентности и образованности выпускников, как результата традиционно высокого качества образования;
- воспитание здорового образа жизни – программа «Здоровье»;
- предоставление возможности получения учащимися широкого спектра дополнительного образования и дополнительных образовательных услуг, в том числе платных;
- организация инновационной деятельности;
- информатизация учебного процесса;
- укрепление материально-технической базы.

Гимназия реализует основные и дополнительные общеобразовательные программы. В Гимназии с 5 класса изучаются углубленно русский язык и литература, два иностранных языка.

Кадровые ресурсы отличаются достаточном уровнем профессиональной подготовки, однако, есть необходимость в привлечении молодых специалистов и создании условий, обеспечивающих развитие педагогов в профессиональной деятельности.

Управленческие ресурсы отличаются достаточным уровнем подготовки, но действующая структура управления является не достаточно эффективной, т.к. функционал заместителей директоров распределён нелинейно относительно управления реализацией образовательной деятельности – по звеньям, поэтому очень сложно учитывать преемственность перехода из одного звена в другое. Кроме того, были выявлены недостатки в распределении должностных обязанностей и функционала. Материально-техническая база позволят реализовать разнообразные инновационные программы как основного, так и дополнительного образования…

Литература:

1. Аликперов, И. М. Бизнес-коммуникации : учебное пособие / И. М. Аликперов. – Екатеринбург : ЕАСИ, 2018. – 192 с.
2. Ахъямова, И. А. Культура невербального общения личности: история, психология, педагогика : монография / И. А. Ахьямова. – Екатеринбург, 2011. – 190 с.
3. Диалог в учебном процессе : учеб. пособие для студентов вузов ; под ред. Н.Е. Поповой и В.Б. Щербаковой. – Екатеринбург, 2017.
4. Жернакова, М. Б. Деловые коммуникации : учебник и практикум для вузов / М. Б. Жернакова, И. А. Румянцева. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2025. – 319 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-16604-0. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/560024 .
5. Ратников, В. П. Деловые коммуникации : учебник для вузов / В. П. Ратников ; ответственный редактор В. П. Ратников. – Москва : Издательство Юрайт, 2025. – 450 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-18744-1. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/560029.
6. Таратухина, Ю. В. Деловые и межкультурные коммуникации : учебник и практикум для вузов / Ю. В. Таратухина, З. К. Авдеева. – Москва : Издательство Юрайт, 2025. – 324 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-02346-6. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/560448.

Практическое занятие №9. Раздел 9. Редакторская и корректорская правка текстов официально-делового стиля речи

План:

1. Объясните роль редакторской деятельности.
2. Перечислите виды редакторских правок, редакторского анализа текста, этапы проведения различных видов правок.
3. Дайте характеристику логическим основам редактирования: расширение или сужение понятия, речевая недостаточность, разграничение конкретных и отвлеченных понятий и т.д.
4. Объясните, почему допускается нелогичность в тексте.

Задания и вопросы для самопроверки:

1. Роль редактора при работе с композицией текста.
2. Роль редактора при работе над словом.
3. Роль редактора при работе с публицистическим текстом.
4. Роль редактора при работе с официально-деловым текстом.

Оборудование и материалы:

Мультимедийный проектор.

Задания:

Задание 1. Проанализируйте инструкцию по технике безопасности в КДЦ. Если необходимо, то проведите редакторскую правку.

Требования охраны труда, предъявляемые к помещениям для обслуживания сцены, эстрады.

Проход между рядом прожекторов и стеной галереи должен быть беспрепятственным для обслуживания работниками.

Проем над зрительным залом выносной осветительной галереи по всей длине должен иметь сетку для предохранения от падения светофильтров и линз, с размером ячейки сетки не более 120 х 20 мм. В случае, если ввиду архитектурных особенностей зала невозможна установка защитной сетки, должны использоваться световые приборы, с конструкцией, исключающей выпадение световых фильтров и линз. Перекрывать проем стеклом запрещается.

Помещения осветительских лож должны размещаться, так чтобы к ним был обеспечен свободный проход обслуживающего персонала.

Если осветительская ложа расположена выше 1,8 м над уровнем нижележащего пола и имеет в ней ограждения ниже 1,1 м, а также в случае наличия иных рисков падения, обслуживающему персоналу применять средства индивидуальной защиты (далее - СИЗ) от падения с высоты. При отсутствии в ложе предусмотренных проектом структурных анкеров необходимо обеспечить установку анкерного устройства.

Пол электрощитовой постановочного освещения помещений должен исключать возможность падения работников.

Проходы для обслуживания между фундаментами или корпусами машин, между машинами и частями здания или оборудования должны обеспечивать беспрепятственный доступ, исключающий вероятность травмирования работников.

В помещениях машинных залов допускается устанавливать щиты управления, защиты, измерения, сигнализации, а также щиты блоков и станций управления с установленными на них аппаратами, имеющими на лицевой или задней стороне открытые токоведущие части.

Полы в помещении аппаратной должны быть застелены антистатическим противоскользящим покрытием.

Литература:

1. Аликперов, И. М. Бизнес-коммуникации : учебное пособие / И. М. Аликперов. – Екатеринбург : ЕАСИ, 2018. – 192 с.

2. Ахъямова, И. А. Культура невербального общения личности: история, психология, педагогика : монография / И. А. Ахьямова. – Екатеринбург, 2011. – 190 с.

3. Диалог в учебном процессе : учеб. пособие для студентов вузов ; под ред. Н.Е. Поповой и В.Б. Щербаковой. – Екатеринбург, 2017.

4. Жернакова, М. Б. Деловые коммуникации : учебник и практикум для вузов / М. Б. Жернакова, И. А. Румянцева. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2025. – 319 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-16604-0. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/560024 .

5. Ратников, В. П. Деловые коммуникации : учебник для вузов / В. П. Ратников ; ответственный редактор В. П. Ратников. – Москва : Издательство Юрайт, 2025. – 450 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-18744-1. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/560029.

6. Таратухина, Ю. В. Деловые и межкультурные коммуникации : учебник и практикум для вузов / Ю. В. Таратухина, З. К. Авдеева. – Москва : Издательство Юрайт, 2025. – 324 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-02346-6. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/560448.

Приложение 3

Планы лабораторных работ

Лабораторные работы учебным планом не предусмотрены

Приложение 4

Планы самостоятельных работ

Самостоятельная работа студентов может быть представлена следующими формами:

Изучение рекомендованной литературы.

Работа с рекомендованной литературой необходима для более глубокого усвоения основ дисциплины, расширения кругозора, осмысления явлений экономической жизни общества.

При работе с рекомендованной литературой необходимо:

1. Выделить основные концептуальные положения, выдвинутые авторами, и провести их сравнительный анализ.
2. Сформировать собственную точку зрения на проблему, аргументировать ее, подкрепляя экономическими фактами, представленными в исследованиях по данному вопросу.

В ходе самостоятельной работы, планируемой по дисциплине, студент может:

– освоить теоретический материал по изучаемой дисциплине (освоение лекционного курса, а также освоение отдельных тем, отдельных вопросов тем, отдельных положений и т.д.);

– закрепить знание теоретического материала, используя необходимый инструментарий, практическим путем (решение задач, выполнение контрольных работ, тестов для самопроверки);

Поиск информации.

Поиск информации осуществляется в библиотеках, сети Интернет, архивах, СМИ и других источниках. Он способствует детальному рассмотрению тем курса.

Подготовка докладов

Доклад – один из видов монологической речи, публичное, развернутое, официальное сообщение по определенному вопросу, основанное на привлечении документальных данных.

В докладе должна быть представлена не только фактическая и интерпретационная составляющая, но и собственная позиция студента, подтвержденная фактическим материалом. Доклад должен быть представлен на бумажном носителе.

Тематика докладов

1. Особенности качества речи (содержательность, точность, понятность, чистота, богатство и разнообразие).
2. Изобразительно-выразительные средства языка (фразеологизмы, пословицы и поговорки, тропы, стилистические фигуры, использование чужой речи).
3. Речевой этикет (факторы формирования речевого этикета; этикетные формулы знакомства, приветствия и прощания; этикет в деловой ситуации; особенности делового обращения).
4. Управление конфликтами в коллективе.
5. Бизнес-этикет руководителя организации.
6. Этикет и этикетка внешнего облика руководителя.

Критерии оценивания доклада:

– понимание проблемы;

– актуальность и профессиональная направленность информации;

– логичность и аргументированность выводов и обобщений;

– осмысление, отделение главного от второстепенного при изложении текста доклада;

– грамотность и обоснованность изложения;

– демонстрация коммуникативных качеств.

Электронные презентации выполняются в программе MS Power Point в виде слайдов в следующем порядке:

- титульный лист с заголовком темы и автором исполнения презентации;
- план презентации (5-6 пунктов – это максимум);
- основная часть (не менее 15 слайдов);
- заключение (вывод).

Общие требования к содержанию презентации:

- актуальность, современность информации;
- научность;
- определение, выделение ключевых понятий;
- наличие иллюстраций (графических, музыкальных, видео), их соответствие тексту;
- орфографическая, пунктуационная, стилистическая грамотность;
- наличие числовых, статистических данных, их иллюстрация графиками, диаграммами.

Общие требования к стилевому оформлению презентации (дизайн и мультимедиа эффекты):

- дизайн должен быть простым и лаконичным; основная цель – читаемость;
- цветовая гамма должна состоять не более чем из 2-3-х цветов;
- должно быть два типа слайдов: для титульных, планов и т.п. и для основного текста;
- размер шрифта: 24-54 пункта (заголовок), 18-36 пунктов (обычный текст);
- текст должен быть свернут до ключевых слов и фраз, полные развернутые предложения на слайдах таких презентаций используются только при цитировании;
- каждый слайд должен иметь заголовок;
- все слайды должны быть выдержаны в одном стиле;
- на каждом слайде должно быть не более трех иллюстраций;
- слайды должны быть пронумерованы с указанием общего количества слайдов;
- использовать встроенные эффекты анимации можно только, когда без этого не обойтись. Как правило, анимация используется для привлечения внимания слушателей (например, последовательное появление элементов диаграммы);
- списки на слайдах не должны включать более 5-7 элементов (если элементов списка больше, их лучше расположить в две колонки): в таблицах не должно быть более четырех строк и четырех столбцов – в противном случае данные в таблице будут очень мелкими и трудно различимыми;
- в целом, оформление слайда должно привлечь внимание к его содержательной части.

Критерии оценивания презентации:

а) в общей характеристике работы (мин – 1, макс – 3):

- научное изложение материала; владение современными технологиями управления персоналом организации;
- описание нескольких подходов, концепций по теме доклада; знание сущности, цели, функций и организационной структуры системы управления персоналом;
- логическая последовательность изложения материала; знание сущности и принципов организации труда персонала;
- использование в работе разных научных источников по проблеме управления персоналом;
- полнота освещения вопросов;
- убедительность аргументаций;
- точность формулировок.

б) в анализе основных результатов работы (мин – 1, макс – 2):

- выводы соответствуют теме доклада;
- доказательность выводов и обоснованность рекомендаций.

в) качество оформления работы (мин – 1, макс – 2):

- соответствие работы требованиям представления презентации;
- грамотность изложения материала.

г) степень самостоятельности и тщательности выполнения работы, степень владения исследовательскими умениями, умениями работы с научными источниками, первоисточникам и пр. (мин – 1, макс – 3).

Конспектирование – это вид самостоятельной работы, представляющий собой краткое письменное изложение основных идей и положений, раскрытых в монографии, статье и др. Конспектирование осуществляется вслед за глубоким и вдумчивым прочтением первоисточника.

Требования к конспекту

Конспект должен содержать исходные данные источника, конспект которого составлен.

В нем должны найти отражение основные положения текста.

Объем конспекта не должен превышать одну треть исходного текста.

Предусмотреть в конспекте широкие поля, чтобы в нем можно было записать незнакомые слова, возникающие в ходе чтения вопросы.

Структура конспекта

Название первоисточника, автор(ы), время создания произведения, краткая характеристика источника в контексте рассматриваемых вопросов и проблем.

Основные положения, раскрытые в тексте, характеристика терминологии,

Вклад автора конспектируемого первоисточника в круг проблем, которым посвящена статья (монография и т.п.).

Основные правила конспектирования:

1. Внимательно прочитайте весь текст или его фрагмент – параграф, главу.
2. Выделить информативные центры прочитанного текста.
3. Продумать главные положения, сформулировать их своими словами и записать.
4. Подтвердить отдельные положения цитатами или примерами из текста.
5. Чтобы подчеркнуть главную мысль, выделить наиболее важные фрагменты текста используйте разные цвета маркеров.

Критерии оценивания: полнота, краткость и точность изложения содержания первоисточника, тактичность и точность обращения с текстом, культура цитирования текста, наличие комментариев, оформление.

Эссе

Эссе – самостоятельная творческая письменная работа, по форме эссе обычно представляет собой рассуждение – размышление. Особенности эссе: наличие конкретной темы или вопроса; личностный характер восприятия проблемы и ее осмысления; небольшой объем; свободная композиция; непринужденность повествования; внутреннее смысловое единство; афористичность, эмоциональность речи.

Объем эссе 2-3 страницы. Эссе должно восприниматься как единое целое, идея должна быть ясной и понятной. Эссе не должно содержать ничего лишнего, должно включать только ту информацию, которая необходима для раскрытия позиции, идеи автора эссе. Соблюдение логичности и четкости по структуре. Эссе должно показывать, что его автор знает и осмысленно использует теоретические понятия, термины, обобщения, мировоззренческие идеи. Эссе должно содержать убедительную аргументацию заявленной по проблеме позиции, при этом не подменять ее пересказом теоретических источников.

Рекомендации при работе над эссе:

1. Внимательно прочтите тему.
2. Определите тезис, идею, главную мысль, которую собираетесь доказывать.
3. Подберите аргументы, подтверждающие ваш тезис: a) логические доказательства, доводы; b) примеры, ситуации, случаи, факты из собственной жизни или из литературы; c) мнения авторитетных людей, цитаты.
4. Распределите подобранные аргументы.
5. Придумайте вступление (введение) к рассуждению (опираясь на тему и основную идею текста, возможно, включив высказывания великих людей, крылатые выражения, пословицы или поговорки, отражающие данную проблему. Можно начать эссе с риторического вопроса или восклицания, соответствующих теме.).
6. Изложите свою точку зрения.
7. Сформулируйте общий вывод

Темы эссе:

1. Виды делового общения.
2. Причины конфликтов в деловом общении и способы их конструктивного решения.
3. Национальные особенности делового общения.
4. Особенности качества речи: содержательность, точность, понятливость, богатство и разнообразие.
5. Основные требования к искусству спора.
6. Бизнес-этикет и его слагаемые.

Критерии оценивания эссе:

Знание и понимание теоретического материала (определяет рассматриваемые понятия четко и полно, приводя соответствующие примеры; используемые понятия строго соответствуют теме; самостоятельность выполнения работы).

Анализ и оценка информации (грамотно применяет категории анализа; умело использует приемы сравнения и обобщения для анализа взаимосвязи понятий и явлений; способен объяснить альтернативные взгляды на рассматриваемую проблему и прийти к сбалансированному заключению; диапазон используемого информационного пространства (студент использует большое количество различных источников информации); обоснованно интерпретирует текстовую информацию с помощью графиков и диаграмм; дает личную оценку проблеме).

Построение суждений: ясность и четкость изложения; логика структурирования доказательств; выдвинутые тезисы сопровождаются грамотной аргументацией; приводятся различные точки зрения и их личная оценка; общая форма изложения полученных результатов и их интерпретации соответствует жанру проблемной научной статьи.

Оформление работы: работа отвечает основным требованиям к оформлению и использованию цитат; соблюдение лексических, фразеологических, грамматических и стилистических норм русского литературного языка; оформление текста с полным соблюдением правил русской орфографии и пунктуации.

Приложение 5

Подготовка к зачету

Для допуска к зачету студент должен принять участие в круглом столе и подготовить выступление по тематике дискуссии. Круглый стол проводится на последнем занятии.

Тема «Основные характеристики диалогового общения»

Вопросы для дискуссии:

1. Какие факторы, на ваш взгляд, наиболее часто влияют на характер диалогового общения.
2. А.М. Матюшкин высказал мысль о том, что диалоговое общение способствует пониманию излагаемого материала, интерпретации полученной информации, сопоставлению воспринимаемого материала с мнением других участников делового общения, что способствует не только пониманию содержания делового общения, но и быть понятным для других участников. Выскажите свое мнение: полностью или частично вы согласны с утверждением.
3. М.М. Бахтин утверждал, что «…только в общении, во взаимодействии человека с человеком раскрывается и человек в человеке как для других, так и для себя самого». Как вы понимаете высказывание ученого.
4. Выскажите и обоснуйте свое мнение о том, какие темы о деловом общении интересны потребителям услуг.

Департамент культуры Администрации города Екатеринбурга

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Екатеринбургская академия современного искусства»
(институт)

Кафедра прикладной информатики

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
дисциплины Б1.О.02.04

ПУБЛИЧНОЕ ВЫСТУПЛЕНИЕ

Направление подготовки
09.03.03 Прикладная информатика

Направленность (профиль)
«Цифровое искусство»

Квалификация выпускника
Бакалавр

для обучающихся очной формы обучения

Екатеринбург
2026

Рабочая программа дисциплины составлена с учетом требований Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки бакалавров 09.03.03 Прикладная информатика, утв. Приказом Минобрнауки России от 19.09.2017 № 922.

Разработчик(-и):

кандидат филологических наук, доцент	Ю.Р. Тагильцева
(должность, кафедра)	(И.О. Фамилия)

Рассмотрена и утверждена на заседании кафедры прикладной информатики
протокол от 26.02.2026 № 7
(дата)

Заведующий кафедрой	Г.Т. Солдатова
	(И.О. Фамилия)

Согласовано:

Заведующий Библиотечно-информационным центром	С.П. Кожинова
	(И.О. Фамилия)

1. Пояснительная записка

1.1. Цель и задачи дисциплины

Цель изучения дисциплины – изучение теоретических и практических основ ораторского искусства как целесообразного, воздействующего и гармонирующего речевого поведения человека в различных ситуациях общения.

Задачи:

- знакомство с основными понятиями и категориями риторики;
- пробуждение интереса к проблемам речи, общения, воздействия средствами речи;
- формирование риторического мышления;
- знакомство со способами создания письменной и устной речи;
- развитие навыки устного публичного выступления;
- приобщение к европейской риторической культуре – культуре мысли и слова;
- воспитание уважения к родному языку, понимание его роли и значения норм в будущей профессиональной деятельности.

1.2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Публичное выступление» относится к обязательной части основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОПОП ВО).

Дисциплина является частью модуля М2 «Коммуникации в социокультурной сфере».

Дисциплина «Публичное выступление» имеет содержательную взаимосвязь с такими дисциплинами, как «Иностранный язык», «Русский язык и культура речи», «Теория и практика коммуникаций». Дисциплина служит основанием для дальнейшего изучения курса «Деловое общение».

Компетенции, формируемые в рамках изучения данной дисциплины:

УК-4 – Способность осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).

Компетенция, формируемая в рамках изучения данной дисциплины, отрабатывается во время прохождения производственной (проектной) практики 1, производственной (проектной) практики 2, преддипломной практики, а также в ходе подготовки курсовой работы и выпускной квалификационной работы.

1.3. Формируемые компетенции

Код и название компетенции	Код и название индикаторов достижения компетенции	Дескрипторы компетенции
УК-4	УК-4.5. Способен публично выступать на русском языке, выстраивать свое выступление с учетом типа аудитории и цели общения	**Знать:** – типы аудитории и типы социального взаимодействия; – особенности построения устного публичного выступления; – жанры публичного выступления требования к их построению; – коммуникативные качества речи; – виды аргументации в устном публичном выступлении (рациональные и эмоциональные); – способы воздействия оратора на аудиторию.

Код и название компетенции	Код и название индикаторов достижения компетенции	Дескрипторы компетенции
		Уметь: – грамотно, логически обоснованно, аргументировано выстраивать устную и письменную речь с учетом типа аудитории, социального контекста и ситуации общения; – выстраивать композиционно и по содержанию текст публичного выступления; – выстраивать текст устного публичного выступления разных жанров; – выстраивать текст публичного выступления с учетом всех коммуникативных качеств речи; – использовать в тексте публичного выступления разные виды аргументов; – использовать навыки установления и поддержания контакта (внимания) в разных аудиториях; – оказывать воздействие на аудиторию. **Владеть:** – навыками публичного выступления на русском языке; – навыками выстраивания выступления с учетом типа аудитории и цели общения

2. Объем и виды учебной работы. График изучения дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы.

Виды и объем учебной работы, перечень контрольных мероприятий	Очная форма обучения
1. Виды и объем учебной работы (в академических часах)	
1.1. Всего часов	72
1.2. Контактная работа:	36
1.2.1. Лекции	–
1.2.2. Практические занятия	36
1.2.3. Лабораторные работы	–
1.3. Самостоятельная работа	30
1.4. Практическая подготовка	–
1.5. Контроль	6
2. График изучения дисциплины (курс, семестр)	
2.1. Курс	4
2.2. Семестр (-ы) изучения	6
2.3. Экзамен (семестр)	–
2.4. Зачет (семестр)	6
2.5. Курсовая работа (семестр)	–
2.6. Курсовая проект (семестр)	–
2.6. Контрольная работа (семестр)	–

3. Содержание дисциплины

3.1. Разделы дисциплины и виды учебных занятий для обучающихся очной формы обучения

Наименование раздела дисциплины	Количество академических часов по видам учебных занятий по очной форме обучения					Код индикатора компетенции	Формы текущего и промежуточного контроля
	Лекции	Занятия семинарского типа		Самостоятельная работа	Всего часов		
		Практические занятия	Лабораторные работы				
Раздел 1. Предмет ораторского искусства	–	6	–	6	12	УК-4.5	Опрос
Раздел 2. Композиция устного публичного выступления	–	10	–	6	16	УК-4.5	Опрос
Раздел 3. Эмоциональное воздействие речи	–	8	–	6	14	УК-4.5	Опрос
Раздел 4. Поведение оратора	–	4	–	6	10	УК-4.5	Опрос
Раздел 5. Дискуссия: основные требования и правила ведения	–	8	–	6	14	УК-4.5	Опрос
Контроль	–	–	–	–	6	–	–
ИТОГО:	–	**36**	–	**30**	**72**	УК-4.5	Вопросы к зачету, приложение 2

3.2. Содержание разделов дисциплины

№ раздела	Наименование темы	Содержание темы
Раздел 1	Предмет ораторского искусства	Разработка теории и технологии красноречия на основе анализа деятельности выдающихся ораторов и достижений филологических наук, других отраслей знания. Жанры публичного выступления требования к их построению.

№ раздела	Наименование темы	Содержание темы
		Красноречие как умение говорить убедительно, красиво, ораторский талант. История становления и характерные особенности риторики. Понятие «риторика», предмет современной деловой риторики. Античная риторика как истоки теории красноречия. Особенности развития русской риторики. Основные качества речи: содержательность, точность, понятность, чистота, богатство и разнообразие речи
Раздел 2	Композиция устного публичного выступления	Особенности построения устного публичного выступления. Композиция публичного выступления. План – основа композиции. Составные элементы композиции. Тезис. Требования, предъявляемые к теме. Понятие о топосе. Аргументация. Виды аргументов. Требования, предъявляемые к аргументам. Логика в аргументации. Логические законы. Правила определения понятий, родовидовые отношения, правила градуации. Методы изложения материала. Недостатки композиции. Доказательства и аргументация в речи. Основные формально-логические законы. Доказательство как логическая операция. Логические ошибки в доказательстве. Доказывание и убеждение. Доводы в речи. Вступление и заключение. Их виды
Раздел 3	Эмоциональное воздействие речи	Обращение речи к слушателю. Ориентация на аудиторию. Психологическое воздействие речи. Принципы оказания влияния на слушателей: контраст, взаимный обмен, социальное доказательство, благорасположения, авторитета. Риторические приемы и фигуры: фразеология, пословицы и поговорки, тропы, стилистические фигуры, чужая речь
Раздел 4	Поведение оратора	Требования к внешнему виду оратора. Создание сильной позиции. Невербальная информация, передаваемая оратором. Факторы, влияющие на контакт с аудиторией: интеллектуальное сопереживание, эмоциональное сопереживание, учет особенностей аудитории, внешний вид оратора
Раздел 5	Дискуссия: основные требования и правила ведения	Софистика: приемы и уловки в ведении дискуссии. Виды софизмов. Основные требования к дискуссии: умение определить предмет дискуссии, не упускать главных положений дискуссии, учет позиций участников дискуссии, правильное употребление терминов. Правила ведения дискуссии: уважительное отношение друг к другу, выдержка и самообладание

Тематика лекций, практических работ, лабораторных работ и самостоятельных работ представлена в приложениях 1-5.

3.3. Применяемые образовательные технологии

При проведении учебных занятий используются следующие педагогические технологии: интерактивные лекции, групповые дискуссии, ролевые игры, анализ ситуаций и имитационных моделей, опора на результаты научных исследований, схемы, таблицы, технология «Дебаты», для развития у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств.

Для лиц с ОВЗ предусмотрено устное выполнение письменных заданий, а также замена контактной работы внеаудиторными занятиями в ЭИОС, если этого потребует характер индивидуальных ограничений.

4. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

4.1. Критерии оценки сформированности компетенций для проведения текущей и промежуточной аттестации по дисциплине

Код компетенции	**Критерии оценивания компетенций в соответствии с уровнем освоения основной образовательной программы высшего образования и шкала оценивания**		
	Пороговый (удовлетворительно) 55-70 баллов	**Базовый (хорошо) 71-85 баллов**	**Повышенный (отлично) 86-100 баллов**
УК-4	**Имеет представление:** – о типах аудитории и типах социального взаимодействия; – об особенностях построения устного публичного выступления; – о жанрах публичного выступления и требованиях к их построению; – о коммуникативных качествах речи; – о видах аргументации в устном публичном выступлении (рациональные и эмоциональные); – о способах воздействия оратора на аудиторию	**Знает:** – типы аудитории и типы социального взаимодействия; – особенности построения устного публичного выступления; – жанры публичного выступления и требования к их построению; – коммуникативные качества речи; – виды аргументации в устном публичном выступлении (рациональные и эмоциональные); – способы воздействия оратора на аудиторию	**Имеет глубокие знания:** – о типах аудитории и типах социального взаимодействия; – об особенностях построения устного публичного выступления; – о жанрах публичного выступления и требованиях к их построению; – о коммуникативных качествах речи; – о видах аргументации в устном публичном выступлении (рациональные и эмоциональные); – о способах воздействия оратора на аудиторию
	Умеет:	**Умеет:**	**Умеет:**

Код компетенции	Критерии оценивания компетенций в соответствии с уровнем освоения основной образовательной программы высшего образования и шкала оценивания		
	Пороговый (удовлетворительно) 55-70 баллов	**Базовый (хорошо) 71-85 баллов**	**Повышенный (отлично) 86-100 баллов**
	– с помощью ориентироваться и выстраивать устную и письменную речь с учетом типа аудитории, социального контекста и ситуации общения; – с помощью выстраивать композиционно по содержанию текст публичного выступления; – выстраивать текст устного публичного выступления разных жанров, а также с учетом всех коммуникативных качеств речи; – использовать в тексте публичного выступления разные виды аргументов	– ориентироваться и грамотно, логически обоснованно, аргументировано выстраивать устную и письменную речь с учетом типа аудитории, социального контекста и ситуации общения; – выстраивать композиционно по содержанию текст публичного выступления; – выстраивать текст устного публичного выступления разных жанров, а также с учетом всех коммуникативных качеств речи; – использовать в тексте публичного выступления разные виды аргументов	– свободно ориентироваться и грамотно, логически обоснованно, аргументировано выстраивать устную и письменную речь с учетом типа аудитории, социального контекста и ситуации общения; – выстраивать композиционно по содержанию текст публичного выступления; – выстраивать текст устного публичного выступления разных жанров, а также с учетом всех коммуникативных качеств речи; – использовать в тексте публичного выступления разные виды аргументов
	Владеет: – невыраженными навыками установления и поддержания контакта (внимания) в разных аудиториях; – слабыми навыками оказания воздействия на аудиторию	**Владеет:** – навыками установления и поддержания контакта (внимания) в разных аудиториях; – навыками оказания воздействия на аудиторию	**Владеет:** – выраженными навыками установления и поддержания контакта (внимания) в разных аудиториях; – отработанными навыками оказания воздействия на аудиторию

4.2. Примерные контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля, промежуточной аттестации и контроля самостоятельной работы обучающегося по отдельным разделам темы

Примерные контрольные вопросы и задания для текущего контроля по дисциплине

Код компетенции	Код индикатора компетенции	Номер темы	Примерные вопросы и задания для оценки сформированности компетенции
УК-4	УК-4.5	1	*Вопросы и задания:* 1. Дайте определение риторики. 2. Что является предметом риторики? 3. Перечислите качества хорошей речи. *Практическое задание:* Проанализируйте публичные речи античных ораторов с точки зрения качества речи
УК-4	УК-4.5	2	*Вопросы и задания:* 1. Что такое публичное выступление? 2. Какие выделяют виды планов? 3. Перечислите основные элементы композиции публичного выступления. *Практическое задание:* Проанализируйте публичные выступления современных политических/культурных деятелей с точки зрения композиции, аргументации и доказательства
УК-4	УК-4.5	3	*Вопросы и задания:* 1. Что такое эмоциональное воздействие? 2. В чем заключается принцип взаимного обмена? Как он влияет на аудиторию? 3. Какую роль выполняют в речи риторические приемы? *Практическое задание:* 1. Проанализируйте публичные выступления современных политических/культурных деятелей с точки зрения эмоционального воздействия. 2. Разработать публичное выступление с развернутой системой аргументации, доказательствами, риторическими приемами и фигурами, учитывая жанр и композицию речи
УК-4	УК-4.5	4	*Вопросы и задания:* 1. Какие требования предъявляют к внешнему виду оратора? 2. Какие необходимо использовать жесты, положения тела в пространстве для установления контакта с аудиторией? 3. Какие факторы влияют на установление контакта с аудиторией? *Практическое задание:* Проанализировать видеоматериалы выступлений современных политических/культурных деятелей с точки зрения невербального поведения оратора
УК-4	УК-4.5	5	*Вопросы и задания:* 1. Что такое софистика? 2. Охарактеризуйте основные виды софизмов.

Код компетенции	Код индикатора компетенции	Номер темы	Примерные вопросы и задания для оценки сформированности компетенции
			3. Какие требования предъявляют к ведению дискуссии? *Практическое задание:* Проанализировать публичные выступления политических деятелей (в рамках политических дебатов в период проведения предвыборной кампании) с целью соблюдения/несоблюдения правил ведения дискуссии

Примерные контрольные вопросы и задания для оценки самостоятельной работы студентов по дисциплине

<table>
<tr><th>Код компетенции</th><th>Код индикатора компетенции</th><th>Номер темы</th><th>Примерные вопросы и задания для оценки сформированности компетенции</th></tr>
<tr><td>УК-4</td><td>УК-4.5</td><td>1</td><td>Тестовые вопросы:
1. Выберите правильный ответ:
Главная составляющая ораторского искусства:
а) публичная речь
б) доходчивая речь
в) понятная речь
2. Дополните
Убедить аудиторию согласиться с говорящим в спорном вопросе – это цель оратора в _____ речи.

3. Соотнесите различные высказывания с приемами привлечения внимания:
<table>
<tr><td>1. Нужна ли нам частная собственность?</td><td>а) Возбуждение любопытства</td></tr>
<tr><td>2. Вот у меня в руках книга. Прекрасный переплет, великолепная бумага, хорошо издана. Она очень привлекает тех, кто берет ее в руки… Вместе с тем в ней нет ни слова правды…</td><td>б) Риторический вопрос</td></tr>
<tr><td>3. Знаете ли вы, что рабство существует в семнадцати странах мира? – Как? В каких?</td><td>в) Демонстрация предмета</td></tr>
</table></td></tr>
</table>

Примерные контрольные вопросы и задания для промежуточной аттестации по дисциплине

Промежуточная аттестация (зачет) по дисциплине «Устное публичное выступление» осуществляется в форме проверки теоретических знаний и проверки умений и опыта деятельности – разработка устного публичного выступления (темы см. в приложении 3).

Вопросы к зачету

1. Риторика как наука и искусство. Основные разделы курса «Риторика». Законы риторики.
2. Общая риторика и частные риторики. Межпредметные связи риторики.
3. Основной тезис и разграничение логической и психологической аргументации. Риторическая стратегия и тактика.
4. Рациональная аргументация. Логические и фактические доводы.
5. Риторические приемы и уловки психологического характера: обращение к материальным интересам слушателей, их опыту, чувствам, воле и др. Лесть и шантаж в риторической практике.
6. Подготовка выступления. Стадии риторической деятельности: замысел, расположение, словесное оформление, запоминание, инсценирование.
7. Композиция речи. Основные типы вводной части и концовки.
8. Инсценирование. Имидж оратора: уверенность, доброжелательность, искренность, заинтересованность проблемой, внимание к интересам слушателей. Требование к внешности и манерам оратора.
9. Инсценирование: использование конспекта, плана, тезисов, наглядности, технических средств.
10. Невербальные средства убеждения: голос и его основные параметры, интонация. Паузы, дыхание, дикция, артикуляция.
11. Невербальные средства убеждения: мимика, жесты, поза, движения, дистанция общения.
12. Психологические основы общения.
13. Теория проведения дискуссии.
14. Виды дискуссий и их характеристика.

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

5.1. Балльно-рейтинговая система оценивания уровня сформированности компетенции

№ п/п	Виды деятельности	Количество баллов	
		минимум	**максимум**
1.	Посещаемость	5	13
2.	Работа на практических занятиях	10	13
3.	Выполнение заданий/подготовка речей	7	13
Итого: Внутрисеместровый контроль 1		*22*	*39*
4.	Посещаемость	3	6
5.	Работа на практических занятиях	10	12
6.	Выполнение заданий/подготовка речей	10	13
Итого: Внутрисеместровый контроль 2		*45*	*70*
Промежуточная аттестация: Зачет		10	30
	ВСЕГО:	**55**	**100**

5.2. Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся

№ раздела	Виды самостоятельной работы	Кол-во часов	Баллы
1	Подготовка к практическим занятиям (приложение 1)	10	5
	Выполнение самостоятельных заданий (приложение 3)	10	5
	Подготовка к зачету (приложение 4)	10	
Итого:		**30**	

6. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

а) основная литература

1. Зверев, С. Э. Риторика : учебник и практикум для вузов / С. Э. Зверев, О. Ю. Ефремов, А. Е. Шаповалова. – М. : Издательство «Юрайт», 2023. – 311 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-02220-9 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/511639.

2. Корягина, Н. А. Самопрезентация и убеждающая коммуникация : учебник и практикум для вузов / Н. А. Корягина. – М. : Издательство «Юрайт», 2023. – 225 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-11562-8 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/517382.

3. Русский язык и культура речи : учебник и практикум для вузов / В. Д. Черняк [и др.] ; под редакцией В. Д. Черняк. – 3-е изд., перераб. и доп. – М. : Издательство «Юрайт», 2023. – 363 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-02663-4 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/510790.

4. Тульчинский, Г. Л. Логика и теория аргументации : учебник для вузов / Г. Л. Тульчинский, С. С. Гусев, С. В. Герасимов ; под редакцией Г. Л. Тульчинского. – М. : Издательство «Юрайт», 2023. – 233 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-01178-4 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/511589.

б) дополнительная литература

1. Десяева, Н. Д. Академическая коммуникация : учебник для вузов / Н. Д. Десяева. – 2-е изд. – М. : Издательство «Юрайт», 2020. – 150 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-11434-8 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/456951.

2. Леонов, Н. И. Психология делового общения : учебное пособие для вузов / Н. И. Леонов. – 4-е изд., перераб. и доп. – М. : Издательство «Юрайт», 2020. – 193 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-09235-6 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/455429.

3. Тарасов, М. И. Теория текста и дискурса. Дискурс рассуждения : учебник и практикум для вузов / М. И. Тарасов. – М. : Издательство «Юрайт», 2021. – 284 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-14559-5 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/477942.

в) периодические издания

1. «Культура: управление, экономика, право».
2. «Менеджмент в России и за рубежом: все о теории и практике управления бизнесом, финансами, кадрами».
3. «Справочник директора театра, музея, библиотеки, концертной организации и выставочного зала».

7. Перечень ресурсов в сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины, в том числе профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. Базы данных ИНИОН РАН. Режим доступа: http://www.inion.ru/index6.php.
2. Грамота.Ру – справочно-информационный портал. Режим доступа: http://www.gramota.ru/.
3. НЭБ ELIBRARY.RU. Режим доступа: http://elibrary.ru/.
4. РУБРИКОН – крупнейший энциклопедический ресурс Интернета. Режим доступа: http://www.rubricon.com/.
5. ЭБС Издательства «Лань». Режим доступа: http://e.lanbook.com/.
6. ЭБС Издательства «Юрайт». Режим доступа: http://www.biblio-online.ru/.

8. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

8.1. Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения

1. Операционная система.
2. Пакет офисных программ.
3. Программа для чтения pdf файлов.
4. Антивирусная программа.
5. Браузер.
6. Программа для воспроизведения мультимедиа файлов.

9. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса, в том числе наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации

Для проведения дисциплины необходимо:

1. Учебная аудитория для занятий лекционного типа, оборудованная мебелью для преподавателя (стол письменный угловой, стул, стол компьютерный) и мебелью для обучающихся (стол ученический одноместный – не менее 50 мест, стул ученический – не менее 50 мест), доской меловой, флипчартом, компьютером, монитором, web-камерой, интерактивной доской, проектором, рециркулятором.

Имеется возможность подключения оборудования для слабослышащих и слабовидящих.

2. Учебная аудитория для занятий семинарского типа, оборудованная мебелью для преподавателя (стол письменный, стул) и мебелью для обучающихся (стол ученический – не менее 25 мест, стул ученический – не менее 25 мест), доской меловой, флипчартом, телевизором на передвижной стойке, компьютером, монитором, web-камерой, рециркулятором.

Имеется возможность подключения оборудования для слабослышащих и слабовидящих.

10. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости рабочая программа дисциплины может быть адаптирована для обеспечения образовательного процесса лицам с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ), в том числе, для дистанционного обучения с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья на основе

предоставленного обучающимся заключения психолого-медико-педагогической комиссии с обязательным указанием:

– рекомендуемой учебной нагрузки обучающегося (количество часов в день, неделю);

– необходимости создания технических условий для обучающегося с перечнем таких условий;

– необходимости сопровождения и (или) присутствия родителей (законных представителей) обучающегося во время проведения занятий;

– необходимости организации психолого-педагогического сопровождения обучающегося, специалистов и допустимой нагрузки.

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с ОВЗ при необходимости может быть создан адаптированный фонд оценочных средств, позволяющий оценить достижение ими запланированных в основной профессиональной образовательной программе высшего образования результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в ОПОП ВО.

Формы проведения текущей и промежуточной аттестации для лиц с ОВЗ определяется с учетом индивидуальных психофизических особенностей. При необходимости обучающемуся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене.

Приложение 1

Планы лекционных занятий

Лекционные занятия учебным планом не предусмотрены.

Приложение 2

Планы практических (семинарских) занятий

Практическое занятие №1-3. Риторика как учение о речи

Вопросы для обсуждения:

1. Риторика: понятие, цели, задачи.
2. Виды ораторских речей (классификация П. Сопера и А.К. Михальской):

– информационная;
– убеждающая;
– развлекательная;
– воодушевляющая;
– приветственная.

3. Этапы работы над публичным выступлением:

– подготовительный;
– произнесение речи;
– рефлексия.

Задание:

Посмотрите видео блестящего выступления Уилла Стефена, посвященного умению выступать с презентацией. URL: https://youtu.be/LStznxd099E. Каков вид речи? В чем, по вашему мнению, основная цель этого выступления?

Литература:

1. Зверев, С. Э. Риторика : учебник и практикум для вузов / С. Э. Зверев, О. Ю. Ефремов, А. Е. Шаповалова. – М. : Издательство «Юрайт», 2023. – 311 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-02220-9 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/511639.

2. Коровина, А. В. Риторика в сфере профессиональной коммуникации: Учебное пособие по русскому языку и культуре речи в сфере профессиональной коммуникации для студентов первого курса очного и заочного отделений / А. В. Коровина // ФГБОУВО «Ивановский государственный энергетический университет имени В.И. Ленина». – Иваново, 2017. – 196 с.

3. Михальская, А. К. Риторика : учебник / А. К. Михальская. – М. : Инфра-М, 2021. – 480 с.

Практическое занятие №4-8. Расположение речи. Убеждающая речь

Вопросы для обсуждения:

1. Композиция речи:

– начало речи;
– вступление;
– главная часть;
– заключение.

2. Структура аргумента:

– тезис и его правила;
– правила аргумента и ошибки в аргументации;
– объяснение аргумента;
– логически сильное подтверждение аргумента;
– психологическое подтверждение аргумента.

3. Последовательность аргументов в речи.
4. Выполнение практических заданий.

Задание:

1. Прочитайте темы различных выступлений. Составьте вступления и заключения разных типов с учетом ситуации общения.

Ученый и бизнесмен: почему первый в современном мире зарабатывает меньше? (монологическое выступление в ходе дискуссии: Нужна ли фундаментальная наука обществу?)

Мигранты в России (речь на митинге по защите прав мигрантов в нашей стране).

Наш дорогой юбиляр! (Выступление на юбилее вашего старшего коллеги).

2. Проанализируйте речь Сократа, приводимую Максуэлом Андерсоном в книге «По священной земле Афин» (Сопер Поль Л. Основы искусства речи. – Ростов-на-Дону: Феникс, 2002. – с. 365.). Определите характер аргументации, используемый Сократом. Как связаны тезис и аргументы (индукция? дедукция? доказательство по аналогии? доказательство от противного?).

Сократ (обращаясь к суду, перед которым он предстал по обвинению в распространении пагубных религиозных и политических учений):

Когда я слышу, как здесь говорят, что будто бы я не любил Афины, мне трудно спокойно отвечать. Что больше всего я любил в моем городе, – это его свободу, его готовность проверять все основы и жить в гармонии со всем окружающим. Никакие искания правды не разрушат свободный город… Истина не только не разрушит город свободы – она создаст свободу и оградит ее. Деспотизм сгниет от правды, а народоправство живет ею. Я даже рад, что возбудили во мне гнев, ибо я понял то, что никогда не было ясно для меня. Афины всегда казались мне непостижимым, чудесным городом, городом-светочем, озаряющем все вокруг, великим городом, – а почему, я не знал. Теперь я вижу, что Афинами движет и чудесно преображает их неудержимый порыв, который погнал меня по его улицам. Этот порыв и есть искания правды, жажда фактов, неутолимая пытливость духа Афин. Вот почему Афины не похожи ни на какой другой город. Наш город напоен светом – светом свободной, неугомонной, ищущей мысли. Этот свет пронизывает каждый уголок нашей жизни: наши суды, наши театры, наши ристалища, наши рынки и свободную архитектуру храмов, посвященных нашим богам. Таким всегда был наш дух – дух просвещения, дух всенародных обсуждений, дух постижения неведомого… Погасите свет, замкните свои души, - и Афины станут похожи на множество других городов прошлого, которые возникали из праха, поклонялись мраку и, забытые, снова погружались во тьму веков.

3. Разработать структуру убеждающей речи по следующей схеме:

Вступление	Прием привлечения внимания
	Актуализация
	Тезис
	Анонс
Основная часть	Аргумент 1
	Аргумент 2
	Аргумент 3
Заключение	Вывод
	Бонус

Литература:

1. Зверев, С. Э. Риторика : учебник и практикум для вузов / С. Э. Зверев, О. Ю. Ефремов, А. Е. Шаповалова. – М. : Издательство «Юрайт», 2023. – 311 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-02220-9 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/511639.

2. Иванова, Т. В. Деловая культура. Правовая аргументация : учебное пособие для среднего профессионального образования / Т. В. Иванова, О. В. Никитина. – М. : Издательство «Юрайт», 2022. – 191 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-12453-8 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/494782.

3. Тульчинский, Г. Л. Логика и теория аргументации : учебник для вузов / Г. Л. Тульчинский, С. С. Гусев, С. В. Герасимов ; под редакцией Г. Л. Тульчинского. – М. : Издательство «Юрайт», 2021. – 233 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-01178-4 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/469459.

4. Сопер Поль, Л. Основы искусства речи / Л. Сопер Поль. – Р.-н/Д. : Феникс, 2002. – 365 с.

Практическое занятие №9-12. Словесное выражение

Вопросы для обсуждения:

1. Элокуция.
2. Риторические фигуры (классификация А.П. Чудинова):
- фигуры повтора;
- фигуры расположения;
- фигуры повтора и расположения;
- фигуры имитации.
3. Тропы: виды, функция.
4. Выполнение практических заданий.

Задание:

В предложенном тексте выделите основные риторические тропы и фигуры. Определите их функции в тексте.

К юбилею Ф.К. Сологуба

Сегодня Ленинград, а вместе с ним вся литературная Россия, празднует сорокалетие литературной деятельности Федора Кузьмича Сологуба (Тетерникова). Поэзия Сологуба связана с глухим старческим временем – 80 – ми и 90 – ми годами в истоках своих, и с отдаленнейшим будущим связана она своей природой.

Среди всех стихов, какие печатали сверстники молодого Сологуба, стихи его сразу выделялись особой твердостью, уверенной гармонией, высокой и человеческой ясностью.

Может быть, впервые после долгого перерыва в русских стихах прозвучало волевое начало – воля к жизни, воля к бытию.

Среди полусуществований, среди ублюдков литературы и жизни появилась личность цельная, жаждущая полноты бытия, трепещущая от со-знанья своей связи с миром…

(О. Мандельштам)

Литература:

1. Зверев, С. Э. Риторика : учебник и практикум для вузов / С. Э. Зверев, О. Ю. Ефремов, А. Е. Шаповалова. – М. : Издательство «Юрайт», 2023. – 311 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-02220-9 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/511639.

2. Коровина, А. В. Риторика в сфере профессиональной коммуникации: Учебное пособие по русскому языку и культуре речи в сфере профессиональной коммуникации для студентов первого курса очного и заочного отделений / А. В. Коровина // ФГБОУВО «Ивановский государственный энергетический университет имени В.И. Ленина». – Иваново, 2017. – 196 с.

3. Михальская, А. К. Риторика : учебник / А. К. Михальская. – М. : Инфра-М, 2021. – 480 с.

Практическое занятие №13-14. Привлечение внимания аудитории

Вопросы для обсуждения:

1. Имидж оратора.
2. Невербальные средства общения в речи:
- визуальный контакт;
- жестикуляция;
- движение;
- голос;
- интонация.
3. Коммуникация с аудиторией.

Задание:

Проанализируйте публичное выступление политического/культурного деятеля по следующим критериям:

1. Качество произнесения речи:

– соблюдение норм литературного языка;
– отсутствие лишних слов;
– внятность произнесения слов;
– громкость речи;
– варьирование интонации;
– ритм речи, паузы.

2. Артистизм оратора:

– положение тела оратора (осанка, положение рук, умеренная осмысленная жестикуляция, отсутствие бессмысленного покачивания, топтания и др.);
– уверенная манера держаться (удалось ли скрыть волнение);
– харизма, энергия оратора;
– зрительный контакт с аудиторией;
– умение выслушивать дополнительные вопросы и ответить на них.

Литература:

1. Зверев, С. Э. Риторика : учебник и практикум для вузов / С. Э. Зверев, О. Ю. Ефремов, А. Е. Шаповалова. – М. : Издательство «Юрайт», 2023. – 311 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-02220-9 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/511639.

2. Коровина, А. В. Риторика в сфере профессиональной коммуникации: Учебное пособие по русскому языку и культуре речи в сфере профессиональной коммуникации для студентов первого курса очного и заочного отделений / А. В. Коровина // ФГБОУВО «Ивановский государственный энергетический университет имени В.И. Ленина». – Иваново, 2017. – 196 с.

3. Михальская, А. К. Риторика : учебник / А. К. Михальская. – М. : Инфра-М, 2021. – 480 с.

Практическое занятие №15-18. Деловая игра «Дебаты»

Ход деловой игры:

Студенты делятся на 3 группы (команда с позитивной точкой зрения, команда с негативной точкой зрения, судьи – лица, определяющие исход раунда)

Выбирается тема дискуссии исходя из предмета (например, хакеры – это двигатели цифрового процесса для студентов ИТ-дисциплин) примерно за неделю до выступлений. Студенты начинают процесс подготовки аргументов исходя из логики 1 раунд – 1 аргумент.

Игра состоит из 5 раундов. Каждый раунд – это выступление по одному участнику от каждой команды и вынесение вердикта жюри.

В финале судьи подводят аргументированный итог.

Литература:

1. Как провести дебаты в команде: встряхнуться, разобраться и договориться. URL: https://vc.ru/u/348886-be-smart/137489-kak-provesti-debaty-v-komande-vstryahnutsya-razobratsya-i-dogovoritsya.

2. Кокин Д., Литвинова А., Мотовникова В., Тарасов Г. Введение в дебаты. Разбор основных элементов. URL: http://mgk.olimpiada.ru/media/work/23418/Posobie_debaty_2.pdf.

3. Светенко, Т. В. Путеводитель по дебатам: учебное пособие для педагогов и учащихся / Дебаты: Учебно-методический комплект. М.: Изд/во «Бонфи», 2001. 296 с

Приложение 3

Планы лабораторных работ

Лабораторные работы учебным планом не предусмотрены.

Приложение 4

Темы для подготовки речей

1. Человек воспитывается в окружающей его культурной среде незаметно для себя.
2. Знания раскрывают нам двери, но войти в них мы должны сами.
3. С произведением искусства надо уметь оставаться «один на один».
4. Между патриотизмом и национализмом глубокое различие. В первом – любовь к своей стране, во втором – ненависть ко всем другим.
5. Для внутренне богатого человека весь окружающий мир неисчерпаемо богат.
6. Когда человек сознательно или интуитивно выбирает себе в жизни какую-то цель, жизненную задачу, он вместе с тем невольно дает себе оценку. По тому, ради чего человек живет, можно судить и о его самооценке – низкой или высокой.
7. Забота о прошлом есть одновременно и забота о будущем.
8. Язык в еще большей мере, чем одежда, свидетельствует о вкусе человека, о его отношении к окружающему миру, к самому себе.
9. Не будет корней в родной местности, в родной стране – будет много людей, похожих на степное растение перекати-поле.
10. Если вы не видите за окружающим вас миром его прошлого, он для вас пуст.
11. Стилизуя, мы убиваем старые памятники, мы делаем их трудно отличимыми от новых, мы вульгаризируем, а иногда невольно пародируем соседнюю подлинную красоту.
12. Зло в человеке всегда связано с непониманием другого человека.
13. Образованность живет старым содержанием, интеллигентность - созданием нового и осознанием старого как нового.
14. Согласие между людьми, разными народами – это самое драгоценное и сейчас самое необходимое для человечества.
15. Человек, который совсем не думает о себе, – явление ненормальное и неприятное.

(все темы представляют собой цитаты Д. С. Лихачева)

Приложение 5

Темы заданий для самостоятельной работы

1. Прочитайте фрагмент текста выступления Александра Меня «Христианство» (1990г). Определите, на какую сферу человека (эмоциональную или рациональную) воздействует речь А. Меня. Какие в соответствии с этим используются приемы убеждения? Какое средство выразительности легло в основу развития мысли автора и, следовательно, построения текста?

...Итак, мы с вами идем к завершению нашего путешествия по эпохам, по кругам миросозерцаний. И мы подошли к вершине, к тому сверкающему горному леднику, в котором отражается солнце и который называется – христианством. ... В нем проявилась колоссальная сила чего-то нового. И это новое было не столько в доктрине, сколько в прорыве иной жизни в эту нашу обыденную жизнь. Великие учителя человечества – авторы «Упанишад», Лао-цзы, Конфуций, Будда, Мохаммед, Сократ, Платон и другие – воспринимали истину как вершину горы, на которую они поднимаются с величайшим трудом.

И это справедливо. Потому что истина – не та вещь, которая дается легко в руки, она действительно похожа на высокую гору, куда надо восходить: тяжело дыша, карабкаясь по уступам, порой оглядываясь назад, на пройденный путь, и чувствуя, что впереди крутой подъем.

Я никогда не забуду замечательных слов, которые сказал простой гималайский горец по имени Тенсинг, ... который восходил на Эверест... Он говорил, что к горам надо приближаться с благоговением. Так же – и к Богу. Действительно, горы требуют особого настроя душевного, чтобы понять их величие и красоту. Истина закрывается от тех людей, которые идут к ней без благоговения, без готовности идти вперед, несмотря на опасности, пропасти и расселины.

Восхождение – такова история человечества…

2. Прочитайте пример аргументативной речи Ильфа и Петрова из романа «Двенадцать стульев». Какие аргументы приводит Остап Бендер? Почему Ипполит Матвеевич ничего не мог понять в речи Бендера?

Агитационная речь Остапа Бендера

«– Граждане! – сказал Остап, открывая заседание. – Жизнь диктует свои законы, свои жестокие законы. Я не стану говорить вам о цели нашего собрания – она вам известна. Цель святая, отовсюду мы слышим стоны. – Со всех концов нашей обширной страны взывают о помощи. Вы должны протянуть руку помощи, и мы ее протянем.

Одни из вас служат и едят хлеб с маслом, другие занимаются отхожим промыслом и едят бутерброды с икрой. И те и другие спят в своих постелях и укрываются теплыми одеялами. Одни лишь маленькие дети, беспризорные дети, находятся без призора. Эти цветы улицы, или, как выражаются пролетарии умственного труда, цветы на асфальте, заслуживают лучшей участий. Мы, господа присяжные заседатели, должны им помочь, и мы, господа присяжные заседатели, им поможем.

Речь великого комбинатора вызвала среди слушателей различные чувства. Полесов не понял своего нового друга – молодого гвардейца. «Какие дети? – подумал он. – Почему дети?»

Ипполит Матвеевич даже и не старался ничего понять. Он давно уже махнул на всё рукой и молча сидел, надувая щеки. Елена Станиславовна пригорюнилась.

Никеша и Владя преданно глядели на голубую жилетку Остапа. Владелец «Быстроупака» был чрезвычайно доволен. «Красиво составлено, – решил он, – под таким соусом и деньги дать можно. В случае удачи – почет! Не вышло – мое дело шестнадцатое. Помогал детям – и дело с концом».

Чарушников обменялся значительным взглядом с Дядьевым и, отдавая должное конспиративной ловкости докладчика, продолжал катать по столу хлебные шарики.

Кислярский был на седьмом небе.

«Золотая голова», – думал он. Ему казалось, что он еще никогда так сильно не любил беспризорных детей, как в этот вечер.

– Товарищи! – продолжал Остап. – Нужна немедленная помощь. Мы должны вырвать детей из цепких лап улицы, и мы вырвем их оттуда, поможем детям. Будем помнить, что дети – цветы жизни. Я приглашаю вас сейчас же сделать свои взносы и помочь детям, только детям, и никому другому. Вы меня понимаете?

Остап вынул из бокового кармана квитанционную книжку.

– Прошу делать взносы».

3. Составьте речь по схеме на тему: «Завтра, завтра, не сегодня – так ленивцы говорят».

I. Анализ темы. Почему многие любят всё откладывать? (смысл пословицы).

II. Причины:

– недостаток чувства долга и любви к добру;
– легкомыслие, надежда на то, что всё можно успеть сделать «за один присест»;
– изнеженность, непривычка к постоянным усилиям и преодолению трудностей;
– жажда удовольствий, «коим в жертву приносится долг», отвращение от всего, что кажется неинтересным.

III. Следствия:

– кто откладывает работу, тот удваивает тяжесть труда; у всякого дня – своя забота, довлеет дневи злоба его;
– многое, что не сделано вовремя, уже безвозвратно упущено;
– отложенная работа выполняется всегда спешно, кое-как;
– настроение портится:

а) оттого, что долг не выполнен;

б) от предчувствия ещё более тяжелых усилий, которые понадобятся, чтобы успеть справиться;

– теряется доверие начальства, сотрудников, подчиненных: они обнаруживают нашу слабость.

4. По приведенному ниже плану составьте похвальную речь по случаю юбилея университета / факультета / кафедры.

– обращение к слушателям;
– представление «юбиляра» (Сегодня мы отмечаем…, Событие, которое состоится сегодня, имеет большое значение для всех нас…);
– время создания, истоки (события, персоналии и т.д.);
– перечисление заслуг, особенностей, характерных черт;
– подчеркивание значимости в той или иной сфере;
– пожелание дальнейших успехов, процветания и т.п.;
– заключительное слово и выражение благодарности за внимание.

Департамент культуры Администрации города Екатеринбурга

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Екатеринбургская академия современного искусства»
(институт)

Кафедра прикладной информатики

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
дисциплины Б1.О.02.05

РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ

Направление подготовки
09.03.03 Прикладная информатика

Направленность (профиль)
«Цифровое искусство»
Квалификация выпускника
Бакалавр

для обучающихся очной формы обучения

Екатеринбург
2026

Рабочая программа дисциплины составлена с учетом требований Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки бакалавров 09.03.03 Прикладная информатика, утв. Приказом Минобрнауки России от 19.09.2017 № 922.

Разработчик(-и):

кандидат филологических наук, доцент	Ю.Р. Тагильцева
(должность, кафедра)	(И.О. Фамилия)

Рассмотрена и утверждена на заседании кафедры прикладной информатики
протокол от 26.02.2026 № 7
(дата)

Заведующий кафедрой	Г.Т. Солдатова
	(И.О. Фамилия)

Согласовано:

Заведующий Библиотечно-информационным центром	С.П. Кожинова
	(И.О. Фамилия)

1. Пояснительная записка

1.1. Цель и задачи дисциплины

Цель изучения дисциплины – знакомство с нормами русского литературного языка, совершенствование навыков устной и письменной речи. повышение общей речевой культуры студентов, совершенствование владения нормами устного и письменного литературного языка; развитие навыков и умений эффективного речевого поведения в различных ситуациях общения.

Задачи:

- формирование представлений о лексических, грамматических, синтаксических, фонетических и орфоэпических нормах русского литературного языка;
- знакомство с основными стилями современного русского языка;
- знакомство с основными принципами редактирования текста;
- воспитание уважение к родному языку, понимание его роли и значения норм в будущей профессиональной деятельности.

1.2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Русский язык и культура речи» относится к обязательной части основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОПОП ВО).

Дисциплина является частью модуля М2 «Коммуникации в социокультурной сфере».

Дисциплина «Русский язык и культура речи» имеет содержательную взаимосвязь с такими дисциплинами, как «Иностранный язык», «Социально-культурная деятельность». Устанавливает базовый уровень для изучения последующих дисциплин: «Устное публичное выступление», «Деловое общение».

Компетенции, формируемые в рамках изучения данной дисциплины:

УК-4 – Способность осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).

Компетенция, формируемая в рамках изучения данной дисциплины, отрабатывается во время прохождения производственной (проектной) практики 1, производственной (проектной) практики 2, преддипломной практики, а также в ходе подготовки курсовой работы и выпускной квалификационной работы.

1.3. Формируемые компетенции

Код и название компетенции	Код и название индикаторов достижения компетенции	Дескрипторы компетенции
УК-4	УК-4.2. Способен выстраивать устную и письменную деловую коммуникацию на русском языке с учетом особенностей официальной и неофициальной ситуаций общения	**Знать:** – все особенности официально-делового стиля; – признаки, которыми отличается деловое общение от других видов общения; – особенности построения устной и письменной деловой коммуникации на русском языке; – особенности построения деловой коммуникации в официальной и неофициальной ситуации общения; – требования к составлению документов разного типа;

Код и название компетенции	Код и название индикаторов достижения компетенции	Дескрипторы компетенции
		– требования к организации основных форм устного делового общения (совещание, деловая беседа, переговоры и т.д.). **Уметь:** – создавать тексты разных жанров официально-делового стиля на русском языке; – выстраивать устную и письменную деловую коммуникацию на русском языке; – выстраивать деловую коммуникацию в официальной и неофициальной ситуации общения; – составлять документы разного типа; – организовывать разные формы устного делового общения – производить редакторскую и корректорскую правку текстов официально-делового стиля речи на русском языке (совещание, деловая беседа, переговоры и т.д.). **Владеть:** – системой норм русского литературного языка при построении письменной деловой коммуникации; – системой отбора речевых средств при выстраивании деловой коммуникации
УК-4	УК-4.5. Способен публично выступать на русском языке, выстраивать свое выступление с учетом типа аудитории и цели общения	**Знать:** – типы аудитории и типы социального взаимодействия; – особенности построения устного публичного выступления; – жанры публичного выступления требования к их построению; – коммуникативные качества речи; – виды аргументации в устном публичном выступлении (рациональные и эмоциональные); – способы воздействия оратора на аудиторию. **Уметь:** – грамотно, логически обоснованно, аргументировано выстраивать устную и письменную речь с учетом типа аудитории, социального контекста и ситуации общения; – выстраивать композиционно и по содержанию текст публичного выступления; – выстраивать текст устного публичного выступления разных жанров;

Код и название компетенции	Код и название индикаторов достижения компетенции	Дескрипторы компетенции
		– выстраивать текст публичного выступления с учетом всех коммуникативных качеств речи; – использовать в тексте публичного выступления разные виды аргументов; – использовать навыки установления и поддержания контакта (внимания) в разных аудиториях; – оказывать воздействие на аудиторию. **Владеть:** – навыками публичного выступления на русском языке; – навыками выстраивания выступления с учетом типа аудитории и цели общения

2. Объем и виды учебной работы. График изучения дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы.

Виды и объем учебной работы, перечень контрольных мероприятий	Очная форма обучения
1. Виды и объем учебной работы (в академических часах)	
1.1. Всего часов	108
1.2. Контактная работа:	44
1.2.1. Лекции	20
1.2.2. Практические занятия	24
1.2.3. Лабораторные работы	–
1.3. Самостоятельная работа	50
1.4. Практическая подготовка	–
1.5. Контроль	14
2. График изучения дисциплины (курс, семестр)	
2.1. Курс	1
2.2. Семестр (-ы) изучения	1
2.3. Экзамен (семестр)	1
2.4. Зачет (семестр)	–
2.5. Курсовая работа (семестр)	–
2.6. Курсовая проект (семестр)	–
2.6. Контрольная работа (семестр)	–

3. Содержание дисциплины

3.1. Разделы дисциплины и виды учебных занятий для обучающихся очной формы обучения

Наименование раздела дисциплины	Количество академических часов по видам учебных занятий по очной форме обучения					Код индикатора компетенции	Формы текущего и промежуточного контроля
	Лекции	Занятия семинарского типа		Самостоятельная работа	Всего часов		
		Практические занятия	Лабораторные работы				
Раздел 1. Вводный курс. Язык и речь. Русский общенациональный язык и его разновидности	**14**	**16**	–	**32**	**62**	УК-4.2; УК-4.5	Тест
1.1. Русский национальный языки его подсистемы	4	–	–	6	10	УК-4.2; УК-4.5	Тест
1.2. Правильность речи. Литературная норма. Качества хорошей речи	4	2	–	4	10	УК-4.2; УК-4.5	Тест
1.3. Система языковых норм. Кодификация нормы. Уровневая типология норм	2	10	–	8	20	УК-4.2; УК-4.5	Тест
1.4. Коммуникативные качества речи. Критика речи	2	2	–	6	10	УК-4.2; УК-4.5	Тест
1.5. Речевое общение и речевой этикет	2	2	–	8	12	УК-4.2; УК-4.5	Тест
Раздел 2. Функциональные стили литературного языка	**6**	**8**	–	**18**	**32**	УК-4.2; УК-4.5	Тест
2.1. Общая характеристика стилей. Разговорно-бытовой стиль и его стилеобразующие черты	2	2	–	7	11	УК-4.2; УК-4.5	Тест
2.2. Официально-деловой стиль. Научный стиль	2	4	–	5	11	УК-4.2; УК-4.5	Тест

Наименование раздела дисциплины	Количество академических часов по видам учебных занятий по очной форме обучения					Код индикатора компетенции	Формы текущего и промежуточного контроля
	Лекции	Занятия семинарского типа		Самостоятельная работа	Всего часов		
		Практические занятия	Лабораторные работы				
2.3. Публицистический стиль. Художественный стиль	2	2	–	6	10	УК-4.2; УК-4.5	Тест
Контроль	–	–	–	–	**14**	УК-4.2; УК-4.5	–
ИТОГО:	**20**	**24**	**–**	**50**	**108**	УК-4.2; УК-4.5	Вопросы к экзамену

3.2. Содержание разделов дисциплины

№ раздела	Наименование темы	Содержание темы
Раздел 1. Вводный курс. Язык и речь. Русский общенациональный язык и его разновидности	1.1. Русский национальный язык и его подсистемы	Русский язык как государственный, национальный, международный. Русский язык как язык межнационального общения. Формы речи. Речь письменная и устная, кодифицированная и разговорная. Русский национальный язык и его подсистемы. Социальные диалекты. Территориальные диалекты. Просторечие. Литературный язык. Формы и признаки литературного языка
	1.2. Качества хорошей речи. Правильность речи. Литературная норма	Современный русский литературный язык и культура речи. Качества хорошей речи. Правильность речи. Нормативность. Литературная норма. Система норм современного русского литературного языка в их соотношении: обязательные и вариантные; общеупотребительные и ограниченные в употреблении; старшая и младшая
	1.3. Система языковых норм. Кодификация нормы. Уровневая типология норм	Уровневая типология норм: орфоэпическая, акцентологическая, лексическая, фразеологическая, словообразовательная, грамматическая (морфологическая, синтаксическая), стилистическая, пунктуационная, орфографическая нормы

№ раздела	Наименование темы	Содержание темы
		русского литературного языка. Кодификация норм
	1.4. Коммуникативные качества речи	Коммуникативные качества речи – богатство, ясность, чистота, логичность, точность, уместность, языковые и речевые средства как ключевые культурно-речевые критерии оценки речи личности
	1.5. Речевое общение и речевой этикет	Речевая деятельность. Речевое общение. Общение, его виды: вербальное и невербальное общение. Речевая ситуация. Русские этикетные традиции. Этика и этикет. Речевой этикет в различных ситуациях общения. Этикетные речевые ошибки
Раздел 2. Функциональные стили литературного языка	2.1. Общая характеристика стилей. Разговорно-бытовой стиль и его стилеобразующие черты	Функциональные стили литературного языка. Стилистическая дифференциация современного литературного языка. Понятие функционального стиля речи. Специфика использования элементов различных языковых уровней в пределах определенного функционально-стилевого единства. Разговорно-бытовой стиль, стилистический анализ языковых средств
	2.2. Официально-деловой стиль. Научный стиль	Научный стиль. Специфика использования элементов различных уровней в научной речи. Устная и письменная разновидности научной речи. Жанры научной речи. Стилеобразующие признаки курсовой работы и дипломного сочинения
	2.3. Публицистический стиль. Художественный стиль	Публицистический стиль, его языковые особенности. Проблема выделения стиля художественной речи. Языковые средства и приемы создания выразительности речи

Тематика лекций, практических работ и самостоятельных работ представлена в приложениях 1-3.

3.3. Применяемые образовательные технологии

При проведении учебных занятий используются следующие педагогические технологии: интерактивные лекции, групповые дискуссии, ролевые игры, анализ ситуаций и имитационных моделей, опора на результаты научных исследований, схемы, таблицы, технология «Дебаты», для развития у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств.

Для лиц с ОВЗ предусмотрено устное выполнение письменных заданий, а также замена контактной работы внеаудиторными занятиями в ЭИОС, если этого потребует характер индивидуальных ограничений.

4. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

4.1. Критерии оценки сформированности компетенций для проведения текущей и промежуточной аттестации по дисциплине

Код компетенции	Критерии оценивания компетенций в соответствии с уровнем освоения основной образовательной программы высшего образования и шкала оценивания		
	Пороговый (удовлетворительно) 55-70 баллов	**Базовый (хорошо) 71-85 баллов**	**Повышенный (отлично) 86-100 баллов**
УК-4	**Имеет представление:** – о некоторых особенностях официально-делового стиля; – о некоторых признаках, которыми отличается деловое общение от других видов общения; – о некоторых особенностях построения устной и письменной деловой коммуникации на русском языке; – о некоторых особенностях построения деловой коммуникации в официальной и неофициальной ситуации общения; – о требованиях к составлению документов разного типа; – о требованиях к организации основных форм устного делового общения (совещание, деловая беседа, переговоры и т.д.). – о типах аудитории и типах социального взаимодействия; – о некоторых особенностях построения устного публичного выступления;	**Знает:** – особенности официально-делового стиля; – признаки, которыми отличается деловое общение от других видов общения; – особенности построения устной и письменной деловой коммуникации на русском языке; – особенности построения деловой коммуникации в официальной и неофициальной ситуации общения; – требования к составлению документов разного типа; – требования к организации основных форм устного делового общения (совещание, деловая беседа, переговоры и т.д.). – типы аудитории и типы социального взаимодействия; – особенности построения устного публичного выступления; – жанры публичного выступления требования к их построению;	**Имеет глубокие знания:** – об особенностях официально-делового стиля; – о признаках, которыми отличается деловое общение от других видов общения; – об особенностях построения устной и письменной деловой коммуникации на русском языке; – об особенностях построения деловой коммуникации в официальной и неофициальной ситуации общения; – о требованиях к составлению документов разного типа; – о требованиях к организации основных форм устного делового общения (совещание, деловая беседа, переговоры и т.д.). – о типах аудитории и типах социального взаимодействия; – об особенностях построения устного публичного выступления; – о жанрах публичного выступления

Код компетенции	Критерии оценивания компетенций в соответствии с уровнем освоения основной образовательной программы высшего образования и шкала оценивания		
	Пороговый (удовлетворительно) 55-70 баллов	**Базовый (хорошо) 71-85 баллов**	**Повышенный (отлично) 86-100 баллов**
	– о жанрах публичного выступления и требованиях к их построению; – о коммуникативных качествах речи; – о видах аргументации в устном публичном выступлении (рациональные и эмоциональные); – о некоторых способах воздействия оратора на аудиторию	– коммуникативные качества речи; – виды аргументации в устном публичном выступлении (рациональные и эмоциональные); – способы воздействия оратора на аудиторию	требованиях к их построению; – о коммуникативных качествах речи; – о видах аргументации в устном публичном выступлении (рациональные и эмоциональные); – о способах воздействия оратора на аудиторию
	Умеет: – с помощью создавать тексты разных жанров официально-делового стиля на русском языке; – несамостоятельно выстраивать устную и письменную деловую коммуникацию на русском языке; – с трудом выстраивать деловую коммуникацию в официальной и неофициальной ситуации общения; – с помощью составлять документы разного типа; – с помощью организовывать разные формы устного делового общения – при помощи производить редакторскую и корректорскую правку текстов официально-делового стиля речи на русском языке (совещание, деловая	**Умеет:** – создавать тексты разных жанров официально-делового стиля на русском языке; – выстраивать устную и письменную деловую коммуникацию на русском языке; – выстраивать деловую коммуникацию в официальной и неофициальной ситуации общения; – составлять документы разного типа; – организовывать разные формы устного делового общения – производить редакторскую и корректорскую правку текстов официально-делового стиля речи на русском языке	**Умеет:** – быстро создавать тексты разных жанров официально-делового стиля на русском языке; – самостоятельно выстраивать устную и письменную деловую коммуникацию на русском языке; – легко выстраивать деловую коммуникацию в официальной и неофициальной ситуации общения; – самостоятельно составлять документы разного типа; – легко организовывать разные формы устного делового общения – быстро производить редакторскую и корректорскую правку текстов официально-делового стиля речи на русском языке

Код компетенции	Критерии оценивания компетенций в соответствии с уровнем освоения основной образовательной программы высшего образования и шкала оценивания		
	Пороговый (удовлетворительно) 55-70 баллов	**Базовый (хорошо) 71-85 баллов**	**Повышенный (отлично) 86-100 баллов**
	беседа, переговоры и т.д.). – недостаточно грамотно, логически обоснованно, аргументировано выстраивать устную и письменную речь с учетом типа аудитории, социального контекста и ситуации общения; – с помощью выстраивать композиционно и по содержанию текст публичного выступления; – при помощи выстраивать текст устного публичного выступления разных жанров; – с помощью выстраивать текст публичного выступления с учетом всех коммуникативных качеств речи; – недостаточно использовать в тексте публичного выступления разные виды аргументов; – недостаточно использовать навыки установления и поддержания контакта (внимания) в разных аудиториях; – с помощью оказывать воздействие на аудиторию	(совещание, деловая беседа, переговоры и т.д.). – достаточно грамотно, логически обоснованно, аргументировано выстраивать устную и письменную речь с учетом типа аудитории, социального контекста и ситуации общения; – выстраивать композиционно и по содержанию текст публичного выступления; – выстраивать текст устного публичного выступления разных жанров; – выстраивать текст публичного выступления с учетом всех коммуникативных качеств речи; – использовать в тексте публичного выступления разные виды аргументов; – использовать навыки установления и поддержания контакта (внимания) в разных аудиториях; – оказывать воздействие на аудиторию	(совещание, деловая беседа, переговоры и т.д.). – быстро, грамотно, логически обоснованно, аргументировано выстраивать устную и письменную речь с учетом типа аудитории, социального контекста и ситуации общения; – самостоятельно выстраивать композиционно и по содержанию текст публичного выступления; – быстро выстраивать текст устного публичного выступления разных жанров; – выстраивать текст публичного выступления с учетом всех коммуникативных качеств речи; – достаточно использовать в тексте публичного выступления разные виды аргументов; – использовать навыки установления и поддержания контакта (внимания) в разных аудиториях; – эффективно оказывать воздействие на аудиторию
	Владеет: – недостаточной системой норм русского	**Владеет:** – системой норм русского	**Владеет:** – достаточной системой норм

Код компетенции	Критерии оценивания компетенций в соответствии с уровнем освоения основной образовательной программы высшего образования и шкала оценивания		
	Пороговый (удовлетворительно) 55-70 баллов	**Базовый (хорошо) 71-85 баллов**	**Повышенный (отлично) 86-100 баллов**
	литературного языка при построении письменной деловой коммуникации; – неразвитой системой отбора речевых средств при выстраивании деловой коммуникации – слабыми навыками публичного выступления на русском языке; – неотработанными навыками выстраивания выступления с учетом типа аудитории и цели общения	литературного языка при построении письменной деловой коммуникации; – системой отбора речевых средств при выстраивании деловой коммуникации – навыками публичного выступления на русском языке; – навыками выстраивания выступления с учетом типа аудитории и цели общения	русского литературного языка при построении письменной деловой коммуникации; – системой отбора речевых средств при выстраивании деловой коммуникации – отработанными навыками публичного выступления на русском языке; – выраженными навыками выстраивания выступления с учетом типа аудитории и цели общения

4.2. Примерные контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля, промежуточной аттестации и контроля самостоятельной работы обучающегося по отдельным разделам темы

Примерные контрольные вопросы и задания для текущего контроля по дисциплине

Код компетенции	Код индикатора компетенции	Номер темы	Примерные вопросы и задания для оценки сформированности компетенции
УК-4	УК-4.2; УК-4.5	1.1	*Вопросы и задания:* 1. Что такое язык? 2. В чем заключаются отличия языка и речи? 3. По каким параметрам различаются письменная и устная речи? 4. Что такое национальный язык? 5. Какие выделяют подсистемы русского национального языка? *Доклады:* 1. История появления жаргона. 2. Социальные диалекты русского национального языка. 3. Молодежный жаргон: особенности, разновидности. 4. Молодежный жаргон и субкультуры
УК-4	УК-4.2; УК-4.5	1.2	*Вопросы и задания:*

Код компетенции	Код индикатора компетенции	Номер темы	Примерные вопросы и задания для оценки сформированности компетенции
			1. Какими признаками обладает литературный язык? 2. Что такое норма? 3. Перечислите источники норм. *Доклады:* 1. История становления и развития русского литературного языка. 2. Роль М.Н. Ломоносова /А.С. Пушкина / В.С. Христофорова в развитии русского литературного языка
УК-4	УК-4.2; УК-4.5	1.3	*Вопросы и задания:* 1. Что такое орфоэпическая языковая норма? 2. Перечислите виды ошибок, нарушающих правила словоупотребления. 3. Что такое речевая избыточность? *Практическое задание:* 1. Определите, какие нормы русского литературного языка нарушены в тексте школьного сочинения. ПОХОД В ТЕАТР Сегодня мы с классом ходили в театр. Зайдя в фойе, нас встретили гардеробщицы и повешали на вешалки наши польта. Я купила программку и стала ее читать. А наши мальчики пошли в буфет и купили вафлей, морожено и кофе. Таня тоже пошла и купила для меня и ее кофе, двое батончиков шоколада и мармеладу. Особенно мне понравилось второе действие балета. Музыка в «Щелкунчике» медленная, тягучая, заводная и протяжная. Полная впечатлений, она не дает задуматься о чем-то другом. Принцесса была особенно красивая, на ней было белое платье, серебряные туфли на высоком каблуке и длинная метла. Принц был в голубом камзоле, черных ботфортах и короне. Вальс цветов был не забываемым. Мыши были противные и блестящие. В конце мне не хотелось уходить, и музыка еще долго меня преследовала уже едучи домой. А Ольга Леонидовна сказала, что мы пойдем на следующий месяц в драму. Мы очень этому довольны
УК-4	УК-4.2; УК-4.5	1.4	*Вопросы и задания:* 1. Что такое правильность речи? 2. Перечислите основные условия логичности речи? 3. Какие нелитературные элементы способствуют снижению чистоты речи?

Код компетенции	Код индикатора компетенции	Номер темы	Примерные вопросы и задания для оценки сформированности компетенции
			4. С точки зрения доступности и сферы употребления на какие две группы можно разделить словарь русского языка? *Доклады:* 1. Языковая игра. Суть понятия. 2. Языковая игра. Основные виды/типы языковой игры
УК-4	УК-4.2; УК-4.5	1.5	*Вопросы и задания:* 1. Что такое общение? 2. Что такое речевое событие? 3. Наличие каких компонентов предполагает речевая ситуация? 4. Какие функции выполняет этикет? *Доклады:* 1. Речевой этикет в разных странах. 2. Невербальное общение в разных странах. 3. Основные принципы невербального общения. 4. Значение жестов в разных странах. 5. Психолингвистика. 6. Нейролингвистика. 7. Правила эффективного общения. 8. Случаи коммуникативного самоубийства. 9. Коммуникативные неудачи. *Практическое задание* 1. Прочитайте отрывок из рассказа А.С. Бухова «Мученики» и проанализируйте речевую ситуацию. Дайте характеристику коммуникантам. Состоялось ли общение? Какие правила эффективного общения были нарушены в ходе беседы? Узнав в одно из хмурых утр, что необходимая часть туалета решительно отказывается обхватить бренное тело и уныло напоминает о полноте тех лет, когда обладатель тела бегал за голубями и играл в бабки, – толстеющий человек с омраченным лицом начинает допытываться у близких: – Я, кажется, немножко того… Толстею… Близкий близкому волк. Обрадовавшись случаю сказать что-нибудь неприятное, он всматривается в фигуру и лицо спрашивающего и с нескрываемым восторгом делится свежими впечатлениями. – Здорово, брат… Вовсю расползаешься… – Неужели вовсю? – унылым эхом переспрашивает несчастный. – Еще бы. Самому пора знать. Третий подбородок растет.

Код компетенции	Код индикатора компетенции	Номер темы	Примерные вопросы и задания для оценки сформированности компетенции
			– А хоть четвертый, – обижается толстеющий человек, – не твой, кажется… Я своим подбородком никому жить не мешаю, а ты своим кашлем… – Кто кашляет, а кто живот растит, – обижается близкий и змеино добавляет: – Смотри, перед Пасхой в деревню не уезжай – заколют. Жизнь толстеющего человека уже отравлена
УК-4	УК-4.2; УК-4.5	2.1	*Вопросы и задания:* 1. В связи с какими функциями языка выделяют функциональные стили речи? 2. Какие стили относятся к книжным? 3. Перечислит стилеобразующие факторы, на основании которых выделяют функциональные стили. *Практическое задание:* 1. Заполните таблицы стилеобразующих факторов функциональных стилей – научный, официально-деловой, публицистический, разговорный, художественный: а) сфера общения; б) основные цели общения; в) способ общения; г) основная функция языка (речи); д) типичный вид речи; е) основная форма речи; ж) способ изложения материала; з) полнота изложения (смысловая законченность); и) объективность; к) точность; л) ясность; м) экспрессивность; н) стандартизованность
УК-4	УК-4.2; УК-4.5	2.2	*Вопросы и задания:* 1. Перечислите языковые особенности официально-делового стиля. 2. Какие стилевые разновидности выделяют в официально-деловом стиле? 3. Назовите доминирующую функцию научного стиля. 4. Какие жанры относятся к письменной форме речи научного стиля? *Практическое задание:* 1. Сделайте комплексный стилистический анализ предложенных текстов по следующему плану: 1) основная функция текста; 2) сфера

Код компетенции	Код индикатора компетенции	Номер темы	Примерные вопросы и задания для оценки сформированности компетенции
			бытования; 3) стилеобразующие факторы; 4) языковые особенности. а) Физика – основа естественных наук. Проникновение физики в химию, астрономию, биологию, геологию столь велико, что невозможно установить во многих случаях границу между этими науками и физикой. На стыке этих наук возникли в последние годы новые самостоятельные разделы: физическая химия и химическая физика, астрофизика, биофизика, геофизика. Уже сами эти названия свидетельствуют о том, что физика является основным инструментом многих химических, астрономических, биологических и геологических исследований. б) Как оклеить стены обоями. Оклеивать стены обоями можно только по вполне просохшей поверхности. Кромку одной стороны обоев надо обрезать. Обрезанный край накладываемой полосы обоев должен быть всегда обращен к свету, иначе стык будет виден из-за тени от шва. Полосу обоев намазывают клейстером, начиная от середины, где проводят широкую и толстую полосу, растушевывая ее потом к краям. Начинают оклейку от угла наружной стены с оконными проемами. Полотнище прокладывают верхним концом к стене, приглаживают тряпкой или волосяной щеткой, затем щеткой прижимают к стене середину полотнища, после чего приглаживают остальные части. Надо следить, чтобы рисунок на соседних полосах совпадал. Пока обои не просохнут, комнаты нельзя проветривать. 2. Определите, в каких предложениях выделенные слова являются собственно терминами. Аргументируйте свой ответ. а) Водоросли образуют главную массу водяной растительности. Наибольшую массу составляют скелетные, или поперечные, мышцы. Количество материи, содержащееся в данном теле, называется массой тела. Масса и энергия – две эквивалентные характеристики движущегося тела. б) Два тела в физическом мире не могут занимать одно и то же место. Холодок пробегает по телу. Геометрия должна учить землемерию площадей и тел
УК-4	УК-4.2;	2.3	*Вопросы и задания:*

<table>
<tr><th>Код компетенции</th><th>Код индикатора компетенции</th><th>Номер темы</th><th>Примерные вопросы и задания для оценки сформированности компетенции</th></tr>
<tr><td></td><td>УК-4.5</td><td></td><td>1. В какой сфере деятельности употребляется публицистический стиль?
2. Перечислите языковые особенности публицистического стиля?
3. В какой форме речи реализуется художественный стиль?
Практическое задание:
Проанализируйте языковые средства, характерные для данного стиля, результаты этого этапа работы оформите в виде таблицы
<table>
<tr><th>Уровень текста</th><th>Особенности</th><th>Примеры из текста</th></tr>
<tr><td>Лексика</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>Морфология</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>Синтаксис</td><td></td><td></td></tr>
</table>
Впервые я увидел Д.С. Лихачева «в деле», когда шло обсуждение проекта реконструкции Невского проспекта. Было это в шестидесятые годы. Созрело очередное покушение на красоту Невского, очередная группа реформаторов взялась переделывать проспект, осовременить его, улучшить и, разумеется, «коренным образом» перестроить, заменить здания, «не имеющие большой ценности», новыми и т.п. Широковещательный проект имел солидных сторонников, желающих чем-то «выдающимся» ознаменовать свое пребывание у кормила. Начались энергичные протесты. Создали общественную комиссию, и вот там-то я увидел, с какой страстью и упорством Д.С. Лихачев защищал сохранность Невского проспекта, его образ, его историческую цельность. В те времена для многих был непривычен столь решительный тон возражения городскому начальству. Спокойно и весьма тактично он опровергал довод за доводом главного архитектора и других проектировщиков, показывая несостоятельность их аргументов. Он старался не обижать персонально, не уличать в ошибках исторических, эстетических, но за его словами чувствовалось то превосходство знаний, что спорить становилось не под силу. Многие недоумевали – что надо этому «древнику», ученому, специалисту по «Слову о полку Игореве», чего это он воюет?
Тот губительный проект реконструкции Невского проспекта удалось отклонить, и в этом была большая заслуга Дмитрия</td></tr>
</table>

Код компетенции	Код индикатора компетенции	Номер темы	Примерные вопросы и задания для оценки сформированности компетенции
			Сергеевича Лихачева. Мы привыкли к заслугам созидания, заслугам восстановления, то была заслуга иная, может, не меньшая – заслуга сохранения (По Д. Гранину)

Примерные контрольные вопросы и задания для оценки самостоятельной работы студентов по дисциплине

Код компетенции	Код индикатора компетенции	Номер темы	Примерные вопросы и задания для оценки сформированности компетенции
УК-4	УК-4.2; УК-4.5	1.2	*Практическое задание:* 1. Найдите предложение с речевой избыточностью (плеоназм) а) День рождения начнется в три часа. б) Владельцам вишневого сада грозит разорительство. в) Атмосферный воздух Земли содержит в своем составе кислород. г) Использование минеральных удобрений приносит большую пользу растениям. д) Эти компьютеры просты по устройству и дешевы по стоимости. е) Благодаря стараний родителей, сын получил прекрасное образование. 2. Отметьте предложение БЕЗ речевой ошибки а) В итоге Витька распалился и наговорил много лишнего. б) Благодаря пожару, вспыхнувшему от костра, сгорел большой участок леса. в) Главная суть этого высказывания заключается в следующем. г) Предлагаем полное излечение алкоголиков и других заболеваний. д) Игорь демобилизовался из армии и пришел к нам на завод. е) В своей автобиографии Есенин своим учителем называет Пушкина. ж) Хороший руководитель должен во всем показывать образец для своих подчиненных

Примерные контрольные вопросы и задания для промежуточной аттестации по дисциплине

Промежуточная аттестация (экзамен) по дисциплине «Русский язык и культура речи» осуществляется в форме проверки теоретических знаний (ответы на теоретические вопросы) и проверки умений и опыта деятельности (выполнение практических заданий).

В качестве дополнительного практического задания (для продвинутого уровня освоения дисциплины) в рамках самостоятельной работы обучающиеся должны выполнить один из вариантов контрольной работы (приложение 6).

Вопросы к экзамену

1. Русский язык как государственный, национальный, международный.
2. Русский национальный язык и его подсистемы.
3. Нелитературные формы национального языка.
4. Литературный язык: понятие, признаки, формы.
5. Язык и речь: понятие, различия.
6. Норма: понятие, источники, виды.
7. Лексические и фразеологические нормы и их нарушения в речи.
8. Нормы произношения: акцентологические и орфоэпические.
9. Грамматические нормы: морфологические и синтаксические.
10. Стилистические нормы.
11. Орфографические и пунктуационные нормы: принципы.
12. Коммуникативные качества речи: правильность, богатство, выразительность.
13. Коммуникативные качества речи: уместность, логичность, информативность.
14. Коммуникативные качества речи: ясность, точность, чистота.
15. Понятие стиля: функциональные стили русского литературного языка.
16. Языковые особенности стилей. Стилистические нормы и ошибки.
17. Стилеобразующие факторы и стилевые, языковые особенности официально-деловой речи.
18. Подстили и жанры официально-деловой речи.
19. Подстили и жанры научной речи.
20. Норма в терминологии. Требования к термину.
21. Стилеобразующие факторы и стилевые черты научной речи.
22. Публицистический стиль: понятие, стилевые, языковые особенности.
23. Разговорный стиль: понятие, функции, языковые особенности.
24. Художественный стиль: понятие, функции, языковые, стилевые особенности.
25. Общение и его виды. Функции общения.
26. Речевая ситуация: понятие, признаки, элементы, внешние и внутренние обстоятельства (условия), классификация.
27. Характеристика возможных ролей в ситуации общения.
28. Культура речи. Типы речевой культуры.
29. Основы этикета. Речевой этикет.
30. Русские этикетные традиции.

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

5.1. Балльно-рейтинговая система оценивания уровня сформированности компетенции

№ п/п	Виды деятельности	Количество баллов	
		минимум	максимум
1.	Посещаемость / подготовка докладов	5	13
2.	Работа на практических занятиях	10	13
3.	Выполнение заданий/доклад	7	13
Итого: Внутрисеместровый контроль 1		*22*	*39*
4.	Посещаемость /подготовка докладов	3	6
5.	Работа на практических занятиях	10	12
6.	Выполнение заданий/доклад	10	13

№ п/п	Виды деятельности	Количество баллов	
		минимум	максимум
Итого: Внутрисеместровый контроль 2		*45*	*70*
Промежуточная аттестация: Экзамен		10	30
	ВСЕГО:	**55**	**100**

5.2. Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся

№ раздела	Виды самостоятельной работы	Кол-во часов	Баллы
Все	Подготовка к практическим занятиям (приложение 2)	28	5
	Выполнение самостоятельных заданий (приложение 4)	7	5
	Подготовка к экзамену	15	5
Итого:		**50**	

6. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

а) основная литература

1. Голубева, А. В. Русский язык и культура речи. Практикум: учебное пособие для вузов / А. В. Голубева, З. Н. Пономарева, Л. П. Стычишина; под редакцией А. В. Голубевой. – М. : Издательство «Юрайт», 2023. – 256 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-00954-5 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/511309.

2. Милославский, И. Г. Современный русский язык. Культура речи и грамматика: учебное пособие для вузов / И. Г. Милославский. – 2-е изд., испр. и доп. – М. : Издательство «Юрайт», 2023. – 163 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-07851-0 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/512845.

3. Русский язык и культура речи : учебник и практикум для вузов / В. Д. Черняк [и др.] ; под редакцией В. Д. Черняк. – 3-е изд., перераб. и доп. – М. : Издательство «Юрайт», 2023. – 363 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-02663-4 // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/510790.

б) дополнительная литература, в том числе периодические издания

1. Купина, Н. А. Стилистика современного русского языка : учебник для вузов / Н. А. Купина, Т. В. Матвеева. – М. : Издательство «Юрайт», 2020. – 415 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-03774-6 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/449818.

2. Русский язык и культура речи. Семнадцать практических занятий: учебное пособие для вузов / Е. В. Ганапольская [и др.]; под редакцией Е. В. Ганапольской, Т. Ю. Волошиновой. – 2-е изд., испр. и доп. – М. : Издательство «Юрайт», 2020. – 304 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-10423-3 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/453282.

в) периодические издания

1. «Культура: управление, экономика, право».
2. «Менеджмент в России и за рубежом: все о теории и практике управления бизнесом, финансами, кадрами».
3. «Справочник директора театра, музея, библиотеки, концертной организации и выставочного зала».

7. Перечень ресурсов в сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины, в том числе профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. Базы данных ИНИОН РАН. Режим доступа: http://www.inion.ru/index6.php.
2. НИЦ Информкультура (Научно-информационный центр по культуре и искусству). Режим доступа: http://infoculture.rsl.ru/.
3. ЭБС Издательства «Лань». Режим доступа: http://e.lanbook.com/.
4. ЭБС Издательства «Юрайт». Режим доступа: http://www.biblio-online.ru/.

8. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

8.1. Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения

1. Операционная система.
2. Пакет офисных программ.
3. Программа для чтения pdf файлов.
4. Антивирусная программа.
5. Браузер.
6. Программа для воспроизведения мультимедиа файлов.

9. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса, в том числе наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации

Для проведения дисциплины необходимо:

1. Учебная аудитория для занятий лекционного типа, оборудованная мебелью для преподавателя (стол учительский, стул, стеллаж книжный, трибуна) и мебелью для обучающихся (столы ученические – не менее 50 мест, стулья ученические – не менее 50 мест), доской меловой, флипчартом, телевизором на передвижной стойке, компьютером, монитором, web-камерой, рециркулятором.

Аудитория приспособлена для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата. Имеется возможность подключения оборудования для слабослышащих и слабовидящих.

2. Учебная аудитория для занятий семинарского типа, оборудованная мебелью для преподавателя (стол письменный, стул) и мебелью для обучающихся (стол ученический – не менее 25 мест, стул ученический – не менее 25 мест), доской меловой, флипчартом, телевизором на передвижной стойке, компьютером, монитором, web-камерой, рециркулятором.

Имеется возможность подключения оборудования для слабослышащих и слабовидящих.

10. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости рабочая программа дисциплины может быть адаптирована для обеспечения образовательного процесса лицам с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ), в том числе, для дистанционного обучения с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья на основе

предоставленного обучающимся заключения психолого-медико-педагогической комиссии с обязательным указанием:

– рекомендуемой учебной нагрузки обучающегося (количество часов в день, неделю);

– необходимости создания технических условий для обучающегося с перечнем таких условий;

– необходимости сопровождения и (или) присутствия родителей (законных представителей) обучающегося во время проведения занятий;

– необходимости организации психолого-педагогического сопровождения обучающегося, специалистов и допустимой нагрузки.

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с ОВЗ при необходимости может быть создан адаптированный фонд оценочных средств, позволяющий оценить достижение ими запланированных в основной профессиональной образовательной программе высшего образования результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в ОПОП ВО.

Формы проведения текущей и промежуточной аттестации для лиц с ОВЗ определяется с учетом индивидуальных психофизических особенностей. При необходимости обучающемуся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене.

Приложение 1

Планы лекционных занятий

Лекционное занятие № 1-2. Раздел 1. Вводный курс. Язык и речь. Русский общенациональный язык и его разновидности. Тема 1.1. Русский национальный язык и его подсистемы

План:

1. Русский язык как государственный, национальный, международный.
2. Русский язык как язык межнационального общения.
3. Формы речи. Речь письменная и устная, кодифицированная и разговорная.
4. Русский национальный язык и его подсистемы. Социальные диалекты. Территориальные диалекты. Просторечие.
5. Литературный язык. Формы и признаки литературного языка.

Литература:

1. Голубева, А. В. Русский язык и культура речи. Практикум : учебное пособие для вузов / А. В. Голубева, З. Н. Пономарева, Л. П. Стычишина ; под редакцией А. В. Голубевой. – М. : Издательство «Юрайт», 2023. – 256 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-00954-5 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/511309.
2. Милославский, И. Г. Современный русский язык. Культура речи и грамматика : учебное пособие для вузов / И. Г. Милославский. – 2-е изд., испр. и доп. – М. : Издательство «Юрайт», 2023. – 163 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-07851-0 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/512845.
3. Русский язык и культура речи : учебник и практикум для вузов / В. Д. Черняк [и др.] ; под редакцией В. Д. Черняк. – 3-е изд., перераб. и доп. – М. : Издательство «Юрайт», 2023. – 363 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-02663-4 // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/510790.

Лекционное занятие № 3. Тема 1. 2. Качества хорошей речи. Правильность речи. Литературная норма

План:

1. Современный русский литературный язык и культура речи.
2. Качества хорошей речи. Правильность речи. Нормативность. Литературная норма.
3. Система норм современного русского литературного языка в их соотношении: обязательные и вариантные; общеупотребительные и ограниченные в употреблении; старшая и младшая.

Литература:

1. Голубева, А. В. Русский язык и культура речи. Практикум : учебное пособие для вузов / А. В. Голубева, З. Н. Пономарева, Л. П. Стычишина ; под редакцией А. В. Голубевой. – М. : Издательство «Юрайт», 2023. – 256 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-00954-5 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/511309.
2. Милославский, И. Г. Современный русский язык. Культура речи и грамматика : учебное пособие для вузов / И. Г. Милославский. – 2-е изд., испр. и доп. – М. : Издательство «Юрайт», 2023. – 163 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-07851-0 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/512845.
3. Русский язык и культура речи : учебник и практикум для вузов / В. Д. Черняк [и др.] ; под редакцией В. Д. Черняк. – 3-е изд., перераб. и доп. – М. : Издательство «Юрайт», 2023. – 363 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-02663-4 // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/510790.

Лекционное занятие № 4. Тема 1.3. Система языковых норм. Кодификация нормы. Уровневая типология норм

План:

1. Уровневая типология норм: орфоэпическая, акцентологическая, лексическая, фразеологическая, словообразовательная, грамматическая (морфологическая, синтаксическая), стилистическая, пунктуационная, орфографическая нормы русского литературного языка.
2. Кодификация норм

Литература:

1. Голубева, А. В. Русский язык и культура речи. Практикум : учебное пособие для вузов / А. В. Голубева, З. Н. Пономарева, Л. П. Стычишина ; под редакцией А. В. Голубевой. – М. : Издательство «Юрайт», 2023. – 256 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-00954-5 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/511309.
2. Милославский, И. Г. Современный русский язык. Культура речи и грамматика : учебное пособие для вузов / И. Г. Милославский. – 2-е изд., испр. и доп. – М. : Издательство «Юрайт», 2023. – 163 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-07851-0 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/512845.
3. Русский язык и культура речи : учебник и практикум для вузов / В. Д. Черняк [и др.] ; под редакцией В. Д. Черняк. – 3-е изд., перераб. и доп. – М. : Издательство «Юрайт», 2023. – 363 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-02663-4 // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/510790.

Лекционное занятие № 5. Тема 1.4. Коммуникативные качества речи

План:

1. Коммуникативные качества речи – богатство, ясность, чистота, логичность, точность, уместность, языковые и речевые средства как ключевые культурно-речевые критерии оценки речи личности.

Литература:

1. Голубева, А. В. Русский язык и культура речи. Практикум : учебное пособие для вузов / А. В. Голубева, З. Н. Пономарева, Л. П. Стычишина ; под редакцией А. В. Голубевой. – М. : Издательство «Юрайт», 2023. – 256 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-00954-5 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/511309.
2. Милославский, И. Г. Современный русский язык. Культура речи и грамматика : учебное пособие для вузов / И. Г. Милославский. – 2-е изд., испр. и доп. – М. : Издательство «Юрайт», 2023. – 163 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-07851-0 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/512845.
3. Русский язык и культура речи : учебник и практикум для вузов / В. Д. Черняк [и др.] ; под редакцией В. Д. Черняк. – 3-е изд., перераб. и доп. – М. : Издательство «Юрайт», 2023. – 363 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-02663-4 // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/510790.

Лекционное занятие № 6. Тема 1.5. Речевое общение и речевой этикет

План:

1. Речевая деятельность. Речевое общение.
2. Общение, его виды: вербальное и невербальное общение.
3. Речевая ситуация.
4. Русские этикетные традиции. Этика и этикет. Речевой этикет в различных ситуациях общения. Этикетные речевые ошибки.

Литература:

1. Голубева, А. В. Русский язык и культура речи. Практикум : учебное пособие для вузов / А. В. Голубева, З. Н. Пономарева, Л. П. Стычишина ; под редакцией А. В. Голубевой. – М. : Издательство «Юрайт», 2023. – 256 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-00954-5 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/511309.
2. Милославский, И. Г. Современный русский язык. Культура речи и грамматика : учебное пособие для вузов / И. Г. Милославский. – 2-е изд., испр. и доп. – М. : Издательство «Юрайт», 2023. – 163 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-07851-0 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/512845.
3. Русский язык и культура речи : учебник и практикум для вузов / В. Д. Черняк [и др.] ; под редакцией В. Д. Черняк. – 3-е изд., перераб. и доп. – М. : Издательство «Юрайт», 2023. – 363 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-02663-4 // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/510790.

Лекционное занятие № 7. Раздел 2. Функциональные стили литературного языка. Тема 2.1. Общая характеристика стилей. Разговорно-бытовой стиль и его стилеобразующие черты.

План:

1. Функциональные стили литературного языка.
2. Стилистическая дифференциация современного литературного языка.
3. Специфика использования элементов различных языковых уровней в пределах определенного функционально-стилевого единства.
4. Разговорно-бытовой стиль, стилистический анализ языковых средств.

Литература:

1. Голубева, А. В. Русский язык и культура речи. Практикум : учебное пособие для вузов / А. В. Голубева, З. Н. Пономарева, Л. П. Стычишина ; под редакцией А. В. Голубевой. – М. : Издательство «Юрайт», 2023. – 256 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-00954-5 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/511309.
2. Милославский, И. Г. Современный русский язык. Культура речи и грамматика : учебное пособие для вузов / И. Г. Милославский. – 2-е изд., испр. и доп. – М. : Издательство «Юрайт», 2023. – 163 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-07851-0 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/512845.
3. Русский язык и культура речи : учебник и практикум для вузов / В. Д. Черняк [и др.] ; под редакцией В. Д. Черняк. – 3-е изд., перераб. и доп. – М. : Издательство «Юрайт», 2023. – 363 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-02663-4 // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/510790.

Лекционное занятие № 8. Тема 2.2. Официально-деловой стиль. Научный стиль

План:

1. Научный стиль. Специфика использования элементов различных уровней в научной речи.
2. Устная и письменная разновидности научной речи. Жанры научной речи.
3. Стилеобразующие признаки курсовой работы и дипломного сочинения

Литература:

1. Голубева, А. В. Русский язык и культура речи. Практикум : учебное пособие для вузов / А. В. Голубева, З. Н. Пономарева, Л. П. Стычишина ; под редакцией А. В. Голубевой. – М. : Издательство «Юрайт», 2023. – 256 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-00954-5 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/511309.
2. Милославский, И. Г. Современный русский язык. Культура речи и грамматика : учебное пособие для вузов / И. Г. Милославский. – 2-е изд., испр. и доп. – М. : Издательство

«Юрайт», 2023. – 163 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-07851-0 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/512845.

3. Русский язык и культура речи : учебник и практикум для вузов / В. Д. Черняк [и др.] ; под редакцией В. Д. Черняк. – 3-е изд., перераб. и доп. – М. : Издательство «Юрайт», 2023. – 363 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-02663-4 // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/510790.

Лекционное занятие № 9. Тема 2.3. Публицистический стиль. Художественный стиль

План:

1. Публицистический стиль, его языковые особенности.
2. Проблема выделения стиля художественной речи.
3. Языковые средства и приемы создания выразительности речи.

Литература:

1. Голубева, А. В. Русский язык и культура речи. Практикум : учебное пособие для вузов / А. В. Голубева, З. Н. Пономарева, Л. П. Стычишина ; под редакцией А. В. Голубевой. – М. : Издательство «Юрайт», 2023. – 256 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-00954-5 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/511309.

2. Милославский, И. Г. Современный русский язык. Культура речи и грамматика : учебное пособие для вузов / И. Г. Милославский. – 2-е изд., испр. и доп. – М. : Издательство «Юрайт», 2023. – 163 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-07851-0 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/512845.

3. Русский язык и культура речи : учебник и практикум для вузов / В. Д. Черняк [и др.] ; под редакцией В. Д. Черняк. – 3-е изд., перераб. и доп. – М. : Издательство «Юрайт», 2023. – 363 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-02663-4 // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/510790.

Приложение 2

Планы практических (семинарских) занятий

Практическое занятие №1. Тема «Языковые нормы произношения: орфоэпические и акцентологические»

Вопросы для обсуждения:

1. Орфоэпические нормы: понятие, правила.
2. Особенности московского и питерского произношения.
3. Стили произношения.
4. Акцентологическое произношение: понятие, правила.
5. Выполнение практических заданий.

Задание:

1. Распределите приведенные ниже заимствованные слова на три группы в зависимости от произнесения согласного перед е. Уточните значения незнакомых слов по словарю.

1) с произносимым твердым согласным;

2) с произносимым мягким согласным;

3) с допустимым вариативным произношением.

Агрессия, адепт, анестезия, аутентичный, аутодафе, бассейн, безе, берет, бутерброд, гетера, дебаты, дека, декан, дельта, демонтаж, депо, детектив, дефис, демарш, индекс, кашне, кодекс, компетентный, крем, крем, кузен, кюре, лазер, лотерея, менеджер, музей, панель, патетический, пюре, регби, рейд, реквием, реликвия, сервис, сессия, сеттер, сонет, терапевт, тенденция, тендер, теннис, термин, термос, фанера, шинель, экспресс.

2. Пользуясь орфоэпическим словарем, расставьте ударения. Если имеются варианты нормы, отметьте это. Можно ли вывести какие-либо закономерности в постановке ударения русских слов? Нет ли общих тенденций и моделей?

Иконопись, индустрия, облегчить, вечеря, газопровод, алкать, апостроф, береста, глашатай, планер, гофрированный, камбала, диспансер, маркированный, загримировать, заклеить, балуешь, заиндеветь, искриться, костюмировать, искра, бряцать, мышление, запломбировать, знахарка, ивовый, асимметрия, жалюзи, высокообразованный, петля, всполох, жестяные, кета, дозировать, досуг, каталог, ровня, нормировать, обыденный, оленина, заржаветь, черстветь, пурпур, розга, свекла, комбайнер, тефтели, знамение, зубчатый, копировать, каучук, наперченный, отвар, плато, предвосхитить, асбест, незаконнорожденный, приструнить, феномен, украинские, обеспечение, менеджмент, маркетинг, мастерски, ходатайствовать, агония, столяр, арахис, афиняне, ядровый, агентство, ваяние, отгул, озимые, дефис, квартал.

Литература:

1. Голубева, А. В. Русский язык и культура речи. Практикум : учебное пособие для вузов / А. В. Голубева, З. Н. Пономарева, Л. П. Стычишина ; под редакцией А. В. Голубевой. – М. : Издательство «Юрайт», 2023. – 256 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-00954-5 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/511309.

2. Милославский, И. Г. Современный русский язык. Культура речи и грамматика : учебное пособие для вузов / И. Г. Милославский. – 2-е изд., испр. и доп. – М. : Издательство «Юрайт», 2023. – 163 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-07851-0 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/512845.

3. Русский язык и культура речи : учебник и практикум для вузов / В. Д. Черняк [и др.] ; под редакцией В. Д. Черняк. – 3-е изд., перераб. и доп. – М. : Издательство «Юрайт», 2023. – 363 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-02663-4 // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/510790.

Практическое занятие №2. Тема «Нормы словоупотребления»

Вопросы для обсуждения:

1. Лексическая норма: понятие, ошибки, вызванные неправильным выбором слова.
2. Правила словоупотребления.
3. Фразеологические нормы: понятие, особенности употребления, ошибки, связанные с употреблением.
4. Выполнение практических заданий.

Задание:

1. В приведенных ниже высказываниях найдите лексические ошибки, расположите их в такой последовательности:

А. Использование слова в несвойственном ему значении.

Б. Неудачный выбор слова или выражения из синонимичного ряда.

В. Неудачное использование антонимов.

Г. Плеоназм.

Д. Смешение паронимов.

Е. Тавтология.

Ж. Анахронизм.

Предложите исправленные варианты.

1. Редактор у нас демократический: ко всем работникам одинаково уважительно относится. 2. На заводском дворе стояла длинная кавалькада готовых к отправке коробок с уникальным оборудованием. 3. Скромность взяла верх, и он не вошел в комнату, а спустился вниз по ступенькам. 4. Саша еще до войны прибивал девочкам отвалившиеся на дискотеке каблучки. 5. Дряхлость страшна не сама по себе, страшно остаться одиноким. 6. Команда уже второй год завоевывает в соревновании первое место и призовой кубок. 7. В результате очередного социального эксперимента наши экономисты пришли к неутешительным результатам.

2. Найдите и исправьте ошибки в употреблении устойчивых оборотов и фразеологизмов.

1. Я не мог устоять от просьбы выступить перед вами. 2. Им удалось завести переговоры в безвыходный тупик. 3. Все равно велосипеда он не откроет. 4. Экономика – это была наша уязвимая ахилесова пята. 5. Все это вошло в кровь и пот наших людей. 6. За это бы следовало с него спустить семь стружек. 7. Сколько можно вариться в своей каше? 8. Нам тут нужна путеводная нить Ариадны. 9. Они ушли, не похлебавши соли. 10. Все опустили головы у памятника герою. 11. Он полслова на лету схватывает. 12. Вы напрасно бросили камень в наш адрес. 13. Футболист забил гол, выйдя с глазу на глаз с вратарем.

Литература:

1. Голубева, А. В. Русский язык и культура речи. Практикум : учебное пособие для вузов / А. В. Голубева, З. Н. Пономарева, Л. П. Стычишина ; под редакцией А. В. Голубевой. – М. : Издательство «Юрайт», 2023. – 256 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-00954-5 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/511309.
2. Милославский, И. Г. Современный русский язык. Культура речи и грамматика : учебное пособие для вузов / И. Г. Милославский. – 2-е изд., испр. и доп. – М. : Издательство «Юрайт», 2023. – 163 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-07851-0 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/512845.
3. Русский язык и культура речи : учебник и практикум для вузов / В. Д. Черняк [и др.] ; под редакцией В. Д. Черняк. – 3-е изд., перераб. и доп. – М. : Издательство «Юрайт», 2023. – 363 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-02663-4 // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/510790.

Практическое занятие №3. Тема «Грамматические нормы»

Вопросы для обсуждения:

1. Грамматические нормы: понятие, разновидности.

2. Морфологические нормы. Особенности употребления существительных, прилагательных, числительных, местоимений, глаголов, предлогов и союзов.

3. Синтаксические нормы. Правила согласования, управления.

4. Выполнение практических заданий.

Задание:

1. В приведенных ниже предложениях найдите случаи неправильного выбора формы числительного.

1. На занятиях не было обоих сестер. 2. Парохода ждали только четверо женщин. 3. Главная бухгалтерия обслуживает теперь тринадцать детских садов и двадцать два яслей. 4. Насыпь возводилась с помощью двоих бульдозеров. 5. Трое работниц не смогли выйти на работу. 6. На обеих берегах реки раскинулись поля. 7. Город находится в полтораста километров отсюда.

2. Приведенных ниже примерах выделите нарушение норм литературного языка: а) в образовании форм слова; б) в построении словосочетаний.

У меня много делов; ждут каникулов; радовались красотой природы; преследовали за хищником; ходют без польт; смотрели в след грузовика; в окне выглянула девочка; на деревьях опали листья; шесть карандашов; подошли к прорубю; шишка на лбе; вода такая холодная, пальцев опустить страшно; урожай яблоков; пирожки с повидлой.

Здание с зарешетчатыми окнами; празднование Первомая, совпадшее с Пасхой; купить за более дешевую цену; использовать шанс к достижению цели; мы подскажем вам, как лучше отдохнуть; время подскажите, пожалуйста; оплатите за проезд; пробывать на Кузбассе; в результате работы выработан; я с театра уволился.

На пакет документов смотрим как единое целое; а в Молдавии и Украине; часть из них погибли при переходе; день объявлен как государственный праздник; а если же вас не интересуют фрески; дать вам пару информаций; мы должны решить все нужды; я их позиций не разделяю; улица считалась симпатичной; и мне хочется реабилитировать немного, как они это делают.

Литература:

1. Голубева, А. В. Русский язык и культура речи. Практикум : учебное пособие для вузов / А. В. Голубева, З. Н. Пономарева, Л. П. Стычишина ; под редакцией А. В. Голубевой. – М. : Издательство «Юрайт», 2023. – 256 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-00954-5 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/511309.

2. Милославский, И. Г. Современный русский язык. Культура речи и грамматика : учебное пособие для вузов / И. Г. Милославский. – 2-е изд., испр. и доп. – М. : Издательство «Юрайт», 2023. – 163 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-07851-0 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/512845.

3. Русский язык и культура речи : учебник и практикум для вузов / В. Д. Черняк [и др.] ; под редакцией В. Д. Черняк. – 3-е изд., перераб. и доп. – М. : Издательство «Юрайт», 2023. – 363 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-02663-4 // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/510790.

Практическое занятие №4. Тема «Стилистические нормы»

Вопросы для обсуждения:

1. Стилистическая норма: понятие, разновидности.

2. Стилистическая ошибка: понятие, причины появления, виды.

3. Стилистический анализ текстов по плану:

- цель создания;

- вид речи;

- форма речи;

- языковые особенности (лексический, морфологический, синтаксический уровни языка);

- вывод о стилевой принадлежности текста.

Задание:

1. Определите, к какому стилю принадлежит текст, сделайте анализ по плану.

А) Языки народов Российской Федерации – национальное достояние Российского государства.

Языки народов Российской Федерации находятся под защитой государства.

Государство на всей территории Российской Федерации способствует развитию национальных языков, двуязычия и многоязычия.

Настоящий Закон направлен на создание условий для сохранения и равноправного и самобытного развития языков народов Российской Федерации и призван стать основой для формирования системы правового регулирования деятельности юридических и физических лиц, разработки нормативных правовых актов в целях реализации положений настоящего Закона.

В Российской Федерации недопустимы пропаганда вражды и пренебрежения к любому языку, создание противоречащих конституционно установленным принципам национальной политики препятствий, ограничений и привилегий в использовании языков, иные нарушения законодательства Российской Федерации о языках народов Российской Федерации.

Б) Культура речи изучается в высших учебных заведениях как составная часть цикла гуманитарных дисциплин, предназначенного для студентов всех специальностей. В современную эпоху высшее образование имеет особо важное значение для обеспечения устойчивого развития общества по пути экономических реформ, построения правового государства и гуманизации социальных отношений. Эта особая роль высшего образования состоит не только в подготовке квалифицированных кадров, способных эффективно управлять экономикой и правовыми институтами в современном динамично меняющемся мире, но и в создании благоприятной общественной атмосферы, в повышении культуры социальных и межличностных отношений. Эта задача может быть решена только в том случае, если выпускник вуза получит необходимые знания и навыки образцового владения литературно грамотной и красивой речью на государственном языке Российской Федерации - русском языке. Предметом культуры речи как учебной дисциплины являются нормы литературного языка, виды общения, его принципы и правила, этические нормы общения, функциональные стили речи, основы искусства речи, а также трудности применения речевых норм и проблемы современного состояния речевой культуры общества.

Литература:

1. Голубева, А. В. Русский язык и культура речи. Практикум : учебное пособие для вузов / А. В. Голубева, З. Н. Пономарева, Л. П. Стычишина ; под редакцией А. В. Голубевой. – М. : Издательство «Юрайт», 2023. – 256 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-00954-5 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/511309.

2. Милославский, И. Г. Современный русский язык. Культура речи и грамматика : учебное пособие для вузов / И. Г. Милославский. – 2-е изд., испр. и доп. – М. : Издательство «Юрайт», 2023. – 163 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-07851-0 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/512845.

3. Русский язык и культура речи : учебник и практикум для вузов / В. Д. Черняк [и др.] ; под редакцией В. Д. Черняк. – 3-е изд., перераб. и доп. – М. : Издательство «Юрайт», 2023. – 363 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-02663-4 // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/510790.

Практическое занятие №5. Тема «Пунктуационные и орфографические нормы»

Вопросы для обсуждения:

1. Орфографические нормы: понятие, правило, принципы.
2. Морфологический принцип орфографической нормы: правописание однокоренных слов. Приставок, суффиксов, окончаний.

3. Фонетический принцип орфографической нормы.
4. Традиционный принцип орфографической нормы.
5. Пунктуационные нормы: понятие, грамматические знаки, правила.
6. Выполнение практических заданий.

Задание:

1. Найдите орфографические и речевые отступления от нормы в рекламах старой Москвы, исправьте и объясните их природу.

1. Парижский парикмахир Пьер Мусатов из Лондона. Стрижка, брижка и завивка. 2. Кролики, белки, куры и прочия певчия птицы. 3. Набойка матроссов и полуперин. И.Ф. Федорова. 4. Повивальная бабка сприютом для секретных. А. Мухова. 5. Покупка лому золота и серебра. Здесь же специалист по ставке банок и пияек. 6. Партниха и ажурная строчка.

2. Поставьте запятую в нужном месте.

1. Поставить статую золотую пику держащую. 2. Помиловать нельзя казнить. 3. Эдуарда убить не смейте бояться бесполезно. 4. За столом сидели хозяйка дома ее сестра подруга моей матери двое незнакомых мне лиц моя сестренка и я. 5. Усталые до последней степени альпинисты не могли продолжать восхождение. 6. Предоставленные сами себе дети могут оказаться в трудном положении. 7. Обычно спокойный оратор на этот раз сильно волновался.

Литература:

1. Голубева, А. В. Русский язык и культура речи. Практикум : учебное пособие для вузов / А. В. Голубева, З. Н. Пономарева, Л. П. Стычишина ; под редакцией А. В. Голубевой. – М. : Издательство «Юрайт», 2023. – 256 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-00954-5 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/511309.

2. Милославский, И. Г. Современный русский язык. Культура речи и грамматика : учебное пособие для вузов / И. Г. Милославский. – 2-е изд., испр. и доп. – М. : Издательство «Юрайт», 2023. – 163 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-07851-0 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/512845.

3. Русский язык и культура речи : учебник и практикум для вузов / В. Д. Черняк [и др.] ; под редакцией В. Д. Черняк. – 3-е изд., перераб. и доп. – М. : Издательство «Юрайт», 2023. – 363 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-02663-4 // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/510790.

Практическое занятие №6. Тема «Общение как вид человеческой деятельности»

Вопросы для обсуждения:

1. Общение: понятие, функции, виды.
2. Формы общения: устная и письменная.
3. Речевая ситуация: понятие, признаки, элементы, внешние и внутренние обстоятельства (условия).
4. Классификация ситуации общения.
5. Характеристика возможных ролей в общении.
6. Типология коммуникативного намерения. Условия успешного общения.
7. Выполнение практических заданий.

Задание:

1. Рассмотрите ситуацию общения. Кто коммуниканты? Каковы социальные роли общающихся? Каковы внешние условия общения? Каково коммуникативное намерение каждого из говорящих? Состоялось ли общение? Какие правила эффективного общения реализовались в речевых действиях собеседников?

Дверь открылась. Остап прошел в комнату, которая могла быть обставлена только существом с воображением дятла. На стенах висели кинооткрыточки, куколки и тамбовские гобелены. На этом пестром фоне, от которого рябило в глазах, трудно было заметить

маленькую хозяйку комнаты. На ней был халатик, переделанный из толстовки Эрнста Павловича и отороченный загадочным мехом.

Остап сразу понял, как вести себя в светском обществе. Он закрыл глаза и сделал шаг назад.

— Прекрасный мех! – воскликнул он.

— Шутите! – сказала Эллочка нежно. – Это мексиканский тушканчик.

— Быть этого не может. Вас обманули. Вам дали гораздо лучший мех.

— Это шанхайские барсы. Ну да! Барсы! Я знаю их по оттенку. Видите, как мех играет на солнце!.. Изумруд! Изумруд!

Эллочка сама красила мексиканского тушкана зеленой акварелью, и потому похвала утреннего посетителя была ей особенно приятна.

Не давая хозяйке опомниться, великий комбинатор вывалил все, что слышал когда-либо о мехах. После этого заговорили о шелке, и Остап обещал подарить очаровательной хозяйке несколько сот шелковых коконов, якобы привезенных ему председателем ЦИК Узбекистана.

— Вы – парниша что надо, — заметила Эллочка после первых минут знакомства.

— Вас, конечно, удивил ранний визит неизвестного мужчины?

— Хо-хо!

— Но я к вам по одному деликатному делу.

— Шутите!

— Вы вчера были на аукционе и произвели на меня чрезвычайное впечатление.

— Хамите!

— Помилуйте! Хамить такой очаровательной женщине бесчеловечно.

— Жуть!

Беседа продолжалась дальше в таком же направлении, дающем, однако, в некоторых случаях чудесные плоды. Но комплименты Остапа раз от разу становились все водянистее и короче. Он заметил, что второго стула в комнате не было. Пришлось нащупывать след. Перемежая свои вопросы цветущей восточной лестью, Остап узнал о событиях, происшедших вчера в Эллочкиной жизни.

"Новое дело, — подумал он, — стулья расползаются, как тараканы".

— Милая девушка, — неожиданно сказал Остап, — продайте мне этот стул.

Он мне очень нравится. Только вы с вашим женским чутьем могли выбрать такую художественную вещь. Продайте, девочка, а я вам дам семь рублей.

— Хамите, парниша, — лукаво сказала Эллочка.

— Хо-хо,- втолковывал Остап.

"С ней нужно действовать иначе, — решил он, — предложим обмен".

— Вы знаете, сейчас в Европе и в лучших домах Филадельфии возобновили старинную моду – разливать чай через ситечко. Необычайно эффектно и очень элегантно.

Эллочка насторожилась.

— Ко мне как раз знакомый дипломат приехал из Вены и привез в подарок. Забавная вещь.

— Должно быть, знаменито, — заинтересовалась Эллочка.

— Ого! Хо-хо! Давайте обменяемся. Вы мне – стул, а я вам – ситечко. Хотите?

И Остап вынул из кармана маленькое позолоченное ситечко.

Солнце каталось в ситечке, как яйцо. По потолку сигали зайчики. Неожиданно осветился темный угол комнаты. На Эллочку вещь произвела такое же неотразимое впечатление, какое производит старая банка из-под консервов на людоеда Мумбо-Юмбо. В таких случаях людоед кричит полным голосом. Эллочка же тихо застонала:

- Хо-хо!

Не дав ей опомниться, Остап положил ситечко на стол, взял стул и, узнав у очаровательной женщины адрес мужа, галантно раскланялся (Ильф И., Петров Е. «Двенадцать стульев»).

Литература:

1. Голубева, А. В. Русский язык и культура речи. Практикум : учебное пособие для вузов / А. В. Голубева, З. Н. Пономарева, Л. П. Стычишина ; под редакцией А. В. Голубевой. – М. : Издательство «Юрайт», 2023. – 256 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-00954-5 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/511309.

2. Милославский, И. Г. Современный русский язык. Культура речи и грамматика : учебное пособие для вузов / И. Г. Милославский. – 2-е изд., испр. и доп. – М. : Издательство «Юрайт», 2023. – 163 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-07851-0 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/512845.

3. Русский язык и культура речи : учебник и практикум для вузов / В. Д. Черняк [и др.] ; под редакцией В. Д. Черняк. – 3-е изд., перераб. и доп. – М. : Издательство «Юрайт», 2023. – 363 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-02663-4 // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/510790.

Практическое занятие №7. Тема «Научный стиль речи»

Вопросы для обсуждения:

1. Научный стиль: понятие, функции (основная и вторичная), специфические черты.
2. Языковые особенности: лексический, морфологический, синтаксический уровни языка. Стилевые особенности.
3. Подстили научного стиля: жанры и их характеристика.
4. Особенности устной научной речи.

Задание:

1. Прочитайте текст. Определите, к какому подстилю научного стиля относится этот текст. Докажите свой вывод, проанализировав его языковые особенности. Составьте логическую схему данного текста.

Что считается этическими нормами?

Этические нормы воплощают систему защиты нравственных ценностей в каждой культуре и регулируют формы их проявления в речи. Этические нормы предписывают необходимость соответствия речи моральным законам общества, а также внутреннему миру человека, его восприятию других людей, пониманию своего места в жизни и в данном обществе.

В основе законов этики лежит задача сплочения, объединения членов данного общества, речь выполняет в этом плане важную социальную функцию, поэтому этические законы – это основа культуры общения.

Не случайно в античной риторике вопрос о нравственности оратора был первостепенным.

Платон, вслед за Сократом, подчеркивал, что мораль – главный критерий оценки достоинства речевого произведения. Первоначальное значение слова «этика» («этос») в Древней Греции – местопребывание (человеческое жилище, звериное логово, птичье гнездо). Позднее данное слово приобретает новый смысл – устойчивая природа какого-то явления, в том числе характер, внутренний нрав живых существ. Аристотель, отталкиваясь от слова «этос» в значении – характер, внутренняя природа, нрав, образовал прилагательное «этический» или «этосный» - относящийся к этосу. Им он обозначил особый класс качеств, относящихся к характеру человека, описывающих его совершенное состояние – этические добродетели.

В античности этике придавали такое большое значение, поскольку именно этическое начало обеспечивало цельность и гармонию в человеке. И в наше время законы этики не потеряли своей значимости.

Необходимо отметить, что этический компонент речевого взаимодействия тесно связан в первую очередь именно с общением. Для коммуникации нормы прежде всего соотносятся с

внешними параметрами ситуации. Потребность в отправке или получении информации как единственная цель говорящего или слушающего чаще всего позволяет игнорировать не относящиеся к достижению данной цели условия коммуникации. В этом отношении для достижения целей коммуникации бывает достаточно соблюдения условий осуществления контакта и соблюдения языковых норм. Но это не значит, что в коммуникации этические нормы не действуют.

В общении на первое место по значимости выходят личностные взаимоотношения коммуникантов. Мораль, нравственность свойственны только личностям, и только личность может испытывать эмоции по поводу полученной информации или способа общения. Отсюда основные критерии оценки с точки зрения соблюдения этических норм – не только этично/неэтично, красиво/некрасиво, но и прилично/неприлично.

Кроме того, коммуникация предполагает речевые действия преимущественно в уже заданных условиях общения, а моделирование коммуникативной ситуации возможно только в общении. В свою очередь, это накладывает отпечаток на степень приоритетности тех или иных этических и коммуникативных норм.

С этих позиций для выявления этических достоинств речи и этических норм необходимо определить основные моральные качества личности, которые проявляются в общении. Это честность, правдивость, уважительность к другим, справедливость, доброта, забота о других, доброжелательность, одобрение других, искренность в проявлении своих чувств и оценок, вежливость как проявление культуры и т.д.

В соответствии с этими качествами личности основными этическими достоинствами речи и этическими нормами являются: правдивость, понятность (речь должна быть доступна адресату, речь не должна заставлять его прилагать излишние усилия на ее расшифровку), содержательность, целесообразность, краткость в меру необходимости, логичность, вежливость и т.д. Различие между этическим достоинством и этической нормой состоит в этом случае главным образом в степени проявления этого качества в речи. Если в норме оно должно быть в меру возможностей общающейся личности, то как достоинство оценивается высокий уровень проявления в речи этого качества.

Именно поэтому этические ошибки в большей мере связаны с недостатком общей культуры человека, чем собственно с культурой речи, но проявляются они именно в речи. На перечень и степень обязательности этических норм оказывают влияние и общечеловеческие ценности, и сфера общения, и то окружение человека, чьим мнением он дорожит.

Этические нормы направлены в первую очередь на предупреждение этических ошибок, того, что недопустимо в общении. С этих позиций можно оценить степень обязательности соблюдения этических норм. К обязательным для исполнения при любых условиях коммуникации и в любой сфере общения является запрет на причинение ущерба другому человеку (не обязательно участвующему в данной ситуации общения). Принцип «Не навреди» касается в первую очередь морального ущерба. В эти нормы входят предписания сдерживать негативные эмоции и смягчать негативную информацию, не допускать унижения и оскорбления человеческого достоинства, грубости, зависти, требование всемерно проявлять уважение к другим людям и т.п.

Другие этические нормы можно отнести к рекомендуемым. В первую очередь это касается позиции говорящего/пишущего относительно себя и своего места в общении. Этично иметь чувство собственного достоинства, быть скромным, не противопоставлять себя другим и т.п. из этого следует и уважительное отношение к другим.

Общий этический принцип: «Поступай с людьми так, как тебе хотелось бы, чтобы поступали с тобой». Другими словами, этические нормы и правила речи выводятся исходя из принципа взаимного уважения и одобрения, хотя прямо, словесно это в речи может и не проявляться (по Н.А. Ипполитова, О.Ю. Князева, М.Р. Саввова. Русский язык и культура речи: Курс лекций. М., 2007).

Литература:

1. Голубева, А. В. Русский язык и культура речи. Практикум : учебное пособие для вузов / А. В. Голубева, З. Н. Пономарева, Л. П. Стычишина ; под редакцией А. В. Голубевой. – М. : Издательство «Юрайт», 2023. – 256 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-00954-5 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/511309.
2. Милославский, И. Г. Современный русский язык. Культура речи и грамматика : учебное пособие для вузов / И. Г. Милославский. – 2-е изд., испр. и доп. – М. : Издательство «Юрайт», 2023. – 163 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-07851-0 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/512845.
3. Русский язык и культура речи : учебник и практикум для вузов / В. Д. Черняк [и др.] ; под редакцией В. Д. Черняк. – 3-е изд., перераб. и доп. – М. : Издательство «Юрайт», 2023. – 363 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-02663-4 // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/510790.

Практическое занятие №8. Тема «Официально-деловой стиль»

Вопросы для обсуждения:

1. Официально-деловой стиль: понятие, нормативные требования.
2. Культура делового письма. Лексические, грамматические, стилевые особенности.
3. Составление деловой документации.
4. Культура устной деловой речи. Условия диалогического общения.

Задание:

1. Прочитайте образцы объявлений центра занятости. Составьте резюме, соответствующие данным вакансиям.

А. Торговый представитель (торговая компания, продажа продуктов питания, бакалейная группа); работа с розничной сетью по сбыту продуктов питания, поиск клиентов, заключение договоров, контроль за исполнением, до 30 лет, желательно опыт продаж любых продуктов питания, з/п от 30 000 руб.

Б. Руководитель отдела (жилой сектор) в агентство недвижимости; участие в формировании отдела (15-18 чел), организация работы, повышение квалификации сотрудников, муж./жен., высшее образование (желательно экономическое или юридическое), опыт аналогичной работы от 2 лет; з/п на испытательный срок – 30 000 руб.

Литература:

1. Голубева, А. В. Русский язык и культура речи. Практикум : учебное пособие для вузов / А. В. Голубева, З. Н. Пономарева, Л. П. Стычишина ; под редакцией А. В. Голубевой. – М. : Издательство «Юрайт», 2023. – 256 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-00954-5 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/511309.
2. Милославский, И. Г. Современный русский язык. Культура речи и грамматика : учебное пособие для вузов / И. Г. Милославский. – 2-е изд., испр. и доп. – М. : Издательство «Юрайт», 2023. – 163 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-07851-0 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/512845.
3. Русский язык и культура речи : учебник и практикум для вузов / В. Д. Черняк [и др.] ; под редакцией В. Д. Черняк. – 3-е изд., перераб. и доп. – М. : Издательство «Юрайт», 2023. – 363 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-02663-4 // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/510790.

Практическое задание №9. Тема «Публицистический стиль»

Вопросы для обсуждения:

1. Публицистический стиль: понятие, стилевые черты.
2. Лексические особенности языка публицистического стиля.
3. Грамматические особенности языка публицистического стиля.
4. Система подстилей публицистического стиля.

Задание:

1. Определите, к какому стилю относится этот текст. Докажите свой вывод, проанализировав его языковые особенности: лексические, грамматические, стилевые.

Воспитанный человек... Если о вас скажут такое, считайте, что удостоились похвалы. Так что же такое воспитанность? Это не только хорошие манеры. Это нечто более глубокое в человеке. Быть воспитанным – значит быть внимательным к другому, деликатным, тактичным, скромным. Мне представляется, что таким был артист Художественного театра Василий Иванович Качалов. Он непременно запоминал все имена и отчества людей, с которыми встречался. Он уважал людей и всегда интересовался ими. При нем каждая женщина чувствовала себя привлекательной, достойной заботы. Все ощущали себя в его присутствии умными, очень нужными. Однажды поздно вечером Василий Иванович увидел две странные женские фигуры. Это оказались слепые, которые заблудились. Качалов немедленно предложил им свои услуги, проводил до трамвая, помог сесть в вагон. Корни этого поступка не просто в знании хорошего тона, а в сердечности и доброте к людям. Значит, все дело в мыслях и побуждениях. А знание норм поведения только помогает проявлению внутренней доброты и человечности.

Литература:

1. Голубева, А. В. Русский язык и культура речи. Практикум : учебное пособие для вузов / А. В. Голубева, З. Н. Пономарева, Л. П. Стычишина ; под редакцией А. В. Голубевой. – М. : Издательство «Юрайт», 2023. – 256 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-00954-5 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/511309.

2. Милославский, И. Г. Современный русский язык. Культура речи и грамматика : учебное пособие для вузов / И. Г. Милославский. – 2-е изд., испр. и доп. – М. : Издательство «Юрайт», 2023. – 163 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-07851-0 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/512845.

3. Русский язык и культура речи : учебник и практикум для вузов / В. Д. Черняк [и др.] ; под редакцией В. Д. Черняк. – 3-е изд., перераб. и доп. – М. : Издательство «Юрайт», 2023. – 363 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-02663-4 // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/510790.

Приложение 3

Планы лабораторных работ

Лабораторные работы учебным планом не предусмотрены.

Приложение 4

Планы самостоятельной работы

1. Распределите приведенные ниже заимствованные слова на три группы в зависимости от произнесения согласного перед е. Уточните значения незнакомых слов по словарю.

1) с произносимым твердым согласным;

2) с произносимым мягким согласным;

3) с допустимым вариативным произношением.

Агрессия, адепт, анестезия, аутентичный, аутодафе, бассейн, безе, берет, бутерброд, гетера, дебаты, дека, декан, дельта, демонтаж, депо, детектив, дефис, демарш, индекс, кашне, кодекс, компетентный, крем, крем, кузен, кюре, лазер, лотерея, менеджер, музей, панель, патетический, пюре, регби, рейд, реквием, реликвия, сервис, сессия, сеттер, сонет, терапевт, тенденция, тендер, теннис, термин, термос, фанера, шинель, экспресс.

2. Пользуясь орфоэпическим словарем, расставьте ударения. Если имеются варианты нормы, отметьте это. Можно ли вывести какие-либо закономерности в постановке ударения русских слов? Нет ли общих тенденций и моделей?

Иконопись, индустрия, облегчить, вечеря, газопровод, алкать, апостроф, береста, глашатай, планер, гофрированный, камбала, диспансер, маркированный, загримировать, заклеить, балуешь, заиндеветь, искриться, костюмировать, искра, бряцать, мышление, запломбировать, знахарка, ивовый, асимметрия, жалюзи, высокообразованный, петля, всполох, жестяные, кета, дозировать, досуг, каталог, ровня, нормировать, обыденный, оленина, заржаветь, черстветь, пурпур, розга, свекла, комбайнер, тефтели, знамение, зубчатый, копировать, каучук, наперченный, отвар, плато, предвосхитить, асбест, незаконнорожденный, приструнить, феномен, украинские, обеспечение, менеджмент, маркетинг, мастерски, ходатайствовать, агония, столяр, арахис, афиняне, ядровый, агентство, ваяние, отгул, озимые, дефис, квартал.

3. В приведенных ниже высказываниях найдите лексические ошибки, расположите их в такой последовательности:

А. Использование слова в несвойственном ему значении.

Б. Неудачный выбор слова или выражения из синонимичного ряда.

В. Неудачное использование антонимов.

Г. Плеоназм.

Д. Смешение паронимов.

Е. Тавтология.

Ж. Анахронизм.

Предложите исправленные варианты.

Редактор у нас демократический: ко всем работникам одинаково уважительно относится.

На заводском дворе стояла длинная кавалькада готовых к отправке коробок с уникальным оборудованием.

Скромность взяла верх, и он не вошел в комнату, а спустился вниз по ступенькам.

Саша еще до войны прибивал девочкам отвалившиеся на дискотеке каблучки.

Дряхлость страшна не сама по себе, страшно остаться одиноким.

Команда уже второй год завоевывает в соревновании первое место и призовой кубок.

В результате очередного социального эксперимента наши экономисты пришли к неутешительным результатам.

4. Найдите и исправьте ошибки в употреблении устойчивых оборотов и фразеологизмов.

Я не мог устоять от просьбы выступить перед вами.

Им удалось завести переговоры в безвыходный тупик.

Все равно велосипеда он не откроет.

Экономика – это была наша уязвимая ахилесова пята.

Все это вошло в кровь и пот наших людей.

За это бы следовало с него спустить семь стружек.

Сколько можно вариться в своей каше?

Нам тут нужна путеводная нить Ариадны.

Они ушли, не похлебавши соли.

Все опустили головы у памятника герою.

Он полслова на лету схватывает.

Вы напрасно бросили камень в наш адрес.

Футболист забил гол, выйдя с глазу на глаз с вратарем.

5. В приведенных ниже предложениях найдите случаи неправильного выбора формы числительного.

На занятиях не было обоих сестер.

Парохода ждали только четверо женщин.

Главная бухгалтерия обслуживает теперь тринадцать детских садов и двадцать два яслей.

Насыпь возводилась с помощью двоих бульдозеров.

Трое работниц не смогли выйти на работу.

На обеих берегах реки раскинулись поля.

Город находится в полтораста километров отсюда.

6. Приведенных ниже примерах выделите нарушение норм литературного языка: а) в образовании форм слова; б) в построении словосочетаний.

У меня много делов; ждут каникулов; радовались красотой природы; преследовали за хищником; ходют без польт; смотрели в след грузовика; в окне выглянула девочка; на деревьях опали листья; шесть карандашов; подошли к прорубю; шишка на лбе; вода такая холодная, пальцев опустить страшно; урожай яблоков; пирожки с повидлой.

Здание с зарешетчатыми окнами; празднование Первомая, совпадшее с Пасхой; купить за более дешевую цену; использовать шанс к достижению цели; мы подскажем вам, как лучше отдохнуть; время подскажите, пожалуйста; оплатите за проезд; пробывать на Кузбассе; в результате работы выработан; я с театра уволился.

На пакет документов смотрим как единое целое; а в Молдавии и Украине; часть из них погибли при переходе; день объявлен как государственный праздник; а если же вас не интересуют фрески; дать вам пару информаций; мы должны решить все нужды; я их позиций не разделяю; улица считалась симпатичной; и мне хочется реабилитировать немного, как они это делают.

7. Определите, к какому стилю принадлежит текст, сделайте анализ по плану.

А) *Языки народов Российской Федерации – национальное достояние Российского государства.*

Языки народов Российской Федерации находятся под защитой государства.

Государство на всей территории Российской Федерации способствует развитию национальных языков, двуязычия и многоязычия.

Настоящий Закон направлен на создание условий для сохранения и равноправного и самобытного развития языков народов Российской Федерации и призван стать основой для формирования системы правового регулирования деятельности юридических и физических лиц, разработки нормативных правовых актов в целях реализации положений настоящего Закона.

В Российской Федерации недопустимы пропаганда вражды и пренебрежения к любому языку, создание противоречащих конституционно установленным принципам национальной политики препятствий, ограничений и привилегий в использовании языков, иные нарушения законодательства Российской Федерации о языках народов Российской Федерации.

Б) *Культура речи изучается в высших учебных заведениях как составная часть цикла гуманитарных дисциплин, предназначенного для студентов всех специальностей. В*

современную эпоху высшее образование имеет особо важное значение для обеспечения устойчивого развития общества по пути экономических реформ, построения правового государства и гуманизации социальных отношений. Эта особая роль высшего образования состоит не только в подготовке квалифицированных кадров, способных эффективно управлять экономикой и правовыми институтами в современном динамично меняющемся мире, но и в создании благоприятной общественной атмосферы, в повышении культуры социальных и межличностных отношений. Эта задача может быть решена только в том случае, если выпускник вуза получит необходимые знания и навыки образцового владения литературно грамотной и красивой речью на государственном языке Российской Федерации - русском языке. Предметом культуры речи как учебной дисциплины являются нормы литературного языка, виды общения, его принципы и правила, этические нормы общения, функциональные стили речи, основы искусства речи, а также трудности применения речевых норм и проблемы современного состояния речевой культуры общества.

8. Найдите орфографические и речевые отступления от нормы в рекламах старой Москвы, исправьте и объясните их природу.

Парижский парикмахир Пьер Мусатов из Лондона. Стрижка, брижка и завивка.

Кролики, белки, куры и прочия певчия птицы.

Набойка матроссов и полуперин. И.Ф. Федорова.

Повивальная бабка сприютом для секретных. А. Мухова.

Покупка лому золота и серебра. Здесь же специалист по ставке банок и пияек.

Партниха и ажурная строчка.

9. Поставьте запятую в нужном месте.

Поставить статую золотую пику держащую.

Помиловать нельзя казнить.

Эдуарда убить не смейте бояться бесполезно.

За столом сидели хозяйка дома ее сестра подруга моей матери двое незнакомых мне лиц моя сестренка и я.

Усталые до последней степени альпинисты не могли продолжать восхождение.

Предоставленные сами себе дети могут оказаться в трудном положении.

Обычно спокойный оратор на этот раз сильно волновался.

10. Рассмотрите ситуацию общения. Кто коммуниканты? Каковы социальные роли общающихся? Каковы внешние условия общения? Каково коммуникативное намерение каждого из говорящих? Состоялось ли общение? Какие правила эффективного общения реализовались в речевых действиях собеседников?

Дверь открылась. Остап прошел в комнату, которая могла быть обставлена только существом с воображением дятла. На стенах висели киноткрыточки, куколки и тамбовские гобелены. На этом пестром фоне, от которого рябило в глазах, трудно было заметить маленькую хозяйку комнаты. На ней был халатик, переделанный из толстовки Эрнста Павловича и отороченный загадочным мехом.

Остап сразу понял, как вести себя в светском обществе. Он закрыл глаза и сделал шаг назад.

– Прекрасный мех! – воскликнул он.

– Шутите! – сказала Эллочка нежно. – Это мексиканский тушканчик.

–Быть этого не может. Вас обманули. Вам дали гораздо лучший мех.

– Это шанхайские барсы. Ну да! Барсы! Я знаю их по оттенку. Видите, как мех играет на солнце!.. Изумруд! Изумруд!

Эллочка сама красила мексиканского тушкана зеленой акварелью, и потому похвала утреннего посетителя была ей особенно приятна.

Не давая хозяйке опомниться, великий комбинатор вывалил все, что слышал когда-либо о мехах. После этого заговорили о шелке, и Остап обещал подарить очаровательной хозяйке несколько сот шелковых коконов, якобы привезенных ему председателем ЦИК Узбекистана.

–Вы – парниша что надо, – заметила Эллочка после первых минут знакомства.

– Вас, конечно, удивил ранний визит неизвестного мужчины?

– Хо-хо!

– Но я к вам по одному деликатному делу.

– Шутите!

– Вы вчера были на аукционе и произвели на меня чрезвычайное впечатление.

– Хамите!

– Помилуйте! Хамить такой очаровательной женщине бесчеловечно.

– Жуть!

Беседа продолжалась дальше в таком же направлении, дающем, однако, в некоторых случаях чудесные плоды. Но комплименты Остапа раз от разу становились все водянистее и короче. Он заметил, что второго стула в комнате не было. Пришлось нащупывать след. Перемежая свои вопросы цветущей восточной лестью, Остап узнал о событиях, происшедших вчера в Эллочкиной жизни.

"Новое дело, – подумал он, – стулья расползаются, как тараканы".

– Милая девушка, – неожиданно сказал Остап, – продайте мне этот стул.

Он мне очень нравится. Только вы с вашим женским чутьем могли выбрать такую художественную вещь. Продайте, девочка, а я вам дам семь рублей.

– Хамите, парниша, –лукаво сказала Эллочка.

– Хо-хо,- втолковывал Остап.

"С ней нужно действовать иначе, – решил он, – предложим обмен".

– Вы знаете, сейчас в Европе и в лучших домах Филадельфии возобновили старинную моду – разливать чай через ситечко. Необычайно эффектно и очень элегантно.

Эллочка насторожилась.

– Ко мне как раз знакомый дипломат приехал из Вены и привез в подарок. Забавная вещь.

– Должно быть, знаменито, – заинтересовалась Эллочка.

– Ого! Хо-хо! Давайте обменяемся. Вы мне – стул, а я вам – ситечко. Хотите?

И Остап вынул из кармана маленькое позолоченное ситечко.

Солнце каталось в ситечке, как яйцо. По потолку сигали зайчики. Неожиданно осветился темный угол комнаты. На Эллочку вещь произвела такое же неотразимое впечатление, какое производит старая банка из-под консервов на людоеда Мумбо-Юмбо. В таких случаях людоед кричит полным голосом. Эллочка же тихо застонала:

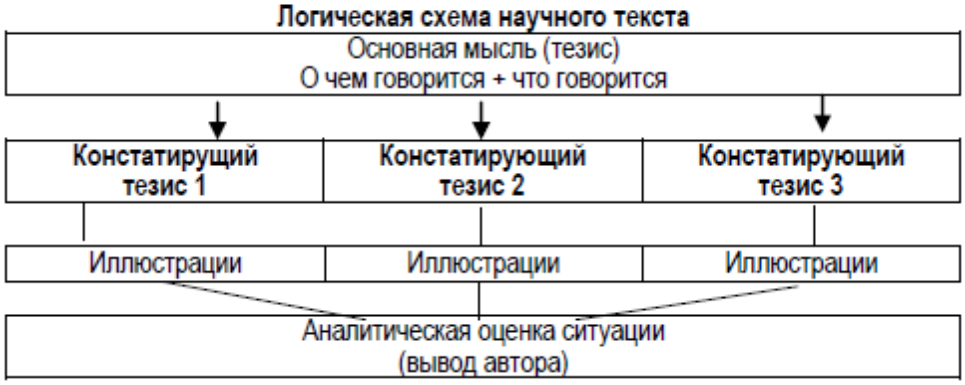
– Хо-хо!

Не дав ей опомниться, Остап положил ситечко на стол, взял стул и, узнав у очаровательной женщины адрес мужа, галантно раскланялся (Ильф И., Петров Е. «Двенадцать стульев»).

11. Прочитайте текст. Определите, к какому подстилю научного стиля относится этот текст. Докажите свой вывод, проанализировав его языковые особенности. Составьте логическую схему данного текста.

Логическая схема научного текста – это сжатое схематичное отражение его смысловой структуры.

Логическая схема научного текста



Что считается этическими нормами?

Этические нормы воплощают систему защиты нравственных ценностей в каждой культуре и регулируют формы их проявления в речи. Этические нормы предписывают необходимость соответствия речи моральным законам общества, а также внутреннему миру человека, его восприятию других людей, пониманию своего места в жизни и в данном обществе.

В основе законов этики лежит задача сплочения, объединения членов данного общества, речь выполняет в этом плане важную социальную функцию, поэтому этические законы – это основа культуры общения.

Не случайно в античной риторике вопрос о нравственности оратора был первостепенным.

Платон, вслед за Сократом, подчеркивал, что мораль – главный критерий оценки достоинства речевого произведения. Первоначальное значение слова «этика» («этос») в Древней Греции – местопребывание (человеческое жилище, звериное логово, птичье гнездо). Позднее данное слово приобретает новый смысл – устойчивая природа какого-то явления, в том числе характер, внутренний нрав живых существ. Аристотель, отталкиваясь от слова «этос» в значении – характер, внутренняя природа, нрав, образовал прилагательное «этический» или «этосный» - относящийся к этосу. Им он обозначил особый класс качеств, относящихся к характеру человека, описывающих его совершенное состояние – этические добродетели.

В античности этике придавали такое большое значение, поскольку именно этическое начало обеспечивало цельность и гармонию в человеке. И в наше время законы этики не потеряли своей значимости.

Необходимо отметить, что этический компонент речевого взаимодействия тесно связан в первую очередь именно с общением. Для коммуникации нормы прежде всего соотносятся с внешними параметрами ситуации. Потребность в отправке или получении информации как единственная цель говорящего или слушающего чаще всего позволяет игнорировать не относящиеся к достижению данной цели условия коммуникации. В этом отношении для достижения целей коммуникации бывает достаточно соблюдения условий осуществления контакта и соблюдения языковых норм. Но это не значит, что в коммуникации этические нормы не действуют.

В общении на первое место по значимости выходят личностные взаимоотношения коммуникантов. Мораль, нравственность свойственны только личностям, и только личность может испытывать эмоции по поводу полученной информации или способа общения. Отсюда основные критерии оценки с точки зрения соблюдения этических норм – не только этично/неэтично, красиво/некрасиво, но и прилично/неприлично.

Кроме того, коммуникация предполагает речевые действия преимущественно в уже заданных условиях общения, а моделирование коммуникативной ситуации возможно только в общении. В свою очередь, это накладывает отпечаток на степень приоритетности тех или иных этических и коммуникативных норм.

С этих позиций для выявления этических достоинств речи и этических норм необходимо определить основные моральные качества личности, которые проявляются в общении. Это честность, правдивость, уважительность к другим, справедливость, доброта, забота о других, доброжелательность, одобрение других, искренность в проявлении своих чувств и оценок, вежливость как проявление культуры и т.д.

В соответствии с этими качествами личности основными этическими достоинствами речи и этическими нормами являются: правдивость, понятность (речь должна быть доступна адресату, речь не должна заставлять его прилагать излишние усилия на ее расшифровку), содержательность, целесообразность, краткость в меру необходимости, логичность, вежливость и т.д. Различие между этическим достоинством и этической нормой состоит в этом случае главным образом в степени проявления этого

качества в речи. Если в норме оно должно быть в меру возможностей общающейся личности, то как достоинство оценивается высокий уровень проявления в речи этого качества.

Именно поэтому этические ошибки в большей мере связаны с недостатком общей культуры человека, чем собственно с культурой речи, но проявляются они именно в речи. На перечень и степень обязательности этических норм оказывают влияние и общечеловеческие ценности, и сфера общения, и то окружение человека, чьим мнением он дорожит.

Этические нормы направлены в первую очередь на предупреждение этических ошибок, того, что недопустимо в общении. С этих позиций можно оценить степень обязательности соблюдения этических норм. К обязательным для исполнения при любых условиях коммуникации и в любой сфере общения является запрет на причинение ущерба другому человеку (не обязательно участвующему в данной ситуации общения). Принцип «Не навреди» касается в первую очередь морального ущерба. В эти нормы входят предписания сдерживать негативные эмоции и смягчать негативную информацию, не допускать унижения и оскорбления человеческого достоинства, грубости, зависти, требование всемерно проявлять уважение к другим людям и т.п.

Другие этические нормы можно отнести к рекомендуемым. В первую очередь это касается позиции говорящего/пишущего относительно себя и своего места в общении. Этично иметь чувство собственного достоинства, быть скромным, не противопоставлять себя другим и т.п. из этого следует и уважительное отношение к другим.

Общий этический принцип: «Поступай с людьми так, как тебе хотелось бы, чтобы поступали с тобой». Другими словами, этические нормы и правила речи выводятся исходя из принципа взаимного уважения и одобрения, хотя прямо, словесно это в речи может и не проявляться (по Н.А. Ипполитова, О.Ю. Князева, М.Р. Саввова. Русский язык и культура речи: Курс лекций. М., 2007).

12. Прочитайте образцы объявлений центра занятости. Составьте резюме, соответствующие данным вакансиям.

А. Торговый представитель (торговая компания, продажа продуктов питания, бакалейная группа); работа с розничной сетью по сбыту продуктов питания, поиск клиентов, заключение договоров, контроль за исполнением, до 30 лет, желательно опыт продаж любых продуктов питания, з/п от 30 000 руб.

Б. Руководитель отдела (жилой сектор) в агентство недвижимости; участие в формировании отдела (15-18 чел), организация работы, повышение квалификации сотрудников, муж./жен., высшее образование (желательно экономическое или юридическое), опыт аналогичной работы от 2 лет; з/п на испытательный срок – 30 000 руб.

13. Определите, к какому стилю относится этот текст. Докажите свой вывод, проанализировав его языковые особенности: лексические, грамматические, стилевые.

Воспитанный человек... Если о вас скажут такое, считайте, что удостоились похвалы. Так что же такое воспитанность? Это не только хорошие манеры. Это нечто более глубокое в человеке. Быть воспитанным – значит быть внимательным к другому, деликатным, тактичным, скромным. Мне представляется, что таким был артист Художественного театра Василий Иванович Качалов. Он непременно запоминал все имена и отчества людей, с которыми встречался. Он уважал людей и всегда интересовался ими. При нем каждая женщина чувствовала себя привлекательной, достойной заботы. Все ощущали себя в его присутствии умными, очень нужными. Однажды поздно вечером Василий Иванович увидел две странные женские фигуры. Это оказались слепые, которые заблудились. Качалов немедленно предложил им свои услуги, проводил до трамвая, помог сесть в вагон. Корни этого поступка не просто в знании хорошего тона, а в сердечности и доброте к людям. Значит, все дело в мыслях и побуждениях. А знание норм поведения только помогает проявлению внутренней доброты и человечности.

Департамент культуры Администрации города Екатеринбурга

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Екатеринбургская академия современного искусства»
(институт)

Кафедра прикладной информатики

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
дисциплины Б1.О.02.06

ТЕОРИЯ И ПРАКТИКА КОММУНИКАЦИЙ

Направление подготовки
09.03.03 Прикладная информатика

Направленность (профиль)
«Цифровое искусство»

Квалификация выпускника
Бакалавр

для обучающихся очной формы обучения

Екатеринбург
2026

Рабочая программа дисциплины составлена с учетом требований Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки бакалавров 09.03.03 Прикладная информатика, утв. Приказом Минобрнауки России от 19.09.2017 № 922.

Разработчик(-и):
доктор педагогических наук, профессор кафедры социокультурного развития территории — И.А. Ахьямова
(должность, кафедра) (И.О. Фамилия)

Рассмотрена и утверждена на заседании кафедры прикладной информатики
протокол от 26.02.2026 № 07
(дата)
Заведующий кафедрой — Г.Т. Солдатова
(И.О. Фамилия)

Согласовано:
Заведующий Библиотечно-информационным центром — С.П. Кожинова
(И.О. Фамилия)

1. Пояснительная записка

1.1. Цель и задачи дисциплины

Цель изучения дисциплины – формирование навыков эффективного общения в процессе социального взаимодействия, культурой и способов их применения в профессиональной деятельности.

Задачи:

– определение роли коммуникации в социальном взаимодействии личности, выделить навыки и умения, необходимые в профессиональном общении.

– знакомство с проблемами и способами общения в процессе социального взаимодействия, соотнести их с культурными нормами, личностными качествами и коммуникативными умениями студентов.

– отработка практических культурных норм и навыков профессионального общения, в соответствии с условиями и целями социального взаимодействия.

– создание условий для дальнейшего саморазвития навыков профессионального общения студентов в социальном взаимодействии, в том числе в команде;

– воспитание нравственного становления через усвоение ими культуры и этики профессионального общения, развитие личностных качеств и социальных навыков, умения работать в команде.

1.2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Теория и практика коммуникаций» относится к обязательной части основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОПОП ВО).

Дисциплина является частью модуля М2 «Коммуникации в социокультурной сфере».

Предшествующей для освоения дисциплины «Теория и практика коммуникаций» является дисциплина «Русский язык и культура речи». Дисциплина «Теория и практика коммуникаций» устанавливает базовый уровень знаний для освоения дисциплин «Устное публичное выступление», «Деловое общение».

Компетенции, формируемые в рамках изучения данной дисциплины:

УК-3 – Способность осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде.

УК-4 – Способность осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).

Компетенции, формируемые в рамках изучения данной дисциплины, отрабатываются во время прохождения всех видов практики: ознакомительной, проектной, преддипломной.

1.3. Формируемые компетенции

Код и название компетенции	Код и название индикаторов достижения компетенции	Дескрипторы компетенции
УК-3	УК-3.1. Способен определять свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели	**Знать:** – особенности, нормы, правила и приемы социального взаимодействия, в том числе в команде. **Уметь:** – организовать собственное социальное взаимодействие, в том числе в команде; – налаживать конструктивный диалог. **Владеть:**

Код и название компетенции	Код и название индикаторов достижения компетенции	Дескрипторы компетенции
		– навыком применения правил и приемов социального взаимодействия с учетом особенностей поведения личности, в том числе в малой группе, в том числе в конфликтных ситуациях общения
УК-3	УК-3.2. Способен учитывать мнение, особенности поведения и интересы других членов социального и командного взаимодействия	**Знать:** – особенности поведения личности в процессе коммуникации, в том числе в малой группе. **Уметь:** – учитывать персональные характеристики собеседника в процессе коммуникации, нормы и правила социального взаимодействия. **Владеть:** – навыком организации обмена информацией, знаниями и опытом в профессиональном общении; – навыком проявления нравственности, применяя и развивая культурные нормы в общении
УК-3	УК-3.3. Способен давать оценку возможным последствиям личных действий, планировать свои действия для достижения поставленного результата	**Знать:** – стратегии поведения в конфликтных ситуациях; – способы предотвращения и решения конфликтных ситуаций посредством коммуникации. **Уметь:** – управлять своими эмоциями в процессе коммуникации в ходе решения профессиональных задач; – обмениваться информацией, знаниями и опытом в профессиональном общении. **Владеть:** – навыком выстраивания собственного социального взаимодействия в форме конструктивного диалога с учетом персональных характеристик членов команды, норм и правил коммуникации
УК-3	УК-3.4. Способен осуществлять обмен информацией, знаниями и опытом в процессе социального и командного взаимодействия для достижения поставленной цели	**Знать:** – цели и задачи профессионального взаимодействия в условиях различных этнических, религиозных ценностных систем, виды возможных проблемных ситуаций. **Уметь:** – находить и использовать необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных

Код и название компетенции	Код и название индикаторов достижения компетенции	Дескрипторы компетенции
		особенностях и традициях различных социальных групп; – выстраивать межкультурное профессиональное взаимодействие с учетом различных религиозных и этических ценностных систем; – формировать состав производственной команды на основе принципов недискриминационного взаимодействия при личном и массовом общении в целях оптимального выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции. **Владеть:** – навыком предупреждения посредством коммуникации возможных последствий личных действий в социальном взаимодействии
УК-3	УК-3.5. Способен соблюдать установленные нормы и правила социального взаимодействия	**Знать:** – способы преодоления коммуникативных, образовательных, этнических, конфессиональных барьеров при решении профессиональных задач; – принципы недискриминационного взаимодействия при личном и коллективном общении в целях выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции; – проблемы межкультурного разнообразия в профессиональном сообществе. **Уметь:** – выбирать оптимальные способы преодоления коммуникативных, образовательных, этических, конфессиональных барьеров для межкультурного взаимодействия при решении профессиональных задач; – разрешать возможные проблемные ситуации, возникающие на почве различных этических, религиозных ценностных систем; – использовать методы для ведения переговоров с участниками с разными культурными традициями. **Владеть:** – навыками управления эмоциями, проявляя их в процессе коммуникации в ходе решения профессиональных задач

Код и название компетенции	Код и название индикаторов достижения компетенции	Дескрипторы компетенции
УК-4	УК-4.1. Способен выбирать стиль общения, вербальные и невербальные средства в зависимости от цели, условий коммуникации, особенностей собеседник	**Знать:** – стили общения, особенности построения устной и письменной коммуникации на русском языке в официальной и неофициальной ситуации общения в зависимости от цели, условий коммуникации, особенностей собеседника; – требования к организации и выстраиванию устной и письменной коммуникации на русском языке (в том числе публично) в официальной и неофициальной ситуации общения; – виды аргументации (рациональные и эмоциональные) и способы воздействия на адресата. **Уметь:** – выбирать стиль общения с учетом сферы общения, ситуации и собеседника; – организовывать и выстраивать устную и письменную коммуникацию на русском языке (в том числе публично) в официальной и неофициальной ситуации общения; – использовать навыки установления и поддержания контакта (внимания) в общении и оказывать воздействие на адресата коммуникативными средствами. **Владеть:** – навыками выбора стиля общения, вербальных и невербальных средств в зависимости от цели, условий коммуникации, особенностей собеседника в официальной и неофициальной ситуации общения; – навыками организации и выстраивания устной и письменной коммуникации на русском языке (в том числе публично) в официальной и неофициальной ситуации общения; – навыком проявления воспитанности, применяя и развивая навыки общения

2. Объем и виды учебной работы. График изучения дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных единицы.

Виды и объем учебной работы, перечень контрольных мероприятий	Очная форма обучения
1. Виды и объем учебной работы (в академических часах)	
1.1. Всего часов	72
1.2. Контактная работа:	36

Виды и объем учебной работы, перечень контрольных мероприятий	Очная форма обучения
1.2.1. Лекции	18
1.2.2. Практические занятия	18
1.2.3. Лабораторные работы	–
1.3. Самостоятельная работа	30
1.4. Практическая подготовка	–
1.5. Контроль	6
2. График изучения дисциплины (курс, семестр)	
2.1. Курс	1
2.2. Семестр (-ы) изучения	2
2.3. Экзамен (семестр)	–
2.4. Зачет (семестр)	2
2.5. Курсовая работа (семестр)	–
2.6. Курсовая проект (семестр)	–
2.6. Контрольная работа (семестр)	–

3. Содержание дисциплины

3.1. Разделы дисциплины и виды учебных занятий для обучающихся очной формы обучения

Наименование раздела дисциплины	Количество академических часов по видам учебных занятий по очной форме обучения					Код индикатора компетенции	Формы текущего и промежуточного контроля
	Лекции	Занятия семинарского типа		Самостоятельная работа	Всего часов		
		Практические занятия	Лабораторные работы				
Раздел 1. Основы теории коммуникации	**6**	**2**	**–**	**8**	**16**	УК-3.1	Опрос, практические задания
1.1. Понятия коммуникации, социальной коммуникации, общения: взаимосвязь и соотношение	2	–	–	2	4	УК-3.1	Опрос, практические задания
1.2. Структура общения. Основные модели коммуникационного процесса	1	–	–	2	3	УК-3.1	Опрос, практические задания

Наименование раздела дисциплины	Количество академических часов по видам учебных занятий по очной форме обучения					Код индикатора компетенции	Формы текущего и промежуточного контроля
	Лекции	Занятия семинарского типа		Самостоятельная работа	Всего часов		
		Практические занятия	Лабораторные работы				
1.3. Формы и виды коммуникации	1	2	–	2	5	УК-3.1	Опрос, практические задания
1.4. Коммуникативные революции	2	–	–	2	4	УК-3.1	Опрос, практические задания
Раздел 2. Эффективная межличностная коммуникация	**6**	**6**	**–**	**6**	**18**	УК-3.2; УК-3.3; УК-3.4; УК-3.5; УК-4.1	Опрос, практические задания, эссе-рассуждение
2.1. Основные типы общения: императивное, манипулятивное, диалогическое	2	2	–	2	6	УК-3.2; УК-3.3; УК-3.4; УК-3.5	Опрос, практические задания, эссе-рассуждение
2.2. Проблемы эффективности общения. Коммуникативные барьеры	2	2	–	2	6	УК-3.2, УК-3.3; УК-3.4; УК-3.5	Опрос, практические задания
2.3. Речевой и невербальный этикет. Культура общения	2	2	–	2	6	УК-4.1	Опрос, практические задания
Раздел 3. Специфика коммуникационного процесса	**4**	**6**	**–**	**12**	**22**	УК-3.2	Опрос, практические задания
3.1. Коммуникация с учетом гендера	2	2	–	4	8	УК-3.2	Опрос, практические задания
3.2. Коммуникация с учетом возраста	1	2	–	4	7	УК-3.2	Опрос, практические задания
3.3. Коммуникация с учетом ОВЗ	1	2	–	4	7	УК-3.2	Опрос, практические задания
Раздел 4. Массовая коммуникация	**2**	**4**	**–**	**4**	**10**	УК-3.5; УК-4.1.	Доклад, презентация
4.1. Особенности массовой	2	4	–	4	10	УК-3.5; УК-4.1.	Доклад, презентация

Наименование раздела дисциплины	Количество академических часов по видам учебных занятий по очной форме обучения					Код индикатора компетенции	Формы текущего и промежуточного контроля
	Лекции	Занятия семинарского типа: Практические занятия	Занятия семинарского типа: Лабораторные работы	Самостоятельная работа	Всего часов		
коммуникации. Публичное выступление							
Контроль	–	–	–	–	6	–	–
ИТОГО:	**18**	**18**	**–**	**30**	**72**	УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-3.4; УК-3.5; УК-4.1	Вопросы к зачету

3.2. Содержание разделов дисциплины

№ раздела	Наименование темы	Содержание темы
Раздел 1. Основы теории коммуникации	1.1. Понятия коммуникации, социальной коммуникации, общения: взаимосвязь и соотношение	Основной понятийный аппарат дисциплины «Теория и практика коммуникаций». Понятия коммуникации, социальной коммуникации, общения. Подходы к их определениям. Взаимосвязь и соотношение основных понятий. Общение как обмен информацией, форма культуры и общественного опыта. Квазикоммуникация
	1.2. Структура общения. Основные модели коммуникационного процесса	Перцепция, интеракция, коммуникация в структуре общения. Адресат, адресант. Модели коммуникации на примере модели речевой коммуникации Аристотеля, лингвистической модели коммуникации Р.О. Якобсона, модели массовой коммуникации Г. Лассуэлла
	1.3. Формы и виды коммуникации	Речевая и неречевая (вербальная и невербальная) формы общения. Виды коммуникации: по цели, по ориентации, по форме, по степени речевого участия, по количеству участников, по характеру контакта
	1.4. Коммуникативные революции	Эволюция и революция коммуникации. Важнейшие исторические вехи в эволюции

№ раздела	Наименование темы	Содержание темы
		социальной коммуникации. Влияние этапов развития коммуникации на личность и социум
Раздел 2. Эффективная межличностная коммуникация	2.1. Основные типы общения: императивное, манипулятивное, диалогическое	Феномен императивного, манипулятивного, диалогического общения. Признаки каждого типа общения. Особенности манипулятивного общения. Диалогическое общение как гуманистическое и равноправное
	2.2. Проблемы эффективности общения. Коммуникативные барьеры	Основные затруднения в вербальном и невербальном общении. Доверие как фундамент эффективного общения. Способы предупреждения и преодоления коммуникативных барьеров и конфликтов в общении
	2.3. Речевой и невербальный этикет. Культура общения	Правила общения: лично, по телефону, онлайн. Как задавать вопросы. Искусство слушать собеседника. Проявления коммуникативной культуры. Основные ошибки общения
Раздел 3. Специфика коммуникационного процесса	3.1. Коммуникация с учетом гендера	Гендерная роль, гендерные стереотипы, гендерная асимметрия как основные подходы в коммуникации полов
	3.2. Коммуникация с учетом возраста	От рождения – до старости: какова специфика общения с представителями разных возрастов
	3.3. Коммуникация с учетом ОВЗ	Основы коммуникации с людьми, имеющими ограниченные возможности здоровья. Особенности общения в зависимости от нозологических групп
Раздел 4. Массовая коммуникация	4.1. Особенности массовой коммуникации. Публичное выступление	От теории массовой коммуникации – к практике публичного выступления. Техника убеждающего воздействия

Тематика лекций, практических работ и самостоятельных работ представлена в приложениях 1-3.

3.3. Применяемые образовательные технологии

При проведении учебных занятий используются следующие педагогические технологии: интерактивные лекции, групповые дискуссии, ролевые игры, анализ ситуаций и имитационных моделей, опора на результаты научных исследований, схемы, таблицы, технология «Дебаты», для развития у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств. Образовательные технологии выстраиваются с учетом национальных и региональных социокультурных особенностей, опыта профессиональной деятельности выпускников, а также требований работодателей.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрено устное выполнение письменных заданий, а также замена контактной работы внеаудиторными занятиями в электронной информационной образовательной среде вуза, если этого потребует характер индивидуальных ограничений.

4. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

4.1. Критерии оценки сформированности компетенций для проведения текущей и промежуточной аттестации по дисциплине

Код компетенции	Критерии оценивания компетенций в соответствии с уровнем освоения основной образовательной программы высшего образования и шкала оценивания		
	Пороговый (удовлетворительно) 55-70 баллов	**Базовый (хорошо) 71-85 баллов**	**Повышенный (отлично) 86-100 баллов**
УК-3	**Имеет представление:** – об особенностях, нормах, правилах и приемах социального взаимодействия, в том числе в команде; – об особенностях поведения личности в процессе коммуникации, в том числе в малой группе; – о стратегиях поведения в конфликтных ситуациях; – о способах предотвращения и решения конфликтных ситуаций посредством коммуникации; – о целях и задачах профессионального взаимодействия в условиях различных этнических, религиозных ценностных систем, виды возможных проблемных ситуаций; – о способах преодоления коммуникативных, образовательных, этнических, конфессиональных	**Знает:** – особенности, нормы, правила и приемы социального взаимодействия, в том числе в команде; – особенности поведения личности в процессе коммуникации, в том числе в малой группе; – стратегии поведения в конфликтных ситуациях; – способы предотвращения и решения конфликтных ситуаций посредством коммуникации; – цели и задачи профессионального взаимодействия в условиях различных этнических, религиозных ценностных систем, виды возможных проблемных ситуаций; – способы преодоления коммуникативных, образовательных, этнических, конфессиональных барьеров при решении	**Имеет глубокие знания:** – об особенностях, нормах, правилах и приемах социального взаимодействия, в том числе в команде; – об особенностях поведения личности в процессе коммуникации, в том числе в малой группе; – о стратегиях поведения в конфликтных ситуациях; – о способах предотвращения и решения конфликтных ситуаций посредством коммуникации; – о целях и задачах профессионального взаимодействия в условиях различных этнических, религиозных ценностных систем, виды возможных проблемных ситуаций; – о способах преодоления коммуникативных, образовательных, этнических,

Код компетенции	Критерии оценивания компетенций в соответствии с уровнем освоения основной образовательной программы высшего образования и шкала оценивания		
	Пороговый (удовлетворительно) 55-70 баллов	**Базовый (хорошо) 71-85 баллов**	**Повышенный (отлично) 86-100 баллов**
	барьеров при решении профессиональных задач; – о принципах недискриминационного взаимодействия при личном и коллективном общении в целях выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции; – о проблемах межкультурного разнообразия в профессиональном сообществе	профессиональных задач; – принципы недискриминационного взаимодействия при личном и коллективном общении в целях выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции; – проблемы межкультурного разнообразия в профессиональном сообществе	конфессиональных барьеров при решении профессиональных задач; – о принципах недискриминационного взаимодействия при личном и коллективном общении в целях выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции; – о проблемах межкультурного разнообразия в профессиональном сообществе
	Умеет: – с помощью организовать собственное социальное взаимодействие, в том числе в команде; – налаживать конструктивный диалог; – учитывать отдельные персональные характеристики собеседника в процессе коммуникации, нормы и правила социального взаимодействия; – с помощью управлять своими эмоциями в процессе коммуникации в ходе решения профессиональных задач;	**Умеет:** – организовать собственное социальное взаимодействие, в том числе в команде; – налаживать конструктивный диалог; – учитывать персональные характеристики собеседника в процессе коммуникации, нормы и правила социального взаимодействия; – управлять своими эмоциями в процессе коммуникации в ходе решения профессиональных задач; – обмениваться информацией, знаниями и опытом в	**Умеет:** – эффективно организовать собственное социальное взаимодействие, в том числе в команде; – налаживать конструктивный диалог; – учитывать весь перечень персональных характеристик собеседника в процессе коммуникации, нормы и правила социального взаимодействия; – эффективно управлять своими эмоциями в процессе коммуникации в ходе решения профессиональных задач;

Код компетенции	Критерии оценивания компетенций в соответствии с уровнем освоения основной образовательной программы высшего образования и шкала оценивания		
	Пороговый (удовлетворительно) 55-70 баллов	**Базовый (хорошо) 71-85 баллов**	**Повышенный (отлично) 86-100 баллов**
	– с помощью обмениваться информацией, знаниями и опытом в профессиональном общении; – с помощью находить и использовать необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп; – с помощью выстраивать межкультурное профессиональное взаимодействие с учетом различных религиозных и этических ценностных систем; – с помощью формировать состав производственной команды на основе принципов недискриминационного взаимодействия при личном и массовом общении в целях оптимального выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции; – выбирать способ преодоления коммуникативных, образовательных, этических,	профессиональном общении; – находить и использовать необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп; – выстраивать межкультурное профессиональное взаимодействие с учетом различных религиозных и этических ценностных систем; – формировать состав производственной команды на основе принципов недискриминационного взаимодействия при личном и массовом общении в целях оптимального выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции; – выбирать оптимальный способ преодоления коммуникативных, образовательных, этических, конфессиональных барьеров для межкультурного взаимодействия при решении	– эффективно обмениваться информацией, знаниями и опытом в профессиональном общении; – находить и эффективно использовать необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп; – эффективно выстраивать межкультурное профессиональное взаимодействие с учетом различных религиозных и этических ценностных систем; – формировать эффективный состав производственной команды на основе принципов недискриминационног о взаимодействия при личном и массовом общении в целях оптимального выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции; – выбирать несколько оптимальных способов преодоления коммуникативных,

Код компетенции	Критерии оценивания компетенций в соответствии с уровнем освоения основной образовательной программы высшего образования и шкала оценивания		
	Пороговый (удовлетворительно) 55-70 баллов	**Базовый (хорошо) 71-85 баллов**	**Повышенный (отлично) 86-100 баллов**
	конфессиональных барьеров для межкультурного взаимодействия при решении профессиональных задач; – с помощью разрешать возможные проблемные ситуации, возникающие на почве различных этических, религиозных ценностных систем; – использовать отдельные методы для ведения переговоров с участниками с разными культурными традициями	профессиональных задач; – разрешать возможные проблемные ситуации, возникающие на почве различных этических, религиозных ценностных систем; – использовать методы для ведения переговоров с участниками с разными культурными традициями	образовательных, этических, конфессиональных барьеров для межкультурного взаимодействия при решении профессиональных задач; – эффективно разрешать возможные проблемные ситуации, возникающие на почве различных этических, религиозных ценностных систем; – использовать полный спектр методов для ведения переговоров с участниками с разными культурными традициями
	Владеет: – неуверенным навыком применения правил и приемов социального взаимодействия с учетом особенностей поведения личности, в том числе в малой группе, в том числе в конфликтных ситуациях общения; – неотработанным навыком организации обмена информацией, знаниями и опытом в профессиональном общении; – невыраженным навыком проявления нравственности, применяя и развивая	**Владеет:** – навыком применения правил и приемов социального взаимодействия с учетом особенностей поведения личности, в том числе в малой группе, в том числе в конфликтных ситуациях общения; – навыком организации обмена информацией, знаниями и опытом в профессиональном общении; – наык проявлять нравственность, применяя и развивая культурные нормы в общении;	**Владеет:** – уверенным навыком применения правил и приемов социального взаимодействия с учетом особенностей поведения личности, в том числе в малой группе, в том числе в конфликтных ситуациях общения; – отработанным навыком организации обмена информацией, знаниями и опытом в профессиональном общении; – выраженным навыком проявления нравственности, применяя и развивая

Код компетенции	Критерии оценивания компетенций в соответствии с уровнем освоения основной образовательной программы высшего образования и шкала оценивания		
	Пороговый (удовлетворительно) 55-70 баллов	**Базовый (хорошо) 71-85 баллов**	**Повышенный (отлично) 86-100 баллов**
	культурные нормы в общении; – неуверенным навыком выстраивания собственного социального взаимодействия в форме конструктивного диалога с учетом персональных характеристик членов команды, норм и правил коммуникации; – неотработанным навыком предупреждения посредством коммуникации возможных последствий личных действий в социальном взаимодействии; – невыраженным навыком управления эмоциями, проявления их в процессе коммуникации в ходе решения профессиональных задач	– навыком выстраивания собственного социального взаимодействия в форме конструктивного диалога с учетом персональных характеристик членов команды, норм и правил коммуникации; – навыком предупреждения посредством коммуникации возможных последствий личных действий в социальном взаимодействии; – навыком управления эмоциями, проявления их в процессе коммуникации в ходе решения профессиональных задач	культурные нормы в общении; – уверенным навыком выстраивания собственного социального взаимодействия в форме конструктивного диалога с учетом персональных характеристик членов команды, норм и правил коммуникации; – отработанным навыком предупреждения посредством коммуникации возможных последствий личных действий в социальном взаимодействии; – выраженным навыком управления эмоциями, проявления их в процессе коммуникации в ходе решения профессиональных задач
УК-4	**Имеет представление:** – о стилях общения, особенностях построения устной и письменной коммуникации на русском языке в официальной и неофициальной ситуации общения в зависимости от цели, условий	**Знает:** – стили общения, особенности построения устной и письменной коммуникации на русском языке в официальной и неофициальной ситуации общения в зависимости от цели, условий	**Имеет глубокие знания:** – о стилях общения, особенностях построения устной и письменной коммуникации на русском языке в официальной и неофициальной ситуации общения в зависимости от цели,

Код компетенции	Критерии оценивания компетенций в соответствии с уровнем освоения основной образовательной программы высшего образования и шкала оценивания		
	Пороговый (удовлетворительно) 55-70 баллов	**Базовый (хорошо) 71-85 баллов**	**Повышенный (отлично) 86-100 баллов**
	коммуникации, особенностей собеседника; – о требованиях к организации и выстраиванию устной и письменной коммуникации на русском языке (в том числе публично) в официальной и неофициальной ситуации общения; – о видах аргументации (рациональные и эмоциональные) и способы воздействия на адресата	коммуникации, особенностей собеседника; – требования к организации и выстраиванию устной и письменной коммуникации на русском языке (в том числе публично) в официальной и неофициальной ситуации общения; – виды аргументации (рациональные и эмоциональные) и способы воздействия на адресата	условий коммуникации, особенностей собеседника; – о требованиях к организации и выстраиванию устной и письменной коммуникации на русском языке (в том числе публично) в официальной и неофициальной ситуации общения; – о видах аргументации (рациональные и эмоциональные) и способы воздействия на адресата
	Умеет: – с помощью выбирать стиль общения с учетом сферы общения, ситуации и собеседника; – с помощью организовывать и выстраивать устную и письменную коммуникацию на русском языке (в том числе публично) в официальной и неофициальной ситуации общения; – использовать отдельные навыки установления и поддержания контакта (внимания) в общении и оказывать воздействие на адресата	**Умеет:** – выбирать стиль общения с учетом сферы общения, ситуации и собеседника; – организовывать и выстраивать устную и письменную коммуникацию на русском языке (в том числе публично) в официальной и неофициальной ситуации общения; – использовать навыки установления и поддержания контакта (внимания) в общении и оказывать воздействие на адресата коммуникативными средствами	**Умеет:** – эффективно выбирать стиль общения с учетом сферы общения, ситуации и собеседника; – эффективно организовывать и выстраивать устную и письменную коммуникацию на русском языке (в том числе публично) в официальной и неофициальной ситуации общения; – использовать весь спектр навыков установления и поддержания контакта (внимания) в общении и оказывать воздействие на адресата

Код компетенции	Критерии оценивания компетенций в соответствии с уровнем освоения основной образовательной программы высшего образования и шкала оценивания		
	Пороговый (удовлетворительно) 55-70 баллов	**Базовый (хорошо) 71-85 баллов**	**Повышенный (отлично) 86-100 баллов**
	коммуникативными средствами		коммуникативными средствами
	Владеет: – невыраженным навыком выбора стиля общения, вербальных и невербальных средств в зависимости от цели, условий коммуникации, особенностей собеседника в официальной и неофициальной ситуации общения; – неотработанным навыком организации и выстраивания устной и письменной коммуникации на русском языке (в том числе публично) в официальной и неофициальной ситуации общения; – неуверенным навыком проявления воспитанности, применения и развития навыков общения	**Владеет:** – навыком выбора стиля общения, вербальных и невербальных средств в зависимости от цели, условий коммуникации, особенностей собеседника в официальной и неофициальной ситуации общения; – навыком организации и выстраивания устной и письменной коммуникации на русском языке (в том числе публично) в официальной и неофициальной ситуации общения; – навыком проявления воспитанности, применения и развития навыков общения	**Владеет:** – выраженным навыком выбора стиля общения, вербальных и невербальных средств в зависимости от цели, условий коммуникации, особенностей собеседника в официальной и неофициальной ситуации общения; – отработанным навыком организации и выстраивания устной и письменной коммуникации на русском языке (в том числе публично) в официальной и неофициальной ситуации общения; – уверенным навыком проявления воспитанности, применения и развития навыков общения

4.2. Примерные контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля, промежуточной аттестации и контроля самостоятельной работы обучающегося по отдельным разделам темы

Примерные контрольные вопросы и задания для текущего контроля по дисциплине

Код компетенции	Код индикатора компетенции	Номер темы	Примерные вопросы и задания для оценки сформированности компетенции
УК-3	УК-3.1	1.1	*Вопросы и задания:* 1. Опишите, как менялись подходы к определению понятий коммуникации, социальной коммуникации, общения.

Код компетенции	Код индикатора компетенции	Номер темы	Примерные вопросы и задания для оценки сформированности компетенции
			2. Может ли общение с животным или книгой являться полноценным, почему? 3. Какие функции общения вы знаете? *Практическое задание:* Посредством самоанализа определите основные проблемы, связанные с вашим умением общаться, пробелы в знаниях в области социальной и массовой коммуникаций, сформулируйте их письменно
УК-3	УК-3.1	1.2	*Вопросы и задания:* 1. Определите, как соотносятся в общении перцепция, интеракция и коммуникация? Происходят ли эти процессы последовательно или одновременно? Приведите примеры. 2. Адресант и адресат – каковы их роли в общении? *Практическое задание:* Сформулируйте, опираясь на с примеры из жизни, каждую из предложенных в лекции моделей коммуникации. Либо замените иными коммуникационными моделями
УК-3	УК-3.1	1.3	*Вопросы и задания:* 1. Какие каналы коммуникации задействуются в общении вербальном? Невербальном? 2. Какие виды коммуникации по количеству участников существуют? С какими из них вы сталкиваетесь в жизни чаще всего? *Практическое задание:* Определите, с опорой на примеры коммуникации, соотношение вербальной и невербальной форм общения. Подытожьте их точным процентным соотношением
УК-3	УК-3.1	1.4	*Вопросы и задания:* 1. Чем отличается эволюционное коммуникативное развитие от революционного? 2. Каким является важнейший из этапов в эволюции социальной коммуникации? *Практическое задание:* Рассудите, с опорой на примеры из социальной жизни, насколько позитивно влияет на личность и социум настоящий этап коммуникации, связанный с работой гаджетов
УК-3	УК-3.2; УК-3.3; УК-3.4; УК-3.5	2.1	*Вопросы и задания:* 1. Дайте определение императивному общению с опорой на признаки. 2. Манипулятивному? 3. Диалогическому?

Код компетенции	Код индикатора компетенции	Номер темы	Примерные вопросы и задания для оценки сформированности компетенции
			4. С каким из них чаще всего вы сталкиваетесь в жизни? *Практическое задание:* На основе признаков создайте алгоритм, который позволит определить манипулятивное ли общение. *Эссе-рассуждение:* Написать эссе-рассуждение на тему статьи Марка Скоузена «Убеждение или принуждение»
УК-3	УК-3.2; УК-3.3; УК-3.4; УК-3.5	2.2	*Вопросы и задания:* 1. Почему доверие считается основой эффективного общения? 2. Можно ли специально достичь доверия целевой аудитории и как это сделать? 3. Какие конфликтогены (в разных формах общения) вы знаете? *Практическое задание:* Приведите три примера барьеров в коммуникации (как вербальных, так и невербальных). Опишите способы преодоления данных коммуникативных барьеров и связанных с ними конфликтов в общении
УК-4	УК-4.1	2.3	*Вопросы и задания:* 1. Чем отличается непосредственное оффлайн общение от общения по телефону? По иным каналам связи? 2. Нужно ли учиться задавать вопросы и почему? 3. Какие вопросы вы считаете наиболее трудными для формулирования и почему? *Практическое задание:* Охарактеризуйте письменно две пары поведенческих стратегий, которые будут являться примерами присутствия и отсутствия коммуникативной культуры в разных ситуациях общения
УК-3	УК-3.2	3.1	*Вопросы и задания:* 1. С какими гендерными стереотипами чаще всего мы сталкиваемся в отечественной культуре? 2. Как это проявляется в коммуникации? 3. Какие гендерные роли вы исполняете в процессе общения в своей жизни? *Практическое задание:* Выберите два примера экранизации в зарубежных/отечественных фильмах, отчетливо демонстрирующих как навязанную, так и естественную гендерную роль. Представьте и проанализируйте гендерные роли героев

Код компетенции	Код индикатора компетенции	Номер темы	Примерные вопросы и задания для оценки сформированности компетенции
			(естественна/навязана) в отрывках из этих фильмов, связанных с коммуникацией
УК-3	УК-3.2	3.2	*Вопросы и задания:* 1. Какую роль играет дистанция в общении с людьми разных возрастов? Поясните на примере ребенка дошкольного возраста, подростка лет 14, пожилого человека (65 плюс). 2. Почему в народе считается, что общение с пожилыми людьми и маленькими детьми имеет схожие особенности (что стар, что мал)? *Практическое задание:* Подготовьте три отрывка из художественных зарубежных/отечественных фильмов, на основе которых представьте аудитории примеры высокого/низкого уровня коммуникативной культуры с людьми разных возрастных групп. Опишите (устно), в чем это выражается. От рождения – до старости: какова специфика общения с представителями разных возрастов
УК-3	УК-3.2	3.3	*Вопросы и задания:* 1. Каковы основные каналы коммуникации людей с ограничениями здоровья по различным нозологическим группам? 2. Каковы механизмы замещения в общении людей с инвалидностью и ОВЗ? 3. Как эффективно коммуницировать с людьми с инвалидностью и ОВЗ? *Практическое задание:* Представьте в виде памятки по общению ситуацию, связанную с приездом в учреждение культуры людей, имеющих ОВЗ, инвалидность: – по слуху; – по зрению; – по опорно-двигательному аппарату (на коляске)
УК-3; УК-4	УК-3.5; УК-4.1	4.1	*Практическое задание:* Необходимо создать и оформить по требованиям доклад в письменном виде и презентацию на любую тему, которую вы хорошо знаете, уверенно владеете и можете ярко представить аудитории

Примерные контрольные вопросы для оценки самостоятельной работы студентов по дисциплине

Код компетенции	Код индикатора компетенции	Номер темы	Примерные вопросы и задания для оценки сформированности компетенции
УК-3	УК-3.1	1.1	*Вопросы и задания:*

Код компетенции	Код индикатора компетенции	Номер темы	Примерные вопросы и задания для оценки сформированности компетенции
			1. Какова взаимосвязь понятий «коммуникация» и «общение»? 2. Что из этих понятий шире или уже? 3. Насколько они взаимозаменяемы? Почему?
УК-3	УК-3.1	1.2	*Вопросы и задания:* 1. В чем сущность модели речевой коммуникации (по Аристотелю)? 2. Насколько актуальна лингвистическая модель коммуникации Р.О. Якобсона? В связи с чем? 3. Необходимо и можно ли усовершенствовать модель массовой коммуникации Г. Лассуэлла?
УК-3	УК-3.1	1.3	*Вопросы и задания:* 1. Что значит вербальная коммуникация? Невербальная? 2. Назовите основные виды коммуникации, классифицируя их по различным основаниям.
УК-3	УК-3.1	1.4	*Вопросы:* 1. Чем характеризуется эволюция коммуникации и ее революционные изменения? 2. Какими цивилизационными достижениями вызвана смена этапов развития коммуникации? Приведите примеры.
УК-3	УК-3.2; УК-3.3; УК-3.4; УК-3.5	2.1	*Вопросы и задания:* 1. Каковы особенности манипулятивного общения? Приведите примеры. 2. Как вербально и невербально проявляется подстройка «снизу», «сверху»? О каком типе общения свидетельствует?
УК-3	УК-3.2; УК-3.3; УК-3.4; УК-3.5	2.2	*Вопросы и задания:* 1. Приведите примеры на каждый из выделенных вами барьеров общения. 2. Почему доверие считается необходимой основой для эффективного общения?
УК-4	УК-4.1	2.3	*Вопросы:* 1. Как правильно задавать вопросы? 2. Как вербально и невербально проявлять искусство слушать собеседника?
УК-3	УК-3.2	3.1	*Вопросы и задания:* 1. Сколько гендеров существует в настоящее время? Какие доминируют? 2. Как влияет гендерная роль и стереотипы на общение?
УК-3	УК-3.2	3.2	*Вопросы и задания:* 1. Есть ли специфика общения с людьми разных возрастов?

Код компетенции	Код индикатора компетенции	Номер темы	Примерные вопросы и задания для оценки сформированности компетенции
			2. Вербальные и невербальные особенности общения, которые необходимо предусмотреть в коммуникации с людьми разных возрастов?
УК-3	УК-3.2	3.3	*Вопросы и задания:* 1. Что общее существует в общении с людьми с инвалидностью вне специфики состояния здоровья? 2. Чем отличается общение с людьми, имеющими ограниченные возможности здоровья в зависимости от нозологических групп?
УК-3; УК-4	УК-3.5; УК-4.1	4.1	*Вопросы и задания:* 1. Что является наиболее важным в подготовке публичного выступления? 2. Существует ли техника убеждающего воздействия и в чем она выражается?

Промежуточная аттестация (зачет) по дисциплине «Теория и практика коммуникаций» осуществляется на основании балльно-рейтинговой системы и имеет комплексный характер. Необходимо в ходе освоения дисциплины пройти контроль в виде ответов на вопросы, выполнить практические задания, имеющие репродуктивный, частично-поисковый и творческий характер – доклад и презентация. Требования к разного вида заданиям представлены в приложениях 5, 6.

В случае систематических пропусков аудиторных занятий для допуска к процедуре зачета обучающийся должен дополнительно письменно ответить на вопросы из списка контрольных вопросов до зачета, при этом число вопросов зависит от объема пропущенных аудиторных занятий.

Вопросы к зачету

1. Коммуникация, социальная коммуникация, общение: взаимосвязь и соотношение понятий. Квазикоммуникация.
2. Перцепция, интеракция, коммуникация в структуре общения. Адресат, адресант.
3. Модели коммуникации на примере модели речевой коммуникации Аристотеля, лингвистической модели коммуникации Р.О. Якобсона, модели массовой коммуникации Г. Лассуэлла.
4. Речевая и неречевая формы общения.
5. Виды коммуникации: по цели, ориентации, форме, степени речевого участия, количеству участников, характеру контакта.
6. Эволюция и революция коммуникации. Влияние этапов развития коммуникации на личность и социум.
7. Императивное, манипулятивное, диалогического общение и признаки. Признаки каждого типа общения.
8. Особенности манипулятивного общения.
9. Основные затруднения/барьеры в вербальном и невербальном общении.
10. Доверие как фундамент эффективного общения.
11. Способы предупреждения и преодоления коммуникативных барьеров и конфликтов в общении.
12. Правила общения: лично, по телефону, онлайн. Искусство слушать собеседника.
13. Проявления коммуникативной культуры. Основные ошибки общения.

14. Гендерные роли и стереотипы в коммуникации полов.
15. Специфика общения с представителями разных возрастов.
16. Основы коммуникации с людьми, имеющими ограниченные возможности здоровья.
17. Техника убеждающего воздействия.
18. Специфика массовой коммуникации.

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

5.1. Балльно-рейтинговая система оценивания уровня сформированности компетенции

№ п/п	Виды деятельности	Количество баллов	
		минимум	**максимум**
1.	Посещаемость	3	10
2.	Участие в диалоге и деловых играх в ходе практических занятий (активность, самостоятельность суждений, с опорой на лекционный материал)	5	10
3.	Выполнение контрольных заданий (по материалам лекций и самостоятельных работ)	7	15
Внутрисеместровый контроль 1		*15*	*35*
1.	Посещаемость	4	5
2.	Участие в диалоге и деловых играх в ходе практических занятий (активность, самостоятельность суждений, с опорой на лекционный материал)	6	7
3.	Выполнение контрольных заданий (по материалам лекций и самостоятельных работ)	10	12
4.	Дополнительные задания (письменно ответить на вопросы к зачету)	10	11
Внутрисеместровый контроль 2		*45*	*70*
Промежуточная аттестация: Зачет		10	30
	ВСЕГО:	**55**	**100**

5.2. Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся

Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся включает локальные документы ЕАСИ:

1. Положение об оформлении всех видов учебных и аттестационных работ (в текущей редакции).
2. Положение о балльно-рейтинговой системе оценки образовательной программы студентами (БРС) (в текущей редакции).
3. Рабочая программа «Культура профессионального общения в медиакоммуникациях». Профиль подготовки «Журналистика и связи с общественностью в области культуры» / И.А. Ахьямова. – Екатеринбург : ЕАСИ, 2019. – 24 с.

№ раздела	Виды самостоятельной работы	Кол-во часов	Баллы
1	Подготовка к практическим занятиям (приложение 2)	10	10-15
	Подготовка эссе-рассуждения на заданную тему (приложение 5)	4	10-15
	Подготовка доклада с презентацией (приложение 6)	6	10-15

№ раздела	Виды самостоятельной работы	Кол-во часов	Баллы
	Подготовка к зачету	10	15-40
Итого:		**36**	

6. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

а) основная литература

1. Гавра, Д. П. Основы теории коммуникации: учебник для вузов / Д. П. Гавра. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 231 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06317-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/583608.

2. Дзялошинский, И. М. Деловые коммуникации. Теория и практика: учебник для вузов / И. М. Дзялошинский, М. А. Пильгун. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 350 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-21647-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/582872.

3. Коноваленко, В. А. Основы интегрированных коммуникаций: учебник для вузов / В. А. Коноваленко, М. Ю. Коноваленко, Н. Г. Швед. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 373 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-21699-8. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/582927.

б) дополнительная литература

1. Адамьянц, Т. З. Социальные коммуникации : учебное пособие / Т. З. Адамьянц. – М. : Дрофа, 2009. – 205 с. : ил.

2. Болотова, А. К. Социальные коммуникации : учебное пособие / А. К. Болотова. – М. : Гардарики, 2008. – 279 с.

3. Гнатюк, О. Л. Основы теории коммуникации : учебное пособие / О. Л. Гнатюк. – М. : КНОРУС, 2010. – 256 с.

4. Кожемякин, Е. А. Основы теории коммуникации : учебное пособие / Е. А. Кожемякин. – М. : ИНФРА-М, 2014. – 189 с. : ил.

5. Коццолино, М. Невербальная коммуникация. Теории, функции, язык и знак / М. Коццолино ; ред.: П. К. Власов, А. А. Киселева ; пер. О. А. Шипилова. – Харьков : Гуманитарный Центр, 2009. – 246 с.

6. Садовская, В. С. Основы коммуникативной культуры. Психология общения : учебник и практикум для вузов / В. С. Садовская, В. А. Ремизов. – 2-е изд., испр. и доп. – М. : Издательство «Юрайт», 2020. – 169 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-06390-5 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/452115.

в) перечень рекомендуемых электронных информационных порталов о культуре:

1. Общероссийский государственный телевизионный канал «Культура». Режим доступа: https://tvkultura.ru/.
2. «Культура РФ» – гуманитарный просветительский проект, посвященный культуре России. Режим доступа: https://www.culture.ru/.
3. Сайт Министерства культуры Свердловской области. Режим доступа: http://www.mkso.ru/.
4. Региональное новостное издание «Аргументы и Факты. Урал АиФ.ru», рубрика «Культура». Режим доступа: http://www.ural.aif.ru/culture.
5. Городской информационный портал о культуре «Культура.Екатеринбург.рф» Режим доступа: http://xn--80atdujec4e.xn--80acgfbsl1azdqr.xn--p1ai/.
6. «Культура и креативность» – европейский портал о культурных индустриях и международном сотрудничестве в этой области. Режим доступа: https://www.culturepartnership.eu/.

7. Перечень ресурсов в сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины, в том числе профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. НЭБ ELIBRARY.RU. Режим доступа: http://elibrary.ru/.
2. ЭБС Издательства «Лань». Режим доступа: http://e.lanbook.com/.
3. ЭБС Издательства «Юрайт». Режим доступа: http://www.biblio-online.ru/.

8. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

8.1. Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения

1. Операционная система.
2. Пакет офисных программ.
3. Программа для чтения pdf файлов.
4. Антивирусная программа.
5. Браузер.
6. Программа для воспроизведения мультимедиа файлов.

9. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса, в том числе наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации

Для проведения дисциплины необходимо:

1. Учебная аудитория для занятий лекционного типа, оборудованная мебелью для преподавателя (стол письменный угловой, стул) и мебелью для обучающихся (стол ученический – не менее 50 мест, стул ученический – не менее 50 мест), доской меловой, флипчартом, компьютером, монитором, web-камерой, интерактивной доской, проектором, рециркулятором.

Имеется возможность подключения оборудования для слабослышащих и слабовидящих.

2. Учебная аудитория для занятий семинарского типа, оборудованная мебелью для преподавателя (стол учительский, стул, стеллаж) и мебелью для обучающихся (стол ученический – не менее 25 мест, стул ученический – не менее 25 мест), мольбертами, телевизором на передвижной стойке, компьютером, монитором, web-камерой, рециркулятором.

Аудитория приспособлена для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата. Имеется возможность подключения оборудования для слабослышащих и слабовидящих.

10. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости рабочая программа дисциплины может быть адаптирована для обеспечения образовательного процесса лицам с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ), в том числе, для дистанционного обучения с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья на основе предоставленного обучающимся заключения психолого-медико-педагогической комиссии с обязательным указанием:

– рекомендуемой учебной нагрузки обучающегося (количество часов в день, неделю);

– необходимости создания технических условий для обучающегося с перечнем таких условий;

– необходимости сопровождения и (или) присутствия родителей (законных представителей) обучающегося во время проведения занятий;

– необходимости организации психолого-педагогического сопровождения обучающегося, специалистов и допустимой нагрузки.

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с ОВЗ при необходимости может быть создан адаптированный фонд оценочных средств, позволяющий оценить достижение ими запланированных в основной профессиональной образовательной программе высшего образования результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в ОПОП ВО.

Формы проведения текущей и промежуточной аттестации для лиц с ОВЗ определяется с учетом индивидуальных психофизических особенностей. При необходимости обучающемуся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене.

Приложение 1

Планы лекционных занятий

Лекционное занятие № 1. Раздел 1. Основы теории коммуникации. Тема 1.1. Понятия коммуникации, социальной коммуникации, общения: взаимосвязь и соотношение

План

1. Основной понятийный аппарат дисциплины «Теория и практика коммуникаций».
2. Понятия коммуникации, социальной коммуникации, общения.
3. Подходы к их определениям. Взаимосвязь и соотношение основных понятий.
4. Общение как обмен информацией, форма культуры и общественного опыта.
5. Квазикоммуникация.

Литература

1. Гавра, Д. П. Основы теории коммуникации: учебник для вузов / Д. П. Гавра. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 231 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06317-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/583608.

2. Дзялошинский, И. М. Деловые коммуникации. Теория и практика: учебник для вузов / И. М. Дзялошинский, М. А. Пильгун. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 350 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-21647-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/582872.

3. Коноваленко, В. А. Основы интегрированных коммуникаций: учебник для вузов / В. А. Коноваленко, М. Ю. Коноваленко, Н. Г. Швед. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 373 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-21699-8. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/582927.

Лекционное занятие № 2.1. Тема 1.2. Структура общения. Основные модели коммуникационного процесса

План

1. Перцепция, интеракция, коммуникация в структуре общения.
2. Адресат, адресант.
3. Модели коммуникации на примере модели речевой коммуникации Аристотеля, лингвистической модели коммуникации Р.О. Якобсона, модели массовой коммуникации Г. Лассуэлла.

Литература

1. Гавра, Д. П. Основы теории коммуникации: учебник для вузов / Д. П. Гавра. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 231 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06317-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/583608.

2. Дзялошинский, И. М. Деловые коммуникации. Теория и практика: учебник для вузов / И. М. Дзялошинский, М. А. Пильгун. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 350 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-21647-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/582872.

3. Коноваленко, В. А. Основы интегрированных коммуникаций: учебник для вузов / В. А. Коноваленко, М. Ю. Коноваленко, Н. Г. Швед. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 373 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-21699-8. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/582927.

Лекционное занятие № 2.2. Тема 1.3. Формы и виды коммуникации

План

1. Речевая и неречевая (вербальная и невербальная) формы общения.

2. Виды коммуникации: по цели, по ориентации, по форме, по степени речевого участия, по количеству участников, по характеру контакта.

Литература

1. Гавра, Д. П. Основы теории коммуникации: учебник для вузов / Д. П. Гавра. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 231 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06317-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/583608.

2. Дзялошинский, И. М. Деловые коммуникации. Теория и практика: учебник для вузов / И. М. Дзялошинский, М. А. Пильгун. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 350 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-21647-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/582872.

3. Коноваленко, В. А. Основы интегрированных коммуникаций: учебник для вузов / В. А. Коноваленко, М. Ю. Коноваленко, Н. Г. Швед. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 373 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-21699-8. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/582927.

Лекционное занятие № 3. Тема 1.4. Коммуникативные революции

План

1. Эволюция и революция коммуникации.
2. Важнейшие исторические вехи в эволюции социальной коммуникации.
3. Влияние этапов развития коммуникации на личность и социум.

Литература

1. Гавра, Д. П. Основы теории коммуникации: учебник для вузов / Д. П. Гавра. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 231 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06317-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/583608.

2. Дзялошинский, И. М. Деловые коммуникации. Теория и практика: учебник для вузов / И. М. Дзялошинский, М. А. Пильгун. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 350 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-21647-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/582872.

3. Коноваленко, В. А. Основы интегрированных коммуникаций: учебник для вузов / В. А. Коноваленко, М. Ю. Коноваленко, Н. Г. Швед. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 373 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-21699-8. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/582927.

Лекционное занятие № 4. Раздел 2. Эффективная межличностная коммуникация. Тема 2.1. Основные типы общения: императивное, манипулятивное, диалогическое

План

1. Феномен императивного, манипулятивного, диалогического общения.
2. Признаки каждого типа общения.
3. Особенности манипулятивного общения.
4. Диалогическое общение как гуманистическое и равноправное

Литература

1. Гавра, Д. П. Основы теории коммуникации: учебник для вузов / Д. П. Гавра. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 231 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06317-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/583608.

2. Дзялошинский, И. М. Деловые коммуникации. Теория и практика: учебник для вузов / И. М. Дзялошинский, М. А. Пильгун. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 350 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-21647-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/582872.

3. Коноваленко, В. А. Основы интегрированных коммуникаций: учебник для вузов / В. А. Коноваленко, М. Ю. Коноваленко, Н. Г. Швед. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 373 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-21699-8. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/582927.

Лекционное занятие № 5. Тема 2.2. Проблемы эффективности общения. Коммуникативные барьеры

План

1. Основные затруднения в вербальном и невербальном общении.
2. Доверие как фундамент эффективного общения.
3. Способы предупреждения и преодоления коммуникативных барьеров и конфликтов в общении.

Литература

1. Гавра, Д. П. Основы теории коммуникации: учебник для вузов / Д. П. Гавра. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 231 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06317-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/583608.
2. Дзялошинский, И. М. Деловые коммуникации. Теория и практика: учебник для вузов / И. М. Дзялошинский, М. А. Пильгун. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 350 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-21647-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/582872.
3. Коноваленко, В. А. Основы интегрированных коммуникаций: учебник для вузов / В. А. Коноваленко, М. Ю. Коноваленко, Н. Г. Швед. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 373 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-21699-8. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/582927.

Лекционное занятие № 6. Тема 2.3. Речевой и невербальный этикет. Культура общения

План

1. Правила общения: лично, по телефону, онлайн.
2. Как задавать вопросы.
3. Искусство слушать собеседника.
4. Проявления коммуникативной культуры.
5. Основные ошибки общения.

Литература

1. Гавра, Д. П. Основы теории коммуникации: учебник для вузов / Д. П. Гавра. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 231 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06317-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/583608.
2. Дзялошинский, И. М. Деловые коммуникации. Теория и практика: учебник для вузов / И. М. Дзялошинский, М. А. Пильгун. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 350 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-21647-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/582872.
3. Коноваленко, В. А. Основы интегрированных коммуникаций: учебник для вузов / В. А. Коноваленко, М. Ю. Коноваленко, Н. Г. Швед. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 373 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-21699-8. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/582927.

Лекционное занятие № 7. Раздел 3. Специфика коммуникационного процесса. Тема 3.1. Коммуникация с учетом гендера

План

1. Гендерная роль, гендерные стереотипы, гендерная асимметрия как основные подходы в коммуникации полов.

Литература

1. Гавра, Д. П. Основы теории коммуникации: учебник для вузов / Д. П. Гавра. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 231 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06317-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/583608.

2. Дзялошинский, И. М. Деловые коммуникации. Теория и практика: учебник для вузов / И. М. Дзялошинский, М. А. Пильгун. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 350 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-21647-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/582872.

3. Коноваленко, В. А. Основы интегрированных коммуникаций: учебник для вузов / В. А. Коноваленко, М. Ю. Коноваленко, Н. Г. Швед. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 373 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-21699-8. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/582927.

Лекционное занятие № 8.1. Тема 3.2. Коммуникация с учетом возраста

План

1. От рождения – до старости: какова специфика общения с представителями разных возрастов.

Литература

1. Гавра, Д. П. Основы теории коммуникации: учебник для вузов / Д. П. Гавра. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 231 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06317-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/583608.

2. Дзялошинский, И. М. Деловые коммуникации. Теория и практика: учебник для вузов / И. М. Дзялошинский, М. А. Пильгун. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 350 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-21647-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/582872.

3. Коноваленко, В. А. Основы интегрированных коммуникаций: учебник для вузов / В. А. Коноваленко, М. Ю. Коноваленко, Н. Г. Швед. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 373 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-21699-8. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/582927.

Лекционное занятие № 8.2. Тема 3.3. Коммуникация с учетом ОВЗ

План

1. Основы коммуникации с людьми, имеющими ограниченные возможности здоровья.
2. Особенности общения в зависимости от нозологических групп.

Литература

1. Гавра, Д. П. Основы теории коммуникации: учебник для вузов / Д. П. Гавра. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 231 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06317-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/583608.

2. Дзялошинский, И. М. Деловые коммуникации. Теория и практика: учебник для вузов / И. М. Дзялошинский, М. А. Пильгун. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 350 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-21647-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/582872.

3. Коноваленко, В. А. Основы интегрированных коммуникаций: учебник для вузов / В. А. Коноваленко, М. Ю. Коноваленко, Н. Г. Швед. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 373 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-21699-8. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/582927.

Лекционное занятие № 9. Раздел 4. Массовая коммуникация. Тема 4.1. Особенности массовой коммуникации. Публичное выступление

План

1. От теории массовой коммуникации – к практике публичного выступления.
2. Техника убеждающего воздействия.

Литература

1. Гавра, Д. П. Основы теории коммуникации: учебник для вузов / Д. П. Гавра. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 231 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06317-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/583608.

2. Дзялошинский, И. М. Деловые коммуникации. Теория и практика: учебник для вузов / И. М. Дзялошинский, М. А. Пильгун. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 350 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-21647-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/582872.

3. Коноваленко, В. А. Основы интегрированных коммуникаций: учебник для вузов / В. А. Коноваленко, М. Ю. Коноваленко, Н. Г. Швед. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 373 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-21699-8. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/582927.

Приложение 2

Планы практических (семинарских) занятий

Практическое занятие №1. Тема «Основные типы общения: императивное, манипулятивное, диалогическое»

План

1. Императивное общение. Подстройки «сверху», «снизу».
2. Особенности и типы манипуляций в общении.
3. Диалогическое общение: принципы и алгоритм.
4. Решение конкретных ситуаций.

Оборудование и материалы

Мультимедийный проектор.

Ситуационные задания.

Ситуационные задания

1. Разыграть ситуацию общения в различных стилях (императивный, манипулятивный, диалогический) с предложенными на карточках ролями и темами.
2. Проанализировать собственное поведение и общение по алгоритму.
3. Выслушать анализ поведения и общения каждого участника, проведенный студентом-экспертом.

Вопросы для самоконтроля

1. Основные признаки императивного общения.
2. Основные признаки манипулятивного общения.
3. Основные признаки диалогического общения.

Литература

1. Гнатюк, О. Л. Основы теории коммуникации : учебное пособие / О. Л. Гнатюк. – М. : КНОРУС, 2010. – 256 с.

2. Кожемякин, Е. А. Основы теории коммуникации : учебное пособие / Е. А. Кожемякин. – М. : ИНФРА-М, 2014. – 189 с. : ил.

3. Коццолино, М. Невербальная коммуникация. Теории, функции, язык и знак / М. Коццолино ; ред.: П. К. Власов, А. А. Киселева ; пер. О. А. Шипилова. – Харьков : Гуманитарный Центр, 2009. – 246 с.

4. Садовская, В. С. Основы коммуникативной культуры. Психология общения : учебник и практикум для вузов / В. С. Садовская, В. А. Ремизов. – 2-е изд., испр. и доп. – М. : Издательство «Юрайт», 2020. – 169 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-06390-5 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/452115.

Практическое занятие №2-3. Тема «Проблемы эффективности общения. Коммуникативные барьеры»

План

1. Создание полей общности.
2. Навыки психологического «поглаживания» в общении.
3. Комплиментарность в разговоре.
4. Решение ситуационных задач по заданиям.

Оборудование и материалы

Мультимедийный проектор.

Ситуационные задания.

Ситуационные задания

1. Разыграть в парах или внутри группы создание полей общности (не менее трех) после названия собеседником или преподавателем тем, к которым можно присоединиться в разговоре.
2. Использовать навыки психологического «поглаживания» в общении с собеседников или в показе на группу на разных стадиях разговора (встреча, беседа, прощание).

3. Использовать навыки комплиментарности в общении с собеседников или в показе на группу на разных стадиях разговора (встреча, беседа, прощание).

4. Дать анализ эффективности общения каждого участника по предложенному алгоритму.

Вопросы для самоконтроля

1. Цель последовательность создания полей общности.
2. Основные признаки психологического «поглаживания» в общении.
3. Основные навыки комплиментарности в общении.

Литература

1. Гнатюк, О. Л. Основы теории коммуникации : учебное пособие / О. Л. Гнатюк. – М. : КНОРУС, 2010. – 256 с.

2. Кожемякин, Е. А. Основы теории коммуникации : учебное пособие / Е. А. Кожемякин. – М. : ИНФРА-М, 2014. – 189 с. : ил.

3. Коццолино, М. Невербальная коммуникация. Теории, функции, язык и знак / М. Коццолино ; ред.: П. К. Власов, А. А. Киселева ; пер. О. А. Шипилова. – Харьков : Гуманитарный Центр, 2009. – 246 с.

Практическое занятие №4. Тема «Речевой и невербальный этикет. Культура общения»

План

1. Правила и нормы этикета в коммуникативной культуре.
2. Тренинг по развитию этикетной коммуникативной культуры.

Оборудование и материалы

Мультимедийный проектор.

Ситуационные задания для тренинга.

Ситуационные задания

1. Представиться и научиться запоминать имена собеседников.
2. Закрепить вербальные и невербальные умения вхождения в общение.
3. Закрепить вербальные и невербальные умения поддержания интереса собеседника.
4. Закрепить вербальные и невербальные приемы нахождения и использования наиболее подходящего стиля общения в конкретной ситуации.
5. Проанализировать собственное поведение и общение по алгоритму.
6. Выслушать анализ поведения и общения каждого участника, проведенный студентом-экспертом или преподавателем.

Вопросы для самоконтроля

1. Приемы, которые нужно использовать для комфортного и культурного общения.
2. В чем заключаются этикетные умения вербального и невербального установления и поддержания контакта, прощания?

Литература

1. Садовская, В. С. Основы коммуникативной культуры. Психология общения : учебник и практикум для вузов / В. С. Садовская, В. А. Ремизов. – 2-е изд., испр. и доп. – М. : Издательство «Юрайт», 2020. – 169 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-06390-5 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/452115.

Практическое занятие №5. Тема «Коммуникация с учетом гендера»

План

1. Зоны активности мозга человека, специфика межполушарных связей с учетом гендера.
2. Особенности реакций в общении по мужскому и женскому типу.
3. Способы и умения эффективной коммуникации с учетом гендера.
4. Решение конкретных ситуаций.

Оборудование и материалы

Мультимедийный проектор.

Ситуационные задания.

Ситуационные задания

1. Проанализировать собственное поведение и общение с учетом полученных знаний.
2. Выбрать наиболее эффективные способы выхода из предложенных конфликтных ситуаций с учетом гендерных особенностей общения.

Вопросы для самоконтроля

1. Основные отличия гендерных реакций в общении.
2. Основные признаки эффективной коммуникации с учетом гендера.

Литература

1. Гнатюк, О. Л. Основы теории коммуникации : учебное пособие / О. Л. Гнатюк. – М. : КНОРУС, 2010. – 256 с.
2. Кожемякин, Е. А. Основы теории коммуникации : учебное пособие / Е. А. Кожемякин. – М. : ИНФРА-М, 2014. – 189 с. : ил.
3. Коццолино, М. Невербальная коммуникация. Теории, функции, язык и знак / М. Коццолино ; ред.: П. К. Власов, А. А. Киселева ; пер. О. А. Шипилова. – Харьков : Гуманитарный Центр, 2009. – 246 с.
4. Садовская, В. С. Основы коммуникативной культуры. Психология общения : учебник и практикум для вузов / В. С. Садовская, В. А. Ремизов. – 2-е изд., испр. и доп. – М. : Издательство «Юрайт», 2020. – 169 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-06390-5 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/452115.

Практическое занятие №6. Тема «Коммуникация с учетом возраста»

План

1. Приемы эффективного общения на этапах взросления, зрелости и старения человека.
2. Профилактика конфликтов в общении с учетом возраста собеседника.
3. Решение конкретных ситуаций.

Оборудование и материалы

Мультимедийный проектор.

Ситуационные задания.

Ситуационные задания

1. Выбрать и использовать стиль общения с людьми разного возраста и ситуаций, исходя из предложенных на карточках.
2. Проанализировать собственное поведение и общение по алгоритму.
3. Выслушать анализ поведения и общения каждого участника, проведенный студентом-экспертом или преподавателем.

Вопросы для самоконтроля

1. Основные приемы эффективного общения на этапах взросления, зрелости и старения человека.
2. В чем может выражаться профилактика конфликтов в общении с учетом возраста собеседника.

Литература

1. Гнатюк, О. Л. Основы теории коммуникации : учебное пособие / О. Л. Гнатюк. – М. : КНОРУС, 2010. – 256 с.
2. Кожемякин, Е. А. Основы теории коммуникации : учебное пособие / Е. А. Кожемякин. – М. : ИНФРА-М, 2014. – 189 с. : ил.
3. Коццолино, М. Невербальная коммуникация. Теории, функции, язык и знак / М. Коццолино ; ред.: П. К. Власов, А. А. Киселева ; пер. О. А. Шипилова. – Харьков : Гуманитарный Центр, 2009. – 246 с.
4. Садовская, В. С. Основы коммуникативной культуры. Психология общения : учебник и практикум для вузов / В. С. Садовская, В. А. Ремизов. – 2-е изд., испр. и доп. – М. :

Издательство «Юрайт», 2020. – 169 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-06390-5 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/452115.

Практическое занятие №7. Тема «Коммуникация с учетом ограниченных возможностей здоровья»

План

1. Правила общения с людьми с ОВЗ вне зависимости от ограничений жизнедеятельности.
2. Правила общения с людьми с ОВЗ в зависимости от нозологии.

Оборудование и материалы

Мультимедийный проектор.

Ситуационные задания.

Ситуационные задания

1. Разыграть общение с людьми с ОВЗ в различных ситуациях, исходя из предложенных на карточках ролей, ограничений жизнедеятельности и места общения.
2. Проанализировать собственное поведение и общение по алгоритму.
3. Выслушать анализ поведения и общения каждого участника, проведенный студентом-экспертом или преподавателем.

Вопросы для самоконтроля

1. Основные правила общения с людьми с ОВЗ вне зависимости от ограничений жизнедеятельности.
2. Основные правила общения с людьми с ОВЗ в зависимости от нозологии.

Литература

1. Гнатюк, О. Л. Основы теории коммуникации : учебное пособие / О. Л. Гнатюк. – М. : КНОРУС, 2010. – 256 с.
2. Кожемякин, Е. А. Основы теории коммуникации : учебное пособие / Е. А. Кожемякин. – М. : ИНФРА-М, 2014. – 189 с. : ил.
3. Коццолино, М. Невербальная коммуникация. Теории, функции, язык и знак / М. Коццолино ; ред.: П. К. Власов, А. А. Киселева ; пер. О. А. Шипилова. – Харьков : Гуманитарный Центр, 2009. – 246 с.
4. Садовская, В. С. Основы коммуникативной культуры. Психология общения : учебник и практикум для вузов / В. С. Садовская, В. А. Ремизов. – 2-е изд., испр. и доп. – М. : Издательство «Юрайт», 2020. – 169 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-06390-5 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/452115.

Практическое занятие №8-9. Тема «Особенности массовой коммуникации. Публичное выступление»

План

1. Особенности коммуникации с массами.
2. Планирование и целеполагание в подготовке выступления перед аудиторией.
3. Структурирование речи.
4. Подготовка выступления перед аудиторией и проведение выступления.

Оборудование и материалы

Мультимедийный проектор.

Ситуационные задания.

Ситуационные задания

1. Выбрать тему, в которой можно проявить максимально свою компетентность и выступить с трехминутным сообщением перед аудиторией (по алгоритму).
2. Проанализировать собственное поведение и выступление по алгоритму.
3. Выслушать анализ поведения и общения с аудиторией каждого участника, проведенный студентом-экспертом или преподавателем.

Вопросы для самоконтроля

1. Есть ли особенности коммуникации с массами, в чем они заключаются.
2. Что нужно учесть при формулировании цели выступления?
3. Алгоритм структурирования выступления и проведения его.

Литература

1. Гнатюк, О. Л. Основы теории коммуникации : учебное пособие / О. Л. Гнатюк. – М. : КНОРУС, 2010. – 256 с.

2. Кожемякин, Е. А. Основы теории коммуникации : учебное пособие / Е. А. Кожемякин. – М. : ИНФРА-М, 2014. – 189 с. : ил.

3. Коццолино, М. Невербальная коммуникация. Теории, функции, язык и знак / М. Коццолино ; ред.: П. К. Власов, А. А. Киселева ; пер. О. А. Шипилова. – Харьков : Гуманитарный Центр, 2009. – 246 с.

4. Садовская, В. С. Основы коммуникативной культуры. Психология общения : учебник и практикум для вузов / В. С. Садовская, В. А. Ремизов. – 2-е изд., испр. и доп. – М. : Издательство «Юрайт», 2020. – 169 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-06390-5 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/452115.

Приложение 3

Планы лабораторных работ

Лабораторные работы учебным планом не предусмотрены.

Приложение 4

Планы самостоятельных работ

Тема 1.1. Коммуникация и общение: взаимосвязь и соотношение

Задание для самостоятельной работы:

На основе анализа определений и сущности не менее трех по каждому из понятий «коммуникация» и «общение» выявить их взаимосвязь и соотношение с опорой на источники.

Вопросы для самоконтроля:

1. Какова взаимосвязь понятий «коммуникация» и «общение»?
2. Что из этих понятий шире или уже?
3. Насколько они взаимозаменяемы? Почему?

Литература:

1. Адамьянц, Т. З. Социальные коммуникации: учебное пособие / Т. З. Адамьянц. – М.: Дрофа, 2009. – 205 с.: ил.
2. Болотова, А. К. Социальные коммуникации: учебное пособие / А. К. Болотова. – М.: Гардарики, 2008. – 279 с.
3. Гавра, Д. П. Основы теории коммуникации: учебник для вузов / Д. П. Гавра. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 231 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06317-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/583608.
4. Гнатюк, О. Л. Основы теории коммуникации : учебное пособие / О. Л. Гнатюк. – М.: КНОРУС, 2010. – 256 с.
5. Дзялошинский, И. М. Деловые коммуникации. Теория и практика: учебник для вузов / И. М. Дзялошинский, М. А. Пильгун. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 350 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-21647-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/582872.
6. Кожемякин, Е. А. Основы теории коммуникации: учебное пособие / Е. А. Кожемякин. – М.: ИНФРА-М, 2014. – 189 с.: ил.
7. Коноваленко, В. А. Основы интегрированных коммуникаций: учебник для вузов / В. А. Коноваленко, М. Ю. Коноваленко, Н. Г. Швед. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 373 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-21699-8. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/582927.
8. Коццолино, М. Невербальная коммуникация. Теории, функции, язык и знак / М. Коццолино; ред.: П. К. Власов, А. А. Киселева; пер. О. А. Шипилова. – Харьков: Гуманитарный Центр, 2009. – 246 с.
9. Садовская, В. С. Основы коммуникативной культуры. Психология общения: учебник и практикум для вузов / В. С. Садовская, В. А. Ремизов. – 2-е изд., испр. и доп. – М.: Издательство «Юрайт», 2020. – 169 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-06390-5 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/452115.

Тема 1.2. Структура общения. Основные модели коммуникационного процесса

Задание для самостоятельной работы:

Описать модели коммуникации на примере модели речевой коммуникации Аристотеля, лингвистической модели коммуникации Р.О. Якобсона, модели массовой коммуникации Г. Лассуэлла. Создать схемы коммуникации согласно этим моделям.

Вопросы для самоконтроля:

1. В чем сущность модели речевой коммуникации (по Аристотелю)?
2. Насколько актуальна лингвистическая модель коммуникации Р.О. Якобсона? В связи с чем?
3. Необходимо и можно ли усовершенствовать модель массовой коммуникации Г. Лассуэлла?

Литература:

1. Адамьянц, Т. З. Социальные коммуникации: учебное пособие / Т. З. Адамьянц. – М.: Дрофа, 2009. – 205 с.: ил.
2. Болотова, А. К. Социальные коммуникации: учебное пособие / А. К. Болотова. – М.: Гардарики, 2008. – 279 с.
3. Гавра, Д. П. Основы теории коммуникации: учебник для вузов / Д. П. Гавра. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 231 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06317-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/583608.
4. Гнатюк, О. Л. Основы теории коммуникации : учебное пособие / О. Л. Гнатюк. – М.: КНОРУС, 2010. – 256 с.
5. Дзялошинский, И. М. Деловые коммуникации. Теория и практика: учебник для вузов / И. М. Дзялошинский, М. А. Пильгун. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 350 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-21647-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/582872.
6. Кожемякин, Е. А. Основы теории коммуникации: учебное пособие / Е. А. Кожемякин. – М.: ИНФРА-М, 2014. – 189 с.: ил.
7. Коноваленко, В. А. Основы интегрированных коммуникаций: учебник для вузов / В. А. Коноваленко, М. Ю. Коноваленко, Н. Г. Швед. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 373 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-21699-8. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/582927.
8. Коццолино, М. Невербальная коммуникация. Теории, функции, язык и знак / М. Коццолино; ред.: П. К. Власов, А. А. Киселева; пер. О. А. Шипилова. – Харьков: Гуманитарный Центр, 2009. – 246 с.
9. Садовская, В. С. Основы коммуникативной культуры. Психология общения: учебник и практикум для вузов / В. С. Садовская, В. А. Ремизов. – 2-е изд., испр. и доп. – М.: Издательство «Юрайт», 2020. – 169 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-06390-5 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/452115.

Тема 1.3. Формы и виды коммуникации

Задание для самостоятельной работы:

Найти с опорой на примеры место в общении как 35% и 65% невербальной и вербальной формам коммуникации.

Вопросы для самоконтроля:

1. Что значит вербальная коммуникация? Невербальная?
2. Назовите основные виды коммуникации, классифицируя их по различным основаниям.

Литература:

1. Адамьянц, Т. З. Социальные коммуникации: учебное пособие / Т. З. Адамьянц. – М.: Дрофа, 2009. – 205 с.: ил.
2. Болотова, А. К. Социальные коммуникации: учебное пособие / А. К. Болотова. – М.: Гардарики, 2008. – 279 с.
3. Гавра, Д. П. Основы теории коммуникации: учебник для вузов / Д. П. Гавра. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 231 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06317-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/583608.
4. Гнатюк, О. Л. Основы теории коммуникации : учебное пособие / О. Л. Гнатюк. – М.: КНОРУС, 2010. – 256 с.
5. Дзялошинский, И. М. Деловые коммуникации. Теория и практика: учебник для вузов / И. М. Дзялошинский, М. А. Пильгун. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. —

350 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-21647-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/582872.

6. Кожемякин, Е. А. Основы теории коммуникации: учебное пособие / Е. А. Кожемякин. – М.: ИНФРА-М, 2014. – 189 с.: ил.

7. Коноваленко, В. А. Основы интегрированных коммуникаций: учебник для вузов / В. А. Коноваленко, М. Ю. Коноваленко, Н. Г. Швед. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 373 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-21699-8. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/582927.

8. Коццолино, М. Невербальная коммуникация. Теории, функции, язык и знак / М. Коццолино; ред.: П. К. Власов, А. А. Киселева; пер. О. А. Шипилова. – Харьков: Гуманитарный Центр, 2009. – 246 с.

9. Садовская, В. С. Основы коммуникативной культуры. Психология общения: учебник и практикум для вузов / В. С. Садовская, В. А. Ремизов. – 2-е изд., испр. и доп. – М.: Издательство «Юрайт», 2020. – 169 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-06390-5 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/452115.

Тема 1.4. Коммуникативные революции

Задание для самостоятельной работы:

Определить важнейшие исторические вехи в эволюции социальной коммуникации; найти, в чем выражается влияние этапов развития коммуникации на личность и социум.

Вопросы для самоконтроля:

1. Чем характеризуется эволюция коммуникации и ее революционные изменения?
2. Какими цивилизационными достижениями вызвана смена этапов развития коммуникации? Приведите примеры.

Литература:

1. Адамьянц, Т. З. Социальные коммуникации: учебное пособие / Т. З. Адамьянц. – М.: Дрофа, 2009. – 205 с.: ил.
2. Болотова, А. К. Социальные коммуникации: учебное пособие / А. К. Болотова. – М.: Гардарики, 2008. – 279 с.
3. Гавра, Д. П. Основы теории коммуникации: учебник для вузов / Д. П. Гавра. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 231 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06317-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/583608.
4. Гнатюк, О. Л. Основы теории коммуникации : учебное пособие / О. Л. Гнатюк. – М.: КНОРУС, 2010. – 256 с.
5. Дзялошинский, И. М. Деловые коммуникации. Теория и практика: учебник для вузов / И. М. Дзялошинский, М. А. Пильгун. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 350 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-21647-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/582872.
6. Кожемякин, Е. А. Основы теории коммуникации: учебное пособие / Е. А. Кожемякин. – М.: ИНФРА-М, 2014. – 189 с.: ил.
7. Коноваленко, В. А. Основы интегрированных коммуникаций: учебник для вузов / В. А. Коноваленко, М. Ю. Коноваленко, Н. Г. Швед. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 373 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-21699-8. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/582927.
8. Коццолино, М. Невербальная коммуникация. Теории, функции, язык и знак / М. Коццолино; ред.: П. К. Власов, А. А. Киселева; пер. О. А. Шипилова. – Харьков: Гуманитарный Центр, 2009. – 246 с.
9. Садовская, В. С. Основы коммуникативной культуры. Психология общения: учебник и практикум для вузов / В. С. Садовская, В. А. Ремизов. – 2-е изд., испр. и доп. – М.: Издательство «Юрайт», 2020. – 169 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-06390-5 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/452115.

Тема 2.1. Основные типы общения: императивное, манипулятивное, диалогическое

Задание для самостоятельной работы:

Выявить признаки каждого императивного, манипулятивного, диалогического типов общения. Диалогическое общение как гуманистическое и равноправное.

Вопросы для самоконтроля:

1. Каковы особенности манипулятивного общения? Приведите примеры.
2. Как вербально и невербально проявляется подстройка «снизу», «сверху»? О каком типе общения свидетельствует?

Литература:

1. Адамьянц, Т. З. Социальные коммуникации: учебное пособие / Т. З. Адамьянц. – М.: Дрофа, 2009. – 205 с.: ил.
2. Болотова, А. К. Социальные коммуникации: учебное пособие / А. К. Болотова. – М.: Гардарики, 2008. – 279 с.
3. Гавра, Д. П. Основы теории коммуникации: учебник для вузов / Д. П. Гавра. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 231 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06317-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/583608.
4. Гнатюк, О. Л. Основы теории коммуникации : учебное пособие / О. Л. Гнатюк. – М.: КНОРУС, 2010. – 256 с.
5. Дзялошинский, И. М. Деловые коммуникации. Теория и практика: учебник для вузов / И. М. Дзялошинский, М. А. Пильгун. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 350 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-21647-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/582872.
6. Кожемякин, Е. А. Основы теории коммуникации: учебное пособие / Е. А. Кожемякин. – М.: ИНФРА-М, 2014. – 189 с.: ил.
7. Коноваленко, В. А. Основы интегрированных коммуникаций: учебник для вузов / В. А. Коноваленко, М. Ю. Коноваленко, Н. Г. Швед. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 373 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-21699-8. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/582927.
8. Коццолино, М. Невербальная коммуникация. Теории, функции, язык и знак / М. Коццолино; ред.: П. К. Власов, А. А. Киселева; пер. О. А. Шипилова. – Харьков: Гуманитарный Центр, 2009. – 246 с.
9. Садовская, В. С. Основы коммуникативной культуры. Психология общения: учебник и практикум для вузов / В. С. Садовская, В. А. Ремизов. – 2-е изд., испр. и доп. – М.: Издательство «Юрайт», 2020. – 169 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-06390-5 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/452115.

Тема 2.2. Проблемы эффективности общения. Коммуникативные барьеры

Задание для самостоятельной работы:

Определить основные затруднения в вербальном и невербальном общении. Выделить признаки проявления доверия как фундамента эффективного общения.

Вопросы для самоконтроля:

1. Приведите примеры на каждый из выделенных вами барьеров общения.
2. Почему доверие считается необходимой основой для эффективного общения?

Литература:

1. Адамьянц, Т. З. Социальные коммуникации: учебное пособие / Т. З. Адамьянц. – М.: Дрофа, 2009. – 205 с.: ил.
2. Болотова, А. К. Социальные коммуникации: учебное пособие / А. К. Болотова. – М.: Гардарики, 2008. – 279 с.

3. Гавра, Д. П. Основы теории коммуникации: учебник для вузов / Д. П. Гавра. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 231 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06317-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/583608.
4. Гнатюк, О. Л. Основы теории коммуникации : учебное пособие / О. Л. Гнатюк. – М.: КНОРУС, 2010. – 256 с.
5. Дзялошинский, И. М. Деловые коммуникации. Теория и практика: учебник для вузов / И. М. Дзялошинский, М. А. Пильгун. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 350 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-21647-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/582872.
6. Кожемякин, Е. А. Основы теории коммуникации: учебное пособие / Е. А. Кожемякин. – М.: ИНФРА-М, 2014. – 189 с.: ил.
7. Коноваленко, В. А. Основы интегрированных коммуникаций: учебник для вузов / В. А. Коноваленко, М. Ю. Коноваленко, Н. Г. Швед. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 373 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-21699-8. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/582927.
8. Коццолино, М. Невербальная коммуникация. Теории, функции, язык и знак / М. Коццолино; ред.: П. К. Власов, А. А. Киселева; пер. О. А. Шипилова. – Харьков: Гуманитарный Центр, 2009. – 246 с.
9. Садовская, В. С. Основы коммуникативной культуры. Психология общения: учебник и практикум для вузов / В. С. Садовская, В. А. Ремизов. – 2-е изд., испр. и доп. – М.: Издательство «Юрайт», 2020. – 169 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-06390-5 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/452115.

Тема 2.3. Речевой и невербальный этикет. Культура общения

Задание для самостоятельной работы:

Выделить основные правила и ошибки общения: лично, по телефону, онлайн.

Вопросы для самоконтроля:

1. Как правильно задавать вопросы?
2. Как вербально и невербально проявлять искусство слушать собеседника?

Литература:

1. Адамьянц, Т. З. Социальные коммуникации: учебное пособие / Т. З. Адамьянц. – М.: Дрофа, 2009. – 205 с.: ил.
2. Болотова, А. К. Социальные коммуникации: учебное пособие / А. К. Болотова. – М.: Гардарики, 2008. – 279 с.
3. Гавра, Д. П. Основы теории коммуникации: учебник для вузов / Д. П. Гавра. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 231 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06317-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/583608.
4. Гнатюк, О. Л. Основы теории коммуникации : учебное пособие / О. Л. Гнатюк. – М.: КНОРУС, 2010. – 256 с.
5. Дзялошинский, И. М. Деловые коммуникации. Теория и практика: учебник для вузов / И. М. Дзялошинский, М. А. Пильгун. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 350 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-21647-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/582872.
6. Кожемякин, Е. А. Основы теории коммуникации: учебное пособие / Е. А. Кожемякин. – М.: ИНФРА-М, 2014. – 189 с.: ил.
7. Коноваленко, В. А. Основы интегрированных коммуникаций: учебник для вузов / В. А. Коноваленко, М. Ю. Коноваленко, Н. Г. Швед. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 373 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-21699-8. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/582927.

8. Коццолино, М. Невербальная коммуникация. Теории, функции, язык и знак / М. Коццолино; ред.: П. К. Власов, А. А. Киселева; пер. О. А. Шипилова. – Харьков: Гуманитарный Центр, 2009. – 246 с.

9. Садовская, В. С. Основы коммуникативной культуры. Психология общения: учебник и практикум для вузов / В. С. Садовская, В. А. Ремизов. – 2-е изд., испр. и доп. – М.: Издательство «Юрайт», 2020. – 169 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-06390-5 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/452115.

Тема 3.1. Коммуникация с учетом гендера

Задание для самостоятельной работы:

Определить основные отличия в коммуникации в зависимости от пола и гендерной роли.

Вопросы для самоконтроля:

1. Сколько гендеров существует в настоящее время? Какие доминируют?
2. Как влияет гендерная роль и стереотипы на общение?

Литература:

1. Адамьянц, Т. З. Социальные коммуникации: учебное пособие / Т. З. Адамьянц. – М.: Дрофа, 2009. – 205 с.: ил.

2. Болотова, А. К. Социальные коммуникации: учебное пособие / А. К. Болотова. – М.: Гардарики, 2008. – 279 с.

3. Гавра, Д. П. Основы теории коммуникации: учебник для вузов / Д. П. Гавра. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 231 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06317-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/583608.

4. Гнатюк, О. Л. Основы теории коммуникации : учебное пособие / О. Л. Гнатюк. – М.: КНОРУС, 2010. – 256 с.

5. Дзялошинский, И. М. Деловые коммуникации. Теория и практика: учебник для вузов / И. М. Дзялошинский, М. А. Пильгун. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 350 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-21647-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/582872.

6. Кожемякин, Е. А. Основы теории коммуникации: учебное пособие / Е. А. Кожемякин. – М.: ИНФРА-М, 2014. – 189 с.: ил.

7. Коноваленко, В. А. Основы интегрированных коммуникаций: учебник для вузов / В. А. Коноваленко, М. Ю. Коноваленко, Н. Г. Швед. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 373 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-21699-8. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/582927.

8. Коццолино, М. Невербальная коммуникация. Теории, функции, язык и знак / М. Коццолино; ред.: П. К. Власов, А. А. Киселева; пер. О. А. Шипилова. – Харьков: Гуманитарный Центр, 2009. – 246 с.

9. Садовская, В. С. Основы коммуникативной культуры. Психология общения: учебник и практикум для вузов / В. С. Садовская, В. А. Ремизов. – 2-е изд., испр. и доп. – М.: Издательство «Юрайт», 2020. – 169 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-06390-5 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/452115.

Тема 3.2. Коммуникация с учетом возраста

Задание для самостоятельной работы:

Выделить особенности коммуникации с людьми на разных возрастных этапах: дошкольный и младший школьный, подростковый, юношеский, зрелый, пожилой и престарелый возраст.

Вопросы для самоконтроля:

1. Есть ли специфика общения с людьми разных возрастов?

2. Вербальные и невербальные особенности общения, которые необходимо предусмотреть в коммуникации с людьми разных возрастов?

Литература:

1. Адамьянц, Т. З. Социальные коммуникации: учебное пособие / Т. З. Адамьянц. – М.: Дрофа, 2009. – 205 с.: ил.

2. Болотова, А. К. Социальные коммуникации: учебное пособие / А. К. Болотова. – М.: Гардарики, 2008. – 279 с.

3. Гавра, Д. П. Основы теории коммуникации: учебник для вузов / Д. П. Гавра. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 231 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06317-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/583608.

4. Гнатюк, О. Л. Основы теории коммуникации : учебное пособие / О. Л. Гнатюк. – М.: КНОРУС, 2010. – 256 с.

5. Дзялошинский, И. М. Деловые коммуникации. Теория и практика: учебник для вузов / И. М. Дзялошинский, М. А. Пильгун. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 350 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-21647-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/582872.

6. Кожемякин, Е. А. Основы теории коммуникации: учебное пособие / Е. А. Кожемякин. – М.: ИНФРА-М, 2014. – 189 с.: ил.

7. Коноваленко, В. А. Основы интегрированных коммуникаций: учебник для вузов / В. А. Коноваленко, М. Ю. Коноваленко, Н. Г. Швед. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 373 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-21699-8. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/582927.

8. Коццолино, М. Невербальная коммуникация. Теории, функции, язык и знак / М. Коццолино; ред.: П. К. Власов, А. А. Киселева; пер. О. А. Шипилова. – Харьков: Гуманитарный Центр, 2009. – 246 с.

9. Садовская, В. С. Основы коммуникативной культуры. Психология общения: учебник и практикум для вузов / В. С. Садовская, В. А. Ремизов. – 2-е изд., испр. и доп. – М.: Издательство «Юрайт», 2020. – 169 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-06390-5 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/452115.

Тема 3.3. Коммуникация с учетом ОВЗ

Задание для самостоятельной работы:

Определить особенности общения с людьми, имеющими ограниченные возможности здоровья в зависимости от нозологических групп.

Вопросы для самоконтроля:

1. Что общее существует в общении с людьми с инвалидностью вне специфики состояния здоровья?

2. Чем отличается общение с людьми, имеющими ограниченные возможности здоровья в зависимости от нозологических групп?

Литература:

1. Адамьянц, Т. З. Социальные коммуникации: учебное пособие / Т. З. Адамьянц. – М.: Дрофа, 2009. – 205 с.: ил.

2. Болотова, А. К. Социальные коммуникации: учебное пособие / А. К. Болотова. – М.: Гардарики, 2008. – 279 с.

3. Гавра, Д. П. Основы теории коммуникации: учебник для вузов / Д. П. Гавра. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 231 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06317-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/583608.

4. Гнатюк, О. Л. Основы теории коммуникации : учебное пособие / О. Л. Гнатюк. – М.: КНОРУС, 2010. – 256 с.

5. Дзялошинский, И. М. Деловые коммуникации. Теория и практика: учебник для вузов / И. М. Дзялошинский, М. А. Пильгун. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 350 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-21647-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/582872.
6. Кожемякин, Е. А. Основы теории коммуникации: учебное пособие / Е. А. Кожемякин. – М.: ИНФРА-М, 2014. – 189 с.: ил.
7. Коноваленко, В. А. Основы интегрированных коммуникаций: учебник для вузов / В. А. Коноваленко, М. Ю. Коноваленко, Н. Г. Швед. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 373 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-21699-8. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/582927.
8. Коццолино, М. Невербальная коммуникация. Теории, функции, язык и знак / М. Коццолино; ред.: П. К. Власов, А. А. Киселева; пер. О. А. Шипилова. – Харьков: Гуманитарный Центр, 2009. – 246 с.
9. Садовская, В. С. Основы коммуникативной культуры. Психология общения: учебник и практикум для вузов / В. С. Садовская, В. А. Ремизов. – 2-е изд., испр. и доп. – М.: Издательство «Юрайт», 2020. – 169 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-06390-5 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/452115.

Тема 4.1. Особенности массовой коммуникации. Публичное выступление

Задание для самостоятельной работы:

Выделить основные правила публичного выступления.

Вопросы для самоконтроля:

1. Что является наиболее важным в подготовке публичного выступления?
2. Существует ли техника убеждающего воздействия и в чем она выражается?

Литература:

1. Адамьянц, Т. З. Социальные коммуникации: учебное пособие / Т. З. Адамьянц. – М.: Дрофа, 2009. – 205 с.: ил.
2. Болотова, А. К. Социальные коммуникации: учебное пособие / А. К. Болотова. – М.: Гардарики, 2008. – 279 с.
3. Гавра, Д. П. Основы теории коммуникации: учебник для вузов / Д. П. Гавра. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 231 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06317-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/583608.
4. Гнатюк, О. Л. Основы теории коммуникации : учебное пособие / О. Л. Гнатюк. – М.: КНОРУС, 2010. – 256 с.
5. Дзялошинский, И. М. Деловые коммуникации. Теория и практика: учебник для вузов / И. М. Дзялошинский, М. А. Пильгун. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 350 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-21647-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/582872.
6. Кожемякин, Е. А. Основы теории коммуникации: учебное пособие / Е. А. Кожемякин. – М.: ИНФРА-М, 2014. – 189 с.: ил.
7. Коноваленко, В. А. Основы интегрированных коммуникаций: учебник для вузов / В. А. Коноваленко, М. Ю. Коноваленко, Н. Г. Швед. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 373 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-21699-8. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/582927.
8. Коццолино, М. Невербальная коммуникация. Теории, функции, язык и знак / М. Коццолино; ред.: П. К. Власов, А. А. Киселева; пер. О. А. Шипилова. – Харьков: Гуманитарный Центр, 2009. – 246 с.
9. Садовская, В. С. Основы коммуникативной культуры. Психология общения: учебник и практикум для вузов / В. С. Садовская, В. А. Ремизов. – 2-е изд., испр. и доп. – М.: Издательство «Юрайт», 2020. – 169 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-06390-5 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/452115.

Приложение 5

Методические рекомендации по выполнению эссе

Эссе – самостоятельная творческая письменная работа, по форме эссе обычно представляет собой рассуждение – размышление. Особенности эссе: наличие конкретной темы; личностный характер восприятия проблемы и ее осмысления; небольшой объем; свободная композиция; непринужденность повествования; внутреннее смысловое единство; афористичность, эмоциональность речи.

Объем эссе 2-3 страницы. Эссе должно восприниматься как единое целое, идея должна быть ясной и понятной. Эссе не должно содержать ничего лишнего, должно включать только ту информацию, которая необходима для раскрытия позиции, идеи автора эссе. Соблюдение логичности и четкости по структуре. Эссе должно показывать, что его автор знает и осмысленно использует теоретические понятия, термины, обобщения, мировоззренческие идеи. Эссе должно содержать убедительную аргументацию заявленной по проблеме позиции, при этом не подменять ее пересказом теоретического источника.

Рекомендации при работе над эссе:

1. Внимательно прочтите статью, по содержанию которой будете писать эссе.
2. Определите тезис, идею, главную мысль, которую собираетесь доказывать.
3. Подберите аргументы, подтверждающие ваш тезис: a) логические доказательства, доводы; b) примеры, ситуации, случаи, факты из собственной жизни или из литературы; c) мнения авторитетных людей, цитаты.
4. Распределите подобранные аргументы.
5. Придумайте вступление (введение) к рассуждению (опираясь на тему и основную идею текста, возможно, включив высказывания великих людей, крылатые выражения, пословицы или поговорки, отражающие данную проблему. Можно начать эссе с риторического вопроса или восклицания, соответствующих теме.).
6. Изложите свою точку зрения.
7. Сформулируйте общий вывод.

Оформление работы: работа отвечает основным требованиям к оформлению и использованию цитат; соблюдение лексических, фразеологических, грамматических и стилистических норм русского литературного языка; оформление текста с полным соблюдением правил русской орфографии и пунктуации.

Тема эссе:

Статья Марка Скоузена «Убеждение или принуждение».

Критерии оценивания

Знание и понимание теоретического материала (определяет рассматриваемые понятия четко и полно, приводя соответствующие примеры; используемые понятия строго соответствуют теме; самостоятельность выполнения работы).

Анализ и оценка информации (грамотно применяет категории анализа; умело использует приемы сравнения и обобщения для анализа взаимосвязи понятий и явлений; способен объяснить альтернативные взгляды на рассматриваемую проблему и прийти к сбалансированному заключению; диапазон используемого информационного пространства (студент использует большое количество различных источников информации); обоснованно интерпретирует текстовую информацию с помощью графиков и диаграмм; дает личную оценку проблеме).

Построение суждений: ясность и четкость изложения; логика структурирования доказательств; выдвинутые тезисы сопровождаются грамотной аргументацией; приводятся различные точки зрения и их личная оценка; общая форма изложения полученных результатов и их интерпретации соответствует жанру проблемной научной статьи.

Приложение 6

Методические рекомендации по созданию доклада и презентации к нему

Доклад – это небольшое публичное выступление на заданную (в данном случае самостоятельно выбранную) тему. Доклад состоит из нескольких основных частей: представление себя и темы, цель выступления, актуальность, основные определения, основная часть с промежуточными итогами и переходами, вывод, благодарность, прощание с определением перспективы исследования и сотрудничества.

Тема: свободная.

Критерии оценивания

- наличие всех разделов доклада;
- соблюдение стилевого единства;
- емкость, глубина содержания;
- грамотность речи;
- невербальная культура.

Презентация – визуально оформленное дополнение к докладу из 7-10 слайдов, отражающих и раскрывающих, но не дублирующих выступление с докладом.

Критерии оценивания

- четкость, емкость вербального материала;
- стилевое единство;
- наличие титульного и заключительного слайда (с контактными данными автора);
- наличие иллюстраций в виде фотографий и рисунков, отражающих смысл доклада;
- соблюдение авторских прав при использовании чужих материалов.

Департамент культуры Администрации города Екатеринбурга

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Екатеринбургская академия современного искусства»
(институт)

Кафедра прикладной информатики

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
дисциплины Б1.О.02.07

СОЦИАЛЬНАЯ ПСИХОЛОГИЯ

Направление подготовки
09.03.03 Прикладная информатика

Направленность (профиль)
«Цифровое искусство»

Квалификация выпускника
Бакалавр

для обучающихся очной формы обучения

Екатеринбург
2026

Рабочая программа дисциплины составлена с учетом требований Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки бакалавров 09.03.03 Прикладная информатика, утв. Приказом Минобрнауки России от 19.09.2017 № 922.

Разработчик(-и):
старший преподаватель кафедры актуальных культурных практик Е.П. Шаньгина
(ученая степень, ученое звание, должность, кафедра) (И.О. Фамилия)

Рассмотрена и утверждена на заседании кафедры прикладной информатики
протокол от 26.02.2026 № 07
(дата)
Заведующий кафедрой Г.Т. Солдатова
(подпись) (И.О. Фамилия)

Согласовано:
Заведующий Библиотечно-информационным центром С.П. Кожинова

1. Пояснительная записка

1.1. Цель и задачи дисциплины

Цель изучения дисциплины – знакомство с психологическими феноменами и закономерностями социального взаимодействия людей и групп, формирование социально-психологической компетентности при решении профессиональных задач и регулирования межличностных отношений на основе анализа основных контекстов социального взаимодействия в сфере культуры и искусства.

Задачи:

– изучение системы категорий и понятий, феноменов и закономерностей социальной психологии, связанных с основными социальными контекстами поведения людей;

– знакомство с основными подходами и способами регулирования межличностных отношений;

– освоение психологических особенностей и приемов межличностного общения и взаимодействия в сфере культуры и искусства;

– изучение социально-психологических особенностей поведения и взаимодействия людей в малой группе, в том числе влияние лидера на организацию командной работы для достижения поставленной цели и оценки действий каждого члена команды для достижения результата;

– освоение социально-психологических особенностей поведения и взаимодействия с большими социальными группами

– знакомство с феноменами и способами регулирования межгруппового взаимодействия;

– воспитание личности, создание условий для профессионального самоопределения и социализации обучающихся.

1.2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Социальная психология» относится к обязательной части основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОПОП ВО).

Дисциплина является частью модуля М2. Модуль «Коммуникации в социокультурной сфере».

Предшествующими для освоения дисциплины «Социальная психология» являются дисциплины «Лидерство и командообразование», «Теория и практика коммуникаций». Дисциплина «Социальная психология» устанавливает базовый уровень знаний для освоения дисциплин «Реклама и PR-технологии цифровых проектов в сфере культуры», преддипломная практика и подготовка к процедуре защиты и защита ВКР.

Компетенции, формируемые в рамках изучения данной дисциплины:

УК-3 – Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде.

Компетенции отрабатываются во время прохождения преддипломной практики.

1.3. Формируемые компетенции

Код и название компетенции	Код и название индикаторов достижения компетенции	Дескрипторы компетенции
УК-3	УК-3.1. Способен определять свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, исходя	**Знать:** – основные психологические характеристики группы и положение индивида в группе;

Код и название компетенции	Код и название индикаторов достижения компетенции	Дескрипторы компетенции
	из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели	– механизмы групповой динамики и феномены межличностных отношений в группе. **Уметь:** – определять свою роль в группе с учетом психологических особенностей участников взаимодействия для достижения поставленной цели; – выстраивать взаимоотношения в процессе социального взаимодействия с учетом психологических особенностей членов группы. **Владеть:** – методами анализа психологических характеристик группы; – приемами выстраивания взаимоотношений в процессе социального взаимодействия
УК-3	УК-3.2. Способен учитывать мнение, особенности поведения и интересы других членов социального и командного взаимодействия	**Знать:** – психологические особенности взаимодействия в социальных группах. **Уметь:** – прогнозировать поведение членов социального и командного взаимодействия. **Владеть:** – приемами анализа поведения членов социального и командного взаимодействия
УК-3	УК-3.4. Способен осуществлять обмен информацией, знаниями и опытом в процессе социального и командного взаимодействия для достижения поставленной цели	**Знать:** – социально-психологические характеристики групповой коммуникации. **Уметь:** – обмениваться информацией знаниями, опытом в процессе социального и командного взаимодействия для достижения поставленной цели. **Владеть:** – приемами обмена информацией в процессе социального и командного взаимодействия для достижения поставленной цели

2. Объем и виды учебной работы. График изучения дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы.

Виды и объем учебной работы, перечень контрольных мероприятий	Очная форма обучения
1. Виды и объем учебной работы (в академических часах)	
1.1. Всего часов	108

1.2. Контактная работа:	54
1.2.1. Лекции	18
1.2.2. Практические занятия	36
1.2.3. Лабораторные работы	–
1.3. Самостоятельная работа	44
1.4. Практическая подготовка	–
1.5. Контроль	10
2. График изучения дисциплины (курс, семестр)	
2.1. Курс	3
2.2. Семестр (-ы) изучения	6
2.3. Экзамен (семестр)	–
2.4. Зачет (семестр)	6
2.5. Курсовая работа(семестр)	–
2.6. Курсовая проект (семестр)	–
2.6. Контрольная работа (семестр)	–

3. Содержание дисциплины

3.1. Разделы дисциплины и виды учебных занятий для обучающихся очной формы обучения

Наименование раздела дисциплины	**Количество академических часов по видам учебных занятий по очной форме обучения**					**Код индикатора компетенции**	**Формы текущего и промежуточного контроля**
	Лекции	Занятия семинарского типа		Самостоятельная работа	Всего часов		
		Практические занятия	Лабораторные работы				
Раздел 1. Методологические основы социальной психологии	**4**	**4**	**–**	**10**	**18**	УК-3.1; УК-3.2; УК-3.4	Тестовые задания, конспект
1.1. Социальная психология в системе наук	2	2	–	6	10	УК-3.1; УК-3.2; УК-3.4	Тестовые задания, конспект, выступление с презентацией
1.2. История возникновения и развития социально-психологических идей	2	2	–	4	8	УК-3.1; УК-3.2; УК-3.4	Тестовые задания, конспект, выступление с презентацией
Раздел 2. Общение и взаимодействие	**4**	**8**	**–**	**10**	**22**	УК-3.1; УК-3.2;	Тестовые задания, конспект,

Наименование раздела дисциплины	Количество академических часов по видам учебных занятий по очной форме обучения					Код индикатора компетенции	Формы текущего и промежуточного контроля
	Лекции	Занятия семинарского типа: Практические занятия	Занятия семинарского типа: Лабораторные работы	Самостоятельная работа	Всего часов		
						УК-3.4	выступление с презентацией
2.1. Общение в системе общественных и межличностных отношений	2	4	–	6	12	УК-3.1; УК-3.2; УК-3.4	Тестовые задания, конспект, выступление с презентацией
2.2. Стороны общения и межличностные отношения	2	4	–	4	10	УК-3.1; УК-3.2; УК-3.4	Тестовые задания, конспект, выступление с презентацией
Раздел 3. Социальная психология групп	**4**	**10**	**–**	**8**	**22**	УК-3.1; УК-3.2; УК-3.4	Тестовые задания, конспект, выступление с презентацией
3.1. Социальная психология больших групп	2	4	–	4	10	УК-3.1; УК-3.2; УК-3.4	Тестовые задания, конспект, выступление с презентацией
3.2. Социальная психология малых групп	2	6	–	4	12	УК-3.1; УК-3.2; УК-3.4	Тестовые задания, конспект, выступление с презентацией
Раздел 4. Социально-психологические проблемы личности	**6**	**14**	**–**	**16**	**36**	УК-3.1; УК-3.2; УК-3.4	Тестовые задания, конспект, выступление с презентацией
4.1. Проблема личности в социальной психологии	2	6	–	8	16	УК-3.1; УК-3.2; УК-3.4	Тестовые задания, конспект, выступление с презентацией
4.2. Социализация и социальная установка	4	8	–	8	20	УК-3.1; УК-3.2; УК-3.4	Тестовые задания, конспект, выступление с презентацией
Контроль	–	–	–	–	10	УК-3.1; УК-3.2; УК-3.4	–

Наименование раздела дисциплины	Количество академических часов по видам учебных занятий по очной форме обучения					Код индикатора компетенции	Формы текущего и промежуточного контроля
	Лекции	Занятия семинарского типа		Самостоятельная работа	Всего часов		
		Практические занятия	Лабораторные работы				
ИТОГО:	**18**	**36**	–	**44**	**108**	УК-3.1; УК-3.2; УК-3.4	Вопросы к зачету

3.3. Содержание разделов дисциплины

№ раздела	Наименование темы	Содержание темы
Раздел 1. Методологические основы социальной психологии	1.1. Социальная психология в системе наук	Особенности изучения социальной психологии. Влияние родительских наук. Проблема предмета исследования социальной психологии. Методология социальной психологии: общая, специальная, частная. Интрадисциплинарный и интердисциплинарный подход. Методы исследования социальной психологии. Качественные и количественные исследования. Взаимодействие социальной психологии с другими разделами психологического знания. Зарубежные психологические направления и их понимание социально-психологических проблем: психоанализ, когнитивные теории, необихевиоризм, гуманистическая психология. Проблемы современной социальной психологии
	1.2. История возникновения и развития социально-психологических идей	Донаучный этап развития социально-психологического знания. Античный этап – зарождение социально-психологических идей во взглядах Платона, Аристотеля, Сократа и др. Влияние развития смежных наук на социальное развитие человека – Д. Локк, Ж.-Ж. Руссо, И. Кант, Г. Гегель, Ч. Дарвин, Г. Спенсер и др. Влияние

№ раздела	Наименование темы	Содержание темы
		социологических теорий на появление социальной психологии. Г. Тард, Э. Дюркгейм, М. Вебер, Л. Уорд, Ф. Гиддингс и др. Первые социально психологические теории – психология народов, психология масс, теория инстинктов социального поведения. Приобретение самостоятельности социальной психологией. Становление отечественной социальной психологии. Разделы социальной психологии
Раздел 2. Общение и взаимодействие	2.1. Общение в системе общественных и межличностных отношений	Специфика изучения общения в социальной психологии. Общение в социальном контексте. Социальная жизнь как система отношений. Общественные и психологические отношения, общее и особенное. Социальная роль и ее влияние на поведение человека. Межличностные отношения, их структура и проявления в процессе общения. Понятие общения в социальной психологии. Общение как социальный феномен (Г.М. Андреева). Принцип общения и деятельности в отечественной (А.Н. Леонтьев, Б.Ф. Ломов, Д.Б. Эльконин, А.А. Леонтьев) психологии. Особенности совместной деятельности и ее обусловленность общением. Стороны общения – коммуникативная, интерактивная, перцептивная
	2.2. Стороны общения и межличностные отношения	Коммуникативная сторона общения. Специфика процесса коммуникации в обществе. Теория информации и коммуникативная сторона общения (направленность общения, фильтры, виды информации, обратная связь). Средства коммуникации: вербальные, невербальные, визуальные. Особенности вербальной коммуникации. Влияние социальных факторов на процесс общения – исторически сложившийся язык, сообщение и текст, коммуникативные роли, обратная связь, общий контекст, границы, стиль говорения и др. Межкультурная коммуникации. Эффекты речевого воздействия: сопротивление, барьеры. Эффективность речевого воздействия. Интерактивная сторона. Социально-психологические аспекты. Теории

№ раздела	Наименование темы	Содержание темы
		взаимодействия – Т. Прсонс, Я. Щепаньский, Э. Берн, С. Карпман и др. Типы взаимодействий - кооперация и конкуренция. Конфликты. Социально-психологические особенности конфликта. Виды. Структура. Стратегии поведения в конфликтных ситуациях Способы предупреждения и разрешения. Перцептивная сторона. Социальная перцепция и ее особенности и регуляция Межличностное восприятие. Взаимопонимание. Механизмы межличностного восприятия - идентификация, рефлексия, каузальная атрибуция. Эффекты восприятия. Фундаментальная ошибка атрибуции. Точность межличностного восприятия. Межличностная аттракция. Факторы и уровни аттракции
Раздел 3. Социальная психология групп	3.1. Социальная психология больших групп	Разнообразие социальных групп. Значение социальных групп для личности. Особенности изучения групп в социальной психологии. Условные и реальные. Понятие социальной группы и социального сообщества. Классификации видов групп. Психологические характеристики группы – групповые интересы, потребности, нормы мнение, традиции. Параметры социальной группы. Особенности изучения больших социальных групп в психологии. Методологические проблемы изучения больших групп. Массовое сознание, массовые социальные процессы и движения, общественное мнение. Виды больших социальных групп. Динамические и устойчивые структурные компоненты больших социальных групп. Устойчивые большие группы. Социальные слои и классы – особенности поведения. Этнические группы. Национальный характер. Национальная идентичность. Национальные стереотипы. Гендерные и возрастные группы. Проблема гендерной идентичности. Проблема поколений. Стихийные группы. Типы стихийных групп – толпа, масса, публика.

№ раздела	Наименование темы	Содержание темы
		Психологические особенности поведения в стихийных группах. Механизмы психологического влияние на стихийные группы – заражение, внушение, подражание. Слухи и фейки. Социальные движения. Глобальные, локальные. местные. Городские сообщества. Механизмы присоединения – рекрутизация, депривация, мобилизация, пропаганда и агитация
	3.2. Социальная психология малых групп	Особенности изучения малых групп в социальной психологии. Этапы исследования малых групп. Методологические подходы. Влияние деятельности на поведение группы. Феномены фасилитации и ингибиции. Проблема границ малой группы. Структурные характеристики малой группы. Особенности исследования межгрупповых отношений. Ингрупповой фаворитизм и аутогрупповая враждебность. Межгрупповая деятельность. Межгрупповое восприятие. Влияние межгруппового взаимодействия. Развитие межгрупповых процессов
Раздел 4. Социально-психологические проблемы личности	4.1. Проблема личности в социальной психологии	Проблема личности в социальных науках. Понятие личность. Подходы к изучению личности в психологии в московской и ленинградской научных школах Особенности изучения личности в социальной психологии. Теория личности К.К. Платонова и А.Н. Леонтьева. Комплексный подход к изучению личности. Социально-психологические качества личности людей художественного склада
	4.2. Социализация и социальная установка	Социализация. Понятие и синонимы. Социально-психологические аспекты социализации личности. Стороны социализации – изменение индивида, изменение общества. Содержание процесса социализации. Сферы социализации – деятельность, общение, самосознание, их особенности. Механизмы социализации – язык, ценности, нормы, опыт. Трансляторы социального опыта. Стадии социализации. Факторы социализации. Институты социализации.

№ раздела	Наименование темы	Содержание темы
		Социальные установки. Особенности изучения социальных установок в отечественной и зарубежной психологии. Открытие социальной установки. Признаки и методики выявления социальной установки. Понятие. Функции и структура социальной установки. Диспозиционная концепция регулирования социального поведения В.А. Ядова. Изменение социальных установок. Механизмы, факторы и условия формирования социальных установок. Психологические модели изменений аттитюдов – необихевиоризм, когнитивизм, аксиологический подход

Тематика лекций, практических работ и самостоятельных работ представлена в приложениях 1-4.

3.3. Применяемые образовательные технологии

При проведении учебных занятий используются следующие педагогические технологии: интерактивные лекции, групповые дискуссии, ролевые игры, анализ ситуаций и имитационных моделей, опора на результаты научных исследований, схемы, таблицы, технология «Дебаты», для развития у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств. Подобные технологии используются для лиц с ОВЗ.

4. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

4.1. Критерии оценки сформированности компетенций для проведения текущей и промежуточной аттестации по дисциплине

Код компетенции	Критерии оценивания компетенций в соответствии с уровнем освоения основной образовательной программы высшего образования и шкала оценивания		
	Пороговый (удовлетворительно) 55-70 баллов	**Базовый (хорошо) 71-85 баллов**	**Повышенный (отлично) 86-100 баллов**
УК-3	**Имеет представление:** – об основных психологических характеристиках группы и положения индивида в группе, – о механизмах групповой динамики и феноменах	**Знает:** – основные психологические характеристики группы и положения индивида в группе, – механизмы групповой динамики и феномены	**Имеет глубокие знания:** – об основных психологических характеристиках группы и положения индивида в группе, – о механизмах групповой динамики и

Код компетенции	Критерии оценивания компетенций в соответствии с уровнем освоения основной образовательной программы высшего образования и шкала оценивания		
	Пороговый (удовлетворительно) 55-70 баллов	**Базовый (хорошо) 71-85 баллов**	**Повышенный (отлично) 86-100 баллов**
	межличностных отношений в группе; – о психологических особенностях взаимодействия в социальных группах; – -о социально-психологических характеристиках групповой коммуникации	межличностных отношений в группе; – психологические особенности взаимодействия в социальных группах; – социально-психологические характеристики групповой коммуникации	феноменах межличностных отношений в группе; – о психологических особенностях взаимодействия в социальных группах; – -о социально-психологических характеристиках групповой коммуникации
	Умеет: – с помощью определять свою роль в группе с учетом психологических особенностей участников взаимодействия для достижения поставленной цели в отдельных случаях; – периодически выстраивать взаимоотношения в процессе социального взаимодействия с учетом психологических особенностей членов группы в отдельных случаях; – с помощью прогнозировать поведение членов социального и командного взаимодействия в отдельных случаях; – с помощью обмениваться информацией знаниями, опытом в процессе социального и командного	**Умеет**: – определять свою роль в группе с учетом психологических особенностей участников взаимодействия для достижения поставленной цели в отдельных случаях; – выстраивать взаимоотношения в процессе социального взаимодействия с учетом психологических особенностей членов группы в отдельных случаях; – прогнозировать поведение членов социального и командного взаимодействия в отдельных случаях; – с помощью обмениваться информацией знаниями, опытом в процессе социального и командного	**Умеет**: – эффективно определять свою роль в группе с учетом психологических особенностей участников взаимодействия для достижения поставленной цели в отдельных случаях; – систематически выстраивать взаимоотношения в процессе социального взаимодействия с учетом психологических особенностей членов группы в отдельных случаях; – с высокой точностью прогнозировать поведение членов социального и командного взаимодействия в отдельных случаях; – эффективно обмениваться информацией знаниями, опытом в процессе социального

Код компетенции	Критерии оценивания компетенций в соответствии с уровнем освоения основной образовательной программы высшего образования и шкала оценивания		
	Пороговый (удовлетворительно) 55-70 баллов	**Базовый (хорошо) 71-85 баллов**	**Повышенный (отлично) 86-100 баллов**
	взаимодействия для достижения поставленной цели в отдельных случаях	взаимодействия для достижения поставленной цели в отдельных случаях	и командного взаимодействия для достижения поставленной цели в отдельных случаях
	Владеет: – отдельными методами анализа психологических характеристик группы; – отдельными приемами выстраивания взаимоотношений в процессе социального взаимодействия; – отдельными приемами анализа поведения членов социального и командного взаимодействия; – отдельными приемами обмена информацией в процессе социального и командного взаимодействия для достижения поставленной цели	**Владеет:** – большинством методов анализа психологических характеристик группы; – большинством приемов выстраивания взаимоотношений в процессе социального взаимодействия; – большинством приемов анализа поведения членов социального и командного взаимодействия; – большинством приемов обмена информацией в процессе социального и командного взаимодействия для достижения поставленной цели	**Владеет:** – всеми методами анализа психологических характеристик группы; – приемами выстраивания взаимоотношений в процессе социального взаимодействия; – всеми приемами анализа поведения членов социального и командного взаимодействия; – всеми приемами обмена информацией в процессе социального и командного взаимодействия для достижения поставленной цели

4.2. Примерные контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля, промежуточной аттестации и контроля самостоятельной работы обучающегося по отдельным разделам темы

Примерные контрольные вопросы и задания для текущего контроля по дисциплине

Код компетенции	Код индикатора компетенции	Номер темы	Примерные вопросы и задания для оценки сформированности компетенции
УК-3	УК-3.1; УК-3.2;	1.1	*Тестовые задания:* 1. Активное вмешательство исследователя в жизнедеятельность группы с целью создания

Код компетенции	Код индикатора компетенции	Номер темы	Примерные вопросы и задания для оценки сформированности компетенции
	УК-3.4		условий, при которых обнаруживается какой-либо социально-психологический факт, называется_____ 2. Один из подходов к определению места социальной психологии в системе наук, согласно которому социальная психология располагается на «границах» между «родительскими» дисциплинами – социологией и психологией, называется: а) корреляционным подходом; б) интегративным подходом; в) интрадисциплинарным подходом; г) репрезентативным подходом; д) интердисциплинарным подходом. 3. Социальная психология изучает: а) особенности групп; б) изменение психической деятельности людей в группе под влиянием взаимодействия; в) психическую сторону процессов общества. 4. Основные этапы формирования социальной психологии как самостоятельной науки. а) 1920-1950-е гг. б) конец 50-ых – начало 60-ых гг. в) конец 60-ых гг. г) 1970-1980-ые гг. 5. Идеи Дж. Морено легли в основу разработки метода: а) наблюдения; б) эксперимента; в) тестов; г) опроса; д) социометрии. *Практические задания:* Брэймел заставил студентов мужского пола поверить, что их гомосексуально возбуждают фотографии мужчин. Он давал испытуемым обоего пола противоречивую информацию об уровне их маскулинности или феминности. В условиях одного из экспериментов эта информация была якобы основана на резуль-татах сложной серии психологических тестов, в которых участвовали испытуемые. Во всех исследованиях в конце эксперимента испытуемым объясняли, что они были обмануты. Какие этические проблемы вы усматриваете в этих исследованиях? Подвергалось ли опасности физическое или психологическое благополучие испытуемых? Если да, то в чем

Код компетенции	Код индикатора компетенции	Номер темы	Примерные вопросы и задания для оценки сформированности компетенции
			заключалась эта опасность? Узнали ли испытуемые что-либо ценное о самих себе?
УК-3	УК-3.1; УК-3.2; УК-3.4	1.2	*Тестовые задания:* 1. К первым социально-психическим теориям относятся все нижеперечисленные, за исключением: а) теории психологии народов; б) теории психологии масс; в) теории эволюционного развития психики; г) концепция подражания Г. Тарда; д) теории инстинктов социального поведения. 2. Отделение социальной психологии от других наук датируется годом выхода в свет книг В. Макдугалла «Введение в социальную психологию» и Э. Росса «Социальная психология». Определите год утверждения социальной психологии в самостоятельную науку: а)1897; б) 1908; в) 1931. 3. Основоположник теории инстинктов социального поведения: а) В. Мак-Дугалл. б) Г. Тард. в) Г. Лебон. г) В. Вундт. 4. Создатели психологии народов как социально-психологической теории: а) М. Лацарус. б) Г. Штейнталь. в) Г. Тард. г) Г. Лебон. 5. Г. Тард утверждал, что социальное поведение объясняется_____ *Практические задания:* Посмотрите фильм «Я и другие». Сформулируйте приемы влияния группы на мнение «наивного субъекта» в представленных экспериментах. Проанализируйте приведенные ниже утверждения и укажите, какие из них верны, а какие нет. 1. Коммуникации – важнейшая составная часть деятельности менеджеров. 2. Успех коммуникации зависит от того, насколько внимательно собеседники слушают друг друга.

Код компетенции	Код индикатора компетенции	Номер темы	Примерные вопросы и задания для оценки сформированности компетенции
			3. Наличие обратной связи делает процесс коммуникации двусторонним. 4. Коммуникации, осуществляемые с помощью технических средств и информационных технологий, наиболее значимы для изучения организационного поведения. 5. Выбор носителя информации в процессе коммуникации не зависит от характера управленческих проблем. 6. Чтобы уточнить мнение собеседника, следует задавать ему как можно больше вопросов. 7. Наличие обратной связи – важное условие коммуникаций. 8. Межличностные коммуникации во многом зависят от социокультурной среды, в которой они осуществляются. 9. В формальной группе не могут возникнуть неформальные коммуникации. 10. В процессе общения невербальные сигналы собеседников должны способствовать усилению речи. 11. Если руководителя захлестывают эмоции, то он может неправильно понять собеседника. 12. Слухи – это невербальные коммуникации в процессе общения
УК-3	УК-3.1; УК-3.2; УК-3.4	2.1	*Тестовые задания:* 1. Особенностью изучения общения в социальной психологии является проблема _____ 2. На оценку социальной роли оказывает влияние: а) самооценка личности б) принадлежность к социальной группе в) характер и способности г) интересы 3. Специфика общественных отношений обусловлена принадлежностью индивида к _____ 4. К общественным отношениям НЕ относятся а) отношения между государствами; б) отношения между сослуживцами; в) отношения между руководителем и подчиненным; г) отношения между фанатами известного певца; д) отношения между русскими и татарами.

Код компетенции	Код индикатора компетенции	Номер темы	Примерные вопросы и задания для оценки сформированности компетенции
			5. Стиль исполнения социальной роли задается: а) шаблоном поведения; б) индивидуально-психологическими особенностями; в) участниками социальной группы; г) социальными ожиданиями. 6. В психологическую структуру общения входят стороны: а) перцептивная; б) познавательная; в) коммуникативная; г) интерактивная; д) эмоциональная; е) философская. 7. Общение как взаимодействие представляет собой одну из следующих сторон деятельности: а) коммуникативную; б) интерактивную; в) перцептивную; г) все ответы верны 8. Пространственно-временные средства – это: а) визуальные; б) кинесика; в) проксемика; г) паралингвистика. 9. Качество голоса, его диапазон, тональность – это а) визуальные; б) кинесика; в) проксемика; г) паралингвистика. *Практические задания:* Анализ диалогов из литературных произведений с позиций теории Э. Берна «Транзактный анализ» (Н.В. Гоголь «Ревизор», Д.И. Фонвизин «Недоросль», А.С. Грибоедов «Горе от ума» и др.). Анализ различных способов убеждения, которые используют люди, просящие денег у других людей, и определение того, какие просьбы наиболее эффективно заставляют людей отдать деньги
УК-3	УК-3.1; УК-3.2; УК-3.4;	2.2	*Тестовые задания:* 1. Один из самых простых способов понимания другого человека, уподобление ему, отождествление с ним себя – это: а) идентификация;

Код компетенции	Код индикатора компетенции	Номер темы	Примерные вопросы и задания для оценки сформированности компетенции
			б) эмпатия; в) рефлексия. 2. Область исследований, связанных с выявлением механизмов образования различных эмоциональных отношений к воспринимаемому человеку, получила название исследования: а) интеракции; б) аттракции; в) перцепция. 3. Процесс восприятия и познания друг друга партнерами по общению в структуре общения представлен следующей стороной: а) коммуникативной; б) интерактивной; в) перцептивной. 4. Один из подходов к описанию взаимодействия в процессе общения – трансактный анализ – был разработан ученым: а) Я. Щепаньским; б) Э. Берном; в) Э. Холлом. 5. Сопереживание, вчувствование, стремление эмоционально откликнуться на проблемы другого человека, называется: а) идентификацией; б) эмпатией; в) рефлексией; г) экстраверсией. 6. Приписывание некоторой причины поступку человека или наблюдаемому действию называется: а) социальной перцепцией; б) каузальной атрибуцией; в) интеракцией. 7. Уподобление, отождествление с чем-либо или с кем-либо, называется: а) креативность; б) идентификация; в) научение. 8. Особым типом конфликта, целью которого является получение выгоды, прибыли или доступа к дефицитным благам называется: а) конфронтация; б) соперничество; в) конкуренция. 9. Конфликты, способствующие принятию обоснованных решений и развитию взаимодействий, называются: а) конструктивными;

Код компетенции	Код индикатора компетенции	Номер темы	Примерные вопросы и задания для оценки сформированности компетенции
			б) деструктивными; в) реалистическими. 10. Конфликтогены – это: а) слова, действия (или бездействия), которые могут привести к конфликту; б) проявления конфликта; в) причины конфликта, обусловленные социальным статусом личности; г) состояния личности, которые наступают после разрешения конфликта; д) поведенческие реакции личности в конфликте. 11. Трудовым конфликтом является: а) конфликт, как объективное проявление социальных связей между людьми; б) конфликт между работодателями и работниками; в) конфликт между представителями различных наций; г) конфликт, возникающий сам собой, когда достигается большое несоответствие в отношениях людей. 12. Уступки обеих сторон при разрешении конфликта определяются, как: а) компромисс; б) доминирование; в) интеграция; г) сотрудничество. *Практические задания:* 1. Охарактеризуйте нижеприведенные формы общения и укажите мотивы той или иной формы. В качестве примера приведите примеры в форме ситуаций Интимно-личная форма: а) эмоционального сопереживания; б) доверия и понимания; в) самоутверждения среди сверстников; г) взаимопомощи и сотрудничества со сверстниками; д) самовыражения; е) самореализации среди сверстников. Стихийно-групповая форма: а) социальной идентификации с группой сверстников, более старших ребят; б) гедонистический (удовольствия от совместных развлечений); в) самоутверждения среди сверстников и взрослых; г) самовыражения;

Код компетенции	Код индикатора компетенции	Номер темы	Примерные вопросы и задания для оценки сформированности компетенции
			д) самореализации в группе; е) доверия и взаимопонимания со сверстниками; ж) эмоционального сопереживания. Социально-ориентированная форма: а) общественного самоутверждения; б) взаимопомощи и сотрудничества со сверстниками и со взрослыми; в) самореализации в общем деле; г) самовыражения своего "Я" в обществе; д) доверия и понимания со стороны сверстников и взрослых; е) эмоционального сопереживания. 2. Проанализировать предложенный конфликт. 3. Выделить и описать основные элементы конфликта, причины конфликта, его динамику. 4. Определить целесообразные методы разрешения конфликта для ситуации. Оценить последствия конфликта для организации. Дать рекомендации по предупреждению конфликтов подобного типа в организации
УК-3	УК-3.1; УК-3.2; УК-3.4	3.1	*Тестовые задания:* 1. Школа «групповой динамики» – представляет собой направление психологии, разрабатываемое: а) Э. Мэйо; б) Я.Л. Морено; в) К. Левиным. 2. Группы, на которые ориентируются люди в своих интересах, симпатиях и антипатиях называются: а) референтными; б) формальными; в) условными 3. Существуют различные классификации «малых групп». Исключением являются: а) первичные и вторичные; б) формальные и неформальные; в) группы членства и референтные; г) публика и аудитория. 4. Модель конформности в 1951 году впервые была продемонстрирована в экспериментах: а) Г. Мида; б) С. Аша; в) Т. Ньюкома. 5. В качестве больших социальных групп не рассматривают: а) этносы; б) социальные классы;

Код компетенции	Код индикатора компетенции	Номер темы	Примерные вопросы и задания для оценки сформированности компетенции
			в) контактные группы. 6. Определенное эмоциональное состояние массы людей, являющееся средством дефицита информации о какой-либо пугающей или непонятной новости, либо избытка информации, это: а) стресс; б) фрустрация; в) паника. 7. Среди стихийных групп в социальной психологии выделяют: а) этнос; б) толпу; в) класс. *Практические задания:* На основе видеоматериалов проанализируйте поведение людей в толпе. Какие ошибки допускают люди попадая в толпу?
УК-3	УК-3.1; УК-3.2; УК-3.4	3.2	*Тестовые задания:* 1. Автором стратометрической концепции групповой активности является: а) Б.Д. Парыгин; б) А. Петровский; в) Л.И. Уманский. 2. Эффект возрастающей сенсорной стимуляции, когда на продуктивность деятельности индивида оказывает влияние сам вид и «звучание» других людей – это: а) социальная фасилитация; б) социальная ингибиция; в) социальная фрустрация. 3. Феномен «сдвига риска» проявляется в случаях, когда: а) решение принимается коллективно; б) ранее предложенные задания решались субъективно легко; в) происходит соревнование между индивидами. 4. Синонимом понятия «конформизм» является термин: а) приспособленчество; б) подчиненность; в) зависимость. 5. Тип взаимодействия, при котором происходит координация сил участников. а) кооперация; б) конкуренция; в) конфликт; г) инцидент.

Код компетенции	Код индикатора компетенции	Номер темы	Примерные вопросы и задания для оценки сформированности компетенции
			6. Верно ли утверждение, что конкуренция носит сугубо отрицательный характер. а) да б) нет. 7. Типы взаимодействия: а) кооперация; б) конкуренция; в) конфликт г) конфронтация; д) нет правильного ответа; е) все ответы верны. 8. Стиль руководства, характеризующийся властностью лидера, единоначалием в принятии решений называется а) нейтральным; б) демократическим; в) авторитарным; г) манипулятивным. 9. Стиль руководства, характеризующийся сотрудничеством лидера и группы, обсуждение при принятии решений называется: а) нейтральным; б) авторитарным; в) демократическим; г) манипулятивным. 10. Общие черты, объединяющие руководителей и лидеров: а) применение формальных санкций к членам группы б) строят свои отношения с подчиненными на доверии, мотивируя и вдохновляя их в) предпочитают порядок во взаимодействии с подчиненными; г) стимулирование персонала организации, нацеливание его на решение определенных задач 11. Лидера от других членов группы отличает а) цели руководства; б) забота о подчиненных; в) стремление к власти; г) успешное завершение дела. 12. Процесс установления и поддержания обратной связи лидера с подчиненными состоит из следующих четырех последовательных этапов: а) наблюдение, оценка, следствие, результат; б) наблюдение, оценка, следствие, развитие; в) наблюдение, оценка, результат, следствие; г) оценка, наблюдение, результат, следствие.

Код компетенции	Код индикатора компетенции	Номер темы	Примерные вопросы и задания для оценки сформированности компетенции
			Практические задания: На основе результатов социометрического исследования сделайте выводы об уровне сплоченности группы, наличие микрогрупп, наличие лидера и изгоев, уровень коммуникации в группе
УК-3	УК-3.1; УК-3.2; УК-3.4	4.1	*Тестовые задания:* 1. Функция, нормативно одобренный образец поведения, ожидаемая от каждого, занимающего данную позицию – это: а) статус; б) социальная роль; в) позиция. 2. Личность – это: а) высокоразвитое существо; б) человек, наделенный индивидуальностью (особенностью, отличающей одного человека от другого); в) индивид, обладающий сознанием, наличием собственной точки зрения, умением ее отстаивать, осознанием своего места в мире, выполняющий социальную функцию (деятельность на благо общества); г) установка самосознания индивида, согласно которой он осознает себя как социальный образец или эталон. 3. К психологической структуре личности относят: а) взаимодействие человека и общества; б) внешность человека; в) поведение человека в обществе; г) чувства и эмоции человека. 4. «Агенты социализации» – это: а) группы, организации, в которых личность приобщается к системам норм и ценностям общества (семья, школа, армия и др.); б) совокупность исторически сложившихся форм взаимодействия людей, включающих в себя все социальные группы; в) конкретные люди, помогающие адаптироваться в обществе; г) религиозная организация, способствующая интеграции общества и действующая внутри него. 5. «Институты социализации» – это: а) группы, организации, в которых личность приобщается к системам норм и ценностям общества (семья, школа, армия и др.);

Код компетенции	Код индикатора компетенции	Номер темы	Примерные вопросы и задания для оценки сформированности компетенции
			б) совокупность исторически сложившихся форм взаимодействия людей, включающих в себя все социальные группы; в) конкретные люди, помогающие адаптироваться в обществе; г) комплекс необходимых мер влияния на группу, общество с целью их упорядочения, сохранения качественной специфики, усовершенствования и развития. *Практические задания:* На основе видеоматериалов сделайте выводы о факторах, влияющих на девиантное поведение подростков
УК-3	УК-3.1; УК-3.2; УК-3.4	4.2	*Тестовые задания:* 1. Усвоение личностью в процессе жизнедеятельности опыта социального развития поведения, накопленного человечеством, передаваемого через воспитание и обучение, называется а) социализацией; б) рефлексией; в) культурой; г) общением. 2. Процесс переучивания тому, что было прочно усвоено в детстве и что составляло фундамент данной личности, называется _____ 3. Автором диспозиционной концепции регуляции социального поведения личности а) В.А. Ядов; б) Д.Н. Узнадзе; в) Н. Мясищев. 4. В социальную установку входят а). знания, эмоции, действия; б) эмоции, действия, навыки; в) знания, умения, эмоции; г) знания, умения, навыки; д) нет правильного ответа. 5. Феномен, по которому между социальной установкой и реальным поведением личности существует расхождение, назван: а) феноменом Фолля; б) феноменом Ла Пьера; в) феноменом Олпорта. 6. В западной социальной психологии выделяют следующие основные функции аттитюда- установки, за исключением: а) приспособления; б) защиты;

Код компетенции	Код индикатора компетенции	Номер темы	Примерные вопросы и задания для оценки сформированности компетенции
			в) знания; г) ответственности; д) выражения; *Практические задания:* 1. Выделить основные проблемы освоения следующих социальных ролей: абитуриент, студент, профессионал. 2. Обосновать последствия для личности и общества при нарушении баланса между правами и обязанности при реализации социальной роли

Примерные контрольные вопросы и задания для оценки самостоятельной работы студентов по дисциплине

Код компетенции	Код индикатора компетенции	Номер темы	Примерные вопросы и задания для оценки сформированности компетенции
УК-3	УК-3.1	1.1	*Вопросы:* 1. В чем заключается специфика обыденного социально-психологического знания? 2. В чем заключается специфика научного социально-психологического знания? 3. В чем заключается специфика философского социально-психологического знания? 4. В чем заключается специфика практико-методического социально-психологического знания? 5. В чем заключается специфика эзотерического социально-психологического знания?
УК-3	УК-3.2	1.1	*Вопросы:* 1. В чем специфика экспериментального метода в социальной психологии? 2. Какие существуют ограничения в использовании экспериментального метода в социальной психологии? *Практическое задание:* Определите зависимые и независимые переменные в экспериментах, проведенных учеными в социальной психологии
УК-3	УК-3.1; УК-3.2; УК-3.4	1.2	*Вопросы:* 1. Какой вклад в развитие социальной психологии был внесен учеными в области социологии? 2. Какой вклад в развитие социальной психологии был внесен учеными в области общей психологии?

Код компетенции	Код индикатора компетенции	Номер темы	Примерные вопросы и задания для оценки сформированности компетенции
			3. Какие предпосылки были созданы для развития социальной психологии к началу XX века? 4. Какие основные социально-психологические теории способствовали приобретению социальной психологией статуса самостоятельной научной отрасти?
УК-3	УК-3.1; УК-3.2; УК-3.4	1.2	*Вопросы:* 1. Какие актуальные проблемы сегодняшнего дня решают исследователи в рамках социальной психологии? 2. Какие социально-психологические проблемы возникают в цифровом обществе? 3. Какое влияние имеют информационные технологии на жизнь современного общества? 4. Каким образом научные теории социальной психологии можно использовать для решения современных проблем общества?
УК-3	УК-3.1; УК-3.2; УК-3.4	2.1	*Вопросы:* 1. Каким образом общение способствует формированию межличностных отношений? 2. Каким образом проявляется стремление к доминированию в межличностных отношениях? 3. Каким образом проявляется стремление к подчинению в межличностных отношениях? 4. Каким образом проявляется стремление к агрессии в межличностных отношениях? 5. Каким образом проявляется стремление к дружелюбию в межличностных отношениях? *Практические задания:* Проанализируйте собственные особенности построения межличностных отношений на основе результатов психологического тестирования
УК-3	УК-3.1; УК-3.2; УК-3.4	2.1	*Вопросы:* 1. В чем проявляются особенности деловой интернет-коммуникации и каким образом создается доверие к партнеру? 2. В чем особенности визуальных средств общения и каким образом их использование влияет на коммуникацию людей? 3. Какие психологические приемы общения используются в социальных сетях? 4. Каким образом интернет-технологии способствуют формированию девиантного поведение в социуме? 5. Какие психологические приемы используются при создании фейковых новостей?

Код компетенции	Код индикатора компетенции	Номер темы	Примерные вопросы и задания для оценки сформированности компетенции
			6. Какие возможности профессионального позиционирования открываются с использованием информационных технологий? 7. Каким образом формируются эстетические вкусы с помощью интернет-технологий?
УК-3	УК-3.1; УК-3.2; УК-3.4	2.2	*Вопросы:* 1. Какие позиции эго согласно теории транзактного анализа Э. Берна способствуют конфликтному поведению? 2. Какие транзакции следует учитывать в конфликте? 3. Каким образом должны сочетаться позиции, транзакции и ситуации для эффективного взаимодействия? 4. Какие условия необходимо учитывать в ритуальных ситуациях? 5. Какие условия необходимо учитывать в профессиональных ситуациях?
УК-3	УК-3.1; УК-3.2; УК-3.4	2.2	*Вопросы:* 1. Какова роль метасообщения в процессе общения и установления эффективных отношений? 2. В каких случаях взаимодействия целесообразно использовать прием рефрейминга? 3. Какой психологический эффект создается использованием приема парафраз в процессе общения? *Практические задания:* 1. Прочитайте метасообщение в предложенных видеофрагментах. 2. Сформулируйте высказывания, используя прием рефрейминга с целью эмоциональной поддержки собеседника
УК-3	УК-3.1; УК-3.2; УК-3.4	3.1	*Вопросы:* 1. Какие психологические особенности работы со зрителями эстрадных концертов необходимо учитывать как с большой социальной группой? 2. Какие психологические особенности работы с любителями современного искусства необходимо учитывать при проведении мероприятий в сфере культуры? 3. Какие психологические особенности следует учитывать с посетителями спортивных мероприятий? 4. В чем специфика маркетинговой работы в сфере культуры с позиций учета психологических особенностей посетителей

Код компетенции	Код индикатора компетенции	Номер темы	Примерные вопросы и задания для оценки сформированности компетенции
			фестивалей и мастер классов по декоративно-прикладному искусству? *Практические задания:* Сформулируйте правила организации культурных мероприятий и проектов с учетом социально-психологических особенностей публики?
УК-3	УК-3.1; УК-3.2; УК-3.4	3.1	*Вопросы:* 1. Какие психологические эффекты проявляются при стихийном скоплении большой группы людей? 2. Какие психологические механизмы используются для влияния на людей в толпе? 3. Какие городские культурные мероприятия можно рассматривать как большое скопление людей? 4. Какие правила необходимо учитывать в сфере культуры при проведении крупных мероприятий? *Практические задания:* Сформулируйте инструкцию для организаторов массовых крупных мероприятий в сфере культуры с позиций учета поведения людей в толпе
УК-3	УК-3.1; УК-3.2; УК-3.4	3.2	*Вопросы:* 1. Какие социально-демографические особенности малой группы необходимо учитывать при организации групповой работы? 2. Как коммуникативные связи группы влияют на эффективность групповой деятельности? 3. Что влияет на выбор группой лидера? 4. Какое влияние оказывает лидер на группу? 5. Какие факторы необходимо учитывать при формировании сплоченности группы? *Практические задания:* 1. Составьте прогноз эффективности работы группы с предложенными параметрами. 2. Укажите какие групповые динамические процессы необходимо учитывать при определении своего места и роли в группе?
УК-3	УК-3.1; УК-3.2; УК-3.4	3.2	*Вопросы:* 1. Какие психологические феномены возникают при объединении людей в группе? 2. Как конформизм влияет на развитие группы? 3. От каких факторов зависит эффективность групповой деятельности?

Код компетенции	Код индикатора компетенции	Номер темы	Примерные вопросы и задания для оценки сформированности компетенции
			4. Какие групповые феномены необходимо учитывать при принятии решений группой людей? 5. Какие условия влияют на формирование группового мышления? *Практические задания:* Сформулируйте способы и приведите примеры предотвращения огруппления мышления
УК-3	УК-3.1; УК-3.2; УК-3.4	4.1	*Вопросы:* 1. Перечислите современные социально-психологические проблемы личности? 2. Каким образом происходит влияние общества на формирование личности? 3. Каким образом личность способна оказывать влияние на развитие социума? 4. Какие психологические условия необходимы для преодоления дезадаптации личности в обществе? 5. Может ли самосознание личности развиваться вне общества? *Практические задания:* Перечислите социально-психологические качества личности
УК-3	УК-3.1; УК-3.2; УК-3.4	4.1	*Вопросы:* 1. Какую роль играет личная идентичность в формировании социального поведения человека 2. Каким образом социальная идентичность влияет на формирование личностных качеств? 3. Как проявляется кризис идентичности? 4. В чем проявляется с профессиональная идентичность? 5. В чем проявляется культурная идентичность? *Практические задания:* Проанализируйте сформированность личной и социальной идентичности любого литературного героя
УК-3	УК-3.1; УК-3.2; УК-3.4	4.2	*Вопросы:* 1. Каким образом учреждения культуры участвуют в социализации личности подрастающего поколения? 2. Каким образом учреждения культуры участвуют в социализации людей зрелого возраста? 3. Каким образом учреждения культуры участвуют в социализации личности пожилых людей? 4. Какие проекты в сфере культуры и искусства направлены на формирование

Код компетенции	Код индикатора компетенции	Номер темы	Примерные вопросы и задания для оценки сформированности компетенции
			традиционных ценностей российского общества? *Практические задания:* 1. Проанализируйте какой-либо проект в сфере культуры и искусства с позиций социализации людей в том или ином обществе 2. Предложите проект в сфере культуры, который будет способствовать формированию городского патриотизма
УК-3	УК-3.1;	4.2	*Вопросы:* 1. В каких условиях формируются социальные установки? 2. Как социальные установки проявляются в межличностном общении? 3. Как социальные установки влияют на социальное поведение личности? 4. Можно ли изменить социальные установки личности? *Практические задания:* Приведите пример социальной установки и предложите способы изменения ее с негативной на позитивную

Примерные контрольные вопросы и задания для промежуточной аттестации по дисциплине

Промежуточная аттестация (зачет) по дисциплине «Социальная психология» осуществляется в форме тестирования и состоит из 2-х частей: проверки теоретических знаний (ответы на теоретические вопросы), и проверки умений и опыта деятельности (выполнение практико-ориентированных заданий).

Вопросы к зачету:

1. Первые исторические формы социально-психологического знания.
2. Объект, предмет и структура социальной психологии.
3. Место социальной психологии в системе научного знания.
4. Связь социальной психологии с философией, социологией и общей психологией.
5. История развития отечественной социальной психологии.
6. История зарубежной социальной психологии.
7. Актуальные проблемы социальной психологии.
8. Основные направления зарубежной социальной психологии.
9. Основные методологические проблемы социальной психологии.
10. Проблема классификации методов социальной психологии.
11. Характеристика основных методов социальной психологии: наблюдение, опросы, изучение документов, тесты, эксперимент.
12. Специфические социально-психологические методы.
13. Требования к организации и проведению социально-психологического исследования.
14. Личность как предмет исследования в социологии и психологии. Специфика социально-психологической проблематики личности.

15. Понимание личности и представления о ее структуре, условиях и движущих силах развития в отечественных и зарубежных теориях личности.

16. Понятие социализации, асоциализации, десоциализации и ресоциализации личности.

17. Факторы и институты социализации.

18. Процесс социализации. Проблема этапности процесса социализации. Психологические механизмы социализации.

19. Социальная установка: понятие, структура и функции. Проблема аттитюда в социальной психологии.

20. Изменение социальных установок. Установки и реальное поведение человека. Стереотипы и предрассудки.

21. Методы измерения установок.

22. Понятие межличностных отношений. Отечественные концепции отношений А.Ф. Лазурского и В.Н. Мясищева.

23. Общественные и межличностные отношения.

24. Межличностная аттракция: понятие, внешние и внутренние факторы, методы изучения и способы измерения.

25. Динамика межличностных отношений.

26. Виды межличностных отношений.

27. Проблема общения в социальной психологии.

28. Социально-психологические закономерности общения людей. Структура и функции общения.

29. Стили и средства общения.

30. Виды и уровни общения.

31. Понятие социальной коммуникации. Структура коммуникативного процесса.

32. Психологическая обратная связь. Механизмы и виды обратной связи.

33. Условия эффективной коммуникации. Коммуникативные барьеры.

34. Понятие и структура речевой коммуникации. Функции речи в межличностном общении.

35. Понятие и особенности невербальной коммуникации, ее значение в процессе общения.

36. Основные каналы невербальной коммуникации.

37. Психология воздействия как раздел социальной психологии.

38. Стратегии воздействия на человека. Типологии стратегий воздействия (А.Г. Ковалева, Е.Л. Доценко, Е.В. Сидоренко).

39. Средства и механизмы манипулятивного воздействия. Виды манипуляций.

40. Средства противостояния манипулятивному влиянию.

41. Способы и механизмы психологического воздействия в процессе общения.

42. Понятие социальной перцепции. Соотношение понятий: социальное восприятие, взаимопонимание и взаимопознание людей.

43. Механизмы и эффекты межличностного восприятия.

44. Понятие социального взаимодействия. Структура и виды межличностного взаимодействия.

45. Теории межличностного взаимодействия.

46. Сценарии и механизмы межличностного взаимодействия.

47. Проблема группы в социальной психологии. Специфика социально-психологического подхода.

48. Проблема классификации социальных групп.

49. Основные социально-психологические характеристики группы.

50. Развитие социальной группы. Межгрупповое взаимодействие.

51. Понятие малой группы. Проблема верхней и нижней границы малой группы.

52. Классификации видов малых групп.

53. Основные структурные и динамические характеристики малых групп.
54. Модели группового развития (Б. Такмен, А.В. Петровский, Л.И. Уманский).
55. Проблема коллектива в отечественной социальной психологии.
56. Феномен групповой сплоченности.
57. Принятие группового решения. Базовые технологии и эффекты группового принятия решения.
58. Феномен группового давления. Конформизм.
59. Большие социальные группы: понятие, признаки, уровни развития. Виды больших групп.
60. Психические явления в больших социальных группах.
61. Психология толпы.
62. Лидерство и его разновидности. Теории лидерства.
63. Понятие стиля руководства. Классификация стилей руководства К Левина.

Критерии оценивания заданий на промежуточную аттестацию

10 баллов:

Имеет общее представление:

– об основных психологических характеристиках группы и положения индивида в группе;
– о механизмах групповой динамики и феноменах межличностных отношений в группе;
– о психологических особенностях взаимодействия в социальных группах;
– о социально-психологических характеристиках групповой коммуникации;
– о практиках социального взаимодействия в сфере культуры;
– о современных законах и принципах социального взаимодействия;
– о социально-психологических особенностях личности;
– об особенностях социального взаимодействия в группах;
– о психологических характеристиках различных условий социального взаимодействия;
– об особенностях психологии социальных классов, этнических групп и факторы их функционирования; о психологические особенностях толпы, масс, публики, социальных движений и механизмах влияния на их поведение.

Умеет:

– определять свою роль в группе с учетом психологических особенностей участников взаимодействия для достижения поставленной цели в отдельных случаях;
– выстраивать взаимоотношения в процессе социального взаимодействия с учетом психологических особенностей членов группы в отдельных случаях;
– прогнозировать поведение членов социального и командного взаимодействия в отдельных случаях;
– умеет обмениваться информацией знаниями, опытом в процессе социального и командного взаимодействия для достижения поставленной цели в отдельных случаях;
– применять практики социального взаимодействия в сфере культуры; учитывать современные законы и принципы социального взаимодействия в отдельных случаях;
– учитывать социально-психологические особенности личности при осуществлении социального взаимодействия в профессиональной деятельности в отдельных случаях;
– применять современные принципы социального взаимодействия в группах в отдельных случаях;
– учитывать условия и использовать эффективные практики социального взаимодействия в профессиональной деятельности в отдельных случаях;
– учитывать особенности психологии социальных классов, этнических групп и факторы их функционирования в отдельных случаях;

– учитывать психологические особенности толпы, масс, публики, социальных движений и механизмы влияния на их поведение в ходе решения профессиональных задач в отдельных случаях.

Владеет:

– отдельными методами анализа психологических характеристик группы;

– отдельными приемами выстраивания взаимоотношений в процессе социального взаимодействия;

– отдельными приемами анализа поведения членов социального и командного взаимодействия;

– отдельными приемами обмена информацией в процессе социального и командного взаимодействия для достижения поставленной цели;

– отдельными приемами анализа психологических особенностей социального взаимодействия;

– отдельными приемами анализа условия осуществления социального взаимодействия.

20 баллов:

Знает:

– основные психологические характеристики группы и положение индивида в группе;

– механизмы групповой динамики и феномены межличностных отношений в группе;

– психологические особенности взаимодействия в социальных группах;

– социально-психологические характеристики групповой коммуникации;

– практики социального взаимодействия в сфере культуры;

– современные законы и принципы социального взаимодействия;

– социально-психологические особенности личности;

– особенности социального взаимодействия в группах;

– психологические характеристики различных условий социального взаимодействия;

– особенности психологии социальных классов, этнических групп и факторы их функционирования;

– психологические особенности толпы, масс, публики, социальных движений и механизмы влияния на их поведение.

Умеет:

– определять свою роль в группе с учетом психологических особенностей участников взаимодействия для достижения поставленной в большинстве случаев;

– выстраивать взаимоотношения в процессе социального взаимодействия с учетом психологических особенностей членов группы в большинстве случаев;

– прогнозировать поведение членов социального и командного взаимодействия в большинстве случаев;

– умеет обмениваться информацией знаниями, опытом в процессе социального и командного взаимодействия для достижения поставленной цели в большинстве случаев;

– применять практики социального взаимодействия в сфере культуры в большинстве случаев;

– учитывать современные законы и принципы социального взаимодействия в большинстве случаев;

– учитывать социально-психологические особенности личности при осуществлении социального взаимодействия в профессиональной деятельности в большинстве случаев;

– применять современные принципы социального взаимодействия в группах в большинстве случаев;

– учитывать условия и использовать эффективные практики социального взаимодействия в профессиональной деятельности в большинстве случаев;

– учитывать особенности психологии социальных классов, этнических групп и факторы их функционирования в большинстве случаев;

– учитывать психологические особенности толпы, масс, публики, социальных движений и механизмы влияния на их поведение в ходе решения профессиональных задач в большинстве случаев.

Владеет:

– большинством методов анализа психологических характеристик группы;

– большинством приемов выстраивания взаимоотношений в процессе социального взаимодействия;

– большинством приемов анализа поведения членов социального и командного взаимодействия;

– большинством приемов обмена информацией в процессе социального и командного взаимодействия для достижения поставленной цели;

– большинством приемов анализа психологических особенностей социального взаимодействия;

– большинством приемов анализа условия осуществления социального взаимодействия.

30 баллов:

Имеет глубокие знания:

– об основных психологических характеристиках группы и положения индивида в группе;

– о механизмах групповой динамики и феноменах межличностных отношений в группе;

– о психологических особенностях взаимодействия в социальных группах;

– о социально-психологических характеристиках групповой коммуникации;

– о практиках социального взаимодействия в сфере культуры;

– о современных законах и принципах социального взаимодействия;

– о социально-психологических особенностях личности;

– об особенностях социального взаимодействия в группах;

– о психологических характеристиках различных условий социального взаимодействия;

– об особенностях психологии социальных классов, этнических групп и факторы их функционирования;

– о психологических особенностях толпы, масс, публики, социальных движений и механизмах влияния на их поведение.

Умеет:

– определять свою роль в группе с учетом психологических особенностей участников взаимодействия для достижения поставленной цели всегда;

– выстраивать взаимоотношения в процессе социального взаимодействия с учетом психологических особенностей членов группы всегда;

– прогнозировать поведение членов социального и командного взаимодействия всегда;

– умеет обмениваться информацией знаниями, опытом в процессе социального и командного взаимодействия для достижения поставленной цели всегда;

– всегда применять практики социального взаимодействия в сфере культуры;

– всегда учитывать современные законы и принципы социального взаимодействия;

– всегда учитывать социально-психологические особенности личности при осуществлении социального взаимодействия в профессиональной деятельности;

– всегда применять современные принципы социального взаимодействия в группах;

– всегда учитывать условия и использовать эффективные практики социального взаимодействия в профессиональной деятельности;

– всегда учитывать особенности психологии социальных классов, этнических групп и факторы их функционирования;

– всегда учитывать психологические особенности толпы, масс, публики, социальных движений и механизмы влияния на их поведение в ходе решения профессиональных задач.

Владеет:

– всеми методами анализа психологических характеристик группы;

– приемами выстраивания взаимоотношений в процессе социального взаимодействия;

– всеми приемами анализа поведения членов социального и командного взаимодействия;

– всеми приемами обмена информацией в процессе социального и командного взаимодействия для достижения поставленной цели;

– всеми приемами анализа психологических особенностей социального взаимодействия;

– всеми приемами анализа условия осуществления социального взаимодействия.

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

5.1. Балльно-рейтинговая система оценивания уровня сформированности компетенции

№ п/п	Виды деятельности	Количество баллов	
		минимум	**максимум**
1.	Посещаемость лекционных занятий	3	5
2.	Работа на практических занятиях	6	8
3.	Конспекты лекций	3	5
4.	Отчеты по практическим занятиям	5	8
5.	Выступление с докладом	1	3
6.	Выполнение заданий самостоятельной работы	2	3
7.	Текущий контроль	2	3
Итого: Внутрисеместровый контроль1		*22*	*35*
8.	Посещаемость лекционных занятий	3	5
9.	Работа на практических занятиях	6	8
10.	Конспекты лекций	3	5
11.	Отчеты по практическим занятиям	5	8
12.	Выступление с докладом	2	3
13.	Выполнение заданий самостоятельной работы	2	3
14.	Текущий контроль	2	3
Итого: Внутрисеместровый контроль 2		*45*	*70*
Промежуточная аттестация: Зачет		10	30
ВСЕГО:		**55**	**100**

5.2. Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся

№ раздела	Виды самостоятельной работы	Кол-во часов	Баллы
1	Подбор примеров обыденного социально-психологического знания	2	0,3
Все	Подготовка к практическим занятиям	20	0,3

№ раздела	Виды самостоятельной работы	Кол-во часов	Баллы
2	Подготовка отчета по практическому занятию «Диагностика межличностных отношений». Формулирование выводов и рекомендаций	2	0,3
2	Подготовка отчета по практическому занятию «Транзактный анализ Э. Берна. Решение психологических задач». Формулирование выводов и рекомендаций	2	0,3
2	Подготовка отчета по практическому занятию «Стратегии поведения в конфликтных ситуациях». Формулирование выводов и рекомендаций	2	0,3
3	Подготовка отчета по практическому занятию «Социометрия». Формулирование выводов и рекомендаций	4	0,3
3	Подготовка отчета по практическому занятию «Диагностика ценностно-ориентационного единства группы». Формулирование выводов и рекомендаций	4	0,3
4	Подготовка отчета «Диагностика личной и социальной идентичности»	4	0,3
4	Подготовка отчета «Диагностика социальных установок»	4	0,3
Итого:		**44**	

6. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

а) основная литература

1. Корягина, Н. А. Социальная психология : учебник для вузов / Н. А. Корягина, Е. В. Михайлова. – М. : Издательство «Юрайт», 2023. – 492 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-16491-6 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/531167.

2. Крысько, В. Г. Социальная психология : учебник для бакалавров / В. Г. Крысько. – 4-е изд., перераб. и доп. – М. : Издательство «Юрайт», 2022. – 553 с. – (Бакалавр. Академический курс). – ISBN 978-5-9916-2588-3 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/508799.

3. Социальная психология : учебник для вузов / В. В. Козлов [и др.]. – М. : Издательство «Юрайт», 2023. – 501 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-14090-3 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/519889.

4. Социальная психология : учебник и практикум для вузов / И. С. Клецина [и др.] ; под редакцией И. С. Клециной. – М. : Издательство «Юрайт», 2023. – 345 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-17000-9 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/532177.

5. Социальная психология: современная теория и практика : учебное пособие для вузов / В. В. Макерова [и др.] ; под общей редакцией Л. В. Оконечниковой. – М. : Издательство «Юрайт», 2022. – 231 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-05381-4 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/493472.

б) дополнительная литература, в том числе периодические издания

1. Андреева, Г. М. Социальная психология / Г. М. Андреева ; рец.: Т. Д. Марцинковская, А. В. Юревич. – 5-е изд., испр. и доп. – М. : Аспект Пресс, 2008. – 362 с. ил.

2. Морозов, А. В. Социальная психология : учебник для вузов / А. В. Морозов ; рец. А. Я. Анцупов. – 4-е изд., испр. и доп. – М. : Академический Проект, 2013. – 335 с. : ил.
3. Свенцицкий, А. Л. Социальная психология : учебник / А. Л. Свенцицкий. – М. : Проспект, 2011. – 332 с. : ил.
4. Соснин, В. А. Социальная психология : учебник / В. А. Соснин, Е. А. Красникова ; рец.: В. П. Позняков, В. А. Кольцова, Ю. Н. Олейник. – 3-е изд. – М. : ФОРУМ, 2010. – 334 с. : ил.

7. Перечень ресурсов в сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины, в том числе профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. Базы данных ИНИОН РАН. Режим доступа: http://www.inion.ru/index6.php.
2. НИЦ Информкультура (Научно-информационный центр по культуре и искусству). Режим доступа: http://infoculture.rsl.ru/.
3. ЭБС Издательства «Лань». Режим доступа: http://e.lanbook.com/.
4. ЭБС Издательства «Юрайт». Режим доступа: http://www.biblio-online.ru/.

8. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

8.1. Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения

1. Операционная система.
2. Пакет офисных программ.
3. Программа для чтения pdf файлов.
4. Антивирусная программа.
5. Браузер.
6. Программа для воспроизведения мультимедиа файлов.

9. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса, в том числе наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации

Для проведения дисциплины необходимо:

1. Учебная аудитория для занятий лекционного типа, оборудованная мебелью для преподавателя (стол письменный угловой, стул) и мебелью для обучающихся (стол ученический – не менее 50 мест, стул ученический – не менее 50 мест), доской меловой, флипчартом, компьютером, монитором, web-камерой, интерактивной доской, проектором, рециркулятором.

Имеется возможность подключения оборудования для слабослышащих и слабовидящих.

2. Учебная аудитория для занятий семинарского типа, оборудованная мебелью для преподавателя (стол угловой, стул, пианино) и мебелью для обучающихся (стол ученический – не менее 25 мест, стул ученический – не менее 25 мест), доской ученической, рециркулятором.

Имеется возможность подключения оборудования для слабослышащих и слабовидящих.

3. Раздаточные материалы для проведения самодиагностики, решения задач, выполнения заданий.

4. Учебные фильмы с иллюстрацией социально-психологических феноменов.

10. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости рабочая программа дисциплины может быть адаптирована для обеспечения образовательного процесса лицам с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ), в том числе, для дистанционного обучения с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья на основе предоставленного обучающимся заключения психолого-медико-педагогической комиссии с обязательным указанием:

– рекомендуемой учебной нагрузки обучающегося (количество часов в день, неделю);

– необходимости создания технических условий для обучающегося с перечнем таких условий;

– необходимости сопровождения и (или) присутствия родителей (законных представителей) обучающегося во время проведения занятий;

– необходимости организации психолого-педагогического сопровождения обучающегося, специалистов и допустимой нагрузки.

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с ОВЗ при необходимости может быть создан адаптированный фонд оценочных средств, позволяющий оценить достижение ими запланированных в основной профессиональной образовательной программе высшего образования результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в ОПОП ВО.

Формы проведения текущей и промежуточной аттестации для лиц с ОВЗ определяется с учетом индивидуальных психофизических особенностей. При необходимости обучающемуся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене.

Приложение 1

Планы лекционных занятий

Тема 1.1. Социальная психология в системе наук

План:

1. Особенности изучения социальной психологии.
2. Влияние родительских наук. Проблема предмета исследования социальной психологии.
3. Интрадисциплинарный и интердисциплинарный подход.
4. Методология социальной психологии: общая, специальная, частная.
5. Взаимодействие социальной психологии с другими разделами психологического знания.
6. Зарубежные психологические направления и их понимание социально-психологических проблем: психоанализ, когнитивные теории, необихевиоризм, гуманистическая психология.
7. Проблемы современной социальной психологии.

Литература:

1. Корягина, Н. А. Социальная психология : учебник для вузов / Н. А. Корягина, Е. В. Михайлова. – М. : Издательство «Юрайт», 2023. – 492 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-16491-6 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/531167.
2. Крысько, В. Г. Социальная психология : учебник для бакалавров / В. Г. Крысько. – 4-е изд., перераб. и доп. – М. : Издательство «Юрайт», 2022. – 553 с. – (Бакалавр. Академический курс). – ISBN 978-5-9916-2588-3 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/508799.
3. Социальная психология : учебник для вузов / В. В. Козлов [и др.]. – М. : Издательство «Юрайт», 2023. – 501 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-14090-3 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/519889.
4. Социальная психология : учебник и практикум для вузов / И. С. Клецина [и др.] ; под редакцией И. С. Клециной. – М. : Издательство «Юрайт», 2023. – 345 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-17000-9 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/532177.
5. Социальная психология: современная теория и практика : учебное пособие для вузов / В. В. Макерова [и др.] ; под общей редакцией Л. В. Оконечниковой. – М. : Издательство «Юрайт», 2022. – 231 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-05381-4 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/493472.

Тема 1.2. История возникновения и развития социально-психологических идей

План:

1. Донаучный этап развития социально-психологического знания.
2. Античный этап – зарождение социально-психологических идей во взглядах Платона, Аристотеля, Сократа и др.
3. Влияние развития смежных наук на социальное развитие человека – Д. Локк, Ж.-Ж. Руссо, И. Кант, Г. Гегель, Ч. Дарвин, Г, Спенсер и др.
4. Влияние социологических теорий на появление социальной психологии. Г. Тард, Э. Дюркгейм, М. Вебер, Л. Уорд, Ф. Гиддингс и др.
5. Первые социально психологичекие теории – психология народов, психология масс, теория инстинктов социального поведения.
6. Приобретение самостоятельности социальной психологией.
7. Становление отечественной социальной психологии. Разделы социальной психологии.

Литература:

1. Корягина, Н. А. Социальная психология : учебник для вузов / Н. А. Корягина, Е. В. Михайлова. – М. : Издательство «Юрайт», 2023. – 492 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-16491-6 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/531167.
2. Крысько, В. Г. Социальная психология : учебник для бакалавров / В. Г. Крысько. – 4-е изд., перераб. и доп. – М. : Издательство «Юрайт», 2022. – 553 с. – (Бакалавр. Академический курс). – ISBN 978-5-9916-2588-3 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/508799.
3. Социальная психология : учебник для вузов / В. В. Козлов [и др.]. – М. : Издательство «Юрайт», 2023. – 501 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-14090-3 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/519889.
4. Социальная психология : учебник и практикум для вузов / И. С. Клецина [и др.] ; под редакцией И. С. Клециной. – М. : Издательство «Юрайт», 2023. – 345 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-17000-9 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/532177.
5. Социальная психология: современная теория и практика : учебное пособие для вузов / В. В. Макерова [и др.] ; под общей редакцией Л. В. Оконечниковой. – М. : Издательство «Юрайт», 2022. – 231 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-05381-4 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/493472.

Тема 2.1. Общение в системе общественных и межличностных отношений

План:

1. Специфика изучения общения в социальной психологии.
2. Социальная жизнь как система отношений. Общение в социальном контексте.
3. Общественные и психологические отношения, общее и особенное. Социальная роль и ее влияние на поведение человека.
4. Межличностные отношения, их структура и проявления в процессе общения.
5. Понятие общения в социальной психологии. Общение как социальный феномен (Г.М. Андреева). Принцип общения и деятельности в отечественной (А.Н. Леонтьев, Б.Ф. Ломов, Д.Б. Эльконин, А.А. Леонтьев) психологии.
6. Особенности совместной деятельности и ее обусловленность общением.
7. Стороны общения – коммуникативная, интерактивная, перцептивная.

Литература:

1. Корягина, Н. А. Социальная психология : учебник для вузов / Н. А. Корягина, Е. В. Михайлова. – М. : Издательство «Юрайт», 2023. – 492 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-16491-6 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/531167.
2. Крысько, В. Г. Социальная психология : учебник для бакалавров / В. Г. Крысько. – 4-е изд., перераб. и доп. – М. : Издательство «Юрайт», 2022. – 553 с. – (Бакалавр. Академический курс). – ISBN 978-5-9916-2588-3 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/508799.
3. Социальная психология : учебник для вузов / В. В. Козлов [и др.]. – М. : Издательство «Юрайт», 2023. – 501 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-14090-3 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/519889.
4. Социальная психология : учебник и практикум для вузов / И. С. Клецина [и др.] ; под редакцией И. С. Клециной. – М. : Издательство «Юрайт», 2023. – 345 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-17000-9 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/532177.
5. Социальная психология: современная теория и практика : учебное пособие для вузов / В. В. Макерова [и др.] ; под общей редакцией Л. В. Оконечниковой. – М. : Издательство «Юрайт», 2022. – 231 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-05381-4 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/493472.

Тема 2.2. Стороны общения и межличностные отношения

План:

1. Коммуникативная сторона общения. Специфика процесса коммуникации в обществе.
2. Теория информации и коммуникативная сторона общения (направленность общения, фильтры, виды информации, обратная связь). Средства коммуникации: вербальные, невербальные, визуальные.
3. Особенности вербальной коммуникации. Влияние социальных факторов на процесс общения – исторически сложившийся язык, сообщение и текст, коммуникативные роли, обратная связь, общий контекст, границы, стиль говорения и др. Межкультурная коммуникация.
4. Эффекты речевого воздействия: сопротивление, барьеры. Эффективность речевого воздействия.
5. Интерактивная сторона. Социально-психологические аспекты. Теории взаимодействия – Т.Прсонс, Я.Щепаньский, Э.Берн,С. Карпман и др.
6. Типы взаимодействий - кооперация и конкуренция. Конфликты. Социально-психологические особенности конфликта. Виды. Структура. Стратегии поведения в конфликтных ситуациях Способы предупреждения и разрешения.
7. Перцептивная сторона. Социальная перцепция и ее особенности и регуляция Межличностное восприятие. Взаимопонимание.
8. Механизмы межличностного восприятия - идентификация, рефлексия, каузальная атрибуция. Эффекты восприятия. Фундаментальная ошибка атрибуции.
9. Точность межличностного восприятия.
10. Межличностная аттракция. Факторы и уровни аттракции.

Литература:

1. Корягина, Н. А. Социальная психология : учебник для вузов / Н. А. Корягина, Е. В. Михайлова. – М. : Издательство «Юрайт», 2023. – 492 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-16491-6 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/531167.
2. Крысько, В. Г. Социальная психология : учебник для бакалавров / В. Г. Крысько. – 4-е изд., перераб. и доп. – М. : Издательство «Юрайт», 2022. – 553 с. – (Бакалавр. Академический курс). – ISBN 978-5-9916-2588-3 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/508799.
3. Социальная психология : учебник для вузов / В. В. Козлов [и др.]. – М. : Издательство «Юрайт», 2023. – 501 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-14090-3 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/519889.
4. Социальная психология : учебник и практикум для вузов / И. С. Клецина [и др.] ; под редакцией И. С. Клециной. – М. : Издательство «Юрайт», 2023. – 345 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-17000-9 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/532177.
5. Социальная психология: современная теория и практика : учебное пособие для вузов / В. В. Макерова [и др.] ; под общей редакцией Л. В. Оконечниковой. – М. : Издательство «Юрайт», 2022. – 231 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-05381-4 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/493472.

Тема 3.1. Социальная психология больших групп

План:

1. Разнообразие социальных групп. Значение социальных групп для личности. Особенности изучения групп в социальной психологии. Условные и реальные. Понятие социальной группы и социального сообщества. Классификации видов групп. Психологические характеристики группы – групповые интересы, потребности, нормы мнение, традиции. Параметры социальной группы.

2. Особенности изучения больших социальных групп в психологии. Методологические проблемы изучения больших групп. Массовое сознание, массовые социальные процессы и движения, общественное мнение. Виды больших социальных групп. Динамические и устойчивые структурные компоненты больших социальных групп.

3. Устойчивые большие группы. Социальные слои и классы – особенности поведения. Этнические группы. Национальный характер. Национальная идентичность. Национальные стереотипы.

4. Гендерные и возрастные группы. Проблема гендерной идентичности. Проблема поколений.

5. Стихийные группы. Типы стихийных групп – толпа, масса, публика. Психологические особенности поведения в стихийных группах. Механизмы психологического влияние на стихийные группы – заражение, внушение, подражание. Слухи и фейки.

6. Социальные движения. Глобальные, локальные. местные. Городские сообщества. Механизмы присоединения – рекрутизация, депривация, мобилизация, пропаганда и агитация.

Литература:

1. Корягина, Н. А. Социальная психология : учебник для вузов / Н. А. Корягина, Е. В. Михайлова. – М. : Издательство «Юрайт», 2023. – 492 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-16491-6 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/531167.

2. Крысько, В. Г. Социальная психология : учебник для бакалавров / В. Г. Крысько. – 4-е изд., перераб. и доп. – М. : Издательство «Юрайт», 2022. – 553 с. – (Бакалавр. Академический курс). – ISBN 978-5-9916-2588-3 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/508799.

3. Социальная психология : учебник для вузов / В. В. Козлов [и др.]. – М. : Издательство «Юрайт», 2023. – 501 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-14090-3 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/519889.

4. Социальная психология : учебник и практикум для вузов / И. С. Клецина [и др.] ; под редакцией И. С. Клециной. – М. : Издательство «Юрайт», 2023. – 345 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-17000-9 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/532177.

5. Социальная психология: современная теория и практика : учебное пособие для вузов / В. В. Макерова [и др.] ; под общей редакцией Л. В. Оконечниковой. – М. : Издательство «Юрайт», 2022. – 231 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-05381-4 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/493472.

Тема 3.2. Социальная психология малых групп

План:

1. Особенности изучения малых групп в социальной психологии. Этапы исследования малых групп. Методологические подходы. Влияние деятельности на поведение группы.

2. Феномены фасилитации и ингибиции. Проблема границ малой группы.

3. Структурные характеристики малой группы.

4. Особенности исследования межгрупповых отношений. Ингрупповой фаворитизм и аутогрупповая враждебность. Межгрупповая деятельность. Межгрупповое восприятие. Влияние межгруппового взаимодействия. Развитие межгрупповых процессов.

Литература:

1. Корягина, Н. А. Социальная психология : учебник для вузов / Н. А. Корягина, Е. В. Михайлова. – М. : Издательство «Юрайт», 2023. – 492 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-16491-6 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/531167.

2. Крысько, В. Г. Социальная психология : учебник для бакалавров / В. Г. Крысько. – 4-е изд., перераб. и доп. – М. : Издательство «Юрайт», 2022. – 553 с. – (Бакалавр.

Академический курс). – ISBN 978-5-9916-2588-3 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/508799.

3. Социальная психология : учебник для вузов / В. В. Козлов [и др.]. – М. : Издательство «Юрайт», 2023. – 501 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-14090-3 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/519889.

4. Социальная психология : учебник и практикум для вузов / И. С. Клецина [и др.] ; под редакцией И. С. Клециной. – М. : Издательство «Юрайт», 2023. – 345 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-17000-9 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/532177.

5. Социальная психология: современная теория и практика : учебное пособие для вузов / В. В. Макерова [и др.] ; под общей редакцией Л. В. Оконечниковой. – М. : Издательство «Юрайт», 2022. – 231 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-05381-4 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/493472.

Тема 4.1. Проблема личности в социальной психологии

План:

1. Проблема личности в социальных науках. Понятие личность. Подходы к изучению личности в психологии в московской и ленинградской научных школах Особенности изучения личности в социальной психологии. Теория личности К.К. Платонова и А.Н.Леонтьева. Комплексный подход к изучению личности. Социально-психологические качества личности людей художественного склада.

Литература:

1. Корягина, Н. А. Социальная психология : учебник для вузов / Н. А. Корягина, Е. В. Михайлова. – М. : Издательство «Юрайт», 2023. – 492 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-16491-6 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/531167.

2. Крысько, В. Г. Социальная психология : учебник для бакалавров / В. Г. Крысько. – 4-е изд., перераб. и доп. – М. : Издательство «Юрайт», 2022. – 553 с. – (Бакалавр. Академический курс). – ISBN 978-5-9916-2588-3 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/508799.

3. Социальная психология : учебник для вузов / В. В. Козлов [и др.]. – М. : Издательство «Юрайт», 2023. – 501 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-14090-3 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/519889.

4. Социальная психология : учебник и практикум для вузов / И. С. Клецина [и др.] ; под редакцией И. С. Клециной. – М. : Издательство «Юрайт», 2023. – 345 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-17000-9 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/532177.

5. Социальная психология: современная теория и практика : учебное пособие для вузов / В. В. Макерова [и др.] ; под общей редакцией Л. В. Оконечниковой. – М. : Издательство «Юрайт», 2022. – 231 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-05381-4 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/493472.

Тема 4.2. Социализация и социальная установка

План:

1. Социализация. Понятие и синонимы. Социально-психологические аспекты социализации личности.

2. Стороны социализации – изменение индивида, изменение общества. Содержание процесса социализации. Сферы социализации – деятельность, общение, самосознание, их особенности. Механизмы социализации – язык, ценности, нормы, опыт. Трансляторы социального опыта. Стадии социализации. Факторы социализации. Институты социализации.

3. Социальные установки. Особенности изучения социальных установок в отечественной и зарубежной психологии. Открытие социальной установки. Признаки и методики

выявления социальной установки. Понятие. Функции и структура социальной установки. Диспозиционная концепция регулирования социального поведения В.А. Ядова.

4. Изменение социальных установок. Механизмы, факторы и условия формирования социальных установок. Психологические модели изменений аттитюдов – необихевиоризм, когнитивизм, аксиологический подход.

Литература:

1. Корягина, Н. А. Социальная психология : учебник для вузов / Н. А. Корягина, Е. В. Михайлова. – М. : Издательство «Юрайт», 2023. – 492 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-16491-6 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/531167.

2. Крысько, В. Г. Социальная психология : учебник для бакалавров / В. Г. Крысько. – 4-е изд., перераб. и доп. – М. : Издательство «Юрайт», 2022. – 553 с. – (Бакалавр. Академический курс). – ISBN 978-5-9916-2588-3 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/508799.

3. Социальная психология : учебник для вузов / В. В. Козлов [и др.]. – М. : Издательство «Юрайт», 2023. – 501 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-14090-3 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/519889.

4. Социальная психология : учебник и практикум для вузов / И. С. Клецина [и др.] ; под редакцией И. С. Клециной. – М. : Издательство «Юрайт», 2023. – 345 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-17000-9 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/532177.

5. Социальная психология: современная теория и практика : учебное пособие для вузов / В. В. Макерова [и др.] ; под общей редакцией Л. В. Оконечниковой. – М. : Издательство «Юрайт», 2022. – 231 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-05381-4 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/493472.

Приложение 2

Планы практических (семинарских) занятий

Практическое занятие №1. Обыденные социально-психологические знания

План:

1. Анализ социально-психологического смысла пословиц и поговорок.
2. Анализ социально-психологического смысла афористичных высказываний известных людей.
3. Формулирование особенностей обыденных, научных, философских, практико-методических, эзотерических социально-психологических знаний.

Оборудование и материалы:

Мультимедийный проектор.

Методические указания.

Литература:

1. Корягина, Н. А. Социальная психология : учебник для вузов / Н. А. Корягина, Е. В. Михайлова. – М. : Издательство «Юрайт», 2023. – 492 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-16491-6 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/531167.
2. Крысько, В. Г. Социальная психология : учебник для бакалавров / В. Г. Крысько. – 4-е изд., перераб. и доп. – М. : Издательство «Юрайт», 2022. – 553 с. – (Бакалавр. Академический курс). – ISBN 978-5-9916-2588-3 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/508799.
3. Социальная психология : учебник для вузов / В. В. Козлов [и др.]. – М. : Издательство «Юрайт», 2023. – 501 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-14090-3 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/519889.
4. Социальная психология : учебник и практикум для вузов / И. С. Клецина [и др.] ; под редакцией И. С. Клециной. – М. : Издательство «Юрайт», 2023. – 345 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-17000-9 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/532177.
5. Социальная психология: современная теория и практика : учебное пособие для вузов / В. В. Макерова [и др.] ; под общей редакцией Л. В. Оконечниковой. – М. : Издательство «Юрайт», 2022. – 231 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-05381-4 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/493472.

Практическое занятие №2. Эксперимент – основной метод социальной психологии

План:

1. Заслушивание подготовленных сообщений о социально-психологических экспериментах с участием животных и людей. Обсуждение значения выявленных закономерностей.
2. Определение зависимых и независимых переменных в экспериментах.
3. Знакомство с экспериментальными планами социально-психологических исследований.
4. Знакомство с методами исследования в социальной психологии.

Оборудование и материалы:

Мультимедийный проектор.

Литература:

1. Корягина, Н. А. Социальная психология : учебник для вузов / Н. А. Корягина, Е. В. Михайлова. – М. : Издательство «Юрайт», 2023. – 492 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-16491-6 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/531167.
2. Крысько, В. Г. Социальная психология : учебник для бакалавров / В. Г. Крысько. – 4-е изд., перераб. и доп. – М. : Издательство «Юрайт», 2022. – 553 с. – (Бакалавр.

Академический курс). – ISBN 978-5-9916-2588-3 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/508799.

3. Социальная психология : учебник для вузов / В. В. Козлов [и др.]. – М. : Издательство «Юрайт», 2023. – 501 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-14090-3 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/519889.

4. Социальная психология : учебник и практикум для вузов / И. С. Клецина [и др.] ; под редакцией И. С. Клециной. – М. : Издательство «Юрайт», 2023. – 345 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-17000-9 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/532177.

5. Социальная психология: современная теория и практика : учебное пособие для вузов / В. В. Макерова [и др.] ; под общей редакцией Л. В. Оконечниковой. – М. : Издательство «Юрайт», 2022. – 231 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-05381-4 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/493472.

Практическое занятие №3. Ретроспекция развития социально-психологического знания

План:

1. Заслушивание сообщений с презентациями об основных исторических подходах к изучению социально-психологических проблем.
2. Обсуждение:

– Как теория повлияла на становление социальной психологии?

– Почему исследователи акцентировали внимание на данных проблемах?

– Какое значение представленные теории имеют для исследования современного поведения людей?

Оборудование и материалы:

Мультимедийный проектор.

Литература:

1. Корягина, Н. А. Социальная психология : учебник для вузов / Н. А. Корягина, Е. В. Михайлова. – М. : Издательство «Юрайт», 2023. – 492 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-16491-6 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/531167.

2. Крысько, В. Г. Социальная психология : учебник для бакалавров / В. Г. Крысько. – 4-е изд., перераб. и доп. – М. : Издательство «Юрайт», 2022. – 553 с. – (Бакалавр. Академический курс). – ISBN 978-5-9916-2588-3 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/508799.

3. Социальная психология : учебник для вузов / В. В. Козлов [и др.]. – М. : Издательство «Юрайт», 2023. – 501 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-14090-3 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/519889.

4. Социальная психология : учебник и практикум для вузов / И. С. Клецина [и др.] ; под редакцией И. С. Клециной. – М. : Издательство «Юрайт», 2023. – 345 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-17000-9 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/532177.

5. Социальная психология: современная теория и практика : учебное пособие для вузов / В. В. Макерова [и др.] ; под общей редакцией Л. В. Оконечниковой. – М. : Издательство «Юрайт», 2022. – 231 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-05381-4 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/493472.

Практическое занятие №4. Психологические проблемы цифрового общества

План:

1. Заслушивание сообщений с презентациями об психологических проблемах цифрового общества.
2. Обсуждение:

– Какие достоинства и недостатки имеет внедрение цифровых технологий на жизнь общества?

– Как цифровые технологии влияют поведение людей?

– Какие можно предложить способы минимизации негативного влияния цифровых технологий на поведение людей?

Оборудование и материалы:

Мультимедийный проектор.

Литература:

1. Корягина, Н. А. Социальная психология : учебник для вузов / Н. А. Корягина, Е. В. Михайлова. – М. : Издательство «Юрайт», 2023. – 492 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-16491-6 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/531167.

2. Крысько, В. Г. Социальная психология : учебник для бакалавров / В. Г. Крысько. – 4-е изд., перераб. и доп. – М. : Издательство «Юрайт», 2022. – 553 с. – (Бакалавр. Академический курс). – ISBN 978-5-9916-2588-3 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/508799.

3. Социальная психология : учебник для вузов / В. В. Козлов [и др.]. – М. : Издательство «Юрайт», 2023. – 501 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-14090-3 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/519889.

4. Социальная психология : учебник и практикум для вузов / И. С. Клецина [и др.] ; под редакцией И. С. Клециной. – М. : Издательство «Юрайт», 2023. – 345 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-17000-9 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/532177.

5. Социальная психология: современная теория и практика : учебное пособие для вузов / В. В. Макерова [и др.] ; под общей редакцией Л. В. Оконечниковой. – М. : Издательство «Юрайт», 2022. – 231 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-05381-4 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/493472.

Практическое занятие №5-6. Диагностика межличностных отношений (тест Т. Лири)

План:

1. Самообследование формирования межличностных отношений с помощью методики Т. Лири «Диагностика межличностных отношений».

2. Формулирование выводов об особенностях установления межличностных отношений.

3. Обсуждение полученных результатов:

– В каких ситуациях наиболее часто проявляется установление того или иного вида межличностных отношений?

– В чем проявляются достоинства и недостатки преобладания межличностных отношений доминирования-подчинения, агрессии-дружелюбия?

– В чем возможно саморазвитие с целью установления эффективных межличностных отношений?

Оборудование и материалы:

Мультимедийный проектор.

Диагностическая методика, протокол исследования, ключ, интерпретация.

Литература:

1. Корягина, Н. А. Социальная психология : учебник для вузов / Н. А. Корягина, Е. В. Михайлова. – М. : Издательство «Юрайт», 2023. – 492 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-16491-6 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/531167.

2. Крысько, В. Г. Социальная психология : учебник для бакалавров / В. Г. Крысько. – 4-е изд., перераб. и доп. – М. : Издательство «Юрайт», 2022. – 553 с. – (Бакалавр.

Академический курс). – ISBN 978-5-9916-2588-3 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/508799.

3. Социальная психология : учебник для вузов / В. В. Козлов [и др.]. – М. : Издательство «Юрайт», 2023. – 501 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-14090-3 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/519889.

4. Социальная психология : учебник и практикум для вузов / И. С. Клецина [и др.] ; под редакцией И. С. Клециной. – М. : Издательство «Юрайт», 2023. – 345 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-17000-9 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/532177.

5. Социальная психология: современная теория и практика : учебное пособие для вузов / В. В. Макерова [и др.] ; под общей редакцией Л. В. Оконечниковой. – М. : Издательство «Юрайт», 2022. – 231 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-05381-4 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/493472.

Практическое занятие №7. Психологические особенности общения с использованием интернет-технологий

План:

1. Заслушивание сообщений с презентациями особенностях коммуникации с использованием интернет-технологий.
2. Обсуждение:

– Как меняется общение с использованием интернет-технологий?
– Достоинства и недостатки влияния интернет-технологий на коммуникацию людей?
– Каким образом интернет-общение влияет на поведение и взаимоотношения людей?

Оборудование и материалы:

Мультимедийный проектор.

Литература:

1. Корягина, Н. А. Социальная психология : учебник для вузов / Н. А. Корягина, Е. В. Михайлова. – М. : Издательство «Юрайт», 2023. – 492 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-16491-6 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/531167.

2. Крысько, В. Г. Социальная психология : учебник для бакалавров / В. Г. Крысько. – 4-е изд., перераб. и доп. – М. : Издательство «Юрайт», 2022. – 553 с. – (Бакалавр. Академический курс). – ISBN 978-5-9916-2588-3 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/508799.

3. Социальная психология : учебник для вузов / В. В. Козлов [и др.]. – М. : Издательство «Юрайт», 2023. – 501 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-14090-3 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/519889.

4. Социальная психология : учебник и практикум для вузов / И. С. Клецина [и др.] ; под редакцией И. С. Клециной. – М. : Издательство «Юрайт», 2023. – 345 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-17000-9 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/532177.

5. Социальная психология: современная теория и практика : учебное пособие для вузов / В. В. Макерова [и др.] ; под общей редакцией Л. В. Оконечниковой. – М. : Издательство «Юрайт», 2022. – 231 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-05381-4 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/493472.

Практическое занятие №8. Транзактный анализ Э.Берна. Решение психологических задач

План:

1. Решение психологических задач на эффективность взаимодействия людей с позиций Транзактного анализа Э. Берна.

2. Анализ эго позиций, транзакций и ситуаций общения с целью определения возможных конфликтных ситуаций.

3. Формулирование высказываний с различных эго-позиций.

4. Анализ высказываний

Оборудование и материалы:

Мультимедийный проектор.

Ситуационные задачи.

Литература:

1. Корягина, Н. А. Социальная психология : учебник для вузов / Н. А. Корягина, Е. В. Михайлова. – М. : Издательство «Юрайт», 2023. – 492 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-16491-6 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/531167.

2. Крысько, В. Г. Социальная психология : учебник для бакалавров / В. Г. Крысько. – 4-е изд., перераб. и доп. – М. : Издательство «Юрайт», 2022. – 553 с. – (Бакалавр. Академический курс). – ISBN 978-5-9916-2588-3 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/508799.

3. Социальная психология : учебник для вузов / В. В. Козлов [и др.]. – М. : Издательство «Юрайт», 2023. – 501 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-14090-3 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/519889.

4. Социальная психология : учебник и практикум для вузов / И. С. Клецина [и др.] ; под редакцией И. С. Клециной. – М. : Издательство «Юрайт», 2023. – 345 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-17000-9 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/532177.

5. Социальная психология: современная теория и практика : учебное пособие для вузов / В. В. Макерова [и др.] ; под общей редакцией Л. В. Оконечниковой. – М. : Издательство «Юрайт», 2022. – 231 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-05381-4 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/493472.

Практическое занятие №9. Диагностика «Стратегии поведения в конфликтных ситуациях»

План:

1. Самообследование конфликтного поведения с помощью методики «Диагностика стратегий поведения в конфликтных ситуациях».

2. Формулирование выводов об особенностях поведения в конфликтных ситуациях.

3. Обсуждение полученных результатов:

– Как проявляется стратегия соперничества в конфликтных ситуациях и в каких случаях она будет эффективной?

– Как проявляется стратегия избегания в конфликтных ситуациях и в каких случаях она будет эффективной?

– Как проявляется стратегия приспособления в конфликтных ситуациях и в каких случаях она будет эффективной?

– Как проявляется стратегия сотрудничества в конфликтных ситуациях и в каких случаях она будет эффективной?

– Как проявляется стратегия компромисса в конфликтных ситуациях и в каких случаях она будет эффективной?

Оборудование и материалы:

Мультимедийный проектор.

Диагностическая методика, протокол исследования, ключ, интерпретация.

Литература:

1. Корягина, Н. А. Социальная психология : учебник для вузов / Н. А. Корягина, Е. В. Михайлова. – М. : Издательство «Юрайт», 2023. – 492 с. – (Высшее образование). – ISBN

978-5-534-16491-6 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/531167.

2. Крысько, В. Г. Социальная психология : учебник для бакалавров / В. Г. Крысько. – 4-е изд., перераб. и доп. – М. : Издательство «Юрайт», 2022. – 553 с. – (Бакалавр. Академический курс). – ISBN 978-5-9916-2588-3 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/508799.

3. Социальная психология : учебник для вузов / В. В. Козлов [и др.]. – М. : Издательство «Юрайт», 2023. – 501 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-14090-3 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/519889.

4. Социальная психология : учебник и практикум для вузов / И. С. Клецина [и др.] ; под редакцией И. С. Клециной. – М. : Издательство «Юрайт», 2023. – 345 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-17000-9 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/532177.

5. Социальная психология: современная теория и практика : учебное пособие для вузов / В. В. Макерова [и др.] ; под общей редакцией Л. В. Оконечниковой. – М. : Издательство «Юрайт», 2022. – 231 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-05381-4 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/493472.

Практическое занятие №10. Социально-психологические особенности этнических групп

План:

1. Заслушивание сообщений с презентациями об особенностях культуры поведения различных этнической групп (нации, национальности).
2. Обсуждение:

– В чем проявляется особенности национального характера этнической группы?

– Какие особенности культуры сложились за время исторического развития?

– Какие особенности традиции, обычаев, социальных ценностей, социальные представления, особенности общения, искусства и культуры и др. наиболее ярко проявляются в этнической группе?

Оборудование и материалы:

Мультимедийный проектор.

Литература:

1. Корягина, Н. А. Социальная психология : учебник для вузов / Н. А. Корягина, Е. В. Михайлова. – М. : Издательство «Юрайт», 2023. – 492 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-16491-6 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/531167.

2. Крысько, В. Г. Социальная психология : учебник для бакалавров / В. Г. Крысько. – 4-е изд., перераб. и доп. – М. : Издательство «Юрайт», 2022. – 553 с. – (Бакалавр. Академический курс). – ISBN 978-5-9916-2588-3 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/508799.

3. Социальная психология : учебник для вузов / В. В. Козлов [и др.]. – М. : Издательство «Юрайт», 2023. – 501 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-14090-3 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/519889.

4. Социальная психология : учебник и практикум для вузов / И. С. Клецина [и др.] ; под редакцией И. С. Клециной. – М. : Издательство «Юрайт», 2023. – 345 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-17000-9 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/532177.

5. Социальная психология: современная теория и практика : учебное пособие для вузов / В. В. Макерова [и др.] ; под общей редакцией Л. В. Оконечниковой. – М. : Издательство «Юрайт», 2022. – 231 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-05381-4 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/493472.

Практическое занятие №11. Психологические особенности работы с публикой в сфере культуры

План:

1. Заслушивание сообщений с презентациями об особенностях культуры поведения различных этнической групп (нации, национальности).
2. Обсуждение:

– Психологические особенности со зрителями эстрадных концертов.
– Психологические особенности работы с участниками выездных экскурсий.
– Психологические особенности работы с посетителями музеев.
– Психологические особенности работы с посетителями театров.
– Психологические особенности работы с посетителями кинотеатров.
– Психологические особенности работы с посетителями танцевальных спектаклей.
– Психологические особенности работы с посетителями фестивалей и выставок.
– Психологические особенности работы с посетителями спортивных мероприятий.
– Психологические особенности работы с посетителями проектов современного искусства.
– Психологические особенности работы с посетителями мастер-классов, кружков, тренингов и др.

Оборудование и материалы:

Мультимедийный проектор.

Литература:

1. Корягина, Н. А. Социальная психология : учебник для вузов / Н. А. Корягина, Е. В. Михайлова. – М. : Издательство «Юрайт», 2023. – 492 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-16491-6 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/531167.

2. Крысько, В. Г. Социальная психология : учебник для бакалавров / В. Г. Крысько. – 4-е изд., перераб. и доп. – М. : Издательство «Юрайт», 2022. – 553 с. – (Бакалавр. Академический курс). – ISBN 978-5-9916-2588-3 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/508799.

3. Социальная психология : учебник для вузов / В. В. Козлов [и др.]. – М. : Издательство «Юрайт», 2023. – 501 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-14090-3 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/519889.

4. Социальная психология : учебник и практикум для вузов / И. С. Клецина [и др.] ; под редакцией И. С. Клециной. – М. : Издательство «Юрайт», 2023. – 345 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-17000-9 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/532177.

5. Социальная психология: современная теория и практика : учебное пособие для вузов / В. В. Макерова [и др.] ; под общей редакцией Л. В. Оконечниковой. – М. : Издательство «Юрайт», 2022. – 231 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-05381-4 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/493472.

Практическое занятие №12-13. Социометрия

План:

1. Знакомство с методом исследования межличностных отношений в малой группе - социометрией.
2. Изучение составления социометрической матрицы, процедурой проведения социометрии, выявление микрогрупп, лидеров, предпочитаемых и пренебрегаемых, изгоев среди членов группы.
3. Расчет коэффициентов коммуникативности, взаимности, изолированности, сплоченности в малой группы. Сравнение групп на основе рассчитанных коэффициентов.
4. Обсуждение причин и факторов влияния на приобретение социального статуса в группе.

Оборудование и материалы:

Мультимедийный проектор.

Ситуационные задачи.

Литература:

1. Корягина, Н. А. Социальная психология : учебник для вузов / Н. А. Корягина, Е. В. Михайлова. – М. : Издательство «Юрайт», 2023. – 492 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-16491-6 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/531167.

2. Крысько, В. Г. Социальная психология : учебник для бакалавров / В. Г. Крысько. – 4-е изд., перераб. и доп. – М. : Издательство «Юрайт», 2022. – 553 с. – (Бакалавр. Академический курс). – ISBN 978-5-9916-2588-3 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/508799.

3. Социальная психология : учебник для вузов / В. В. Козлов [и др.]. – М. : Издательство «Юрайт», 2023. – 501 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-14090-3 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/519889.

4. Социальная психология : учебник и практикум для вузов / И. С. Клецина [и др.] ; под редакцией И. С. Клециной. – М. : Издательство «Юрайт», 2023. – 345 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-17000-9 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/532177.

5. Социальная психология: современная теория и практика : учебное пособие для вузов / В. В. Макерова [и др.] ; под общей редакцией Л. В. Оконечниковой. – М. : Издательство «Юрайт», 2022. – 231 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-05381-4 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/493472.

Практическое занятие №14. Диагностика «Ценностно-ориентационного единства группы»

План:

1. Изучение ценностно-ориентационного единства в студенческой группе с использованием методики «Что важнее?»

2. Формулирование выводов об особенностях проявления ценностных ориентаций группы.

5. Обсуждение полученных результатов:

- Почему сложились выявленные ценностные ориентации?
- Почему выявленные ценностные ориентации важны для учебной группы?
- Как ценностные ориентации влияют на сплоченность группы?

Оборудование и материалы:

Мультимедийный проектор.

Диагностическая методика, протокол исследования, ключ, интерпретация.

Литература:

1. Корягина, Н. А. Социальная психология : учебник для вузов / Н. А. Корягина, Е. В. Михайлова. – М. : Издательство «Юрайт», 2023. – 492 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-16491-6 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/531167.

2. Крысько, В. Г. Социальная психология : учебник для бакалавров / В. Г. Крысько. – 4-е изд., перераб. и доп. – М. : Издательство «Юрайт», 2022. – 553 с. – (Бакалавр. Академический курс). – ISBN 978-5-9916-2588-3 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/508799.

3. Социальная психология : учебник для вузов / В. В. Козлов [и др.]. – М. : Издательство «Юрайт», 2023. – 501 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-14090-3 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/519889.

4. Социальная психология : учебник и практикум для вузов / И. С. Клецина [и др.] ; под редакцией И. С. Клециной. – М. : Издательство «Юрайт», 2023. – 345 с. – (Высшее

образование). – ISBN 978-5-534-17000-9 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/532177.

5. Социальная психология: современная теория и практика : учебное пособие для вузов / В. В. Макерова [и др.] ; под общей редакцией Л. В. Оконечниковой. – М. : Издательство «Юрайт», 2022. – 231 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-05381-4 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/493472.

Практическое занятие №15. Социальные проблемы личности

План:

1. Заслушивание сообщений с презентациями об особенностях проявления социальных проблем личности.
2. Обсуждение:

– Какие социально-психологические проблемы личности проявляются в современном обществе?

– Каким образом происходит влияние общества на формирование личности?

– Каким образом личность способна оказывать влияние на развитие социума?

– Какие психологические условия необходимы для преодоления дезадаптации личности в обществе?

– Может ли самосознание личности развиваться вне общества?

Оборудование и материалы:

Мультимедийный проектор.

Ситуационные задачи.

Литература:

1. Корягина, Н. А. Социальная психология : учебник для вузов / Н. А. Корягина, Е. В. Михайлова. – М. : Издательство «Юрайт», 2023. – 492 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-16491-6 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/531167.

2. Крысько, В. Г. Социальная психология : учебник для бакалавров / В. Г. Крысько. – 4-е изд., перераб. и доп. – М. : Издательство «Юрайт», 2022. – 553 с. – (Бакалавр. Академический курс). – ISBN 978-5-9916-2588-3 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/508799.

3. Социальная психология : учебник для вузов / В. В. Козлов [и др.]. – М. : Издательство «Юрайт», 2023. – 501 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-14090-3 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/519889.

4. Социальная психология : учебник и практикум для вузов / И. С. Клецина [и др.] ; под редакцией И. С. Клециной. – М. : Издательство «Юрайт», 2023. – 345 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-17000-9 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/532177.

5. Социальная психология: современная теория и практика : учебное пособие для вузов / В. В. Макерова [и др.] ; под общей редакцией Л. В. Оконечниковой. – М. : Издательство «Юрайт», 2022. – 231 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-05381-4 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/493472.

Практическое занятие №16. Диагностика личной и социальной идентичности

План:

1. Выполнить самодиагностику личной и социальной идентичности с использованием методика А.А. Урбановича
2. Заполнить протокол обследования, сосчитать баллы и нарисовать индивидуальный профиль идентичности, сделать выводы.
3. Обсуждение:

– Какую роль играет личная идентичность в формировании социального поведения человека

– Каким образом социальная идентичность влияет на формирование личностных качеств?

– Как проявляется кризис идентичности?

– В чем проявляется с профессиональная идентичность?

– В чем проявляется культурная идентичность?

Оборудование и материалы:

Мультимедийный проектор.

Ситуационные задачи.

Литература:

1. Корягина, Н. А. Социальная психология : учебник для вузов / Н. А. Корягина, Е. В. Михайлова. – М. : Издательство «Юрайт», 2023. – 492 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-16491-6 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/531167.

2. Крысько, В. Г. Социальная психология : учебник для бакалавров / В. Г. Крысько. – 4-е изд., перераб. и доп. – М. : Издательство «Юрайт», 2022. – 553 с. – (Бакалавр. Академический курс). – ISBN 978-5-9916-2588-3 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/508799.

3. Социальная психология : учебник для вузов / В. В. Козлов [и др.]. – М. : Издательство «Юрайт», 2023. – 501 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-14090-3 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/519889.

4. Социальная психология : учебник и практикум для вузов / И. С. Клецина [и др.] ; под редакцией И. С. Клециной. – М. : Издательство «Юрайт», 2023. – 345 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-17000-9 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/532177.

5. Социальная психология: современная теория и практика : учебное пособие для вузов / В. В. Макерова [и др.] ; под общей редакцией Л. В. Оконечниковой. – М. : Издательство «Юрайт», 2022. – 231 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-05381-4 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/493472.

Практическое занятие №17. Пути и способы социализации средствами культуры

План:

1. Заслушивание сообщений с презентациями об основных путях и способах социализации средствами культуры

2. Обсуждение:

– Каким образом учреждения культуры участвуют в социализации личности подрастающего поколения?

– Каким образом учреждения культуры участвуют в социализации людей зрелого возраста?

– Каким образом учреждения культуры участвуют в социализации личности пожилых людей?

– Какие проекты в сфере культуры и искусства направлены на формирование традиционных ценностей российского общества?

– Анализ какого-либо проект в сфере культуры и искусства с позиций социализации людей в том или ином обществе

– Работа с проектом в сфере культуры, который будет способствовать формированию городского патриотизма

Оборудование и материалы:

Мультимедийный проектор.

Ситуационные задачи.

Литература:

1. Корягина, Н. А. Социальная психология : учебник для вузов / Н. А. Корягина, Е. В. Михайлова. – М. : Издательство «Юрайт», 2023. – 492 с. – (Высшее образование). – ISBN

978-5-534-16491-6 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/531167.

2. Крысько, В. Г. Социальная психология : учебник для бакалавров / В. Г. Крысько. – 4-е изд., перераб. и доп. – М. : Издательство «Юрайт», 2022. – 553 с. – (Бакалавр. Академический курс). – ISBN 978-5-9916-2588-3 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/508799.

3. Социальная психология : учебник для вузов / В. В. Козлов [и др.]. – М. : Издательство «Юрайт», 2023. – 501 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-14090-3 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/519889.

4. Социальная психология : учебник и практикум для вузов / И. С. Клецина [и др.] ; под редакцией И. С. Клециной. – М. : Издательство «Юрайт», 2023. – 345 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-17000-9 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/532177.

5. Социальная психология: современная теория и практика : учебное пособие для вузов / В. В. Макерова [и др.] ; под общей редакцией Л. В. Оконечниковой. – М. : Издательство «Юрайт», 2022. – 231 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-05381-4 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/493472.

Практическое занятие №18. Диагностика социально-психологических установок личности

План:

1. Выполнить самодиагностику социально-психологических установок с использованием методика О.Ф. Потемкиной.
2. Заполнить протокол обследования, сосчитать баллы, определить доминирующие социально-психологические установки, сделать выводы.
3. Обсуждение:

– В каких условиях формируются социальные установки?
– Как социальные установки проявляются в межличностном общении?
– Как социальные установки влияют на социальное поведение личности?
– Можно ли изменить социальные установки личности?

Оборудование и материалы:

Мультимедийный проектор.

Ситуационные задачи.

Литература:

1. Корягина, Н. А. Социальная психология : учебник для вузов / Н. А. Корягина, Е. В. Михайлова. – М. : Издательство «Юрайт», 2023. – 492 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-16491-6 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/531167.

2. Крысько, В. Г. Социальная психология : учебник для бакалавров / В. Г. Крысько. – 4-е изд., перераб. и доп. – М. : Издательство «Юрайт», 2022. – 553 с. – (Бакалавр. Академический курс). – ISBN 978-5-9916-2588-3 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/508799.

3. Социальная психология : учебник для вузов / В. В. Козлов [и др.]. – М. : Издательство «Юрайт», 2023. – 501 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-14090-3 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/519889.

4. Социальная психология : учебник и практикум для вузов / И. С. Клецина [и др.] ; под редакцией И. С. Клециной. – М. : Издательство «Юрайт», 2023. – 345 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-17000-9 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/532177.

5. Социальная психология: современная теория и практика : учебное пособие для вузов / В. В. Макерова [и др.] ; под общей редакцией Л. В. Оконечниковой. – М. : Издательство

«Юрайт», 2022. – 231 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-05381-4 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/493472.

Приложение 3

Планы лабораторных работ

Лабораторные работы учебным планом не предусмотрены.

Приложение 4

Планы самостоятельных работ

Подготовка к текущему контролю

План:

1. Повторить конспект учебного материала предыдущего лекционного занятия.
2. Прочитать учебный материал по теме лекции одного из базового учебника или учебного пособия.

Литература:

1. Корягина, Н. А. Социальная психология : учебник для бакалавров / Н. А. Корягина, Е. В. Михайлова. – М. : Издательство «Юрайт», 2019. – 492 с. – (Бакалавр. Академический курс). – ISBN 978-5-9916-3024-5 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/444265.
2. Крысько, В. Г. Социальная психология : учебник для бакалавров / В. Г. Крысько. – 4-е изд., перераб. и доп. – М. : Издательство «Юрайт», 2019. – 553 с. – (Бакалавр. Академический курс). – ISBN 978-5-9916-2588-3 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/426133.
3. Социальная психология : учебник для вузов / В. В. Козлов [и др.]. – М. : Издательство «Юрайт», 2021. – 501 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-14090-3 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режимд оступа: https://urait.ru/bcode/467776.
4. Социальная психология : учебник и практикум для вузов / И. С. Клецина [и др.] ; под редакцией И. С. Клециной. – М. : Издательство «Юрайт», 2020. – 348 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-01175-3 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/466468.
5. Социальная психология: современная теория и практика : учебное пособие для вузов / В. В. Макерова [и др.] ; под общей редакцией Л. В. Оконечниковой. – М. : Издательство «Юрайт», 2020. – 231 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-05381-4 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/454681.

Подготовка к практическому занятию «Обыденные социально-психологические знания»

План:

1. Подобрать из литературы пословицы и поговорки, содержащие представления о взаимодействии личности и различных социальных групп, особенностях взаимодействия людей, особенности социальных групп и т.п.
2. Подобрать примеры национальных традиций и обычаев. Какие праздники имеют социально-психологический смысл.

Литература:

1. Корягина, Н. А. Социальная психология : учебник для бакалавров / Н. А. Корягина, Е. В. Михайлова. – М. : Издательство «Юрайт», 2022. – 492 с. – (Бакалавр. Академический курс). – ISBN 978-5-9916-3024-5 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/508748.
2. Крысько, В. Г. Социальная психология : учебник для бакалавров / В. Г. Крысько. – 4-е изд., перераб. и доп. – М. : Издательство «Юрайт», 2022. – 553 с. – (Бакалавр. Академический курс). – ISBN 978-5-9916-2588-3 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/508799.
3. Социальная психология : учебник для вузов / В. В. Козлов [и др.]. – М. : Издательство «Юрайт», 2021. – 501 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-14090-3 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режимд оступа: https://urait.ru/bcode/467776.
4. Социальная психология : учебник и практикум для вузов / И. С. Клецина [и др.] ; под редакцией И. С. Клециной. – М. : Издательство «Юрайт», 2021. – 348 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-01175-3 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/469595.

5. Социальная психология: современная теория и практика : учебное пособие для вузов / В. В. Макерова [и др.] ; под общей редакцией Л. В. Оконечниковой. – М. : Издательство «Юрайт», 2021. – 231 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-05381-4 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/473584.

Подготовка к практическому занятию-семинару «Эксперимент – основной метод социальной психологии»

План:

1. Подготовить сообщение и презентацию о проводимых в социальной психологии экспериментах с животными и людьми
2. Определить зависимые и независимые переменные в выбранных экспериментах.
3. Сформулировать этические правила проведения социально-психологических экспериментальных исследований.

Литература:

1. Корягина, Н. А. Социальная психология : учебник для бакалавров / Н. А. Корягина, Е. В. Михайлова. – М. : Издательство «Юрайт», 2022. – 492 с. – (Бакалавр. Академический курс). – ISBN 978-5-9916-3024-5 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/508748.
2. Крысько, В. Г. Социальная психология : учебник для бакалавров / В. Г. Крысько. – 4-е изд., перераб. и доп. – М. : Издательство «Юрайт», 2022. – 553 с. – (Бакалавр. Академический курс). – ISBN 978-5-9916-2588-3 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/508799.
3. Социальная психология : учебник для вузов / В. В. Козлов [и др.]. – М. : Издательство «Юрайт», 2021. – 501 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-14090-3 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режимд оступа: https://urait.ru/bcode/467776.
4. Социальная психология : учебник и практикум для вузов / И. С. Клецина [и др.] ; под редакцией И. С. Клециной. – М. : Издательство «Юрайт», 2021. – 348 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-01175-3 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/469595.
5. Социальная психология: современная теория и практика : учебное пособие для вузов / В. В. Макерова [и др.] ; под общей редакцией Л. В. Оконечниковой. – М. : Издательство «Юрайт», 2021. – 231 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-05381-4 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/473584.

Подготовка к практическому занятию-семинару «Ретроспекция развития социально-психологического знания»

План:

1. Подготовить выступление и презентацию по следующим темам:

– Античные теории взаимоотношений индивидуального и коллективного сознания.
– Психология народов М. Лацаруса и Х. Штейнталя.
– Психология масс Г. Лебона.
– Концепция подражания Г. Тарда.
– Теория инстинктов социального поведения У. Мак Дугалла.
– Коллективная рефлексология В.М. Бехтерева.
– Теория поля К. Левина.
– Теория социальных представлений С. Московичи.
– Теория социальной идентичности А. Тэшфела.
– Этогенетическая Р. Харре.
– Идеи необихевиоризма в объяснении социального поведения людей.
– Объяснения поведения людей в социальных группах с позиций психоанализа.
– Гештальт-подход в социальной психологии.

– Предпосылки возникновения социальной психологии как науки.

– Связь социальной психологии с другими науками и областями знаний.

Литература:

1. Корягина, Н. А. Социальная психология : учебник для бакалавров / Н. А. Корягина, Е. В. Михайлова. – М. : Издательство «Юрайт», 2022. – 492 с. – (Бакалавр. Академический курс). – ISBN 978-5-9916-3024-5 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/508748.

2. Крысько, В. Г. Социальная психология : учебник для бакалавров / В. Г. Крысько. – 4-е изд., перераб. и доп. – М. : Издательство «Юрайт», 2022. – 553 с. – (Бакалавр. Академический курс). – ISBN 978-5-9916-2588-3 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/508799.

3. Социальная психология : учебник для вузов / В. В. Козлов [и др.]. – М. : Издательство «Юрайт», 2021. – 501 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-14090-3 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режимд оступа: https://urait.ru/bcode/467776.

4. Социальная психология : учебник и практикум для вузов / И. С. Клецина [и др.] ; под редакцией И. С. Клециной. – М. : Издательство «Юрайт», 2021. – 348 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-01175-3 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/469595.

5. Социальная психология: современная теория и практика : учебное пособие для вузов / В. В. Макерова [и др.] ; под общей редакцией Л. В. Оконечниковой. – М. : Издательство «Юрайт», 2021. – 231 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-05381-4 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/473584.

Подготовка к практическому занятию-семинару «Психологические проблемы цифрового общества»

План:

1. Подготовить сообщение и презентацию для семинара. При подготовке использовать следующую схему:

– сформулировать психологическую проблему взаимодействия человека и общества в условиях широкого использования цифровых технологий в различных сферах жизни;

– обозначить истоки появления этой проблемы - предпосылки, причины и т.п.;

– дать описание подходов к решению этой проблемы в науке и практике, обозначив ученых или практиков, занимающихся решением этой проблемы;

– дать оценку представленных подходов и сформулировать собственно мнение, видение о ее решении;

– сформулировать последствия решения или не решения этой проблемы;

– список литературных источников.

Литература:

1. Корягина, Н. А. Социальная психология : учебник для бакалавров / Н. А. Корягина, Е. В. Михайлова. – М. : Издательство «Юрайт», 2022. – 492 с. – (Бакалавр. Академический курс). – ISBN 978-5-9916-3024-5 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/508748.

2. Крысько, В. Г. Социальная психология : учебник для бакалавров / В. Г. Крысько. – 4-е изд., перераб. и доп. – М. : Издательство «Юрайт», 2022. – 553 с. – (Бакалавр. Академический курс). – ISBN 978-5-9916-2588-3 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/508799.

3. Социальная психология : учебник для вузов / В. В. Козлов [и др.]. – М. : Издательство «Юрайт», 2021. – 501 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-14090-3 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режимд оступа: https://urait.ru/bcode/467776.

4. Социальная психология : учебник и практикум для вузов / И. С. Клецина [и др.] ; под редакцией И. С. Клециной. – М. : Издательство «Юрайт», 2021. – 348 с. – (Высшее

образование). – ISBN 978-5-534-01175-3 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/469595.

5. Социальная психология: современная теория и практика : учебное пособие для вузов / В. В. Макерова [и др.] ; под общей редакцией Л. В. Оконечниковой. – М. : Издательство «Юрайт», 2021. – 231 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-05381-4 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/473584.

Подготовка отчета о практическом занятии «Диагностика межличностных отношений»

План:

1. Сформулировать письменно выводы о результатах самодиагностики с использованием методики Т. Лири «Диагностика межличностных отношений».
2. Сформулируйте письменно идеи, рассмотренные в ходе обсуждения.

В каких ситуациях наиболее часто проявляется установление того или иного вида межличностных отношений

В чем проявляются достоинства и недостатки преобладания межличностных отношений доминирования-подчинения, агрессии-дружелюбия?

В чем возможно саморазвитие с целью установления эффективных межличностных отношений?

Литература:

1. Корягина, Н. А. Социальная психология : учебник для бакалавров / Н. А. Корягина, Е. В. Михайлова. – М. : Издательство «Юрайт», 2022. – 492 с. – (Бакалавр. Академический курс). – ISBN 978-5-9916-3024-5 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/508748.

2. Крысько, В. Г. Социальная психология : учебник для бакалавров / В. Г. Крысько. – 4-е изд., перераб. и доп. – М. : Издательство «Юрайт», 2022. – 553 с. – (Бакалавр. Академический курс). – ISBN 978-5-9916-2588-3 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/508799.

3. Социальная психология : учебник для вузов / В. В. Козлов [и др.]. – М. : Издательство «Юрайт», 2021. – 501 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-14090-3 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режимд оступа: https://urait.ru/bcode/467776.

4. Социальная психология : учебник и практикум для вузов / И. С. Клецина [и др.] ; под редакцией И. С. Клециной. – М. : Издательство «Юрайт», 2021. – 348 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-01175-3 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/469595.

5. Социальная психология: современная теория и практика : учебное пособие для вузов / В. В. Макерова [и др.] ; под общей редакцией Л. В. Оконечниковой. – М. : Издательство «Юрайт», 2021. – 231 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-05381-4 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/473584.

Подготовка к практическому занятию-семинару «Психологические особенности общения с использованием интернет технологий»

План:

1. Подготовиться к семинарскому занятию по предложенным темам (можно сформулировать собственную тему) и подготовить презентацию.

Темы:

- Особенности деловой интернет-коммуникации.
- Использование визуальных средств в интернет-общении (смайлы, мемы и др.).
- Использование интернет-общения со специалистами.
- Возможности самопрезентации с использованием интернет-технологий.
- Особенности общения в социальных сетях.
- Использование интернет-технологий для рекламы товаров и услуг.

– Девиантное поведение с использованием интернет-технологий.
– Фейковые новости как средство управления общественным мнением.
– Правила этикета в интернет-общении.
– Использование интернета для профессиональной коммуникации в сфере культуры.
– Управление эстетическими вкусами с помощью интернет-технологий.
– Особенности общения молодежи в интернет-сообществах.

2. Подготовиться к обсуждению следующих вопросов:

– Как меняется общение с использованием интернет-технологий?
– Достоинства и недостатки влияния интернет-технологий на коммуникацию людей?
– Каким образом интернет-общение влияет на поведение и взаимоотношения людей?

Литература:

1. Корягина, Н. А. Социальная психология : учебник для бакалавров / Н. А. Корягина, Е. В. Михайлова. – М. : Издательство «Юрайт», 2022. – 492 с. – (Бакалавр. Академический курс). – ISBN 978-5-9916-3024-5 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/508748.

2. Крысько, В. Г. Социальная психология : учебник для бакалавров / В. Г. Крысько. – 4-е изд., перераб. и доп. – М. : Издательство «Юрайт», 2022. – 553 с. – (Бакалавр. Академический курс). – ISBN 978-5-9916-2588-3 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/508799.

3. Социальная психология : учебник для вузов / В. В. Козлов [и др.]. – М. : Издательство «Юрайт», 2021. – 501 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-14090-3 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режимд оступа: https://urait.ru/bcode/467776.

4. Социальная психология : учебник и практикум для вузов / И. С. Клецина [и др.] ; под редакцией И. С. Клециной. – М. : Издательство «Юрайт», 2021. – 348 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-01175-3 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/469595.

5. Социальная психология: современная теория и практика : учебное пособие для вузов / В. В. Макерова [и др.] ; под общей редакцией Л. В. Оконечниковой. – М. : Издательство «Юрайт», 2021. – 231 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-05381-4 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/473584.

Подготовка отчета о практическом занятии «Транзактный анализ Э. Берна. Решение психологических задач»

План:

1. Оформить психологические задачи в виде схем.
2. Сформулировать ответы на высказывание с разных позиций.
3. Обозначить эго-позиции и транзакции в диалогах Н.В. Гоголя «Ревизор».

Литература:

1. Корягина, Н. А. Социальная психология : учебник для бакалавров / Н. А. Корягина, Е. В. Михайлова. – М. : Издательство «Юрайт», 2022. – 492 с. – (Бакалавр. Академический курс). – ISBN 978-5-9916-3024-5 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/508748.

2. Крысько, В. Г. Социальная психология : учебник для бакалавров / В. Г. Крысько. – 4-е изд., перераб. и доп. – М. : Издательство «Юрайт», 2022. – 553 с. – (Бакалавр. Академический курс). – ISBN 978-5-9916-2588-3 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/508799.

3. Социальная психология : учебник для вузов / В. В. Козлов [и др.]. – М. : Издательство «Юрайт», 2021. – 501 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-14090-3 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режимд оступа: https://urait.ru/bcode/467776.

4. Социальная психология : учебник и практикум для вузов / И. С. Клецина [и др.] ; под редакцией И. С. Клециной. – М. : Издательство «Юрайт», 2021. – 348 с. – (Высшее

образование). – ISBN 978-5-534-01175-3 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/469595.

5. Социальная психология: современная теория и практика : учебное пособие для вузов / В. В. Макерова [и др.] ; под общей редакцией Л. В. Оконечниковой. – М. : Издательство «Юрайт», 2021. – 231 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-05381-4 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/473584.

Подготовка отчета о практическом занятии «Стратегии поведения в конфликтных ситуациях»

План:

1. Сформулировать письменно выводы о результатах самодиагностики с использованием методики Томаса-Килмена «Стратегии поведения в конфликтных ситуациях».
2. Сформулируйте письменно идеи, рассмотренные в ходе обсуждения.

– Как проявляется стратегия соперничества в конфликтных ситуациях и в каких случаях она будет эффективной?

– Как проявляется стратегия избегания в конфликтных ситуациях и в каких случаях она будет эффективной?

– Как проявляется стратегия приспособления в конфликтных ситуациях и в каких случаях она будет эффективной?

– Как проявляется стратегия сотрудничества в конфликтных ситуациях и в каких случаях она будет эффективной?

– Как проявляется стратегия компромисса в конфликтных ситуациях и в каких случаях она будет эффективной?

Литература:

1. Корягина, Н. А. Социальная психология : учебник для бакалавров / Н. А. Корягина, Е. В. Михайлова. – М. : Издательство «Юрайт», 2022. – 492 с. – (Бакалавр. Академический курс). – ISBN 978-5-9916-3024-5 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/508748.

2. Крысько, В. Г. Социальная психология : учебник для бакалавров / В. Г. Крысько. – 4-е изд., перераб. и доп. – М. : Издательство «Юрайт», 2022. – 553 с. – (Бакалавр. Академический курс). – ISBN 978-5-9916-2588-3 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/508799.

3. Социальная психология : учебник для вузов / В. В. Козлов [и др.]. – М. : Издательство «Юрайт», 2021. – 501 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-14090-3 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режимд оступа: https://urait.ru/bcode/467776.

4. Социальная психология : учебник и практикум для вузов / И. С. Клецина [и др.] ; под редакцией И. С. Клециной. – М. : Издательство «Юрайт», 2021. – 348 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-01175-3 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/469595.

5. Социальная психология: современная теория и практика : учебное пособие для вузов / В. В. Макерова [и др.] ; под общей редакцией Л. В. Оконечниковой. – М. : Издательство «Юрайт», 2021. – 231 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-05381-4 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/473584.

Подготовка к практическому занятию-семинару «Социально-психологические особенности этнических групп»

План:

1. Подготовить сообщение и презентацию с характеристикой той или иной этнической группы (нации, национальности), в которых отразить особенности национального характера этнической группы, его достоинства и недостатки, традиции, обычаи, ценности, социальные представления, особенности общения, искусства и культуры и др.

2. Подготовиться к обсуждению следующих вопросов:

– В чем проявляется особенности национального характера этнической группы?

– Какие особенности культуры сложились за время исторического развития?

– Какие особенности традиции, обычаев, социальных ценностей, социальные представления, особенности общения, искусства и культуры и др. наиболее ярко проявляются в этнической группе?

Литература:

1. Корягина, Н. А. Социальная психология : учебник для бакалавров / Н. А. Корягина, Е. В. Михайлова. – М. : Издательство «Юрайт», 2022. – 492 с. – (Бакалавр. Академический курс). – ISBN 978-5-9916-3024-5 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/508748.

2. Крысько, В. Г. Социальная психология : учебник для бакалавров / В. Г. Крысько. – 4-е изд., перераб. и доп. – М. : Издательство «Юрайт», 2022. – 553 с. – (Бакалавр. Академический курс). – ISBN 978-5-9916-2588-3 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/508799.

3. Социальная психология : учебник для вузов / В. В. Козлов [и др.]. – М. : Издательство «Юрайт», 2021. – 501 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-14090-3 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режимд оступа: https://urait.ru/bcode/467776.

4. Социальная психология : учебник и практикум для вузов / И. С. Клецина [и др.] ; под редакцией И. С. Клециной. – М. : Издательство «Юрайт», 2021. – 348 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-01175-3 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/469595.

5. Социальная психология: современная теория и практика : учебное пособие для вузов / В. В. Макерова [и др.] ; под общей редакцией Л. В. Оконечниковой. – М. : Издательство «Юрайт», 2021. – 231 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-05381-4 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/473584.

Подготовка к практическому занятию-семинару «Психологические особенности работы с публикой в сфере культуры»

План:

1. Подготовить сообщение и презентацию на одну из тем:

– Психологические особенности со зрителями эстрадных концертов.

– Психологические особенности работы с участниками выездных экскурсий.

– Психологические особенности работы с посетителями музеев.

– Психологические особенности работы с посетителями театров.

– Психологические особенности работы с посетителями кинотеатров.

– Психологические особенности работы с посетителями танцевальных спектаклей.

– Психологические особенности работы с посетителями фестивалей и выставок.

– Психологические особенности работы с посетителями спортивных мероприятий.

– Психологические особенности работы с посетителями проектов современного искусства.

– Психологические особенности работы с посетителями мастер-классов, кружков, тренингов и др.

2. Подготовиться к обсуждению.

Литература:

1. Корягина, Н. А. Социальная психология : учебник для бакалавров / Н. А. Корягина, Е. В. Михайлова. – М. : Издательство «Юрайт», 2022. – 492 с. – (Бакалавр. Академический курс). – ISBN 978-5-9916-3024-5 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/508748.

2. Крысько, В. Г. Социальная психология : учебник для бакалавров / В. Г. Крысько. – 4-е изд., перераб. и доп. – М. : Издательство «Юрайт», 2022. – 553 с. – (Бакалавр.

Академический курс). – ISBN 978-5-9916-2588-3 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/508799.

3. Социальная психология : учебник для вузов / В. В. Козлов [и др.]. – М. : Издательство «Юрайт», 2021. – 501 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-14090-3 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режимд оступа: https://urait.ru/bcode/467776.

4. Социальная психология : учебник и практикум для вузов / И. С. Клецина [и др.] ; под редакцией И. С. Клециной. – М. : Издательство «Юрайт», 2021. – 348 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-01175-3 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/469595.

5. Социальная психология: современная теория и практика : учебное пособие для вузов / В. В. Макерова [и др.] ; под общей редакцией Л. В. Оконечниковой. – М. : Издательство «Юрайт», 2021. – 231 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-05381-4 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/473584.

Подготовка отчета практического занятия «Социометрия»

План:

1. Оформить отчет о практическом занятии.
2. Сформулировать выводы об уровне сплоченности изучаемой группы.

Литература:

1. Корягина, Н. А. Социальная психология : учебник для бакалавров / Н. А. Корягина, Е. В. Михайлова. – М. : Издательство «Юрайт», 2022. – 492 с. – (Бакалавр. Академический курс). – ISBN 978-5-9916-3024-5 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/508748.

2. Крысько, В. Г. Социальная психология : учебник для бакалавров / В. Г. Крысько. – 4-е изд., перераб. и доп. – М. : Издательство «Юрайт», 2022. – 553 с. – (Бакалавр. Академический курс). – ISBN 978-5-9916-2588-3 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/508799.

3. Социальная психология : учебник для вузов / В. В. Козлов [и др.]. – М. : Издательство «Юрайт», 2021. – 501 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-14090-3 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режимд оступа: https://urait.ru/bcode/467776.

4. Социальная психология : учебник и практикум для вузов / И. С. Клецина [и др.] ; под редакцией И. С. Клециной. – М. : Издательство «Юрайт», 2021. – 348 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-01175-3 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/469595.

5. Социальная психология: современная теория и практика : учебное пособие для вузов / В. В. Макерова [и др.] ; под общей редакцией Л. В. Оконечниковой. – М. : Издательство «Юрайт», 2021. – 231 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-05381-4 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/473584.

Подготовка отчета о практическом занятии «Диагностика Ценностно-ориентационного единства группы»

План:

1. Формулирование выводов об особенностях проявления ценностных ориентаций группы.
2. Обсуждение полученных результатов.

– Почему сложились выявленные ценностные ориентации?
– Почему выявленные ценностные ориентации важны для учебной группы?
– Как ценностные ориентации влияют на сплоченность группы?

Литература:

1. Корягина, Н. А. Социальная психология : учебник для бакалавров / Н. А. Корягина, Е. В. Михайлова. – М. : Издательство «Юрайт», 2022. – 492 с. – (Бакалавр. Академический

курс). – ISBN 978-5-9916-3024-5 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/508748.

2. Крысько, В. Г. Социальная психология : учебник для бакалавров / В. Г. Крысько. – 4-е изд., перераб. и доп. – М. : Издательство «Юрайт», 2022. – 553 с. – (Бакалавр. Академический курс). – ISBN 978-5-9916-2588-3 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/508799.

3. Социальная психология : учебник для вузов / В. В. Козлов [и др.]. – М. : Издательство «Юрайт», 2021. – 501 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-14090-3 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режимд оступа: https://urait.ru/bcode/467776.

4. Социальная психология : учебник и практикум для вузов / И. С. Клецина [и др.] ; под редакцией И. С. Клециной. – М. : Издательство «Юрайт», 2021. – 348 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-01175-3 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/469595.

5. Социальная психология: современная теория и практика : учебное пособие для вузов / В. В. Макерова [и др.] ; под общей редакцией Л. В. Оконечниковой. – М. : Издательство «Юрайт», 2021. – 231 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-05381-4 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/473584.

Подготовка к практическому занятию-семинару «Социальные проблемы личности»

План:

1. Подготовить сообщение и презентацию на одну из тем:
- Психология профилактики девиантного поведения подростков.
- Психология агрессии.
- Психологические особенности социального сиротство.
- Культура как агент социально-психологического влияния на личность.
- Психологические особенности развития социального интеллекта.
- Психология социального здоровья.
- Психологические содержание кризиса идентичности личности.
- Психологическое влияние педагога на личность обучающихся.
- Влияние социальной ситуации на психологическое развитие личности.
- Психологические технологии вовлечения в деструктивные секты.
- Психологические причины дезадаптация личности в социуме.
- Нарушения структуры личности и компенсаторные механизмы поведения.
- Психология развития самосознание личности.
- Психологические особенности фашизма и расизма.
- Патриотизм как социально-психологический феномен.

2. Подготовиться к обсуждению.

Литература:

1. Корягина, Н. А. Социальная психология : учебник для бакалавров / Н. А. Корягина, Е. В. Михайлова. – М. : Издательство «Юрайт», 2022. – 492 с. – (Бакалавр. Академический курс). – ISBN 978-5-9916-3024-5 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/508748.

2. Крысько, В. Г. Социальная психология : учебник для бакалавров / В. Г. Крысько. – 4-е изд., перераб. и доп. – М. : Издательство «Юрайт», 2022. – 553 с. – (Бакалавр. Академический курс). – ISBN 978-5-9916-2588-3 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/508799.

3. Социальная психология : учебник для вузов / В. В. Козлов [и др.]. – М. : Издательство «Юрайт», 2021. – 501 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-14090-3 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режимд оступа: https://urait.ru/bcode/467776.

4. Социальная психология : учебник и практикум для вузов / И. С. Клецина [и др.] ; под редакцией И. С. Клециной. – М. : Издательство «Юрайт», 2021. – 348 с. – (Высшее

образование). – ISBN 978-5-534-01175-3 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/469595.

5. Социальная психология: современная теория и практика : учебное пособие для вузов / В. В. Макерова [и др.] ; под общей редакцией Л. В. Оконечниковой. – М. : Издательство «Юрайт», 2021. – 231 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-05381-4 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/473584.

Подготовка отчета о практическом занятии «Диагностика личной и социальной идентичности»

План:

1. Подготовить отчет о практическом занятии.
2. Обсуждение:

– Какую роль играет личная идентичность в формировании социального поведения человека

– Каким образом социальная идентичность влияет на формирование личностных качеств?

– Как проявляется кризис идентичности?

– В чем проявляется с профессиональная идентичность?

– В чем проявляется культурная идентичность?

Литература:

1. Корягина, Н. А. Социальная психология : учебник для бакалавров / Н. А. Корягина, Е. В. Михайлова. – М. : Издательство «Юрайт», 2022. – 492 с. – (Бакалавр. Академический курс). – ISBN 978-5-9916-3024-5 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/508748.

2. Крысько, В. Г. Социальная психология : учебник для бакалавров / В. Г. Крысько. – 4-е изд., перераб. и доп. – М. : Издательство «Юрайт», 2022. – 553 с. – (Бакалавр. Академический курс). – ISBN 978-5-9916-2588-3 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/508799.

3. Социальная психология : учебник для вузов / В. В. Козлов [и др.]. – М. : Издательство «Юрайт», 2021. – 501 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-14090-3 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режимд оступа: https://urait.ru/bcode/467776.

4. Социальная психология : учебник и практикум для вузов / И. С. Клецина [и др.] ; под редакцией И. С. Клециной. – М. : Издательство «Юрайт», 2021. – 348 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-01175-3 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/469595.

5. Социальная психология: современная теория и практика : учебное пособие для вузов / В. В. Макерова [и др.] ; под общей редакцией Л. В. Оконечниковой. – М. : Издательство «Юрайт», 2021. – 231 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-05381-4 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/473584.

Подготовка к практическому занятию-семинару «Пути и способы социализации средствами культуры»

План:

1. Подготовить сообщение и презентацию о способах влияния учреждений культуры на социализацию подрастающего поколения:

– музеи
– театры
– выставки
– культурно-досуговые центры
– детские школы искусств
– концертные организации
– фестивали

– кинотеатры
– спортивные мероприятия
– массовые мероприятия
– выставки

В сообщениях следует отразить влияние содержания социализации через виды деятельности, общения и саморазвития

2. Обсуждение:

– Каким образом учреждения культуры участвуют в социализации личности подрастающего поколения?

– Каким образом учреждения культуры участвуют в социализации людей зрелого возраста?

– Каким образом учреждения культуры участвуют в социализации личности пожилых людей?

– Какие проекты в сфере культуры и искусства направлены на формирование традиционных ценностей российского общества?

– Анализ какого-либо проекта в сфере культуры и искусства с позиций социализации людей в том или ином обществе

– Работа с проектом в сфере культуры, который будет способствовать формированию городского патриотизма

Литература:

1. Корягина, Н. А. Социальная психология : учебник для бакалавров / Н. А. Корягина, Е. В. Михайлова. – М. : Издательство «Юрайт», 2022. – 492 с. – (Бакалавр. Академический курс). – ISBN 978-5-9916-3024-5 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/508748.

2. Крысько, В. Г. Социальная психология : учебник для бакалавров / В. Г. Крысько. – 4-е изд., перераб. и доп. – М. : Издательство «Юрайт», 2022. – 553 с. – (Бакалавр. Академический курс). – ISBN 978-5-9916-2588-3 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/508799.

3. Социальная психология : учебник для вузов / В. В. Козлов [и др.]. – М. : Издательство «Юрайт», 2021. – 501 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-14090-3 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режимд оступа: https://urait.ru/bcode/467776.

4. Социальная психология : учебник и практикум для вузов / И. С. Клецина [и др.] ; под редакцией И. С. Клециной. – М. : Издательство «Юрайт», 2021. – 348 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-01175-3 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/469595.

5. Социальная психология: современная теория и практика : учебное пособие для вузов / В. В. Макерова [и др.] ; под общей редакцией Л. В. Оконечниковой. – М. : Издательство «Юрайт», 2021. – 231 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-05381-4 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/473584.

Подготовка отчета практического занятия «Диагностика социально-психологических установок личности»

План:

1. Подготовить отчет о практическом занятии.
2. Обсуждение:

– В каких условиях формируются социальные установки?
– Как социальные установки проявляются в межличностном общении?
– Как социальные установки влияют на социальное поведение личности?
– Можно ли изменить социальные установки личности?

Литература:

1. Корягина, Н. А. Социальная психология : учебник для бакалавров / Н. А. Корягина, Е. В. Михайлова. – М. : Издательство «Юрайт», 2022. – 492 с. – (Бакалавр. Академический курс). – ISBN 978-5-9916-3024-5 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/508748.
2. Крысько, В. Г. Социальная психология : учебник для бакалавров / В. Г. Крысько. – 4-е изд., перераб. и доп. – М. : Издательство «Юрайт», 2022. – 553 с. – (Бакалавр. Академический курс). – ISBN 978-5-9916-2588-3 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/508799.
3. Социальная психология : учебник для вузов / В. В. Козлов [и др.]. – М. : Издательство «Юрайт», 2021. – 501 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-14090-3 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режимд оступа: https://urait.ru/bcode/467776.
4. Социальная психология : учебник и практикум для вузов / И. С. Клецина [и др.] ; под редакцией И. С. Клециной. – М. : Издательство «Юрайт», 2021. – 348 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-01175-3 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/469595.
5. Социальная психология: современная теория и практика : учебное пособие для вузов / В. В. Макерова [и др.] ; под общей редакцией Л. В. Оконечниковой. – М. : Издательство «Юрайт», 2021. – 231 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-05381-4 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/473584.

Подготовка к прохождению дидактического теста

План:

1. Повторить учебный материал по всей учебной дисциплине.
2. Подготовиться к прохождению дидактического теста.

Литература:

1. Корягина, Н. А. Социальная психология : учебник для бакалавров / Н. А. Корягина, Е. В. Михайлова. – М. : Издательство «Юрайт», 2022. – 492 с. – (Бакалавр. Академический курс). – ISBN 978-5-9916-3024-5 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/508748.
2. Крысько, В. Г. Социальная психология : учебник для бакалавров / В. Г. Крысько. – 4-е изд., перераб. и доп. – М. : Издательство «Юрайт», 2022. – 553 с. – (Бакалавр. Академический курс). – ISBN 978-5-9916-2588-3 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/508799.
3. Социальная психология : учебник для вузов / В. В. Козлов [и др.]. – М. : Издательство «Юрайт», 2021. – 501 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-14090-3 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режимд оступа: https://urait.ru/bcode/467776.
4. Социальная психология : учебник и практикум для вузов / И. С. Клецина [и др.] ; под редакцией И. С. Клециной. – М. : Издательство «Юрайт», 2021. – 348 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-01175-3 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/469595.
5. Социальная психология: современная теория и практика : учебное пособие для вузов / В. В. Макерова [и др.] ; под общей редакцией Л. В. Оконечниковой. – М. : Издательство «Юрайт», 2021. – 231 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-05381-4 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/473584.

Подведение итогов

План:

1. Подготовиться к обсуждению практической значимости социально-психологических знаний для будущей профессиональной деятельности в сфере культуры и искусства.
2. Оценка результатов изучения Социальной психологи.
3. Самооценка сформированности социально-психологических компетенций.

Литература:

1. Корягина, Н. А. Социальная психология : учебник для бакалавров / Н. А. Корягина, Е. В. Михайлова. – М. : Издательство «Юрайт», 2022. – 492 с. – (Бакалавр. Академический курс). – ISBN 978-5-9916-3024-5 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/508748.

2. Крысько, В. Г. Социальная психология : учебник для бакалавров / В. Г. Крысько. – 4-е изд., перераб. и доп. – М. : Издательство «Юрайт», 2022. – 553 с. – (Бакалавр. Академический курс). – ISBN 978-5-9916-2588-3 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/508799.

3. Социальная психология : учебник для вузов / В. В. Козлов [и др.]. – М. : Издательство «Юрайт», 2021. – 501 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-14090-3 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режимд оступа: https://urait.ru/bcode/467776.

4. Социальная психология : учебник и практикум для вузов / И. С. Клецина [и др.] ; под редакцией И. С. Клециной. – М. : Издательство «Юрайт», 2021. – 348 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-01175-3 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/469595.

5. Социальная психология: современная теория и практика : учебное пособие для вузов / В. В. Макерова [и др.] ; под общей редакцией Л. В. Оконечниковой. – М. : Издательство «Юрайт», 2021. – 231 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-05381-4 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/473584.

Приложение 5

Методические указания для выполнения самостоятельных работ

Подготовка к текущему тестовому контролю

В процессе обучения в вузе осуществляется систематический контроль усвоения соответствующих знаний, приобретения необходимых умений и навыков студентами.

Система контроля знаний студентов, осуществляется путем проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся.

Целью текущего контроля знаний обучающихся является:

– определение фактического уровня знаний, умений и навыков обучающихся по пройденным темам дисциплины;

– установление соответствия этого уровня требованиям Федерального компонента государственного образовательного стандарта общего образования;

– контроль за реализацией образовательной программы и программы учебного курса.

Основными задачами текущего контроля успеваемости в межсессионный период является повышение качества и прочности знаний студентов, приобретение и развитие навыков самостоятельной работы, повышение академической активности студентов, а также обеспечение оперативного управления учебной деятельностью в течение семестра.

Данный вид контроля стимулирует у студентов стремление к систематической самостоятельной работе по изучению дисциплины.

Одной из форм текущего контроля является проведение тестового контроля после прослушанных лекционных занятий, подготовки к практическим занятиям и выполнения самостоятельной работы по теме курса.

Текущий контроль успеваемости студентов по дисциплине «Психология и педагогика» является постоянным, осуществляется в течение семестра, в начале практического занятия в ходе повседневной учебной работы. Оценка уровня знаний осуществляется посредством реализации балльно-рейтинговой системы. Тест считается выполненным при выполнении 70% предложенных заданий.

Конспектирование первоисточников

Конспектирование – это вид самостоятельной работы, представляющий собой краткое письменное изложение основных идей и положений, раскрытых в монографии, статье и др. Конспектирование осуществляется вслед за глубоким и вдумчивым прочтением первоисточника.

Требования к конспекту

Конспект должен содержать исходные данные источника, конспект которого составлен.

В нем должны найти отражение основные положения текста.

Объем конспекта не должен превышать одну треть исходного текста.

Предусмотреть в конспекте широкие поля, чтобы в нем можно было записать незнакомые слова, возникающие в ходе чтения вопросы.

Структура конспекта

1. Название первоисточника, автор(ы), время создания произведения, краткая характеристика источника в контексте рассматриваемых вопросов и проблем.
2. Основные положения, раскрытые в тексте, характеристика терминологии,
3. Вклад автора конспектируемого первоисточника в круг проблем, которым посвящена статья (монография и т.п.).

Основные правила конспектирования:

1. Внимательно прочитайте весь текст или его фрагмент – параграф, главу.
2. Выделить информативные центры прочитанного текста.
3. Продумать главные положения, сформулировать их своими словами и записать.

4. Подтвердить отдельные положения цитатами или примерами из текста.

5. Чтобы подчеркнуть главную мысль, выделить наиболее важные фрагменты текста используйте разные цвета маркеров.

Перечень источников для конспектирования:

1. Крысько, В. Г. Социальная психология : учебник для бакалавров / В. Г. Крысько. – 4-е изд., перераб. и доп. – М. : Издательство «Юрайт», 2019. – 553 с. – (Бакалавр. Академический курс). – ISBN 978-5-9916-2588-3 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/426133.

2. Общая психология. Введение в общую психологию : учебное пособие для вузов / Д. А. Донцов [и др.] ; под научной редакцией Д. А. Донцова, З. В. Луковцева. – М. : Издательство «Юрайт», 2020. – 178 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-07159-7 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/455552.

3. Сосновский, Б. А. Общая психология : учебник для вузов / Б. А. Сосновский, О. Н. Молчанова, Э. Д. Телегина ; под редакцией Б. А. Сосновского. – 3-е изд., перераб. и доп. – М. : Издательство «Юрайт», 2020. – 342 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-07277-8 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/455398.

Критерии оценивания: полнота, краткость и точность изложения содержания первоисточника, тактичность и точность обращения с текстом, культура цитирования текста, наличие комментариев, оформление.

Подготовка сообщения (доклада) к семинарскому занятию

Семинарское занятие (семинар) – одна из основных форм организации учебного процесса, представляющая собой коллективное обсуждение студентами теоретических вопросов под руководством преподавателя, в процессе которого решаются задачи познавательного и воспитательного характера.

Семинарские занятия строятся на системе докладов (сообщений), которые готовятся студентами по заранее выбранной ими теме, и их обсуждение.

Примерные темы докладов приведены в рабочей программе дисциплины или в электронной образовательной системе. Студент может, по согласованию с преподавателем, самостоятельно сформулировать тему для своего выступления.

При подготовке сообщения (доклада) к семинарскому занятию целью является обзор или углубленное изучение частных проблем дисциплины, проведение сравнительного анализа проблемных ситуаций, а также способы и специфика решения перечисленных проблем, где основная задача для студента – формирование собственного мнения или самостоятельный анализ учебного материала.

Требования к выступлению студента на семинаре:

- связь выступления с предшествующей темой или вопросом;
- раскрытие сущности проблемы;
- методологическое значение для научной, профессиональной и практической деятельности.

Важнейшие требования к выступлениям студентов – самостоятельность в подборе фактического материала и аналитическом отношении к нему, умение рассматривать примеры и факты во взаимосвязи и взаимообусловленности, отбирать наиболее существенные из них. Приводимые участником семинара примеры и факты должны быть существенными, по возможности перекликаться с профилем обучения.

Выступление студента должно соответствовать требованиям логики. Четкое вычленение излагаемой проблемы, ее точная формулировка, неукоснительная последовательность аргументации именно данной проблемы, без неоправданных отступлений от нее в процессе обоснования, безусловная доказательность, непротиворечивость и полнота аргументации, правильное и содержательное использование понятий и терминов.

При оценке докладов используются наиболее существенные критерии: глубина и самостоятельность проведенного студентом анализа проблемных ситуаций отечественной и зарубежной управленческой практики. Доклад должен иметь четкую структуру. Именно с целью выявления этой структуры всякое выступление на семинаре должно начинаться с изложения его плана. Изложение выводов, полученных студентом в результате анализа, должно соответствовать требованиям логики, быть последовательным и доказательным, аргументация – полной и непротиворечивой.

Выступление должно исключать неоправданные отступления от темы. Завершением выступления студентов на семинаре являются ответы на вопросы. Вопросно-ответный прием публичных выступлений входит в критерий оценки выступлений студентов.

Важным критерием при оценке выступления студента на семинарском занятии является соблюдение регламента. Продолжительность выступления не может превышать 5-7 минут. Необходимо также помнить о грамотности, стилистической выдержанности речи выступающего, корректности использования специальных терминов. Использование бытовой лексики и слов-паразитов, тавтология, стилистические и грамматические ошибки, а также чтение текста доклада с листа снижают впечатление от выступления и не могут не сказаться на его оценке.

Доклад на семинарском занятии сопровождается компьютерной презентацией. Содержание презентации должно включать название темы доклада, его план, реферативное изложение его содержания, основные выводы. Презентация может включать демонстрацию схем, таблиц и др. слайдов, служащих для иллюстрации тех или иных положений доклада.

При подготовке к семинарскому занятию можно выделить два этапа:

- организационный;
- закрепление и углубление теоретических знаний.

На первом этапе студент планирует свою самостоятельную работу. Для этого следует внимательно изучить задание, определить круг вопросов, выносимых на семинар. Далее следует определить список необходимой литературы и источников. Затем студент составляет план самостоятельной работы, поскольку именно оставление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе.

Второй этап включает непосредственную подготовку студента к занятию. Начинать надо с изучения литературы. Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой работы студент должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, а также разобраться в иллюстративном материале. Заканчивать подготовку следует составлением плана и конспекта по изучаемому материалу (вопросу).

План позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам. Конспект составляется в свободной форме.

Подготовка мультимедиа презентации

Под мультимедийным сопровождением научного доклада подразумевается передача или представление аудитории новой для нее информации в демонстрационной форме с использованием компьютерной технологии.

В общепринятом понимании – это демонстрационные материалы, представленные в компьютерных слайдах для публичного выступления. Использование мультимедийных презентаций позволяет повысить информационную насыщенность и результативность занятий, их динамизм и выразительность.

Преимуществами мультимедийной презентации являются:

- наглядность излагаемого материала, обеспечение доступности для визуального восприятия всей аудиторией;

– привлечение внимания слушателей к содержанию излагаемого материала за счет использования элементов анимации, аудио- и видеофрагментов;

– акцентирование наиболее важных моментов доклада;

– сохранение логической последовательности изложения доклада;

– эстетичность и выразительность представляемой информации;

– простота подготовки слайдов, компактность информации.

Основным инструментом для подготовки и показа презентаций в студенческой практике является специализированное программное обеспечение, в частности, Power Point , Canva и др.

Цели мультимедийной презентации:

– визуальное представление авторского замысла, максимально комфортное для восприятия конкретной аудиторией, побуждающее к взаимодействию с объектами и/или автором презентации;

– демонстрация достижений докладчика в различных сферах деятельности с помощью современных информационных технологий.

Психолого-коммуникативные требования к мультимедийной презентации:

1. Представление материала доклада в презентации должно соответствовать не только вербально-логическому, но и сенсорно-перцептивному уровням когнитивного процесса.

2. Мультимедийную презентацию необходимо создавать, учитывая особенности таких психических процессов, как восприятие, внимание, мышление, воображение, память и речь.

3. Изложение материала доклада в презентации должно ориентироваться на специфику подготовки обучаемых.

В процессе создания мультимедийной презентации выделяют три этапа: этап проектирования, этап конструирования, этап моделирования.

1. Этап проектирования предполагает следующие шаги: определение целей использования презентации; сбор необходимого материала (тексты, рисунки, схемы и др.); формирование структуры и логики подачи материала; создание папки, в которую помещается собранный материал. В процессе проектирования определяются главные идеи доклада, и происходит их обоснование статистикой, документами, аналогиями или наглядными примерами. Необходимо иметь в виду, что все основные идеи должны быть связаны с темой доклада. Учитывая, что слушатели помнят от 4 до 6 разных позиций, следует тщательно отбирать главные идеи. Они должны составить около 85% от продолжительности всей презентации.

2. Этап конструирования – это разработка презентации с учетом содержания и соотношения текстовой и графической информации. Этот этап включает в себя: определение дизайна слайдов; наполнение слайдов собранной текстовой и наглядной информацией; включение эффектов анимации, аудио, - видеофайлов и музыкального сопровождения (при необходимости).

На отдельных слайдах могут быть использованы эффекты анимации, в виде различных способов появления текста, рисунков, таблиц, фотографий и динамики их движения на экране при просмотре. Однако следует помнить, что в ходе доклада не следует злоупотреблять анимационными возможностями презентации; установка режима показа слайдов.

Необходимо также принять во внимание, что в любой презентации присутствуют стандартные слайды (титульный, содержательный и заключительный), которыми не следует пренебрегать при ее оформлении. Каждый слайд презентации должен иметь заголовок Титульный слайд включает: полное название образовательного учреждения, наименование кафедры, где выполнена работа, название презентации, город и год. Заключительный слайд содержит выводы, пожелания, список литературы и др.

3. Этап моделирования – это репетиция презентации, которая позволяет осуществить проверку и коррекцию подготовленного материала и определить его соответствие содержанию доклада.

Критерии оценивания мультимедийной презентации

1. Содержание презентации: раскрытие темы доклада; подача материала (обоснованность деления на слайды); грамотность изложения; наличие, достаточность и обоснованность графического оформления (схем, рисунков, диаграмм, фотографий); использование дополнительной развивающей информации по теме доклада; ссылки на источники информации (при необходимости).

2. Оформление презентации: соответствие дизайна всей презентации поставленной цели; единство стиля включаемых в презентацию рисунков; применение собственных (авторских) элементов оформления; обоснованное использование анимационных эффектов, аудио, - видеофайлов; соответствие продолжительности презентации времени, отведенному на доклад.

Требования к содержательной части мультимедийной презентации Презентация – это инструмент предъявления визуального ряда, назначение которого – создание цепочки образов, т.е. каждый слайд должен иметь простую, понятную структуру и содержать текстовые или графические элементы, несущие в себе зрительный образ как основную идею слайда. Цепочка образов должна полностью соответствовать логике презентации. Такой подход способствует хорошему восприятию материала и воспроизведению в памяти представленного содержания посредством ассоциаций. Содержание презентации должно соответствовать теме доклада.

Система требований, предъявляемых к содержательной части презентации, учитывает дидактические принципы, обеспечивающие эффективность доклада. Эффективность применения презентации зависит от четкости и продуманности ее структуры. Для построения структуры следует использовать классический принцип декомпозиции решения задачи, т.е. представлять каждую сложную идею как систему более простых идей. Это поможет реализовать основное правило для презентации: 1 слайд – 1 идея. Вместе с тем, можно один ключевой момент разделить и на несколько слайдов.

Пронумеруйте слайды. Это позволит быстро обращаться к конкретному слайду в случае необходимости. Логика презентации может быть построена как на основе индуктивной, так и дедуктивной схемы.

Информационная составляющая презентации должна поддерживаться ее эстетическими возможностями, которые не должны быть перенасыщенными и многослойными. Иллюстративный материал слайдов презентации должен быть современным и актуальным, решать задачи доклада. Оформление слайдов должно привлекать внимание аудитории, учитывая психологические особенности восприятия слушателей.

Слайды нельзя перегружать ни текстом, ни картинками. Необходимо избегать дословного «перепечатывания» текста доклада на слайды – слайды, перегруженные текстом – не осознаются. Лучше изложить с необходимой точностью и полнотой часть информации, чем сообщить максимум сведений, которые не могут быть в полной мере осмысленны слушающими. Необходимо помнить, что человек моментально может запомнить немного: не более трех фактов, выводов, определений.

Презентация сопровождает доклад, но не заменяет его. Текстовое содержание презентации должно сопровождать определенные положения, озвученные докладчиком, но не повторять их слово в слово. Слова и связанные с ними образы обязательно должны быть согласованы во времени. Следует помнить, что презентация в первую очередь предназначена для иллюстрирования теоретических положений (рисунок, график, фотография и т.д.) и пояснения сложных для понимания положения (схема, алгоритм и т.д.), но не для упрощения своего повествования. Не забывайте о значении заключительных слайдов, в которых представлены заключение, выводы, итоги и, наконец, список литературы.

Департамент культуры Администрации города Екатеринбурга

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Екатеринбургская академия современного искусства»
(институт)

Кафедра прикладной информатики

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
дисциплины Б1.О.02.08

ЛИДЕРСТВО И КОМАНДООБРАЗОВАНИЕ

Направление подготовки
09.03.03 Прикладная информатика

Направленность (профиль)
«Цифровое искусство»

Квалификация выпускника
Бакалавр

для обучающихся очной формы обучения

Екатеринбург
2026

Рабочая программа дисциплины составлена с учетом требований Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки бакалавров 09.03.03 Прикладная информатика, утв. Приказом Минобрнауки России от 19.09.2017 № 922.

Разработчик (-и):
доцент кафедры социокультурного развития территории А.Н. Ковтунова
(ученая степень, ученое звание, должность, кафедра) (И.О. Фамилия)

Рассмотрена и утверждена на заседании кафедры прикладной информатики
протокол от 26.02.2026 № 07
(дата)
Заведующий кафедрой Г.Т. Солдатова
(подпись)

Согласовано:
Заведующий Библиотечно-информационным центром С.П. Кожинова
(И.О. Фамилия)

1. Пояснительная записка

1.1. Цель и задачи дисциплины

Цель изучения дисциплины – формирование способности к формированию собственной траектории развития, созданию и организации деятельности рабочих команд в организациях и учреждениях сферы культуры путем освоения технологий командообразования и овладения приемами создания команд и управления их эффектностью.

Задачи:

– формирование знаний о современных концепциях лидерства и способах их применения в современных командах и группах, различных процессах групповой динамики и принципах формирования команды;

– формирование четкого представления о готовности к кооперации с коллегами, работе в коллективе, осуществлять распределение полномочий и ответственности на основе их делегирования;

– формирование умений использовать основные теории мотивации, лидерства и власти для решения управленческих задач, находить организационно-управленческие решения и готовности нести за них ответственность, а также эффективно организовать групповую работу;

– воспитание личности, создание условий для профессионального самоопределения и социализации обучающихся.

1.2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Лидерство и командообразование» относится к обязательной части основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОПОП ВО).

Дисциплина является частью модуля М2. Модуль «Коммуникации в социокультурной сфере».

Предшествующими для освоения дисциплины являются дисциплины: «Основы самопознания и самореализации», «Введение в профильную деятельность».

Дисциплина служит основанием для изучения последующих дисциплин, таких как: «Деловое общение», «Производственная практика 2 (проектная)», «Преддипломная практика» и создает предпосылки для формирования у обучающихся необходимых компетенций и эффективных способов деятельности в учреждениях культуры, в том числе муниципального подчинения.

Компетенция, формируемая в рамках изучения данной дисциплины:

УК-3 – Способность осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде.

Компетенция, формируемая в рамках изучения данной дисциплины, отрабатывается во время прохождения преддипломной практики.

1.3. Формируемые компетенции

Код и название компетенции	Код и название индикаторов достижения компетенции	Дескрипторы компетенции
УК-3	УК-3.1. Способен определять свою роль в команде, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели	**Знать:** – ключевые понятия командообразования; – типологию командных ролей, их признаки; – технологии выработки критериев оценки членов команды;

Код и название компетенции	Код и название индикаторов достижения компетенции	Дескрипторы компетенции
		– методы проведения диагностики и подбора членов эффективной команды; – типы взаимодействия в команде; – формы командного взаимодействия; – основы психологии поведения малой группы. **Уметь:** – определять функциональные и ролевые критерии отбора участников команды; – определять свою роль в команде, исходя из поставленных целей деятельности команды; – руководить и подчиняться, в зависимости от поставленной перед командой цели; – быстро адаптироваться в новом коллективе и выполнять свою часть работы в общем ритме. **Владеть**: – навыками формулирования целей деятельности команды
УК-3	УК-3.2. Способен учитывать мнение и особенности поведения других членов командного взаимодействия	**Знать:** – способы командного взаимодействия; – приемы совместной выработки целей и планов работы команды; – современные технологии эффективного влияния на индивидуальное и групповое поведение в команде; – способы мотивации членов команды; функции и задачи лидера в организации работы команды. **Уметь:** – организовывать выработку целей команды в соответствии с целями проекта (организации); – разрабатывать и корректировать план работы команды – выбирать способы мотивации членов команды с учетом организационных возможностей и личностных особенностей членов команды. **Владеть**: – навыками подбора членов команды для обеспечения ее эффективной работы
УК-3	УК-3.3. Способен давать оценку возможным последствиям личных действий, планировать свои действия для	**Знать:** – специфику социальных групп, принципы их функционирования;

Код и название компетенции	Код и название индикаторов достижения компетенции	Дескрипторы компетенции
	достижения поставленного результата	– способы согласования целей и возможностей, учета особенностей в совместной работе; – типологию стилей управления работой команды; – различные способы командного взаимодействия; – особенности поведения личности в малой группе социальные конфликты в команде и способы управления ими. **Уметь:** – определять стиль управления работой команды в соответствии с ситуацией; – выстраивать взаимодействие с членами команды на основе теории малых групп; – налаживать конструктивный диалог со всеми членами команды; – корректировать свои действия с учетом мнения других членов команды. **Владеть:** – навыками делегирования полномочий
УК-3	УК-3.4. Способен осуществлять обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды, оценивать идеи других членов команды для достижения поставленной цели	**Знать:** – способы создания в команде единого информационного пространства; – методы «развивающего» управления командой; – технологии организации быстрого обмена информацией в команде (в том числе – в команде удаленных сотрудников). **Уметь:** – организовывать обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды. **Владеть:** – навыками конструктивной оценки идей других членов команды для достижения поставленной цели
УК-3	УК-3.5. Способен соблюдать установленные нормы и правила социального взаимодействия и командной работы, нести личную ответственность за результат	**Знать:** – способы оценки возможных последствий деятельности команды; – способы планирования своих действий для достижения командной цели; – стратегии поведения в конфликтных ситуациях; способы предотвращения и решения конфликтных ситуаций в команде. **Уметь:**

Код и название компетенции	Код и название индикаторов достижения компетенции	Дескрипторы компетенции
		– оценивать возможные последствия личных действий в социальном взаимодействии и командной работе; – признавать свои ошибки и принимать чужую точку зрения; – приходить на помощь другим членам команды. **Владеть:** – навыками управления своими эмоциями в ходе решения командных задач

2. Объем и виды учебной работы. График изучения дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы.

Виды и объем учебной работы, перечень контрольных мероприятий	Очная форма обучения
1. Виды и объем учебной работы (в академических часах)	
1.1. Всего часов	72
1.2. Контактная работа:	36
1.2.1. Лекции	18
1.2.2. Практические занятия	18
1.2.3. Лабораторные работы	–
1.3. Самостоятельная работа	26
1.4. Практическая подготовка	–
1.5. Контроль	10
2. График изучения дисциплины (курс, семестр)	
2.1. Курс	2
2.2. Семестр (-ы) изучения	4
2.3. Экзамен (семестр)	–
2.4. Зачет (семестр)	4
2.5. Курсовая работа (проект) (семестр)	–
2.6. Курсовая проект (семестр)	–
2.6. Контрольная работа (семестр)	–

3. Содержание дисциплины

3.1. Разделы дисциплины и виды учебных занятий для обучающихся очной формы обучения

Наименование раздела дисциплины	Количество академических часов по видам учебных занятий по очной форме обучения					Код индикатора компетенции	Формы текущего и промежуточного контроля
	Лекции	Занятия семинарского типа		Самостоятельная работа	Всего часов		
		Практические занятия	Лабораторные работы				
Раздел 1. Понятие лидерства	2	2	–	4	8	УК-3.1	Презентация
Раздел 2. Типы лидерства	2	2	–	4	8	УК-3.1	Тест
Раздел 3. Лидерство и власть	2	2	–	3	7	УК-3.2	Опрос
Раздел 4. Основные компетенции в реализации лидерской позиции	2	2	–	3	7	УК-3.3	Опрос
Раздел 5. Создание команды. Основные роли в команде	2	2	–	3	7	УК-3.4	Тест
Раздел 6. Отличия команды от рабочих групп. Жизненный цикл команды	2	2	–	3	7	УК-3.5	Презентация
Раздел 7. Конфликты в команде и управление ими	4	4	–	3	11	УК-3.1; УК-3.2	Опрос
Раздел 8. Базовые инструменты лидера	2	2	–	3	7	УК-3.5; УК-3.3	Опрос
Контроль	**–**	**–**	–	**–**	10	–	**–**
ИТОГО:	**18**	**18**	**–**	**26**	**72**	УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3;	Вопросы к зачету

Наименование раздела дисциплины	Количество академических часов по видам учебных занятий по очной форме обучения					Код индикатора компетенции	Формы текущего и промежуточного контроля
	Лекции	Занятия семинарского типа		Самостоятельная работа	Всего часов		
		Практические занятия	Лабораторные работы				
						УК-3.4; УК-3.5	

3.2. Содержание разделов дисциплины

№ раздела	Наименование темы	Содержание темы
Раздел 1	Понятие лидерства	Подходы к описанию лидерства: теория черт, поведенческий подход, ситуационный подход, теория адаптивного подхода. Индивидуальное и групповое лидерство. Главные признаки лидерства. Три уровня лидеров: лидер малой группы, лидер общественного движения (организации), политический лидер
Раздел 2	Типы лидерства	Типологии лидерства: 1) автократический, демократический исполнительный рефлексивно-интеллектуальный (Е.С. Богардус); 2) институциональный, доминирующий убеждающий); С.С. Кичело («лидер без офиса» = «пророк» (Ф.С. Бартлетт); 3) девять типов личности Ф. Редла («патриарх», «лидер», «тиран», «объект любви», «объект агрессии», «организатор», «искуситель», «герой» и «пример для подражания»); 4) «формальный» «известный», «влиятельный» «общественный» (В. Белл, Р.Дж. Хилл, С.В. Миллз); 5) законодательное лидерство, идеографическое лидерство, синтетическое лидерство (Дж.В. Гетцель и Е.Г. Губ); 6) классификация типов лидеров по Б.Д. Парыгину, по Л.И. Уманскому. Три лидерские роли толпы М. Конвей (вожак, представитель толпы, толкователь мнений)
Раздел 3	Лидерство и власть	Аспекты власти. Формы власти: законная власть, власть, основанная на вознаграждении; власть, основанная на наказании; экспертная власть; харизматическая власть

№ раздела	Наименование темы	Содержание темы
Раздел 4	Основные компетенции в реализации лидерской позиции	Пять основных типов компетенций. Модель компетенций. Ключевые компетенции современного лидера. Акмеология
Раздел 5	Создание команды. Основные роли в команде	Понятие команды. Роли в команде (по Белебину и по Дафту). Функции руководителя команды
Раздел 6	Отличия команды от рабочих групп. Жизненный цикл команды	Понятие рабочей группы и значимые отличия команд от рабочих групп (Я. Катценбах и Д. Смит, А.С. Долгоруков). Этапы развития команды: формирование; смятение; нормирование; выполнение работы; расформирование. Дизайн команды, ориентированной на успех. Отбор членов команды Инициирование работы по самоопределению участников команды. Обучение с ориентацией на успех. Как от команды перейти к организации
Раздел 7	Конфликты в команде и управление ими	Понятие конфликта, его сущность. Разновидности конфликтов: внутриличностные, межличностные, между личностью и группой, межгрупповые, Динамика протекания конфликта. Варианты поведения в конфликте (К. Томас) Переговоры как основной инструмент разрешения конфликтов
Раздел 8	Базовые инструменты лидера	СТЭП-анализ. Карта стратегических групп. Системная карта. Древо целей. SWOT-анализ. Мозговой штурм

Тематика лекций, практических работ и самостоятельных работ представлена в приложения 1-5.

3.3. Применяемые образовательные технологии

В ходе реализации дисциплины используются следующие педагогические технологии: технология проблемного обучения, технология обучения в сотрудничестве, технология «Дебаты». Для формирования лидерских качеств обучающихся используется технология коммуникативной компетенции обучающихся, технология уверенности и успешности профессиональной деятельности, технология «Портфолио».

Для работы с лицами с ОВЗ используется технология индивидуализации обучения.

4. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

4.1. Критерии оценки сформированности компетенций для проведения текущей и промежуточной аттестации по дисциплине

Код компетенции	Критерии оценивания компетенций в соответствии с уровнем освоения основной образовательной программы высшего образования и шкала оценивания		
	Пороговый (удовлетворительно) 55-70 баллов	**Базовый (хорошо) 71-85 баллов**	**Повышенный (отлично) 86-100 баллов**
УК-3	**Имеет представления:** – о ключевых понятиях командообразования; – о типологии командных ролей, их признаках; – о технологии выработки критериев оценки членов команды; – о методах проведения диагностики и подбора членов эффективной команды; – о типах взаимодействия в команде; – об основах психологии поведения малой группы; – о формах и способах командного взаимодействия; – о приемах совместной выработки целей и планов работы команды; – о современных технологиях эффективного влияния на индивидуальное и групповое поведение в команде; – о способах мотивации членов команды; – о функциях и задачах лидера в организации работы команды; – о специфике социальных групп, принципы их функционирования; – о способах согласования целей и	**Знает:** – ключевые понятия командообразования; – типологию командных ролей, их признаки; – технологии выработки критериев оценки членов команды; – методы проведения диагностики и подбора членов эффективной команды; – типы взаимодействия в команде; – основы психологии поведения малой группы; – формы и способы командного взаимодействия; – приемы совместной выработки целей и планов работы команды; – современные технологии эффективного влияния на индивидуальное и групповое поведение в команде; – способы мотивации членов команды; – функции и задачи лидера в организации работы команды;	**Имеет глубокие знания:** – о ключевых понятиях командообразования; – о типологии командных ролей, их признаках; – о технологии выработки критериев оценки членов команды; – о методах проведения диагностики и подбора членов эффективной команды; – о типах взаимодействия в команде; – об основах психологии поведения малой группы; – о формах и способах командного взаимодействия; – о приемах совместной выработки целей и планов работы команды; – о современных технологиях эффективного влияния на индивидуальное и групповое поведение в команде; – о способах мотивации членов команды; – о функциях и задачах лидера в организации работы команды; – о специфике социальных групп,

Код компетенции	Критерии оценивания компетенций в соответствии с уровнем освоения основной образовательной программы высшего образования и шкала оценивания		
	Пороговый (удовлетворительно) 55-70 баллов	**Базовый (хорошо) 71-85 баллов**	**Повышенный (отлично) 86-100 баллов**
	возможностей, учета особенностей в совместной работе; – о типологии стилей управления работой команды; – о различных способах командного взаимодействия; – об особенностях поведения личности в малой группе; – о социальных конфликтах в команде и способах управления ими; – о способах создания в команде единого информационного пространства; – о методах «развивающего» управления командой; – о технологиях организации быстрого обмена информацией в команде (в том числе – в команде удаленных сотрудников); – о способах оценки возможных последствий деятельности команды; – о способах планирования своих действий для достижения командной цели; – о стратегиях поведения в конфликтных ситуациях; – о способах предотвращения и решения конфликтных ситуаций в команде	– специфику социальных групп, принципы их функционирования; – способы согласования целей и возможностей, учета особенностей в совместной работе; – типологию стилей управления работой команды; – различные способы командного взаимодействия; – особенности поведения личности в малой группе – социальные конфликты в команде и способы управления ими; – способы создания в команде единого информационного пространства; – методы «развивающего» управления командой; – технологии организации быстрого обмена информацией в команде (в том числе – в команде удаленных сотрудников); – способы оценки возможных последствий деятельности команды; – способы планирования своих	принципы их функционирования; – о способах согласования целей и возможностей, учета особенностей в совместной работе; – о типологии стилей управления работой команды; – о различных способах командного взаимодействия; – об особенностях поведения личности в малой группе; – о социальных конфликтах в команде и способах управления ими; – о способах создания в команде единого информационного пространства; – о методах «развивающего» управления командой; – о технологиях организации быстрого обмена информацией в команде (в том числе – в команде удаленных сотрудников); – о способах оценки возможных последствий деятельности команды; – о способах планирования своих действий для достижения командной цели; – о стратегиях поведения в

Код компетенции	Критерии оценивания компетенций в соответствии с уровнем освоения основной образовательной программы высшего образования и шкала оценивания		
	Пороговый (удовлетворительно) 55-70 баллов	**Базовый (хорошо) 71-85 баллов**	**Повышенный (отлично) 86-100 баллов**
		действий для достижения командной цели; – стратегии поведения в конфликтных ситуациях; – способы предотвращения и решения конфликтных ситуаций в команде	конфликтных ситуациях; – о способах предотвращения и решения конфликтных ситуаций в команде
	Умеет: – с помощью определять функциональные и ролевые критерии отбора участников команды; – с помощью определять свою роль в команде, исходя из поставленных целей деятельности команды; – с помощью руководить и подчиняться, в зависимости от поставленной перед командой цели; – с помощью адаптироваться в новом коллективе и выполнять свою часть работы в общем ритме; – с помощью организовывать выработку целей команды в соответствии с целями проекта (организации); – с помощью разрабатывать и корректировать план работы команды	**Умеет:** – определять функциональные и ролевые критерии отбора участников команды; – определять свою роль в команде, исходя из поставленных целей деятельности команды; – руководить и подчиняться, в зависимости от поставленной перед командой цели; – адаптироваться в новом коллективе и выполнять свою часть работы в общем ритме; – организовывать выработку целей команды в соответствии с целями проекта (организации); – разрабатывать и корректировать план работы команды; – выбирать способы мотивации членов команды с учетом	**Умеет:** – быстро определять функциональные и ролевые критерии отбора участников команды; – эффективно определять свою роль в команде, исходя из поставленных целей деятельности команды; – одинаково эффективно руководить и подчиняться, в зависимости от поставленной перед командой цели; – быстро адаптироваться в новом коллективе и выполнять свою часть работы в общем ритме; – эффективно организовывать выработку целей команды в соответствии с целями проекта (организации); – быстро разрабатывать и корректировать план работы команды

Код компетенции	Критерии оценивания компетенций в соответствии с уровнем освоения основной образовательной программы высшего образования и шкала оценивания		
	Пороговый (удовлетворительно) 55-70 баллов	**Базовый (хорошо) 71-85 баллов**	**Повышенный (отлично) 86-100 баллов**
	– с помощью выбирать способы мотивации членов команды с учетом организационных возможностей и личностных особенностей членов команды; – с помощью определять стиль управления работой команды в соответствии с ситуацией; – с помощью выстраивать взаимодействие с членами команды на основе теории малых групп; – налаживать диалог со всеми членами команды; – с помощью корректировать свои действия с учетом мнения других членов команды; – с помощью организовывать обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды; – с помощью оценивать возможные последствия личных действий в социальном взаимодействии и командной работе; – ситуативно признавать свои ошибки и принимать чужую точку зрения; – ситуативно приходить на помощь другим членам команды	организационных возможностей и личностных особенностей членов команды; – определять стиль управления работой команды в соответствии с ситуацией; – выстраивать взаимодействие с членами команды на основе теории малых групп; – налаживать конструктивный диалог со всеми членами команды; – корректировать свои действия с учетом мнения других членов команды; – организовывать обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды; – оценивать возможные последствия личных действий в социальном взаимодействии и командной работе; – признавать свои ошибки и принимать чужую точку зрения; – приходить на помощь другим членам команды	– эффективно выбирать способы мотивации членов команды с учетом организационных возможностей и личностных особенностей членов команды; – быстро определять стиль управления работой команды в соответствии с ситуацией; – эффективно выстраивать взаимодействие с членами команды на основе теории малых групп; – быстро налаживать конструктивный диалог со всеми членами команды; – эффективно корректировать свои действия с учетом мнения других членов команды; – грамотно организовывать обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды; – эффективно оценивать возможные последствия личных действий в социальном взаимодействии и командной работе; – в любой ситуации признавать свои ошибки и принимать чужую точку зрения;

Код компетенции	Критерии оценивания компетенций в соответствии с уровнем освоения основной образовательной программы высшего образования и шкала оценивания		
	Пороговый (удовлетворительно) 55-70 баллов	**Базовый (хорошо) 71-85 баллов**	**Повышенный (отлично) 86-100 баллов**
			– всегда приходить на помощь другим членам команды
	Владеет: – невыраженными навыками формулирования целей деятельности команды; – слабыми навыками подбора членов команды для обеспечения ее эффективной работы; – неотработанными навыками делегирования полномочий; – невыраженными навыками конструктивной оценки идей других членов команды для достижения поставленной цели; – слабыми навыками управления своими эмоциями в ходе решения командных задач	**Владеет**: – навыками формулирования целей деятельности команды; – навыками подбора членов команды для обеспечения ее эффективной работы; – навыками делегирования полномочий; – навыками конструктивной оценки идей других членов команды для достижения поставленной цели; – навыками управления своими эмоциями в ходе решения командных задач	**Владеет**: – выраженными навыками формулирования целей деятельности команды; – отработанными навыками подбора членов команды для обеспечения ее эффективной работы; – уверенными навыками делегирования полномочий; – выраженными навыками конструктивной оценки идей других членов команды для достижения поставленной цели; – отработанными навыками управления своими эмоциями в ходе решения командных задач

4.2. Примерные контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля, промежуточной аттестации и контроля самостоятельной работы обучающегося по отдельным разделам темы

Примерные контрольные вопросы и задания для текущего контроля по дисциплине

Код компетенции	Код индикатора компетенции	Номер темы	Примерные вопросы и задания для оценки сформированности компетенции
УК-3	УК-3.1	1	*Вопросы:* 1. Подходы к описанию лидерства. 2. Индивидуальное и групповое лидерство. 3. Главные признаки лидерства. 4. Уровни лидерства
УК-3	УК-3.1	2	*Вопросы:* 1. Типологии лидерства.

Код компетенции	Код индикатора компетенции	Номер темы	Примерные вопросы и задания для оценки сформированности компетенции
			2. Лидерские роли толпы
УК-3	УК-3.2	3	*Вопросы:* 1. Аспекты власти. 2. Формы власти
УК-3	УК-3.3	4	*Вопросы:* 1. Пять основных типов компетенций лидера. 2. Модель компетенций. 3. Ключевые компетенции современного лидера. 4. Акмеология
УК-3	УК-3.4	5	*Вопросы:* 1. Понятие команды. 2. Распределение ролей в команде. 3. Функции руководителя команды
УК-3	УК-3.5	6	*Вопросы:* 1. Понятие рабочей группы. 2. Значимые отличия команд от рабочих групп. 3. Этапы развития команды. 4. Дизайн команды, ориентированной на успех. 5. Отбор членов команды. 6. Инициирование работы по самоопределению участников команды. 7. Обучение с ориентацией на успех. 8. Как от команды перейти к организации
УК-3	УК-3.1; УК-3.2	7	*Вопросы:* 1. Понятие конфликта, его сущность. 2. Разновидности конфликтов. 3. Варианты поведения в конфликте. 4. Переговоры как основной инструмент разрешения конфликтов
УК-3	УК-3.5; УК-3.3	8	*Вопросы:* 1. СТЭП-анализ. 2. Карта стратегических групп. 3. Системная карта. 4. Древо целей. 5. SWOT-анализ. 6. Мозговой штурм

Примерные контрольные вопросы и задания для оценки самостоятельной работы студентов по дисциплине

Код компетенции	Код индикатора компетенции	Номер темы	Примерные вопросы и задания для оценки сформированности компетенции
УК-3	УК-3.1	1	*Практические задания:* 1. Раскройте понятие и типы рабочей группы.

Код компетенции	Код индикатора компетенции	Номер темы	Примерные вопросы и задания для оценки сформированности компетенции
			2. Объясните понятия: лидер, неформальный лидер, формальный лидер
УК-3	УК-3.1	2	*Практические задания:* 1. Дайте характеристику основным типам лидерства. 2. Какой тип лидерства считается основным? 3. Опишите «портрет» сильного лидера
УК-3	УК-3.2	3	*Практические задания:* 1. В чем отличие лидерства от власти? 2. Дайте характеристику трансформационному партисипативному, инструктивному, транзакционному, ситуационному, харизматическому, дистрибутивному, инструментальному, стратегическому, интерактивному лидерству (по выбору студентов). 3. Дайте характеристику видам лидеров: организатор, творец, борец, дипломат, утешитель. 4. Что общего и в чем отличие лидерства и власти
УК-3	УК-3.3	4	*Практические задания:* 1. Какие цели преследуются при оценке лидерских качеств? 2. Перечислите факторы успеха лидера. 3. Какие методы оценки известны вам для определения компетенций сотрудников? 4. Назовите основные предрасположенности личности к лидерству
УК-3	УК-3.4	5	*Практические задания:* 1. Дайте характеристику основных аспектов определения организационной культуры. 2. Как организационная культура может повлиять на результаты деятельности команды? 3. В чем проявляется и как передается организационная культура команды? 4. Опишите цель и задачи системы управления командой
УК-3	УК-3.5	6	*Практические задания:* 1. Составьте таблицу различий между группами и командами по параметрам: лидер, ответственность, миссия, оценка эффективности, процесс работы. 2. Назовите 3 базовые идеи создания команд. 3. Дайте характеристику типам команд (формальные, самоуправляемые, виртуальные, глобальные).

Код компетенции	Код индикатора компетенции	Номер темы	Примерные вопросы и задания для оценки сформированности компетенции
			4. Перечислите основные этапы развития рабочих групп. 5. Назовите основные предпосылки образования команд. 6. Предложите механизм сплочения команды. 7. В чем отличие команды от группы? 8. Каков жизненный цикл команды?
УК-3	УК-3.1; УК-3.2	7	*Практические задания:* 1. Дайте определение понятия «конфликт». 2. Перечислите основные причины конфликта. 3. Назовите основные методы преодоления конфликтов в команде.
УК-3	УК-3.5; УК-3.3	8	*Практические задания:* 1. Коммуникативные способности. 2. Особенности психологического воздействия на членов команды. 3. Правила успешной организации времени

Примерные контрольные вопросы и задания для промежуточной аттестации по дисциплине

Промежуточная аттестация (зачет) по дисциплине «Лидерство и командообразование» осуществляется в форме тестирования и состоит из 2-х частей: проверки теоретических знаний (ответы на теоретические вопросы), и проверки умений и опыта деятельности (выполнение практических заданий).

Вопросы к зачету

1. Подходы к описанию лидерства.
2. Индивидуальное и групповое лидерство.
3. Главные признаки лидерства.
4. Три уровня лидеров.
5. Типологии лидерства.
6. Типы личности Ф. Редла.
7. Законодательное лидерство.
8. Идеографическое лидерство.
9. Синтетическое лидерство.
10. Классификация лидеров по В. Беллу, Р. Дж. Хиллу и С.В. Миллзу.
11. Лидерские роли толпы М. Конвей.
12. Классификация типов лидеров по Б.Д. Парыгину и по Л.И. Уманскому.
13. Формы лидерской власти.
14. Ключевые компетенции современного лидера.
15. Понятие команды.
16. Роли в команде по Белебину и Дафту.
17. Функции руководителя команды.
18. Понятие рабочей группы.
19. Отличия команд от рабочих групп.
20. Этапы развития команды.
21. Отбор членов команды.

22. Инициирование работы по самоопределению участников команды.
23. Обучение с ориентацией на успех.
24. Понятие конфликта, его сущность.
25. Разновидности конфликтов.
26. Динамика протекания конфликта.
27. Варианты поведения в конфликте (К. Томас).
28. Переговоры как основной инструмент разрешения конфликтов.
29. СТЭП-анализ.
30. Карта стратегических групп.
31. Системная карта.
32. Древо целей.
33. SWOT-анализ.
34. Мозговой штурм.

Критерии оценивания заданий на промежуточную аттестацию

10 баллов:

– имеет общее представление о логике и закономерностях науки;

– умеет раскрыть сущность определений и явлений в ходе диалога, отвечая на вопросы;

– владеет представлениями об использовании знаний в практической деятельности.

20 баллов:

– имеет развернутое представление о логике и закономерностях науки;

– оперирует определениями и явлений, раскрывает их сущность;

– владеет способностью применения знаний на практике.

30 баллов:

– показал знание теории, видение логической структуры и закономерностей науки, осмысление основных вопросов проблемы;

– умеет раскрывать понятия и явления на различных примерах. Ответ по форме относительно логичен, содержателен;

– владеет способностью демонстрации знаний в практической деятельности.

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

5.1. Балльно-рейтинговая система оценивания уровня сформированности компетенции

№ п/п	Виды деятельности	Количество баллов	
		минимум	**максимум**
1.	Посещаемость	9	15
2.	Подготовка презентации	8	10
3.	Работа на практических занятиях	5	10
Итого: Внутрисеместровый контроль 1		*22*	*35*
4.	Посещаемость	10	15
5.	Подготовка презентации	8	10
6.	Работа на практических занятиях	5	10
Итого: Внутрисеместровый контроль 2		*23*	*35*
Промежуточная аттестация: Зачет		10	30
	ВСЕГО:	**55**	**100**

5.2. Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся

№ раздела	Виды самостоятельной работы	Кол-во часов	Баллы
1	Подготовка к практическим занятиям (приложение 2)	8	5
	Подготовка доклада (приложение 4)	6	5
	Подготовка презентации (приложение 4)	4	5
	Подготовка самостоятельной работы (приложение 4)	8	5
Итого:		**26**	

6. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

а) основная литература

1. Организационная культура : учебник и практикум для вузов / В. Г. Смирнова [и др.] ; под редакцией В. Г. Смирновой. – М. : Издательство «Юрайт», 2023. – 306 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-01440-2 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/511220.

2. Организационное поведение : учебник и практикум для вузов / С. А. Барков [и др.] ; под редакцией С. А. Баркова. – М. : Издательство «Юрайт», 2023. – 453 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-00926-2 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/511105.

3. Пугачев, В. П. Управление персоналом организации: практикум : учебное пособие для вузов / В. П. Пугачев. – 2-е изд., испр. и доп. – М. : Издательство «Юрайт», 2023. – 280 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-08906-6 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/516032.

4. Селезнева, Е. В. Лидерство : учебник и практикум для вузов / Е. В. Селезнева. – М. : Издательство «Юрайт», 2023. – 429 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-08397-2 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/510924.

5. Спивак, В. А. Лидерство : учебник для вузов / В. А. Спивак. – М. : Издательство «Юрайт», 2023. – 301 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-9916-6921-4 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/511178.

6. Управление персоналом : учебник и практикум для вузов / А. А. Литвинюк [и др.] ; под редакцией А. А. Литвинюка. – 3-е изд., перераб. и доп. – М. : Издательство «Юрайт», 2023. – 461 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-14697-4 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/510735.

б) дополнительная литература

1. Апенько, С. Н. Формирование профессиональных компетенций человеческих ресурсов с помощью командообразования проектов предприятия / С. Н. Апенько. // Вестник Омского университета серия «Экономика». – 2016. – № 2. – С. 60-68. – Режим доступа: http://e.lanbook.com/journal/issue/298345.

2. Бендас, Т. В. Психология лидерства : учебник и практикум для вузов / Т. В. Бендас. – 2-е изд., испр. и доп. – М. : Издательство «Юрайт», 2020. – 502 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-09205-9 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/453402.

3. Брадт, Д. Б. 100-дневный план действий нового руководителя: как контролировать, создать свою команду и добиться быстрых результатов / Д. Б. Брадт, Д. А. Чек, Д. Е. Педраза; пер. с англ.: М. А. Свиридюк. – Днепропетровск : Баланс Бизнес Букс, 2007. – 233 с.: ил.

4. Жуков, Ю. М. Технологии командообразования : учебное пособие / Ю. М. Жуков, А. В. Журавлев, Е. Н. Павлова. – М. : Аспект Пресс, 2008. – 319 с. : ил., табл.

5. Коротков, Э. М. Менеджмент : учебник для вузов / Э. М. Коротков. – 3-е изд., перераб. и доп. – М. : Издательство «Юрайт», 2020. – 566 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-07327-0 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/449753.

6. Куликова, Т. И. Технология командообразования в современной организации / Т. И. Куликова // Концепт. – 2015. – № 9. – С. 1-6. – Режим доступа: http://e.lanbook.com/journal/issue/297266.

7. Курс MBA по менеджменту / Р. М. Кантер [и др.]; пер. с англ. А. Исаенко, А. Лисовского; ред. А. Р. Коэн. – 5-е изд. – М. : Альпина Паблишерз, 2009. – 506 с.

8. Летуновский, В. В. Наука побеждать. Менеджмент по Суворову : аудиокнига MP3 с файлом-приложением / В. В. Летуновский ; исполн. А. Ананьев; Производственная система РосАтом. – М. : Альпина Паблишер, 2012. – 1 эл. опт. диск (CD-DA), 462 мин. (Школа корпоративного тренинга).

9. Осокин, Р. В. Феномен лидерства. Первый среди равных / Р. В. Осокин, Н. С. Носова. – М. : ГроссМедиа: РОСБУХ, 2008. – 196 с.

10. Панфилова, А. П. Инновационные педагогические технологии: активное обучение : учебное пособие для студентов учреждений высшего профессионального образования / А. П. Панфилова. – 3-е изд., испр. – М. : Академия, 2012. – 192 с.

11. Парабеллум, А. А. Влияние и власть. Беспроигрышные техники / А. А. Парабеллум, А. Белановский, Н. Мрочковский. – М. : АСТ : Кладезь, 2014. – 255 с.

12. Прохоров, Ю. Е. Русские: коммуникативное поведение / Ю. Е. Прохоров, И. А. Стернин. – 2-е изд., испр. и доп. – М. : Флинта: Наука, 2006. – 326 с.

13. Резник, С. Д. Организационное поведение : учебник / С. Д. Резник ; рец.: А. Я. Кибанов, А. П. Егоршин, В. В. Маркин. – 2-е изд., перераб. и доп. – М. : ИНФРА-М, 2011. – 428 с. : ил.

14. Таратухина, Ю. В. Деловые и межкультурные коммуникации : учебник и практикум для вузов / Ю. В. Таратухина, З. К. Авдеева. – М. : Издательство «Юрайт», 2020. – 324 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-02346-6 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/450299.

15. Трейси, Б. Высший пилотаж: как стать выдающимся менеджером в любой области и добиться максимальных результатов / Б. Трейси; [пер. с англ. С. Маненкова]. – М. : СмартБук, 2008. – 78 с.

16. Шкунова, А. А. Командообразование как исследовательский проект студентов в курсе «Организационное поведение» / А.А. Шкунова, С.А. Колода // Вестник Мининского университета. – 2015. – № 4. – С. 24. – Режим доступа: http://e.lanbook.com/journal/issue/298325.

17. Шрайтер, Т. Как найти и взрастить лидера : аудио-семинар, г. Краснодар, октябрь 2005 года / Т. Шрайтер. – Краснодар : Новая реальность, 2007. – 1 эл. опт. диск (CD-DA), 215 мин.

в) периодические издания

1. «Карнавалы, фестивали, праздники».
2. «Культура: управление, экономика, право».
3. «Культура».
4. «Культурология: Дайджест. Аналитическая информация».
5. «Менеджмент в России и за рубежом: все о теории и практике управления бизнесом, финансами, кадрами».
6. «Неприкосновенный запас: дебаты о политике и культуре».
7. «Обсерватория культуры».
8. «Политика. Обществоведение. Искусство. Социология. Культура (П.О.И.С.К.)».
9. «Справочник директора театра, музея, библиотеки, концертной организации и выставочного зала».

7. Перечень ресурсов в сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины, в том числе профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. http: // www.projectmanagement.ru/.
2. http: // www.pmi.ru/.
3. http: // www.sovnet.ru./
4. http: // www.pmprofy.ru/.
5. http: // www.academy.ru/.
7. http: // www.megaplan.ru/.
8. http: // www.welcom.com/.
9. http: // www.aisc.com/.
10. http: // www.ipma.ch/Pages/default.aspx.
11. http: // www.microsoft.com/ru/ru/default.aspx.

8. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

8.1. Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения

1. Операционная система.
2. Пакет офисных программ.
3. Программа для чтения pdf файлов.
4. Антивирусная программа.
5. Браузер.
6. Программа для воспроизведения мультимедиа файлов.

8.2. Перечень информационно-справочных систем

Большой энциклопедический словарь / под ред. А. М. Прохорова. – М. : Советская энциклопедия, 1991. – 1628 с.

9. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса, в том числе наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации

Для проведения дисциплины необходимо:

1. Учебная аудитория для занятий лекционного типа, оборудованная мебелью для преподавателя (стол учительский, стул, стеллаж книжный, трибуна) и мебелью для обучающихся (столы ученические – не менее 50 мест, стулья ученические – не менее 50 мест), доской меловой, флипчартом, телевизором на передвижной стойке, компьютером, монитором, web-камерой, рециркулятором.

Аудитория приспособлена для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата. Имеется возможность подключения оборудования для слабослышащих и слабовидящих.

2. Учебная аудитория для занятий семинарского типа, оборудованная мебелью для преподавателя (стол письменный, стул) и мебелью для обучающихся (стол ученический – не менее 25 мест, стул ученический – не менее 25 мест), доской меловой, флипчартом, телевизором на передвижной стойке, компьютером, монитором, web-камерой, рециркулятором.

Имеется возможность подключения оборудования для слабослышащих и слабовидящих.

10. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости рабочая программа дисциплины может быть адаптирована для обеспечения образовательного процесса лицам с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ), в том числе, для дистанционного обучения с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья на основе предоставленного обучающимся заключения психолого-медико-педагогической комиссии с обязательным указанием:

– рекомендуемой учебной нагрузки обучающегося (количество часов в день, неделю);

– необходимости создания технических условий для обучающегося с перечнем таких условий;

– необходимости сопровождения и (или) присутствия родителей (законных представителей) обучающегося во время проведения занятий;

– необходимости организации психолого-педагогического сопровождения обучающегося, специалистов и допустимой нагрузки.

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с ОВЗ при необходимости может быть создан адаптированный фонд оценочных средств, позволяющий оценить достижение ими запланированных в основной профессиональной образовательной программе высшего образования результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в ОПОП ВО.

Формы проведения текущей и промежуточной аттестации для лиц с ОВЗ определяется с учетом индивидуальных психофизических особенностей. При необходимости обучающемуся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене.

Приложение 1

Планы лекционных занятий

Тема 1. Понятие лидерства

План:

1. Подходы к описанию лидерства: теория черт, поведенческий подход, ситуационный подход, теория адаптивного подхода.
2. Индивидуальное и групповое лидерство.
3. Главные признаки лидерства.
4. Три уровня лидеров: лидер малой группы, лидер общественного движения (организации), политический лидер.

Литература:

1. Бендас, Т. В. Психология лидерства : учебник и практикум для вузов / Т. В. Бендас. – 2-е изд., испр. и доп. – М. : Издательство «Юрайт», 2020. – 502 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-09205-9 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/453402.
2. Организационная культура : учебник и практикум для вузов / В. Г. Смирнова [и др.] ; под редакцией В. Г. Смирновой. – М. : Издательство «Юрайт», 2023. – 306 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-01440-2 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/511220.
3. Организационное поведение : учебник и практикум для вузов / С. А. Барков [и др.] ; под редакцией С. А. Баркова. – М. : Издательство «Юрайт», 2023. – 453 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-00926-2 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/511105.
4. Пугачев, В. П. Управление персоналом организации: практикум : учебное пособие для вузов / В. П. Пугачев. – 2-е изд., испр. и доп. – М. : Издательство «Юрайт», 2023. – 280 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-08906-6 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/516032.
5. Селезнева, Е. В. Лидерство : учебник и практикум для вузов / Е. В. Селезнева. – М. : Издательство «Юрайт», 2023. – 429 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-08397-2 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/510924.
6. Спивак, В. А. Лидерство : учебник для вузов / В. А. Спивак. – М. : Издательство «Юрайт», 2023. – 301 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-9916-6921-4 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/511178.
7. Управление персоналом : учебник и практикум для вузов / А. А. Литвинюк [и др.] ; под редакцией А. А. Литвинюка. – 3-е изд., перераб. и доп. – М. : Издательство «Юрайт», 2023. – 461 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-14697-4 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/510735.

Тема 2. Типы лидерства

План:

1. Типологии лидерства:

– автократический, демократический исполнительный рефлексивно-интеллектуальный (Е.С. Богардус);

– институциональный, доминирующий убеждающий); С.С. Кичело («лидер без офиса» = «пророк» (Ф.С. Бартлетт);

– девять типов личности Ф. Редла («патриарх», «лидер», «тиран», «объект любви», «объект агрессии», «организатор», «искуситель», «герой» и «пример для подражания»);

– «формальный» «известный», «влиятельный» «общественный» (В. Белл, Р.Дж. Хилл, С.В. Миллз);

– законодательное лидерство, идеографическое лидерство, синтетическое лидерство (Дж.В. Гетцель и Е.Г. Губ);

– классификация типов лидеров по Парыгину Б.Д., по Л.И. Уманскому.

2. Три лидерские роли толпы М. Конвей (вожак, представитель толпы, толкователь мнений).

Литература:

1. Бендас, Т. В. Психология лидерства : учебник и практикум для вузов / Т. В. Бендас. – 2-е изд., испр. и доп. – М. : Издательство «Юрайт», 2020. – 502 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-09205-9 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/453402.

2. Организационная культура : учебник и практикум для вузов / В. Г. Смирнова [и др.] ; под редакцией В. Г. Смирновой. – М. : Издательство «Юрайт», 2023. – 306 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-01440-2 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/511220.

3. Организационное поведение : учебник и практикум для вузов / С. А. Барков [и др.] ; под редакцией С. А. Баркова. – М. : Издательство «Юрайт», 2023. – 453 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-00926-2 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/511105.

4. Пугачев, В. П. Управление персоналом организации: практикум : учебное пособие для вузов / В. П. Пугачев. – 2-е изд., испр. и доп. – М. : Издательство «Юрайт», 2023. – 280 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-08906-6 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/516032.

5. Селезнева, Е. В. Лидерство : учебник и практикум для вузов / Е. В. Селезнева. – М. : Издательство «Юрайт», 2023. – 429 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-08397-2 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/510924.

6. Спивак, В. А. Лидерство : учебник для вузов / В. А. Спивак. – М. : Издательство «Юрайт», 2023. – 301 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-9916-6921-4 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/511178.

7. Управление персоналом : учебник и практикум для вузов / А. А. Литвинюк [и др.] ; под редакцией А. А. Литвинюка. – 3-е изд., перераб. и доп. – М. : Издательство «Юрайт», 2023. – 461 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-14697-4 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/510735.

Тема 3. Лидерство и власть

План:

1. Аспекты власти.

2. Формы власти: законная власть, власть, основанная на вознаграждении; власть, основанная на наказании; экспертная власть; харизматическая власть.

Литература:

1. Бендас, Т. В. Психология лидерства : учебник и практикум для вузов / Т. В. Бендас. – 2-е изд., испр. и доп. – М. : Издательство «Юрайт», 2020. – 502 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-09205-9 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/453402.

2. Организационная культура : учебник и практикум для вузов / В. Г. Смирнова [и др.] ; под редакцией В. Г. Смирновой. – М. : Издательство «Юрайт», 2023. – 306 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-01440-2 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/511220.

3. Организационное поведение : учебник и практикум для вузов / С. А. Барков [и др.] ; под редакцией С. А. Баркова. – М. : Издательство «Юрайт», 2023. – 453 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-00926-2 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/511105.

4. Пугачев, В. П. Управление персоналом организации: практикум : учебное пособие для вузов / В. П. Пугачев. – 2-е изд., испр. и доп. – М. : Издательство «Юрайт», 2023. – 280 с.

– (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-08906-6 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/516032.

5. Селезнева, Е. В. Лидерство : учебник и практикум для вузов / Е. В. Селезнева. – М. : Издательство «Юрайт», 2023. – 429 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-08397-2 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/510924.

6. Спивак, В. А. Лидерство : учебник для вузов / В. А. Спивак. – М. : Издательство «Юрайт», 2023. – 301 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-9916-6921-4 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/511178.

7. Управление персоналом : учебник и практикум для вузов / А. А. Литвинюк [и др.] ; под редакцией А. А. Литвинюка. – 3-е изд., перераб. и доп. – М. : Издательство «Юрайт», 2023. – 461 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-14697-4 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/510735.

Тема 4. Основные компетенции в реализации лидерской позиции

План:

1. Пять основных типов компетенций.
2. Модель компетенций.
3. Ключевые компетенции современного лидера.
4. Акмеология.

Литература:

1. Бендас, Т. В. Психология лидерства : учебник и практикум для вузов / Т. В. Бендас. – 2-е изд., испр. и доп. – М. : Издательство «Юрайт», 2020. – 502 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-09205-9 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/453402.

2. Организационная культура : учебник и практикум для вузов / В. Г. Смирнова [и др.] ; под редакцией В. Г. Смирновой. – М. : Издательство «Юрайт», 2023. – 306 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-01440-2 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/511220.

3. Организационное поведение : учебник и практикум для вузов / С. А. Барков [и др.] ; под редакцией С. А. Баркова. – М. : Издательство «Юрайт», 2023. – 453 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-00926-2 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/511105.

4. Пугачев, В. П. Управление персоналом организации: практикум : учебное пособие для вузов / В. П. Пугачев. – 2-е изд., испр. и доп. – М. : Издательство «Юрайт», 2023. – 280 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-08906-6 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/516032.

5. Селезнева, Е. В. Лидерство : учебник и практикум для вузов / Е. В. Селезнева. – М. : Издательство «Юрайт», 2023. – 429 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-08397-2 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/510924.

6. Спивак, В. А. Лидерство : учебник для вузов / В. А. Спивак. – М. : Издательство «Юрайт», 2023. – 301 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-9916-6921-4 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/511178.

7. Управление персоналом : учебник и практикум для вузов / А. А. Литвинюк [и др.] ; под редакцией А. А. Литвинюка. – 3-е изд., перераб. и доп. – М. : Издательство «Юрайт», 2023. – 461 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-14697-4 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/510735.

Тема 5. Создание команды. Основные роли в команде

План:

1. Понятие команды.
2. Роли в команде (по Белебину и по Дафту).
3. Функции руководителя команды.

Литература:

1. Бендас, Т. В. Психология лидерства : учебник и практикум для вузов / Т. В. Бендас. – 2-е изд., испр. и доп. – М. : Издательство «Юрайт», 2020. – 502 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-09205-9 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/453402.

2. Организационная культура : учебник и практикум для вузов / В. Г. Смирнова [и др.] ; под редакцией В. Г. Смирновой. – М. : Издательство «Юрайт», 2023. – 306 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-01440-2 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/511220.

3. Организационное поведение : учебник и практикум для вузов / С. А. Барков [и др.] ; под редакцией С. А. Баркова. – М. : Издательство «Юрайт», 2023. – 453 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-00926-2 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/511105.

4. Пугачев, В. П. Управление персоналом организации: практикум : учебное пособие для вузов / В. П. Пугачев. – 2-е изд., испр. и доп. – М. : Издательство «Юрайт», 2023. – 280 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-08906-6 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/516032.

5. Селезнева, Е. В. Лидерство : учебник и практикум для вузов / Е. В. Селезнева. – М. : Издательство «Юрайт», 2023. – 429 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-08397-2 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/510924.

6. Спивак, В. А. Лидерство : учебник для вузов / В. А. Спивак. – М. : Издательство «Юрайт», 2023. – 301 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-9916-6921-4 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/511178.

7. Управление персоналом : учебник и практикум для вузов / А. А. Литвинюк [и др.] ; под редакцией А. А. Литвинюка. – 3-е изд., перераб. и доп. – М. : Издательство «Юрайт», 2023. – 461 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-14697-4 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/510735.

Тема 6. Отличия команды от рабочих групп. Жизненный цикл команды

План:

1. Понятие рабочей группы и значимые отличия команд от рабочих групп (Я. Катценбах и Д. Смит, А.С. Долгоруков).
2. Этапы развития команды: формирование; смятение; нормирование; выполнение работы; расформирование.
3. Дизайн команды, ориентированной на успех.
4. Отбор членов команды.
5. Инициирование работы по самоопределению участников команды.
6. Обучение с ориентацией на успех.

Литература:

1. Бендас, Т. В. Психология лидерства : учебник и практикум для вузов / Т. В. Бендас. – 2-е изд., испр. и доп. – М. : Издательство «Юрайт», 2020. – 502 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-09205-9 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/453402.

2. Организационная культура : учебник и практикум для вузов / В. Г. Смирнова [и др.] ; под редакцией В. Г. Смирновой. – М. : Издательство «Юрайт», 2023. – 306 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-01440-2 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/511220.

3. Организационное поведение : учебник и практикум для вузов / С. А. Барков [и др.] ; под редакцией С. А. Баркова. – М. : Издательство «Юрайт», 2023. – 453 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-00926-2 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/511105.

4. Пугачев, В. П. Управление персоналом организации: практикум : учебное пособие для вузов / В. П. Пугачев. – 2-е изд., испр. и доп. – М. : Издательство «Юрайт», 2023. – 280 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-08906-6 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/516032.
5. Селезнева, Е. В. Лидерство : учебник и практикум для вузов / Е. В. Селезнева. – М. : Издательство «Юрайт», 2023. – 429 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-08397-2 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/510924.
6. Спивак, В. А. Лидерство : учебник для вузов / В. А. Спивак. – М. : Издательство «Юрайт», 2023. – 301 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-9916-6921-4 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/511178.
7. Управление персоналом : учебник и практикум для вузов / А. А. Литвинюк [и др.] ; под редакцией А. А. Литвинюка. – 3-е изд., перераб. и доп. – М. : Издательство «Юрайт», 2023. – 461 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-14697-4 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/510735.

Тема 7. Конфликты в команде и управление ими

План:

1. Понятие конфликта, его сущность.
2. Разновидности конфликтов: внутриличностные, межличностные, между личностью и группой, межгрупповые.
3. Динамика протекания конфликта.
4. Варианты поведения в конфликте (К. Томас).
5. Переговоры как основной инструмент разрешения конфликтов.

Литература:

1. Бендас, Т. В. Психология лидерства : учебник и практикум для вузов / Т. В. Бендас. – 2-е изд., испр. и доп. – М. : Издательство «Юрайт», 2020. – 502 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-09205-9 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/453402.
2. Организационная культура : учебник и практикум для вузов / В. Г. Смирнова [и др.] ; под редакцией В. Г. Смирновой. – М. : Издательство «Юрайт», 2023. – 306 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-01440-2 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/511220.
3. Организационное поведение : учебник и практикум для вузов / С. А. Барков [и др.] ; под редакцией С. А. Баркова. – М. : Издательство «Юрайт», 2023. – 453 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-00926-2 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/511105.
4. Пугачев, В. П. Управление персоналом организации: практикум : учебное пособие для вузов / В. П. Пугачев. – 2-е изд., испр. и доп. – М. : Издательство «Юрайт», 2023. – 280 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-08906-6 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/516032.
5. Селезнева, Е. В. Лидерство : учебник и практикум для вузов / Е. В. Селезнева. – М. : Издательство «Юрайт», 2023. – 429 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-08397-2 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/510924.
6. Спивак, В. А. Лидерство : учебник для вузов / В. А. Спивак. – М. : Издательство «Юрайт», 2023. – 301 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-9916-6921-4 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/511178.
7. Управление персоналом : учебник и практикум для вузов / А. А. Литвинюк [и др.] ; под редакцией А. А. Литвинюка. – 3-е изд., перераб. и доп. – М. : Издательство «Юрайт», 2023. – 461 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-14697-4 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/510735.

Тема 8. Базовые инструменты лидера

План:

1. СТЭП-анализ.
2. Карта стратегических групп.
3. Системная карта.
4. Древо целей.
5. SWOT-анализ.
6. Мозговой штурм.

Литература:

1. Бендас, Т. В. Психология лидерства : учебник и практикум для вузов / Т. В. Бендас. – 2-е изд., испр. и доп. – М. : Издательство «Юрайт», 2020. – 502 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-09205-9 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/453402.

2. Организационная культура : учебник и практикум для вузов / В. Г. Смирнова [и др.] ; под редакцией В. Г. Смирновой. – М. : Издательство «Юрайт», 2023. – 306 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-01440-2 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/511220.

3. Организационное поведение : учебник и практикум для вузов / С. А. Барков [и др.] ; под редакцией С. А. Баркова. – М. : Издательство «Юрайт», 2023. – 453 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-00926-2 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/511105.

4. Пугачев, В. П. Управление персоналом организации: практикум : учебное пособие для вузов / В. П. Пугачев. – 2-е изд., испр. и доп. – М. : Издательство «Юрайт», 2023. – 280 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-08906-6 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/516032.

5. Селезнева, Е. В. Лидерство : учебник и практикум для вузов / Е. В. Селезнева. – М. : Издательство «Юрайт», 2023. – 429 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-08397-2 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/510924.

6. Спивак, В. А. Лидерство : учебник для вузов / В. А. Спивак. – М. : Издательство «Юрайт», 2023. – 301 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-9916-6921-4 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/511178.

7. Управление персоналом : учебник и практикум для вузов / А. А. Литвинюк [и др.] ; под редакцией А. А. Литвинюка. – 3-е изд., перераб. и доп. – М. : Издательство «Юрайт», 2023. – 461 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-14697-4 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/510735.

Приложение 2

Планы практических (семинарских) занятий

Практическое занятие №1. Понятие лидерства

План:

1. Теоретические подходы к определению лидерства.
2. Индивидуальное и групповое лидерство.

Задания и вопросы для самопроверки:

1. Перечислите основные характеристики (признаки) лидера.
2. Дайте характеристику лидера по уровням (малая группа, общественное движение, политический).

Литература:

1. Бендас, Т. В. Психология лидерства : учебник и практикум для вузов / Т. В. Бендас. – 2-е изд., испр. и доп. – М. : Издательство «Юрайт», 2020. – 502 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-09205-9 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/453402.
2. Организационная культура : учебник и практикум для вузов / В. Г. Смирнова [и др.] ; под редакцией В. Г. Смирновой. – М. : Издательство «Юрайт», 2023. – 306 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-01440-2 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/511220.
3. Организационное поведение : учебник и практикум для вузов / С. А. Барков [и др.] ; под редакцией С. А. Баркова. – М. : Издательство «Юрайт», 2023. – 453 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-00926-2 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/511105.
4. Пугачев, В. П. Управление персоналом организации: практикум : учебное пособие для вузов / В. П. Пугачев. – 2-е изд., испр. и доп. – М. : Издательство «Юрайт», 2023. – 280 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-08906-6 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/516032.
5. Селезнева, Е. В. Лидерство : учебник и практикум для вузов / Е. В. Селезнева. – М. : Издательство «Юрайт», 2023. – 429 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-08397-2 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/510924.
6. Спивак, В. А. Лидерство : учебник для вузов / В. А. Спивак. – М. : Издательство «Юрайт», 2023. – 301 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-9916-6921-4 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/511178.
7. Управление персоналом : учебник и практикум для вузов / А. А. Литвинюк [и др.] ; под редакцией А. А. Литвинюка. – 3-е изд., перераб. и доп. – М. : Издательство «Юрайт», 2023. – 461 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-14697-4 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/510735.

Практическое занятие №2. Типы лидерства

План:

1. Типологии лидерства.
2. Лидерские роли толпы.

Задания и вопросы для самопроверки:

1. Чем отличаются автократический, институциональный, формальный лидеры?
2. Дайте характеристику элементам толпы: вожак. Представитель толпы, толкователь мнений.
3. По каким основаниям авторы дифференцируют типологии лидерства?

Литература:

1. Бендас, Т. В. Психология лидерства : учебник и практикум для вузов / Т. В. Бендас. – 2-е изд., испр. и доп. – М. : Издательство «Юрайт», 2020. – 502 с. – (Высшее

образование). – ISBN 978-5-534-09205-9 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/453402.

2. Организационная культура : учебник и практикум для вузов / В. Г. Смирнова [и др.] ; под редакцией В. Г. Смирновой. – М. : Издательство «Юрайт», 2023. – 306 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-01440-2 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/511220.

3. Организационное поведение : учебник и практикум для вузов / С. А. Барков [и др.] ; под редакцией С. А. Баркова. – М. : Издательство «Юрайт», 2023. – 453 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-00926-2 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/511105.

4. Пугачев, В. П. Управление персоналом организации: практикум : учебное пособие для вузов / В. П. Пугачев. – 2-е изд., испр. и доп. – М. : Издательство «Юрайт», 2023. – 280 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-08906-6 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/516032.

5. Селезнева, Е. В. Лидерство : учебник и практикум для вузов / Е. В. Селезнева. – М. : Издательство «Юрайт», 2023. – 429 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-08397-2 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/510924.

6. Спивак, В. А. Лидерство : учебник для вузов / В. А. Спивак. – М. : Издательство «Юрайт», 2023. – 301 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-9916-6921-4 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/511178.

7. Управление персоналом : учебник и практикум для вузов / А. А. Литвинюк [и др.] ; под редакцией А. А. Литвинюка. – 3-е изд., перераб. и доп. – М. : Издательство «Юрайт», 2023. – 461 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-14697-4 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/510735.

Практическое занятие №3. Лидерство и власть

План:

1. Аспекты власти.
2. Формы власти

Задания и вопросы для самопроверки:

1. В чем отличие лидерства от власти?
2. Дайте характеристику трансформационному партисипативному, инструктивному, транзакционному, ситуационному, харизматическому, дистрибутивному, инструментальному, стратегическому, интерактивному лидерству (по выбору студентов).
3. Дайте характеристику видам лидеров: организатор, творец, борец, дипломат, утешитель.
4. Что общего и в чем отличие лидерства и власти?

Литература:

1. Бендас, Т. В. Психология лидерства : учебник и практикум для вузов / Т. В. Бендас. – 2-е изд., испр. и доп. – М. : Издательство «Юрайт», 2020. – 502 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-09205-9 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/453402.

2. Организационная культура : учебник и практикум для вузов / В. Г. Смирнова [и др.] ; под редакцией В. Г. Смирновой. – М. : Издательство «Юрайт», 2023. – 306 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-01440-2 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/511220.

3. Организационное поведение : учебник и практикум для вузов / С. А. Барков [и др.] ; под редакцией С. А. Баркова. – М. : Издательство «Юрайт», 2023. – 453 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-00926-2 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/511105.

4. Пугачев, В. П. Управление персоналом организации: практикум : учебное пособие для вузов / В. П. Пугачев. – 2-е изд., испр. и доп. – М. : Издательство «Юрайт», 2023. – 280 с.

– (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-08906-6 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/516032.

5. Селезнева, Е. В. Лидерство : учебник и практикум для вузов / Е. В. Селезнева. – М. : Издательство «Юрайт», 2023. – 429 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-08397-2 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/510924.

6. Спивак, В. А. Лидерство : учебник для вузов / В. А. Спивак. – М. : Издательство «Юрайт», 2023. – 301 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-9916-6921-4 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/511178.

7. Управление персоналом : учебник и практикум для вузов / А. А. Литвинюк [и др.] ; под редакцией А. А. Литвинюка. – 3-е изд., перераб. и доп. – М. : Издательство «Юрайт», 2023. – 461 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-14697-4 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/510735.

Практическое занятие № 4. Основные компетенции в реализации лидерской позиции

План:

1. Пять основных типов компетенций лидера.
2. Модель компетенций.
3. Ключевые компетенции современного лидера.
4. Акмеология

Задания и вопросы для самопроверки:

1. Какие цели преследуются при оценке лидерских качеств?
2. Перечислите факторы успеха лидера.
3. Какие методы оценки известны вам для определения компетенций сотрудников?
4. Назовите основные предрасположенности личности к лидерству.

Литература:

1. Бендас, Т. В. Психология лидерства : учебник и практикум для вузов / Т. В. Бендас. – 2-е изд., испр. и доп. – М. : Издательство «Юрайт», 2020. – 502 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-09205-9 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/453402.

2. Организационная культура : учебник и практикум для вузов / В. Г. Смирнова [и др.] ; под редакцией В. Г. Смирновой. – М. : Издательство «Юрайт», 2023. – 306 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-01440-2 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/511220.

3. Организационное поведение : учебник и практикум для вузов / С. А. Барков [и др.] ; под редакцией С. А. Баркова. – М. : Издательство «Юрайт», 2023. – 453 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-00926-2 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/511105.

4. Пугачев, В. П. Управление персоналом организации: практикум : учебное пособие для вузов / В. П. Пугачев. – 2-е изд., испр. и доп. – М. : Издательство «Юрайт», 2023. – 280 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-08906-6 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/516032.

5. Селезнева, Е. В. Лидерство : учебник и практикум для вузов / Е. В. Селезнева. – М. : Издательство «Юрайт», 2023. – 429 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-08397-2 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/510924.

6. Спивак, В. А. Лидерство : учебник для вузов / В. А. Спивак. – М. : Издательство «Юрайт», 2023. – 301 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-9916-6921-4 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/511178.

7. Управление персоналом : учебник и практикум для вузов / А. А. Литвинюк [и др.] ; под редакцией А. А. Литвинюка. – 3-е изд., перераб. и доп. – М. : Издательство «Юрайт», 2023. – 461 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-14697-4 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/510735.

Практическое занятие №5. Создание команды. Основные роли в команде

План:

1. Этапы создания команды.
2. Отличия команды от коллектива и группы.
3. Распределение ролей и функций в команде.

Задания и вопросы для самопроверки:

1. Проанализируйте свою учебную группу и сделайте вывод на каком этапе формирования она находится (и находится ли вообще).
2. Какую роль обычно вы исполняете в команде? Какие функции на себя берете?

Литература:

1. Бендас, Т. В. Психология лидерства : учебник и практикум для вузов / Т. В. Бендас. – 2-е изд., испр. и доп. – М. : Издательство «Юрайт», 2020. – 502 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-09205-9 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/453402.
2. Организационная культура : учебник и практикум для вузов / В. Г. Смирнова [и др.] ; под редакцией В. Г. Смирновой. – М. : Издательство «Юрайт», 2023. – 306 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-01440-2 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/511220.
3. Организационное поведение : учебник и практикум для вузов / С. А. Барков [и др.] ; под редакцией С. А. Баркова. – М. : Издательство «Юрайт», 2023. – 453 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-00926-2 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/511105.
4. Пугачев, В. П. Управление персоналом организации: практикум : учебное пособие для вузов / В. П. Пугачев. – 2-е изд., испр. и доп. – М. : Издательство «Юрайт», 2023. – 280 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-08906-6 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/516032.
5. Селезнева, Е. В. Лидерство : учебник и практикум для вузов / Е. В. Селезнева. – М. : Издательство «Юрайт», 2023. – 429 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-08397-2 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/510924.
6. Спивак, В. А. Лидерство : учебник для вузов / В. А. Спивак. – М. : Издательство «Юрайт», 2023. – 301 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-9916-6921-4 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/511178.
7. Управление персоналом : учебник и практикум для вузов / А. А. Литвинюк [и др.] ; под редакцией А. А. Литвинюка. – 3-е изд., перераб. и доп. – М. : Издательство «Юрайт», 2023. – 461 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-14697-4 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/510735.

Практическое занятие №6. Отличия команды от рабочих групп. Жизненный цикл команды

План:

1. Понятие рабочей группы.
2. Этапы развития команды.
3. Дизайн команды.

Задания и вопросы для самопроверки:

1. Как осуществляется отбор членов команды, ориентированной на успех?
2. Чем команда отличается от организации?
3. Всегда ли нужно переходить на уровень организации?

Литература:

1. Бендас, Т. В. Психология лидерства : учебник и практикум для вузов / Т. В. Бендас. – 2-е изд., испр. и доп. – М. : Издательство «Юрайт», 2020. – 502 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-09205-9 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/453402.

2. Организационная культура : учебник и практикум для вузов / В. Г. Смирнова [и др.] ; под редакцией В. Г. Смирновой. – М. : Издательство «Юрайт», 2023. – 306 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-01440-2 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/511220.

3. Организационное поведение : учебник и практикум для вузов / С. А. Барков [и др.] ; под редакцией С. А. Баркова. – М. : Издательство «Юрайт», 2023. – 453 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-00926-2 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/511105.

4. Пугачев, В. П. Управление персоналом организации: практикум : учебное пособие для вузов / В. П. Пугачев. – 2-е изд., испр. и доп. – М. : Издательство «Юрайт», 2023. – 280 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-08906-6 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/516032.

5. Селезнева, Е. В. Лидерство : учебник и практикум для вузов / Е. В. Селезнева. – М. : Издательство «Юрайт», 2023. – 429 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-08397-2 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/510924.

6. Спивак, В. А. Лидерство : учебник для вузов / В. А. Спивак. – М. : Издательство «Юрайт», 2023. – 301 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-9916-6921-4 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/511178.

7. Управление персоналом : учебник и практикум для вузов / А. А. Литвинюк [и др.] ; под редакцией А. А. Литвинюка. – 3-е изд., перераб. и доп. – М. : Издательство «Юрайт», 2023. – 461 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-14697-4 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/510735.

Практическое занятие №7-8. Конфликты в команде и управление ими

План:

1. Понятие конфликта, его сущность.
2. Разновидности конфликтов: внутриличностные, межличностные, между личностью и группой, межгрупповые.
3. Динамика протекания конфликта.
4. Варианты поведения в конфликте (К. Томас).
5. Переговоры как основной инструмент разрешения конфликтов.

Задания и вопросы для самопроверки:

1. Дайте определение понятия «конфликт».
2. Перечислите основные причины конфликта.
3. Назовите основные методы преодоления конфликтов в команде.

Литература:

1. Бендас, Т. В. Психология лидерства : учебник и практикум для вузов / Т. В. Бендас. – 2-е изд., испр. и доп. – М. : Издательство «Юрайт», 2020. – 502 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-09205-9 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/453402.

2. Организационная культура : учебник и практикум для вузов / В. Г. Смирнова [и др.] ; под редакцией В. Г. Смирновой. – М. : Издательство «Юрайт», 2023. – 306 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-01440-2 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/511220.

3. Организационное поведение : учебник и практикум для вузов / С. А. Барков [и др.] ; под редакцией С. А. Баркова. – М. : Издательство «Юрайт», 2023. – 453 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-00926-2 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/511105.

4. Пугачев, В. П. Управление персоналом организации: практикум : учебное пособие для вузов / В. П. Пугачев. – 2-е изд., испр. и доп. – М. : Издательство «Юрайт», 2023. – 280 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-08906-6 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/516032.

5. Селезнева, Е. В. Лидерство : учебник и практикум для вузов / Е. В. Селезнева. – М. : Издательство «Юрайт», 2023. – 429 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-08397-2 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/510924.
6. Спивак, В. А. Лидерство : учебник для вузов / В. А. Спивак. – М. : Издательство «Юрайт», 2023. – 301 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-9916-6921-4 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/511178.
7. Управление персоналом : учебник и практикум для вузов / А. А. Литвинюк [и др.] ; под редакцией А. А. Литвинюка. – 3-е изд., перераб. и доп. – М. : Издательство «Юрайт», 2023. – 461 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-14697-4 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/510735.

Практическое занятие №9. Базовые инструменты лидера

План:

1. СТЭП-анализ.
2. Карта стратегических групп.
3. Системная карта.
4. Древо целей.
5. SWOT-анализ.
6. Мозговой штурм.

Задания и вопросы для самопроверки:

1. Коммуникативные способности.
2. Особенности психологического воздействия на членов команды.
3. Правила успешной организации времени.

Литература:

1. Бендас, Т. В. Психология лидерства : учебник и практикум для вузов / Т. В. Бендас. – 2-е изд., испр. и доп. – М. : Издательство «Юрайт», 2020. – 502 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-09205-9 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/453402.
2. Организационная культура : учебник и практикум для вузов / В. Г. Смирнова [и др.] ; под редакцией В. Г. Смирновой. – М. : Издательство «Юрайт», 2023. – 306 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-01440-2 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/511220.
3. Организационное поведение : учебник и практикум для вузов / С. А. Барков [и др.] ; под редакцией С. А. Баркова. – М. : Издательство «Юрайт», 2023. – 453 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-00926-2 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/511105.
4. Пугачев, В. П. Управление персоналом организации: практикум : учебное пособие для вузов / В. П. Пугачев. – 2-е изд., испр. и доп. – М. : Издательство «Юрайт», 2023. – 280 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-08906-6 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/516032.
5. Селезнева, Е. В. Лидерство : учебник и практикум для вузов / Е. В. Селезнева. – М. : Издательство «Юрайт», 2023. – 429 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-08397-2 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/510924.
6. Спивак, В. А. Лидерство : учебник для вузов / В. А. Спивак. – М. : Издательство «Юрайт», 2023. – 301 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-9916-6921-4 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/511178.
7. Управление персоналом : учебник и практикум для вузов / А. А. Литвинюк [и др.] ; под редакцией А. А. Литвинюка. – 3-е изд., перераб. и доп. – М. : Издательство «Юрайт», 2023. – 461 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-14697-4 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/510735.

Приложение 3

Планы лабораторных работ

Лабораторные работы учебным планом не предусмотрены

Приложение 4

Методические рекомендации по выполнению самостоятельных работ

Самостоятельная работа по дисциплине заключается в выполнении трех заданий, направленных на освоение содержания всех разделов дисциплины.

Первое задание контрольной работы заключается в написании реферата, который должен содержать следующие основные части: введение, основную часть, заключение, список литературы.

Во введении прописываются цель, задачи, методология реферативного исследования.

Основная часть состоит из двух глав. В первой раскрываются теоретические аспекты темы: актуальность, проблемные области, суть, основные понятия. Во второй части студент формулирует собственное видение, отношение к изученному материалу, высказывает оценочные суждения о происходящих процессах в экономике в соответствии с темой и ее адаптацией к социокультурной сфере.

В заключении формулируются выводы по рассмотренным в работе вопросам, обозначаются проблемы, приводятся значимые сведения, которые были выявлены в процессе изучения теоретических материалов по теме, но не были раскрыты в реферате.

Реферат представляет собой аналитический обзор, отобранной литературы по теме. Материал должен быть изложен логично, раскрыта актуальность темы и рассмотрены точки зрения различных научных школ на данную проблему. Тему реферата контрольной работы (задание первой части) студенту определяет руководитель.

Второе задание контрольной работы состоит в освещении теоретического вопроса по микроэкономике (не более двух страниц формата А4).

Третье задание контрольной работы представляет собой раскрытие теоретического вопроса по макроэкономике (не более двух страниц формата А4).

Второе и третье задания считаются выполненными, если раскрыто содержание явления (основные понятия и законы) и дана его графическая интерпретация.

В начале работы указывается номер варианта выполняемой работы и темы выполняемых заданий по всем трем частям.

Для изучения курса студенты пользуются литературой, которая рекомендована как основная. Литература, рекомендованная как дополнительная, поможет более полно изучить темы и написать реферат.

Объем контрольной работы 20–25 машинописных страниц формата А4 (размер шрифта – 14, интервал – 1,5, поля – 2 см, отступ – 1,25 см).

Титульный лист контрольной работы обязательно должен содержать:

- полное наименование учебного заведения;
- наименование дисциплины, вида работы;
- фамилию и инициалы студента;
- номер группы;
- дату написания работы;
- фамилию и инициалы преподавателя.

Темы самостоятельных работ

Подготовка к практическим занятиям (27 час.)

Самостоятельная работа студентов может быть представлена следующими формами:

1. Изучение рекомендованной литературы.

Работа с рекомендованной литературой необходима для более глубокого усвоения основ дисциплины, расширения кругозора, осмысления явлений экономической жизни общества.

При работе с рекомендованной литературой необходимо:

1. Выделить основные концептуальные положения, выдвинутые авторами, и провести их сравнительный анализ.

2. Сформировать собственную точку зрения на проблему, аргументировать ее, подкрепляя экономическими фактами, представленными в исследованиях по данному вопросу.

В ходе самостоятельной работы, планируемой по дисциплине, студент может:

освоить теоретический материал по изучаемой дисциплине (освоение лекционного курса, а также освоение отдельных тем, отдельных вопросов тем, отдельных положений и т.д.);

закрепить знание теоретического материала, используя необходимый инструментарий, практическим путем (решение задач, выполнение контрольных работ, тестов для самопроверки);

2. Поиск информации

Поиск информации осуществляется в библиотеках, сети Интернет, архивах, СМИ и других источниках. Он способствует детальному рассмотрению тем курса.

3. Подготовка докладов

Доклад – один из видов монологической речи, публичное, развернутое, официальное сообщение по определенному вопросу, основанное на привлечении документальных данных.

В докладе должна быть представлена не только фактическая и интерпретационная составляющая, но и собственная позиция студента, подтвержденная фактическим материалом.

Критерии оценивания:

- понимание проблемы;
- актуальность и профессиональная направленность информации;
- логичность и аргументированность выводов и обобщений;
- осмысление, отделение главного от второстепенного при изложении текста доклада;
- грамотность и обоснованность изложения;
- демонстрация коммуникативных качеств.

Доклад должен быть представлен на бумажном носителе.

Электронные презентации выполняются в программе MS Power Point в виде слайдов в следующем порядке:

- титульный лист с заголовком темы и автором исполнения презентации;
- план презентации (5-6 пунктов – это максимум);
- основная часть (не менее 15 слайдов);
- заключение (вывод).

Общие требования к содержанию презентации:

- актуальность, современность информации;
- научность;
- определение, выделение ключевых понятий;
- наличие иллюстраций (графических, музыкальных, видео), их соответствие тексту;
- орфографическая, пунктуационная, стилистическая грамотность;
- наличие числовых, статистических данных, их иллюстрация графиками, диаграммами.

Общие требования к стилевому оформлению презентации (дизайн и мультимедиа эффекты):

- дизайн должен быть простым и лаконичным; основная цель – читаемость;
- цветовая гамма должна состоять не более чем из 2-3-х цветов;
- должно быть два типа слайдов: для титульных, планов и т.п. и для основного текста;
- размер шрифта: 24–54 пункта (заголовок), 18–36 пунктов (обычный текст);
- текст должен быть свернут до ключевых слов и фраз, полные развернутые предложения на слайдах таких презентаций используются только при цитировании;

– каждый слайд должен иметь заголовок;
– все слайды должны быть выдержаны в одном стиле;
– на каждом слайде должно быть не более трех иллюстраций;
– слайды должны быть пронумерованы с указанием общего количества слайдов;
– использовать встроенные эффекты анимации можно только, когда без этого не обойтись. Как правило, анимация используется для привлечения внимания слушателей (например, последовательное появление элементов диаграммы).
– списки на слайдах не должны включать более 5–7 элементов (если элементов списка больше, их лучше расположить в две колонки): в таблицах не должно быть более четырех строк и четырех столбцов – в противном случае данные в таблице будут очень мелкими и трудно различимыми;
– в целом, оформление слайда должно привлечь внимание к его содержательной части.

Критерии оценивания:

а) в общей характеристике работы (мин -1, макс- 3):
– научное изложение материала; владение современными технологиями управления персоналом организации;
– описание нескольких подходов, концепций по теме доклада; знание сущности, цели, функций и организационной структуры системы управления персоналом;
– логическая последовательность изложения материала; знание сущности и принципов организации труда персонала;
– использование в работе разных научных источников по проблеме управления персоналом;
– полнота освещения вопросов;
– убедительность аргументаций;
– точность формулировок.

б) в анализе основных результатов работы (мин – 1, макс – 2):
– выводы соответствуют теме доклада;
– доказательность выводов и обоснованность рекомендаций.

в) качество оформления работы (мин – 1, макс – 2):
– соответствие работы требованиям представления презентации;
– грамотность изложения материала.

г) степень самостоятельности и тщательности выполнения работы, степень владения исследовательскими умениями, умениями работы с научными источниками, первоисточникам и пр. (мин -1, макс- 3).

Подготовка к практическим занятиям

При подготовке к практическим занятиям студент должен: осуществлять поиск информации, изучать рекомендованную литературу и источники, готовить доклады, электронные презентации, писать рефераты, готовить устные доклады, статьи по темам курса, решать кейсы и др.

Для подготовки к аттестации по дисциплине студенты должны самостоятельно изучить теоретическую часть материала, для чего ознакомиться с учебной (основной и дополнительной), научной литературой, указанной в списке литературы рабочей программы дисциплины.

При работе с рекомендованной литературой необходимо:
– выделить основные концептуальные положения, выдвинутые авторами, и провести их сравнительный анализ;
– сформировать собственную точку зрения на проблему, аргументировать ее, подкрепляя фактами, представленными в исследованиях по данному вопросу.

В ходе самостоятельной работы студент может:

– освоить теоретический материал по изучаемой дисциплине (освоение отдельных тем, отдельных вопросов тем, отдельных положений и т. д.);

– закрепить знание теоретического материала, используя необходимый инструментарий, практическим путем (решение кейсов, выполнение контрольных работ, тестов для самопроверки и др.).

Пример задания для решения кейс-задачи

Ваш подчиненный одновременно является другом Вашей семьи и ценным работником фирмы, но на работе допускает фамильярное отношение к Вам, что снижает Ваш авторитет как руководителя. Срочно нужно объясниться.

Вы говорите: _____

Анализ кейса, данный студентом, считается удовлетворительным, если:

– были сформулированы и проанализированы большинство проблем, имеющихся в кейсе;

– проведено максимально возможное количество расчетов;

– были сделаны собственные выводы на основании информации о кейсе, которые отличаются от выводов других студентов;

– были продемонстрированы адекватные аналитические методы для обработки информации;

– составленные документы по смыслу и содержанию отвечают требованиям;

– приведенные в итоге анализа аргументы находятся в соответствии с ранее выявленными проблемами, сделанными выводами, оценками и использованными аналитическими методами.

Проверить степень овладения дисциплиной помогут вопросы для самопроверки и самоконтроля (*контрольные вопросы для промежуточной аттестации*), ответы на которые позволят систематизировать свои знания.

1. Подходы к описанию лидерства.
2. Типологии лидерства.
3. Законодательное лидерство.
4. Идеографическое лидерство.
5. Синтетическое лидерство.
6. Классификация лидеров по В. Беллу, Р. Дж. Хиллу и С.В. Миллзу.
7. Лидерские роли толпы М. Конвей.
8. Классификация типов лидеров по Б.Д. Парыгину и по Л.И. Уманскому.
9. Формы лидерской власти.
10. Ключевые компетенции современного лидера.
11. Роли в команде по Белебину и Дафту.
12. Функции руководителя команды.
13. Понятие рабочей группы.
14. Отличия команд от рабочих групп.
15. Этапы развития команды.
16. Отбор членов команды.
17. Инициирование работы по самоопределению участников команды.
18. Понятие конфликта, его сущность.
19. Разновидности конфликтов.
20. Динамика протекания конфликта.
21. Варианты поведения в конфликте.
22. Переговоры как основной инструмент разрешения конфликтов.

Темы докладов

1. Подходы к описанию лидерства: теория черт, поведенческий подход, ситуационный подход, теория адаптивного подхода

2. Индивидуальное и групповое лидерство. Главные признаки лидерства. Три уровня лидеров: лидер малой группы, лидер общественного движения (организации), политический лидер.

3. Типологии лидерства.

4. Девять типов личности Ф. Редла.

5. Законодательное лидерство, идеографическое лидерство, синтетическое лидерство, (Дж.В. Гетцель и Е.Г. Губ):

6. Классификация лидеров по В. Беллу, Р.Дж. Хиллу и С.В. Миллзу: «формальный» «известный», «влиятельный» «общественный»

7. Три лидерские роли толпы М. Конвей (вожак, представитель толпы толкователь мнений).

8. Классификация типов лидеров по Парыгину Б.Д., по Л.И. Уманскому

9. Определение команды Роли в команде по Белебину и Дафту. Функции руководителя команды.

10. Понятие рабочей группы и отличия команд от рабочих групп (Я. Катценбах и Д. Смит, А.С. Долгоруков).

11. Этапы развития команды.

12. Отбор членов команды Инициирование работы по самоопределению участников команды Обучение с ориентацией на успех

13. Как от команды перейти к организации?

14. Понятие конфликта, его сущность. разновидности конфликтов: внутриличностные, межличностные, между личностью и группой, межгрупповые, Динамика протекания конфликта.

15. Варианты поведения в конфликте.

Департамент культуры Администрации города Екатеринбурга

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Екатеринбургская академия современного искусства»
(институт)

Кафедра прикладной информатики

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
дисциплины Б1.О.02.09

СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Направление подготовки
09.03.03 Прикладная информатика

Направленность (профиль)
«Цифровое искусство»

Квалификация выпускника
Бакалавр

для обучающихся очной формы обучения

Екатеринбург
2026

Рабочая программа дисциплины составлена с учетом требований Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки бакалавров 09.03.03 Прикладная информатика, утв. Приказом Минобрнауки России от 09.09.2017 № 922.

Разработчик (-и):
кандидат физико-математических наук, доцент, профессор кафедры социокультурного развития территории Н.А. Смирнова

Рассмотрена и утверждена на заседании кафедры прикладной информатики
протокол от 26.02.2026 № 07

Заведующий кафедрой Г. Т. Солдатова

Согласовано:
Заведующий Библиотечно-информационным центром С.П. Кожинова

1. Пояснительная записка

1.1. Цель и задачи дисциплины

Цель изучения дисциплины – формирование теоретических знаний об основах организации социально-культурной деятельности, а также практических навыков и умений, направленных на формирование готовности обучающихся к IT-сопровождению культурно-досуговых учреждений, в том числе муниципальных.

Задачи:

– формирование представлений об основных направлениях, формах и методах организации социально-культурной деятельности;

– знакомство со специализацией, особенностями деятельности и перспективами развития учреждений конкретного типа (музеи, театры, дома культуры и т.д.) в сфере культуры;

– воспитание личностных качеств и установок (ответственности, дисциплины, самоменеджмента), социальных навыков (эмоционального интеллекта, ориентации в информационном пространстве, скорости адаптации, коммуникации, умения работать в команде) и управленческими способностями (навыков принимать решения в условиях неопределенности и изменений, управления временем, лидерства, критического мышления).

1.2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Социально-культурная деятельность» относится к части основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОПОП ВО), формируемой участниками образовательных отношений.

Дисциплина изучается в модуле М2. Модуль «Коммуникации в социокультурной сфере».

Предшествующими для освоения дисциплины «Социально-культурная деятельность» являются дисциплины «Введение в профильную деятельность».

Компетенции, формируемые в рамках изучения дисциплины:

УК-3 – Способность планировать, управлять и координировать маркетинговую деятельность учреждений культуры.

Компетенция отрабатываются во время учебной практики, производственной практики 1, производственной практики 2 и преддипломной практики.

1.3. Формируемые компетенции

Код и название компетенции	Код и название индикаторов достижения компетенции	Дескрипторы компетенции
УК-3	УК-3.1. Способен определять свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели	**Знать:** – принципы проектного менеджмента; – технологию проектной деятельности в сфере культуры; – рыночные методы хозяйствования, закономерности и особенности развития экономики; – особенности конъюнктуры внутреннего и внешнего рынка товаров и услуг в сфере культуры – особенности командного взаимодействия

Код и название компетенции	Код и название индикаторов достижения компетенции	Дескрипторы компетенции
		при реализации проектов в сфере культуры **Уметь:** – находить интересные идеи и формы культурных проектов; – формулировать цель и задачи культурных проектов; – определять целевые аудитории и формы работы с ними; – находить партнеров и заказчиков проекта; – определять свою роль в проекте в процессе социального взаимодействия для достижения совместных целей; – выбирать оптимальное место и время проведения проекта, осуществлять календарное планирование; – определять продукты и результаты проекта; – выбирать плановые критерии и параметры оценки эффективности проекта; – составлять смету проекта, проводить комплексную оценку имеющихся ресурсов проекта, привлекать дополнительные ресурсы. **Владеть:** – навыками работы с целевой аудиторией, партнерами и заказчиками; – опытом определения свей роли в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели – технологиями оценки эффективности проекта
	УК-3.2. Способен учитывать мнение, особенности поведения и интересы других членов социального и командного взаимодействия	**Знать:** – законы и иные правовые акты, регламентирующую организацию социально-культурной деятельности; – основы заключения договоров на организацию социально-культурной деятельности; – основы финансового планирования организации социально-культурной деятельности. **Уметь:** – применять требования законов и иных правовых актов в ходе организации социально-культурной деятельности; – заключать договоры, направленные на организацию социально-культурной

Код и название компетенции	Код и название индикаторов достижения компетенции	Дескрипторы компетенции
		деятельности; – осуществлять предварительное финансовое планирование организации социально-культурной деятельности. **Владеть:** – навыками соблюдения требований законодательства и иных нормативных актов, регулирующих социально-культурной деятельности; – навыками учета мнения, особенностями поведения и интересами других членов социального и командного взаимодействия – навыками финансового планирования организации социально-культурной деятельности

2. Объем и виды учебной работы. График изучения дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единицы.

Виды и объем учебной работы, перечень контрольных мероприятий	Очная форма обучения
1. Виды и объем учебной работы (в академических часах)	
1.1. Всего часов	108
1.2. Контактная работа:	72
1.2.1. Лекции	36
1.2.2. Практические занятия	36
1.2.3. Лабораторные работы	–
1.3. Самостоятельная работа	22
1.4. Практическая подготовка	–
1.5. Контроль	14
2. График изучения дисциплины (курс, семестр)	
2.1. Курс	2
2.2. Семестр (-ы) изучения	3
2.3. Экзамен (семестр)	–
2.4. Зачет (семестр)	–
2.5. Курсовая работа (семестр)	–
2.6. Курсовая проект (семестр)	–
2.6. Контрольная работа (семестр)	–

3. Содержание дисциплины

3.1. Разделы дисциплины и виды учебных занятий для обучающихся очной формы обучения

Наименование раздела дисциплины	Количество академических часов по видам учебных занятий по очной форме обучения					Код индикатора компетенции	Формы текущего и промежуточного контроля
	Лекции	Занятия семинарского типа		Самостоятельная работа	Всего часов		
		Практические занятия	Лабораторные работы				
Раздел 1. Основы теории социально-культурной деятельности	**12**	**12**	**–**	**6**	**30**	УК-3	Устный опрос, доклад, тест
1.1. Содержание, цели, мотивы и функции социально-культурной деятельности	4	4	–	2	10	УК-3	Устный опрос
1.2. Разновидности досуга и классификация досуговой деятельности	4	4	–	2	10	УК-3	Доклад
1.3. Структурные компоненты социально-культурной деятельности	4	4	–	2	10	УК-3	Тест
Раздел 2. Социально-культурная деятельность как часть общественной и экономической практики	**12**	**12**	**–**	**10**	**34**	УК-3	Устный опрос, доклад, конспект
2.1. Общественный и культурный потенциал досуга	4	4	–	4	12	УК-3	Конспект
2.2. Роль культурной политики и правовых механизмов в развитии досуговой деятельности	4	4	–	3	11	УК-3	Устный опрос
2.3. Развитие досуговой деятельности в современной России	4	2	–	3	9	УК-3	Доклад
Раздел 3. Режиссура и драматургия	**12**	**12**	**–**	**6**	**30**	УК-3	Практические задания

Наименование раздела дисциплины	Количество академических часов по видам учебных занятий по очной форме обучения					Код индикатора компетенции	Формы текущего и промежуточного контроля
	Лекции	Занятия семинарского типа		Самостоятельная работа	Всего часов		
		Практические занятия	Лабораторные работы				
культурно-досуговых программ							
3.1. Особенности драматургии и режиссуры культурно-досуговых программ	4	4	–	2	10	УК-3	Практические задания
3.2. Основы сценарного мастерства	4	4	–	2	10	УК-3	Практические задания
3.3. Партисипаторные практики в организации досуговых мероприятий	4	4	–	2	10	УК-3	Практические задания
Контроль	–	–	–	–	**14**	УК-3	–
ИТОГО:	**36**	**36**	**–**	**22**	**108**	УК-3	Вопросы к зачету

3.2. Содержание разделов дисциплины

№ раздела	Наименование темы	Содержание темы
Раздел 1. Основы теории социально-культурной деятельности	1.1. Содержание, цели, мотивы и функции социально-культурной деятельности	Понятие свободного времени, рекреации, социально-культурной деятельности. Значение отдыха и рекреации в жизни человека. Содержание досуговой деятельности. Субъективные цели и мотивы социально-культурной деятельности. Функции досуговой деятельности в жизнедеятельности человека
	1.2. Разновидности досуга и классификация досуговой деятельности	Направления досуга в зависимости от форм проведения и организации (досуг, реализуемый человеком или группой лиц, специально организованный досуг). Досуг разных социальных слоев - возрастных, гендерных, социально-имущественных, образовательных. Досуг, связанный с местом проведения (домашний, внедомашний). Типы и виды досуга в зависимости от разного содержания. Классификация досуга по числу участников, по сложности характера и

№ раздела	Наименование темы	Содержание темы
		строения. Экстравагантные экстремальные виды досуга. Антиобщественные виды досуговой деятельности
	1.3. Структурные компоненты социально-культурной деятельности	Субъекты социально-культурной деятельности (индивидуальные и коллективные). Культурно-художественные ценности, товары культурного назначения. Природно-ландшафтная основа, растительный и животный мир как компоненты досуговой деятельности. Материально-технические средства, сопутствующее товары и вещественные ресурсы культурного назначения
Раздел 2. Социально-культурная деятельность как часть общественной и экономической практики	2.1. Общественный и культурный потенциал досуга	Общественный потенциал досуга в различные исторические периоды. Досуговая деятельность как самостоятельная сфера жизнедеятельности современного человека. Социальная стратифицированность досуговых занятий и предпочтений. Культура и этика досуговой деятельности. Виды досуговых занятий, противоречащих традициям, общественному мнению или конфликтующих с законом
	2.2. Роль культурной политики и правовых механизмов в развитии досуговой деятельности	Роль и назначение государства в развитии досуга. Разработка и осуществление национальных проектов в области культуры и досуга. Регулирование развития досуговой деятельности подрастающих поколений. Использование досуга в полиэтнических сообществах для социокультурной интеграции. Государственно-правовое и общественное регулирование взаимодействие культурно-досуговых учреждений со СМИ, в том числе в глобальной сети. Муниципальный уровень функционирования культурно-досуговых учреждений (опыт Екатеринбурга)
	2.3. Развитие досуговой деятельности в современной России	Типология учреждений социально-культурной деятельности. Особенности использования свободного времени населением России. Организация некоторых видов массового самодеятельного досуга. Организация культурно-художественных фестивалей и конкурсов. Новые формы музейного обслуживания. Новые формы библиотек. Деятельность учреждений общественного питания и развлекательных центров. Организация внутреннего туризма на рыночной основе. Проблемы качества обслуживания в сфере культуры и досуга и их отражение в информационно-аналитических материалах для внешнего и внутреннего пользования. Безопасность потребителей как важный аспект качества досугового обслуживания
Раздел 3.	3.1. Особенности	Понятие драматургии, режиссуры (сравнительный

№ раздела	Наименование темы	Содержание темы
Режиссура и драматургия культурно-досуговых программ	драматургии и режиссуры культурно-досуговых программ	анализ). Особенности режиссуры культурно-досуговых программ. Игра в структуре культурно-досуговых мероприятий. Применения культурно-досуговых программ как акций информационно-рекламного характера, проводимых с участием представителей СМИ и общественности
	3.2. Характеристика культурно-досуговых программ	Сценарий досуговой программы: особенности работы, этапы. Сценарный замысел социально-культурной программы. Композиционное построение сценария культурно-досуговых программ
	3.3. Партисипаторные практики в организации культурно-досуговых мероприятий	Понятие партисипаторных практик. Партисипаторное бюджетирование культурно-досуговых программ. Иммерсивные шоу программы, спектакли. Музейные программы с использованием практики «со-участия». Художественное творчество с применением партисипаторных практик

Тематика лекций, практических и самостоятельных работ представлена в приложениях 1-6.

3.3. Применяемые образовательные технологии

В ходе реализации дисциплины используются следующие педагогические технологии: технология проблемного обучения, технология обучения в сотрудничестве, технология «Дебаты». Для формирования лидерских качеств обучающихся используется технология коммуникативной компетенции обучающихся, технология уверенности и успешности профессиональной деятельности, технология «Портфолио»; интерактивные лекции; групповые дискуссии.

Для лиц с ОВЗ предусмотрены образовательные технологии, помогающие адаптироваться в образовательной среде, преподаватель может сформировать индивидуальную траекторию обучения по образовательной программе с применением дистанционного обучения.

4. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

4.1. Критерии оценки сформированности компетенций для проведения текущей и промежуточной аттестации по дисциплине

Код компетенции	Критерии оценивания компетенций в соответствии с уровнем освоения основной образовательной программы высшего образования и шкала оценивания		
	Пороговый (удовлетворительно) 55-70 баллов	**Базовый (хорошо) 71-85 баллов**	**Повышенный (отлично) 86-100 баллов**
УК-3	**Имеет представление:** – о принципах проектного менеджмента;	**Знает:** – принципы проектного менеджмента;	**Имеет глубокие знания:** – о принципах проектного

Код компетенции	Критерии оценивания компетенций в соответствии с уровнем освоения основной образовательной программы высшего образования и шкала оценивания		
	Пороговый (удовлетворительно) 55-70 баллов	**Базовый (хорошо) 71-85 баллов**	**Повышенный (отлично) 86-100 баллов**
	– о технологии проектной деятельности в сфере культуры; – о рыночных методах хозяйствования, закономерностях и особенностях развития экономики; – об особенностях конъюнктуры внутреннего и внешнего рынка товаров и услуг в сфере культуры	– технологию проектной деятельности в сфере культуры; – рыночные методы хозяйствования, закономерности и особенности развития экономики; – особенности конъюнктуры внутреннего и внешнего рынка товаров и услуг в сфере культуры	менеджмента; – о технологии проектной деятельности в сфере культуры; – о рыночных методах хозяйствования, закономерностях и особенностях развития экономики; – об особенностях конъюнктуры внутреннего и внешнего рынка товаров и услуг в сфере культуры
	Умеет: – с помощью находить интересные идеи и формы культурных проектов; – с помощью формулировать цель и задачи культурных проектов; – с помощью определять целевые аудитории и формы работы с ними; – с помощью находить партнеров и заказчиков проекта; – с помощью выбирать оптимальное место и время проведения проекта, осуществлять календарное планирование; – с помощью определять продукты и результаты проекта; – с помощью выбирать плановые	**Умеет:** – находить интересные идеи и формы культурных проектов; – формулировать цель и задачи культурных проектов; – определять целевые аудитории и формы работы с ними; – находить партнеров и заказчиков проекта; – выбирать оптимальное место и время проведения проекта, осуществлять календарное планирование; – определять продукты и результаты проекта; – выбирать плановые критерии и параметры оценки эффективности проекта; – составлять смету проекта, проводить	**Умеет:** – быстро находить актуальные интересные идеи и формы культурных проектов; – грамотно и четко формулировать цель и задачи культурных проектов; – эффективно определять целевые аудитории и формы работы с ними; – быстро и эффективно находить партнеров и заказчиков проекта; – эффективно выбирать оптимальное место и время проведения проекта, осуществлять календарное планирование; – эффективно определять продукты и результаты проекта;

Код компетенции	Критерии оценивания компетенций в соответствии с уровнем освоения основной образовательной программы высшего образования и шкала оценивания		
	Пороговый (удовлетворительно) 55-70 баллов	**Базовый (хорошо) 71-85 баллов**	**Повышенный (отлично) 86-100 баллов**
	критерии и параметры оценки эффективности проекта; – с помощью составлять смету проекта, проводить оценку имеющихся ресурсов проекта, привлекать дополнительные ресурсы	оценку имеющихся ресурсов проекта, привлекать дополнительные ресурсы	– выбирать плановые критерии и параметры оценки эффективности проекта; – быстро и грамотно составлять смету проекта, проводить комплексную оценку имеющихся ресурсов проекта, привлекать дополнительные ресурсы
	Владеет: – неуверенными навыками работы с целевой аудиторией, партнерами и заказчиками; – отдельными технологиями оценки эффективности проекта	**Владеет:** – навыками работы с целевой аудиторией, партнерами и заказчиками; – технологиями оценки эффективности проекта	**Владеет:** – уверенными навыками работы с целевой аудиторией, партнерами и заказчиками; – комплексом технологий оценки эффективности проекта
УК-3	**Имеет представление:** – о законах и иных правовых актах, регламентирующих организацию социально-культурной деятельности; – об основах заключения договоров на организацию социально-культурной деятельности; – об основах финансового планирования организации социально-культурной деятельности	**Знает:** – законы и иные правовые акты, регламентирующую организацию социально-культурной деятельности; – основы заключения договоров на организацию социально-культурной деятельности; основы финансового планирования организации социально-культурной деятельности	**Имеет глубокие знания:** – о законах и иных правовых актах, регламентирующих организацию социально-культурной деятельности; – об основах заключения договоров на организацию социально-культурной деятельности; об основах финансового планирования организации социально-культурной деятельности
	Умеет: – ситуативно применять требования законов и иных правовых актов в ходе	**Умеет:** – применять требования законов и иных правовых актов в ходе организации	**Умеет:** – в системе применять требования законов и иных правовых актов в ходе

Код компетенции	Критерии оценивания компетенций в соответствии с уровнем освоения основной образовательной программы высшего образования и шкала оценивания		
	Пороговый (удовлетворительно) 55-70 баллов	**Базовый (хорошо) 71-85 баллов**	**Повышенный (отлично) 86-100 баллов**
	организации социально-культурной деятельности; – с помощью заключать договоры, направленные на организацию социально-культурной деятельности; – с помощью осуществлять предварительное финансовое планирование организации социально-культурной деятельности	социально-культурной деятельности; – заключать договоры, направленные на организацию социально-культурной деятельности; осуществлять предварительное финансовое планирование организации социально-культурной деятельности	организации социально-культурной деятельности; – эффективно заключать договоры, направленные на организацию социально-культурной деятельности; – эффективно осуществлять предварительное финансовое планирование организации социально-культурной деятельности
	Владеет: – невыраженными навыками соблюдения требований законодательства и иных нормативных актов, регулирующих социально-культурной деятельности; – неуверенными навыками финансового планирования организации социально-культурной деятельности	**Владеет:** – навыками соблюдения требований законодательства и иных нормативных актов, регулирующих социально-культурной деятельности; – навыками финансового планирования организации социально-культурной деятельности	**Владеет:** – выраженными навыками соблюдения требований законодательства и иных нормативных актов, регулирующих социально-культурной деятельности; – уверенными навыками финансового планирования организации социально-культурной деятельности

4.2. Примерные контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля, промежуточной аттестации и контроля самостоятельной работы обучающегося по отдельным разделам темы

Примерные контрольные вопросы и задания для текущего контроля по дисциплине

Код компетенции	Код индикатора компетенции	Номер темы	Примерные вопросы и задания для оценки сформированности компетенции
УК-3	УК-3.1; УК- 3.2	1.1	*Вопросы и задания:* 1. Что такое свободное время, отдых, досуг? Укажите их общие и отличительные особенности. 2. Какова связь между рекреацией и досугом?

Код компетенции	Код индикатора компетенции	Номер темы	Примерные вопросы и задания для оценки сформированности компетенции
			Каковы этимологические корни термина «досуг»? 3. Назовите современные концепции досуга и досуговой деятельности. Кто из ученых наиболее полно проанализировал концептуальные модели досуга? 4. Назовите важнейшие подходы к классификации досуга и досуговых занятий. 5. В чем состоит отличие «мнимого» и «реального», «опережающего» и «нормативного» видов досуга? 6. Укажите важнейшие функции и принципы досуга и досуговой деятельности. 7. Перечислите методы маркетинговых исследований.
УК-3	УК-3.1; УК- 3.2	1.2	*Вопросы и задания:* 1. Дайте описание различным направлениям досуга в зависимости от форм проведения и организации (досуг, реализуемый человеком или группой лиц, специально организованный досуг). 2. В чем состоят особенности организации досуга для детей и подростков. 3. В чем состоят особенности организации досуга для молодежи. 4. В чем состоят организация социально-культурной деятельности для лиц «третьего возраста» 5. Дайте характеристику досуга, связанного с местом проведения (домашний, внедомашний). 6. Дайте основание Типам и видам досуга в зависимости от разного содержания. 7. Приведите классификацию досуга по числу участников, по сложности характера и строения. 8. Приведите примеры экстравагантныхи экстремальных видов досуга. 9. Какие виды досуговой деятельности относятся к антиобщественным?
УК-3	УК-3.1; УК- 3.2	1.3	*Вопросы и задания:* 1. Перечислите и охарактеризуйте основных субъектов социально-культурной деятельности. 2. Назовите важнейшие подходы к классификации досуга и досуговых занятий. 3. Каковы важнейшие компоненты социально-культурной деятельности? 4. Охарактеризуйте природно-ландшафтную основу, растительный и животный мир как компоненты досуговой деятельности. 5. Перечислите и охарактеризуйте

Код компетенции	Код индикатора компетенции	Номер темы	Примерные вопросы и задания для оценки сформированности компетенции
			неодушевленные компоненты, сопровождающие культурно-досуговую деятельность людей. 6. Какие существуют направления работы культурных центров в зависимости от контингента людей, их вкусов, традиций, предпочтений в сфере досуга? 7. В чем заключается принципиальное отличие современных культурных центров от функционирующих ранее домов и дворцов культуры? 8. Что относится к материально-техническим средствам, сопутствующим товарам и вещественным ресурсам культурного назначения?
УК-3	УК-3.1; УК- 3.2	2.1	*Вопросы и задания:* 1. Почему в первобытном обществе у людей не было свободного времени и досуговых занятий в современном понимании? 2. Из каких явлений первобытной культуры вырастали досуговые занятия более поздних времен? 3. Какие факторы и предпосылки лежали в основе формирования досуга у свободных граждан в государствах Древнего мира? 4. Перечислите художественно-эстетические и зрелищно-массовые формы досуга в культурах Древнего мира. 5. Какие общие факторы определяли развитии досуга в средневековом обществе? 6. Охарактеризуйте особенности проведения и организации досуга в условиях Киевской и Московской Руси. 7. Какие досуговые занятия существовали в российском обществе в условиях Киевской и Московской Руси? 8. Раскройте роль массового искусства и массовой культуры в организации современного досуга
УК-3	УК-3.1; УК- 3.2	2.2	*Вопросы и задания:* 1. Каковы факторы и причины, в силу которых в современном обществе осуществляется государственное регулирование социально-культурной деятельности? 2. Какие аспекты социально-культурной деятельности регулируются в современном обществе законодательно-правовыми механизмами? 3. Какие законодательные и нормативные акты РФ регулируют сферу досуговой

Код компетенции	Код индикатора компетенции	Номер темы	Примерные вопросы и задания для оценки сформированности компетенции
			деятельности? 4. Как применяется на практике «Модельный стандарт учреждений культурно-досугового типа»? Приведите примеры аналогичных культурных проектов в России и за рубежом
УК-3	УК-3.1; УК- 3.2	2.3	*Вопросы и задания:* 1. По каким принципам формируется сеть учреждений социально-культурной деятельности 2. Дайте характеристику типам учреждений социально-культурной деятельности: - клубные учреждения, - спортивные сооружения, - тематические парки, - концертные залы и т.д. 3. В чем специфика организации культурно-досуговых мероприятий в учреждениях культуры: -музеи, - театры, - библиотеки - парки и т.д.
УК-3	УК-3.1; УК- 3.2	3.1	*Вопросы и задания:* 1. В каком качестве выступает драматургия в социально-культурной программе? 2. Если пьеса для постановки в театре строится на основе художественного вымысла, то на какой основе строится сценарий для постановки в социально-культурной программе? 3. Как связаны тема, идея и жанр социально-культурной программы? 4. Какие основные требования предъявляются к сценарию социально-культурной программы? 5. Раскройте понятие «замысел социально-культурной программы». 6. Как связаны форма и содержание социально-культурной программы? 7. Какие средства художественной выразительности участвуют в создании зримого образа социально-культурной программы? 8. Каким методом пользуется сценарист для соединения эпизодов в сценарии? 9. Определите и раскройте понятие «композиция социально-культурной программы». 10. Как достичь целостности композиции, если она состоит из частей? 11. Каков основной принцип отбора эпизодов в

Код компетенции	Код индикатора компетенции	Номер темы	Примерные вопросы и задания для оценки сформированности компетенции
			композицию? 12. Раскройте содержание структурных элементов композиции
УК-3	УК-3.1; УК- 3.2	3.2	*Вопросы и задания:* 1. Чем характеризуется мозговой штурм как метод творческого планирования? 2. Что определяет форму социально-культурной программы? 3. Из каких элементов формируется содержание социально-культурной программы? 4. Каковы приемы активизации аудитории? 5. Чем отличается сценарий от сценарного плана? 6. Каково предназначение сценарного документа – синопсиса? 7. Что включает сценарий? 8. Какие элементы образуют режиссерскую композицию? 9. Каково содержание экспозиции в театрализованном представлении? 10. Каково содержание завязки в программе? 11. Чем характеризуется кульминация как часть композиции социально-культурной программы? 12. Какими параметрами определяется темпоритм социально-культурной программы? 13. Какова структура частей режиссерской композиции? 14. Как могут быть связаны между собой элементы постановочной композиции?
УК-3	УК-3.1; УК- 3.2	3.3	*Вопросы и задания:* 1. Что такое партисипаторные практики. Перечислите основные особенности партисипаторных практик. 2. Дайте определение иммерсивной форме театрального искусства. Дайте несколько примеров театральных постановок иммерсивной формы. 3. В чем отличие технологии групповых форм социально-культурной деятельности от партисипаторных практик?

Примерные контрольные вопросы и задания для оценки самостоятельной работы студентов по дисциплине

Код компетенции	Код индикатора компетенции	Номер темы	Примерные вопросы и задания для оценки сформированности компетенции
УК-3	УК-3.1; УК- 3.2	1.1	*Вопросы и задания:* 1. Почему в первобытном обществе у людей

Код компетенции	Код индикатора компетенции	Номер темы	Примерные вопросы и задания для оценки сформированности компетенции
			не было свободного времени и досуговых занятий в современном понимании? 2. Из каких явлений первобытной культуры вырастали досуговые занятия более поздних времен? 3. Какие факторы и предпосылки лежали в основе формирования досуга у свободных граждан в государствах Древнего мира? 4. Перечислите художественно-эстетические и зрелищно-массовые формы досуга в культурах Древнего мира. 5. Какие общие факторы определяли развитии досуга в средневековом обществе? 6. Охарактеризуйте особенности проведения и организации досуга в условиях Киевской и Московской Руси. 7. Какие досуговые занятия существовали в российском обществе в условиях Киевской и Московской Руси? 8. Раскройте роль массового искусства и массовой культуры в организации современного досуга. *Практические задания:* Подготовить доклад на тему: а) Факторы и предпосылки формирования досуга у свободных граждан в государствах Древнего мира. б) Художественно-эстетические и зрелищно-массовые формы досуга в культурах Древнего мира. в) Виды и формы досуга в средневековом обществе. г) Особенности проведения и организации досуга в условиях Киевской и Московской Руси. д) Роль массового искусства и массовой культуры в организации современного досуга
УК-3	УК-3.1; УК- 3.2	1.2	*Вопросы и задания:* 1. Что такое содержание досуга и каковы важнейшие содержательные направления современной досуговой деятельности? 2. Почему анализ целей и мотивов досуговой активности населения важен для представителей власти и бизнеса? *Практическое задание:* На сайтах различных досуговых организаций найти реализуемые проекты и проанализировать их с точки зрения цели и задач, целевой аудитории, управления подсистемами. Сделать

			вывод об эффективности управления проектом
УК-3	УК-3.1; УК- 3.2	1.3	*Вопросы и задания:* 1. Перечислите и охарактеризуйте основных субъектов социально-культурной деятельности. 2. Назовите важнейшие подходы к классификации досуга и досуговых занятий. 3. Каковы важнейшие компоненты социально-культурной деятельности? 4. Перечислите и охарактеризуйте неодушевленные компоненты, сопровождающие культурно-досуговую деятельность людей. 5. Какие существуют направления работы культурных центров в зависимости от контингента людей, их вкусов, традиций, предпочтений в сфере досуга? 6. В чем заключается принципиальное отличие современных культурных центров от функционирующих ранее домов и дворцов культуры? *Практические задания:* Подготовить доклад на тему (на выбор): а) Особенности организации досуга для детей и подростков. б) Особенности организации досуга для молодежи. в) Организация социально-культурной деятельности для лиц «третьего возраста». г) Современный культурный центр как инновационная площадка. д) Особенности организации мероприятия пресс-службы муниципального учреждения культуры по продвижению услуги в сфере досуга
УК-3	УК-3.1; УК- 3.2	2.1	*Вопросы и задания:* 1. В чем состоит общественный потенциал социально-культурной деятельности и как он соотносится с личным потенциалом? 2. Проанализируйте личные досуговые предпочтения. 3. В чем особенность современных форм досуговых программ и мероприятий?

УК-3	УК-3.1; УК- 3.2	2.2	*Вопросы и задания:* 1. Каковы факторы и причины, в силу которых в современном обществе осуществляется государственное регулирование социально-культурной деятельности? 2. Какие аспекты социально-культурной деятельности регулируются в современном обществе законодательно-правовыми механизмами?
			Практическое задание: Принять волонтерское участие в проведении культурно-досугового мероприятия муниципального учреждения культуры и на конкретном опыте изучить, как осуществляется его организация и управление
УК-3	УК-3.1; УК- 3.2	3.1	*Вопросы и задания:* 1. В чем отличие драматургии для театра от драматургии культурно-досуговых программ? 2. В чем состоит функционал режиссера культурно-досуговых программ? *Практическое задание:* Просмотр сценариев разных культурно-досуговых программ, разбор сценарного замысла
УК-3	УК-3.1; УК- 3.2	3.2	*Вопросы и задания:* 1. Каково предназначение сценарного документа – синопсиса? 2. Что включает сценарий? 3. Какие элементы образуют режиссерскую композицию? 4. Каково содержание экспозиции в театрализованном представлении? 5. Каково содержание завязки в программе? 6. Чем характеризуется кульминация как часть композиции социально-культурной программы? 7. Какими параметрами определяется темпоритм социально-культурной программы? 8. Какова структура частей режиссерской композиции? 9. Как могут быть связаны между собой элементы постановочной композиции? *Практическое задание:* Подготовка примерного плана управления культурно-досуговым мероприятием

УК-3	УК-3.1; УК- 3.2	3.3	*Вопросы и задания:* 1. Что такое партисипаторные практики. Перечислите основные особенности партисипаторных практик. 2. Дайте определение иммерсивной форме театрального искусства. Дайте несколько примеров театральных постановок иммерсивной формы. 3. В чем отличие технологии групповых форм социально-культурной деятельности от партисипаторных практик? *Практическое задание:* Проанализируйте с точки зрения управления любой культурно-досуговый проект учреждения
			сферы культуры г. Екатеринбурга

Примерные контрольные вопросы и задания для промежуточной аттестации по дисциплине

Промежуточная аттестация (зачет) по дисциплине «Социально-культурная деятельность» осуществляется в форме тестирования и состоит из проверки теоретических знаний (ответы на теоретические вопросы) и проверки умений и опыта деятельности (презентация сценарного плана культурно-досугового мероприятия).

Вопросы к зачету

1. Определение понятий: досуг, свободное время, социально-культурная деятельность, анимация, учреждение культуры, досуговый центр.
2. Социально-культурная деятельность: сущность, основные типы; функциональное назначение в обществе.
3. Исторические этапы развития социально-культурной деятельности в разных регионах мира.
4. Русская народная культура как основа социально-культурной деятельности. Календарь русских народных праздников. Традиции, обычаи и обряды как основа праздников.
5. Важнейшие структурные компоненты и единицы (досуговые занятия) социально-культурной деятельности современного типа.
6. Современные подходы к классификации социально-культурной деятельности.
7. Материально-финансовые и организационные особенности социально-культурной деятельности.
8. Роль государственно-правовых механизмов организации социально-культурной деятельности в Российской Федерации.
9. Познавательно-развивающий потенциал социально-культурной деятельности для общества и человека.
10. Связь социально-культурной деятельности с нравственными и религиозными аспектами жизни общества и человека.
11. Социально-культурная деятельность как способ рекреации и восстановления здоровья населения и человека.
12. Художественно-эстетические аспекты социально-культурной деятельности.
13. Индустрия развлечений: сущность, функции, важнейшие компоненты.
14. Технологии организации социально-культурной деятельности: определение, компоненты, методы.
15. Методы и особенности анонсирования и продвижения учреждений социально-культурной сферы в медиасфере.
16. Роль сценарных разработок и методических рекомендаций в проведении праздничных гуляний и зрелищно-массовых форм социально-культурной деятельности.

17. Особенности организации досуга детей, подростков, молодежи.

18. Домашние и семейно-родственные формы проведения социально-культурной деятельности.

19. Специфика организации и проведения массовых праздников.

20. Специфика организации культурно-досуговых занятий в учреждениях культуры (музеи, театры, библиотеки и др.).

21. Сеть и типы учреждений социально-культурной деятельности (клубные учреждения, спортивные сооружения, тематические парки, концертные залы и т.д.).

22. Организация работы PR службы в учреждения культуры досугового типа.

Код компетенции	Код индикатора компетенции	Номер темы	Примерные вопросы и задания для оценки сформированности компетенции
ПК-2; ПК-3	ПК-2.2; ПК-3.2	1.1; 1.2; 1.3	*Тестовые вопросы:* 1. Дайте определение социально-культурной деятельности…… а) организованная активность людей; б) является логическим следствием теоретического осмысления проблемы досуга, в частности, подхода к определению его сущности как одного из видов человеческой деятельности; в) масса людей, посещающие клубы, кинотеатры в свободное от работы время. 2. Классификация форм социально-культурной деятельности: а) по субъекту деятельности (социально-культурная деятельность в форме массовой, групповой или индивидуальной деятельности); по месту осуществления деятельности (домашние и внедомашние формы социально-культурной деятельности); б) по характеру организации деятельности (институциональные или общественно организованные и неорганизованные формы социально-культурной деятельности); по наличию творческого элемента (активные и пассивные формы социально-культурной деятельности). в) все вышеперечисленное. 3. Что относится к типам социально-культурной деятельности: а) культурно-художественная, образовательно-развивающая, природно-рекреационная, санаторно-оздоровительная и туристическая, спортивно-зрелищная, самодеятельно-любительская, зрелищно-развлекательная; б) санаторно-оздоровительная и туристическая, спортивно-зрелищная; в) образовательно-развивающая, природно-рекреационная. 4. Определите функции досуга: а) компенсаторные, воспитательные, образовательные, рекреационно-оздоровительные, терапевтические; б) образовательные, рекреационно-оздоровительные, терапевтические; в) компенсаторные, терапевтические. 5. Чем отличаются массовые мероприятия от корпоративного праздника? а) масштабами; б) задачами;

Код компетенции	Код индикатора компетенции	Номер темы	Примерные вопросы и задания для оценки сформированности компетенции
			в) размерами площадками, масштабами, задачами, целевой аудитории, рекламной компании
ПК-2; ПК-3	ПК-2.2; ПК-3.2	2.1; 2.2	1. Что относится к технологиям массовой формы социально-культурной деятельности: а) четкое осмысление и понимание цели специалистами и их активом будущей программы, органическое соединение всех видов деятельности, определение цели и содержания социально-культурной программы, выбор рациональных методов и приемов интеллектуального и эмоционального воздействия; б) выбор рациональных методов и приемов интеллектуального и эмоционального воздействия; в) четкое осмысление и понимание цели специалистами и их активом будущей программы, органическое соединение всех видов деятельности. 2. Какие формы применяются при проведении индивидуальной работы? а) индивидуальная беседа, консультация; б) поручения, индивидуальные занятия; в) индивидуальная беседа, консультация, поручения, индивидуальные занятия
ПК-2; ПК-3	ПК-2.2; ПК-3.2	3.1; 3.2; 3.3	1. Основные элементы, необходимые для сценария праздника: а) изучить материалы, отражающие повседневную работу учреждения, проанализировать различные материалы (сценарии программы) методические материалы; б) проанализировать различные материалы (сценарии программы) методические материалы. 2. Что относится к технологиям массовой формы социально-культурной деятельности: а) четкое осмысление и понимание цели специалистами и их активом будущей программы, органическое соединение всех видов деятельности, определение цели и содержания социально-культурной программы, выбор рациональных методов и приемов интеллектуального и эмоционального воздействия; б) выбор рациональных методов и приемов интеллектуального и эмоционального

Код компетенции	Код индикатора компетенции	Номер темы	Примерные вопросы и задания для оценки сформированности компетенции
			воздействия; в) четкое осмысление и понимание цели специалистами и их активом будущей программы, органическое соединение всех видов деятельности

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

5.1. Балльно-рейтинговая система оценивания уровня сформированности компетенции

№ п/п	Виды деятельности	Количество баллов	
		минимум	максимум
1.	Посещаемость	3	5
2.	Подготовка докладов	7	10
3.	Работа на практических занятиях	5	10
Итого: Внутрисеместровый контроль 1		*15*	*25*
4.	Посещаемость	3	5
5.	Выполнение практических и аналитических заданий	10	15
6.	Работа на практических занятиях	7	10
7.	Разработка сценарного плана	10	15
Итого: Внутрисеместровый контроль 2		*45*	*70*
Промежуточная аттестация: Зачет		10	30
	ВСЕГО:	**55**	**100**

5.2. Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся

№ раздела	Виды самостоятельной работы	Кол-во часов	Баллы
1	Подготовка к практическим занятиям (приложение 2)	5	5
	Подготовка доклада (приложение 5)	5	5
	Подготовка письменного анализа освещения культурно-досугового мероприятия в СМИ (приложение 4)	5	5
	Подготовка авторского сценарного плана культурно-досугового мероприятия с использованием практик «соучастия» (приложение 4)	5	5
	Подготовка к зачету	7	5
Итого:		**22**	

6. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

а) основная литература

1. Куличкина, Г. В. Технологические основы социально-культурной деятельности. Масс-медиа: учебник для вузов / Г. В. Куличкина. — 2-е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 197 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07954-8. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/586680.

2. Каменец, А. В. Основы культурно-досуговой деятельности: учебник для вузов / А. В. Каменец, И. А. Урмина, Г. В. Заярская ; под научной редакцией А. В. Каменца. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 158 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17851-7. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/585009.

б) дополнительная литература

1. Аванесова, Г. А. Социально-культурная деятельность: теория и практика организации : учеб. пособие / Г. А. Аванесова. – М. : Аспект Пресс, 2006. – 236 с.

2. Асанова, И. М. Организация социально-культурной деятельности : учебник / И. М. Асанова. – М. : Академия, 2013. – 192 с.

3. Бурмистрова, Е. В. Методика и технология работы социального педагога. Организация досуговой деятельности : учебное пособие для вузов / Е. В. Бурмистрова. – 2-е изд., испр. и доп. – М. : Издательство «Юрайт», 2021. – 150 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-06185-7 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/473896.

4. Джанджугазова, Е. А. Индустрия свободного времени: разные измерения / Е.А. Джунгазова // Российские регионы: взгляд в будущее. – 2019. – № 3. – С. 1-11.

5. Зацепина, М. Б. Культура досуга в семье / М. Б. Зацепина // Современное дошкольное образование. – 2008. – № 2. – Режим доступа: https://sdo-journal.ru/journalnumbers/kultura-dosuga-v-seme.html.

6. Модельный стандарт деятельности культурно-досугового учреждения клубного типа. – Режим доступа: http://www.smolcentrnt.ru/files/518/modelnyj-standart-deyatel.pdf.

7. Сущенко, Л. А. Режиссерские технологии детско-юношеских культурно-досуговых программ : учебно-методическое пособие / Л. А. Сущенко. – Кемерово : КемГИК, 2018. – 95 с. – Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/121927.

8. Теория и история социально-культурной деятельности : учебно-методическое пособие / составитель Б. К. Каримов. – Чебоксары : ЧГИКИ, 2018. – 52 с.

7. Перечень ресурсов в сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины, в том числе профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. Базы данных ИНИОН РАН. Режим доступа: http://www.inion.ru/index6.php.
2. Социально-культурная деятельность как эффективное средство развития личности. Видеолекции. Инфорурок. Режим доступа: https://www.youtube.com/watch?v=VaM3s-pxu7I.
3. НИЦ Информкультура (Научно-информационный центр по культуре и искусству). Режим доступа: http://infoculture.rsl.ru/.
4. ЭБС Издательства «Лань». Режим доступа: http://e.lanbook.com/.
5. ЭБС Издательства «Юрайт». Режим доступа: http://www.biblio-online.ru/.

8. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

8.1. Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения

1. Операционная система.
2. Пакет офисных программ.
3. Программа для чтения pdf файлов.
4. Антивирусная программа.

5. Браузер.
6. Программа для воспроизведения мультимедиа файлов.

8.2. Перечень информационно-справочных систем

1. Информационные справочные системы Министерства культуры Российской Федерации. Режим доступа: https://culture.gov.ru/activities/information_systems/.

2. Культура Свердловской области. Режим доступа: http://midural.ru/100034/100083/100673/.

3. Культура Екатеринбурга. Режим доступа: https://xn--80atdujec4e.xn--80acgfbsl1azdqr.xn--p1ai/.

9. Обеспечение материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса, в том числе наборы демонстрационного оборудования (в том числе, виртуального) и учебно-наглядных пособий, обеспечивающих тематический иллюстрации

Для проведения дисциплины необходимо:

1. Учебная аудитория для занятий лекционного типа, оборудованная мебелью для преподавателя (стол письменный угловой, стул, кафедра) и мебелью для обучающихся (парты одно- и двухместные – не менее 50 мест, стулья ученические – не менее 50 мест), с возможностью установки переносного экрана, проектора и ноутбука.

Имеется возможность подключения оборудования для слабослышащих и слабовидящих.

2. Учебная аудитория для занятий семинарского типа, оборудованная мебелью для преподавателя (стол письменный, стул, стеллаж для книг) и мебелью для обучающихся (стол ученический – не менее 25 мест, стул ученический – не менее 25 мест), мольбертами, телевизором на передвижной стойке, компьютером, монитором, web-камерой, рециркулятором.

Аудитория приспособлена для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата. Имеется возможность подключения оборудования для слабослышащих и слабовидящих.

10. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости рабочая программа дисциплины может быть адаптирована для обеспечения образовательного процесса лицам с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ), в том числе, для дистанционного обучения с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья на основе предоставленного обучающимся заключения психолого-медико-педагогической комиссии с обязательным указанием:

− рекомендуемой учебной нагрузки обучающегося (количество часов в день, неделю);

− необходимости создания технических условий для обучающегося с перечнем таких условий;

− необходимости сопровождения и (или) присутствия родителей (законных представителей) обучающегося во время проведения занятий;

− необходимости организации психолого-педагогического сопровождения обучающегося, специалистов и допустимой нагрузки.

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с ОВЗ при необходимости может быть создан адаптированный фонд оценочных средств, позволяющий оценить достижение ими запланированных в

основной профессиональной образовательной программе высшего образования результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в ОПОП ВО.

Формы проведения текущей и промежуточной аттестации для лиц с ОВЗ определяется с учетом индивидуальных психофизических особенностей. При необходимости обучающемуся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене.

Приложение 1

Планы лекционных занятий

Тема 1.1. Содержание, цели, мотивы и функции социально-культурной деятельности

План:

1. Понятие свободного времени, рекреации, социально-культурной деятельности.
2. Значение отдыха и рекреации в жизни человека.
3. Содержание досуговой деятельности.
4. Субъективные цели и мотивы социально-культурной деятельности.
5. Функции досуговой деятельности в жизнедеятельности человека.

Литература

1. Куличкина, Г. В. Технологические основы социально-культурной деятельности. Масс-медиа: учебник для вузов / Г. В. Куличкина. — 2-е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 197 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07954-8. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/586680.

2. Каменец, А. В. Основы культурно-досуговой деятельности: учебник для вузов / А. В. Каменец, И. А. Урмина, Г. В. Заярская; под научной редакцией А. В. Каменца. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 158 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17851-7. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/585009.

Тема 1.2. Разновидности досуга и классификация досуговой деятельности

План:

1. Направления досуга в зависимости от форм проведения и организации (досуг, реализуемый человеком или группой лиц, специально организованный досуг).
2. Досуг разных социальных слоев: возрастных, гендерных, социально-имущественных, образовательных.
3. Досуг, связанный с местом проведения (домашний, внедомашний).
4. Типы и виды досуга в зависимости от разного содержания.
5. Классификация досуга по числу участников, по сложности характера и строения.
6. Экстравагантные экстремальные виды досуга.
7. Антиобщественные виды досуговой деятельности.

Литература

1. Куличкина, Г. В. Технологические основы социально-культурной деятельности. Масс-медиа: учебник для вузов / Г. В. Куличкина. — 2-е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 197 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07954-8. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/586680.

2. Каменец, А. В. Основы культурно-досуговой деятельности: учебник для вузов / А. В. Каменец, И. А. Урмина, Г. В. Заярская ; под научной редакцией А. В. Каменца. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 158 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17851-7. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/585009.

Тема 1.3. Структурные компоненты социально-культурной деятельности

План:

1. Субъекты социально-культурной деятельности (индивидуальные и коллективные).
2. Культурно-художественные ценности, товары культурного назначения.
3. Природно-ландшафтная основа, растительный и животный мир как компоненты досуговой деятельности.
4. Материально-технические средства, сопутствующее товары и вещественные ресурсы культурного назначения.

Литература

1. Куличкина, Г. В. Технологические основы социально-культурной деятельности. Масс-медиа: учебник для вузов / Г. В. Куличкина. — 2-е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 197 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07954-8. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/586680.

2. Каменец, А. В. Основы культурно-досуговой деятельности: учебник для вузов / А. В. Каменец, И. А. Урмина, Г. В. Заярская ; под научной редакцией А. В. Каменца. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 158 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17851-7. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/585009.

Тема 2.1. Общественный и культурный потенциал досуга

План:

1. Общественный потенциал досуга в различные исторические периоды.
2. Досуговая деятельность как самостоятельная сфера жизнедеятельности современного человека.
3. Социальная стратифицированность досуговых занятий и предпочтений.
4. Культура и этика досуговой деятельности.
5. Виды досуговых занятий, противоречащих традициям, общественному мнению или конфликтующих с законом.

Литература

1. Куличкина, Г. В. Технологические основы социально-культурной деятельности. Масс-медиа: учебник для вузов / Г. В. Куличкина. — 2-е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 197 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07954-8. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/586680.

2. Каменец, А. В. Основы культурно-досуговой деятельности: учебник для вузов / А. В. Каменец, И. А. Урмина, Г. В. Заярская ; под научной редакцией А. В. Каменца. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 158 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17851-7. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/585009.

Тема 2.2. Роль культурной политики и правовых механизмов в развитии досуговой деятельности

План:

1. Роль и назначение государства в развитии досуга.
2. Разработка и осуществление национальных проектов в области культуры и досуга.
3. Регулирование развития досуговой деятельности подрастающих поколений.
4. Использование досуга в полиэтнических сообществах для социокультурной интеграции.
5. Государственно-правовое и общественное регулирование некоторых аспектов деятельности СМИ и глобальных сетей связи.

Литература

1. Куличкина, Г. В. Технологические основы социально-культурной деятельности. Масс-медиа: учебник для вузов / Г. В. Куличкина. — 2-е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 197 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07954-8. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/586680.

2. Каменец, А. В. Основы культурно-досуговой деятельности: учебник для вузов / А. В. Каменец, И. А. Урмина, Г. В. Заярская ; под научной редакцией А. В. Каменца. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 158 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17851-7. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/585009.

Тема 2.3. Развитие культурно - досуговой деятельности в современной России

План:

1. Интеграция социально-культурной сферы в новые общественные отношения и рыночную экономику.
2. Особенности использования свободного времени населением России.
3. Организация некоторых видов массового самодеятельного досуга.
4. Организация культурно-художественных фестивалей и конкурсов.
5. Новые формы музейного обслуживания.
6. Новые формы библиотек.
7. Деятельность учреждений общественного питания и развлекательных центров.
8. Организация внутреннего туризма на рыночной основе.
9. Особенности культурно досуговой программы в учреждениях культуры для лиц с отклонением в состоянии здоровья.

Литература

1. Куличкина, Г. В. Технологические основы социально-культурной деятельности. Масс-медиа: учебник для вузов / Г. В. Куличкина. — 2-е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 197 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07954-8. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/586680.

2. Каменец, А. В. Основы культурно-досуговой деятельности: учебник для вузов / А. В. Каменец, И. А. Урмина, Г. В. Заярская ; под научной редакцией А. В. Каменца. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 158 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17851-7. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/585009.

Тема 3.1. Особенности драматургии и режиссуры культурно- досуговых программ

План:

1. Понятие драматургии, режиссуры (сравнительный анализ).
2. Сценарий досуговой программы: особенности работы, этапы.
3. Сценарный замысел социально-культурной программы.
4. Композиционное построение сценария культурно-досуговых программ.
5. Особенности режиссуры культурно-досуговых программ.
6. Игра в структуре культурно-досуговых мероприятий.

Литература

1. Куличкина, Г. В. Технологические основы социально-культурной деятельности. Масс-медиа: учебник для вузов / Г. В. Куличкина. — 2-е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 197 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07954-8. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/586680.

2. Каменец, А. В. Основы культурно-досуговой деятельности: учебник для вузов / А. В. Каменец, И. А. Урмина, Г. В. Заярская ; под научной редакцией А. В. Каменца. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 158 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17851-7. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/585009.

Тема 3.2. Характеристика культурно-досуговых программ

План:

1. Классификация разовой игровой программы, конкурсно-игровой программы, разовой игровой программы, праздника, длительной досуговой программы.
2. Принципы и их применение в культурно-досуговых программах.
3. Программа культурно-досуговых мероприятий.
4. Этапы подготовки социально-культурной программы.
5. Особенности культурно досуговой программы в учреждениях культуры для лиц с отклонением в состоянии здоровья.

Литература

1. Куличкина, Г. В. Технологические основы социально-культурной деятельности. Масс-медиа: учебник для вузов / Г. В. Куличкина. — 2-е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 197 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07954-8. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/586680.

2. Каменец, А. В. Основы культурно-досуговой деятельности: учебник для вузов / А. В. Каменец, И. А. Урмина, Г. В. Заярская ; под научной редакцией А. В. Каменца. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 158 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17851-7. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/585009.

Тема 3.3. Использование партисипаторных практик

План:

1. Понятие партисипаторных практик.
2. Партисипаторное бюджетирование культурно-досуговых программ.
3. Иммерсивные шоу программы, спектакли.
4. Музейные программы с использованием практики «со-участия».
5. Художественное творчество с применением партисипаторных практик.

Литература

1. Куличкина, Г. В. Технологические основы социально-культурной деятельности. Масс-медиа: учебник для вузов / Г. В. Куличкина. — 2-е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 197 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07954-8. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/586680.

2. Каменец, А. В. Основы культурно-досуговой деятельности: учебник для вузов / А. В. Каменец, И. А. Урмина, Г. В. Заярская ; под научной редакцией А. В. Каменца. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 158 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17851-7. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/585009.

Приложение 2

Планы практических (семинарских) занятий

Практическое занятие №1. Содержание, цели, мотивы и функции социально-культурной деятельности»

План:

1. Понятие «досуг», «свободное время», «культура досуг», «рекреация», «социально-культурной деятельности». Содержание досуговой деятельности.
2. Значение отдыха и рекреации в жизни человека. Субъективные цели и мотивы социально-культурной деятельности. Функции досуговой деятельности в жизнедеятельности человека.
3. Групповая работа. Примеры организации досуговой деятельности (из жизненного опыта студентов) по теме «Свободное время современной молодежи». Варианты: «в малом городе», «студенческой молодежи», «в условиях карантина» и т.д.

Оборудование и материалы:

Мультимедийный проектор.

Задание:

1. Раскрыть сущность социально-культурной деятельности, выписать 3 определения, отражающие суть данного понятия (авторов указать)
2. Подобрать высказывания по теме: «Мыслители прошлого о свободном времени (досуге)» (количество от 5 до 10).
3. Подобрать пословицы и поговорки разных народов, раскрывающие значение термина «досуг». (Количество от 5 до 10).
4. Диспут на тему «Досуг как характеристика личности». Раскрыть основные аспекты личностных ценностей в понимании досуга.

Вопросы для самоконтроля:

1. Назовите современные концепции досуга и досуговой деятельности. Кто из ученых наиболее полно проанализировал концептуальные модели досуга?
2. Назовите важнейшие подходы к классификации досуга и досуговых занятий.
3. В чем состоит отличие «мнимого» и «реального», «опережающего» и «нормативного» видов досуга?
4. Укажите важнейшие функции и принципы досуга и досуговой деятельности.
5. Перечислить и охарактеризовать основные социальные функции социально-культурной деятельности.
6. Перечислить и охарактеризовать основные принципы социально-культурной деятельности.

Литература:

1. Джанджугазова, Е. А. Индустрия свободного времени: разные измерения / Е. А. Джунгазова // Российские регионы: взгляд в будущее. – 2019. – № 3. – С. 1-11.

2. Каменец, А. В. Основы культурно-досуговой деятельности: учебник для вузов / А. В. Каменец, И. А. Урмина, Г. В. Заярская ; под научной редакцией А. В. Каменца. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 158 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17851-7. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/585009.

Практическое занятие №2. Разновидности досуга и классификация социально-культурной деятельности

План:

1. Направления досуга в зависимости от форм проведения и организации (досуг, реализуемый человеком или группой лиц, специально организованный досуг).
2. Семейный досуг, основные виды семейного досуга.

3. Экстравагантные экстремальные виды досуга. Антиобщественные виды досуговой деятельности.

Оборудование и материалы:

Мультимедийный проектор.

Задания:

1. Проанализировать жизненный опыт и ответить на вопрос: С какими формами социально-культурной деятельности Вы встречались в жизни. Перечислите, в каких мероприятиях Вам удалось поучаствовать или какие мероприятия Вы организовывали лично:

Индивидуальные:_____

Групповые_____

Массовые:_____

2. Сообщение на тему «Семейный досуг».
3. Сообщение на тему «Современные виды досуга: экстремальные и экстравагантные».
4. Сообщение на тему «Антиобщественные виды досуговой деятельности».

Вопросы для самоконтроля:

1. Назовите примеры организации досуга в зависимости от различных форм проведения: групповых, специально организованных и т.д.
2. В чем заключаются особенности семейного досуга? Перечислите основные формы семейного досуга. Познакомьтесь со статьей М.Б. Зацепиной и проанализируйте данный материал по плану:

- Почему анализ целей и мотивов досуговой активности населения важен для представителей власти и бизнеса?
- Перечислите и охарактеризуйте основных субъектов социально-культурной деятельности.
- Назовите важнейшие подходы к классификации досуга и досуговых занятий.
- Каковы важнейшие компоненты социально-культурной деятельности?
- Перечислите и охарактеризуйте неодушевленные компоненты, сопровождающие культурно-досуговую деятельность людей.

Литература:

1. Зацепина, М. Б. Культура досуга в семье / М. Б. Зацепина // Современное дошкольное образование. – 2008. – № 2. – Режим доступа: https://sdo-journal.ru/journalnumbers/kultura-dosuga-v-seme.html.
2. Каменец, А. В. Основы культурно-досуговой деятельности: учебник для вузов / А. В. Каменец, И. А. Урмина, Г. В. Заярская ; под научной редакцией А. В. Каменца. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 158 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17851-7. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/585009.

Практическое занятие № 3. Структурные компоненты социально-культурной деятельности

План:

1. Субъекты социально-культурной деятельности (индивидуальные и коллективные).
2. Культурно-художественные ценности, товары культурного назначения.
3. Природно-ландшафтная основа, растительный и животный мир как компоненты досуговой деятельности.
4. Материально-технические средства, сопутствующее товары и вещественные ресурсы культурного назначения.

Оборудование и материалы:

Мультимедийный проектор.

Задания:

1. Познакомиться с модельным стандартом учреждения культурно-досугового типа. Для кого и с какой целью разработан стандарт?

2. Конспект научной статьи о социально-культурной деятельности.

Вопросы для самоконтроля:

1. Перечислите и охарактеризуйте неодушевленные компоненты, сопровождающие культурно-досуговую деятельность людей.

2. Какие требования предъявляются к материально-техническим средствам, используемым в досуговой деятельности?

3. Назовите основные подходы к классификации коллективных организаторов досуга.

4. Что является ресурсной базой культурно-досуговых учреждений?

5. Какие функции выполняют Центры культуры (или Центры досуга)? Модельный стандарт.

6. Перечислите основные функции парков

Литература:

1. Каменец, А. В. Основы культурно-досуговой деятельности: учебник для вузов / А. В. Каменец, И. А. Урмина, Г. В. Заярская ; под научной редакцией А. В. Каменца. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 158 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17851-7. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/585009.

2. Теория и история социально-культурной деятельности : учебно-методическое пособие / составитель Б. К. Каримов. – Чебоксары : ЧГИКИ, 2018. – 52 с.

Практическое занятие №4. Общественный и культурный потенциал досуга

План:

1. Общественный потенциал досуга в различные исторические периоды.
2. Досуговая деятельность как самостоятельная сфера жизнедеятельности современного человека.
3. Социальная стратифицированность досуговых занятий и предпочтений.
4. Культура и этика досуговой деятельности.
5. Виды досуговых занятий, противоречащих традициям, общественному мнению или конфликтующих с законом.

Задания:

Подготовить доклад на темы:

- Художественно-эстетические и зрелищно-массовые формы досуга в культурах Древнего мира.
- Виды и формы досуга в средневековом обществе.
- Особенности проведения и организации досуга в условиях Киевской и Московской Руси.
- Досуг в Российском государстве в 19 в. Разнообразие форм для различных слоев населения.
- Досуговые формы работы с населением в советском обществе в период с 1917г. по 1940г.
- Досуг гражданского населения в тылу (период ВОВ).
- Послевоенные формы досуга и особенности организации досуга в Советском Союзе (50-70 г. 20 века).
- Особенности социально-культурной деятельности в период 90-х годов 20 века в России.
- Особенности социально-культурной деятельности в странах Западной Европы.
- Особенности социально-культурной деятельности стран Северной Америки.
- Особенности социально-культурной деятельности стран Азии.
- Культурная политика современного Китая.

Вопросы для самостоятельной работы:

В чем состоит общественный потенциал социально-культурной деятельности и как он соотносится с личным потенциалом?

Литература:

1. Каменец, А. В. Основы культурно-досуговой деятельности: учебник для вузов / А. В. Каменец, И. А. Урмина, Г. В. Заярская ; под научной редакцией А. В. Каменца. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 158 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17851-7. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/585009.

2. Теория и история социально-культурной деятельности : учебно-методическое пособие / составитель Б. К. Каримов. – Чебоксары : ЧГИКИ, 2018. – 52 с.

Практическое занятие №5. Роль культурной политики и правовых механизмов в развитии досуговой деятельности

План:

1. Роль и назначение государства в развитии досуга.
2. Разработка и осуществление национальных проектов в области культуры и досуга.
3. Регулирование развития досуговой деятельности.
4. Использование досуга в полиэтнических сообществах для социокультурной интеграции.
5. Государственно-правовое и общественное регулирование некоторых аспектов деятельности СМИ и глобальных сетей связи.
6. Освещение досуговых практик в СМИ, пиар учреждений культуры.

Задания:

Познакомиться с основными нормативно-правовыми документами, регулирующими культурно-досуговую деятельность.

Вопросы для самоконтроля:

1. Назовите виды досуговых занятий, противоречащих традициям, общественному мнению или конфликтующих с законом.
2. Какова роль и назначение государства в развитии досуга?
3. Каковы факторы и причины, в силу которых в современном обществе осуществляется государственное регулирование социально-культурной деятельности?
4. Какие аспекты социально-культурной деятельности регулируются в современном обществе законодательно-правовыми механизмами?
5. Какие досуговые занятия существовали в российском обществе дореволюционного и советского периодов?

Литература:

1. Каменец, А. В. Основы культурно-досуговой деятельности: учебник для вузов / А. В. Каменец, И. А. Урмина, Г. В. Заярская ; под научной редакцией А. В. Каменца. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 158 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17851-7. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/585009.

2. Чумиков, А. Н. Связи с общественностью. Практикум : учебное пособие для вузов / А. Н. Чумиков. – М. : Издательство «Юрайт», 2021. – 173 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-06706-4 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/474171.

Практическое занятие №6. Развитие социально-культурной деятельности в современной России

План:

1. Интеграция социально-культурной сферы в новые общественные отношения и рыночную экономику.
2. Особенности использования свободного времени населением России.
3. Организация некоторых видов массового самодеятельного досуга.
4. Организация культурно-художественных фестивалей и конкурсов.
5. Новые формы музейного обслуживания.
6. Новые формы библиотек.
7. Деятельность учреждений общественного питания и развлекательных центров.
8. Организация внутреннего туризма в РФ в настоящее время. Пиар внутреннего туризма.
9. Особенности культурно досуговой программы в учреждениях культуры для лиц с отклонением в состоянии здоровья

Задания:

Предложите вторичные услуги, которые могут быть (могут и не быть) связаны с ведущей деятельностью, но которые востребованы населением, в качестве дополнительного источника финансирования для:

- муниципальной библиотеки;
- муниципального музея (выберите любой музей г. Екатеринбурга);
- муниципального учреждения социально-культурной направленности (ЦК).

Вопросы для самостоятельной работы:

1. Охарактеризуйте сферы досугового бизнеса России, которые наиболее удачно вписались в рыночные отношения.
2. Какие рыночные формы организации обслуживания вырабатывают в новых условиях учреждения культуры, находящиеся на бюджетном финансировании?

Литература:

1. Каменец, А. В. Основы культурно-досуговой деятельности: учебник для вузов / А. В. Каменец, И. А. Урмина, Г. В. Заярская ; под научной редакцией А. В. Каменца. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 158 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17851-7. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/585009.

2. Чумиков, А. Н. Связи с общественностью. Практикум : учебное пособие для вузов / А. Н. Чумиков. – М. : Издательство «Юрайт», 2021. – 173 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-06706-4 // Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/474171.

Практическое занятие №7. Особенности драматургии и режиссуры культурно-досуговых программ

План:

1. Понятие драматургии, режиссуры (сравнительный анализ).
2. Сценарий досуговой программы: особенности работы, этапы.
3. Сценарный замысел социально-культурной программы.
4. Композиционное построение сценария культурно-досуговых программ. Особенности режиссуры культурно-досуговых программ.

Задание:

Письменный анализ социально-культурной программы (на выбор обучающихся)

Вопросы для самостоятельной работы:

1. В чем идея социально-культурной программы?
2. Определите тему, форму, жанр мероприятия.
3. Выделите основные этапы режиссерского постановочного хода.
4. Какие используются выразительные средства создания атмосферы: видеоряд,

звукоряд?

5. Опишите характеры действующих лиц и их взаимоотношения.

6. Сформулируйте особенности композиции и выразительные средства построения главного события (кульминация).

7. Качество организации (технические моменты).

Литература:

1. Каменец, А. В. Основы культурно-досуговой деятельности: учебник для вузов / А. В. Каменец, И. А. Урмина, Г. В. Заярская ; под научной редакцией А. В. Каменца. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 158 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17851-7. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/585009.

2. Теория и история социально-культурной деятельности : учебно-методическое пособие / составитель Б. К. Каримов. – Чебоксары : ЧГИКИ, 2018. – 52 с.

Практическое занятие №8. Характеристика культурно-досуговых программ

План:

1. Классификация разовой игровой программы, конкурсно-игровой программы, разовой игровой программы, праздника, длительной досуговой программы.

2. Принципы и их применение в культурно-досуговых программах.

3. Программа культурно-досуговых мероприятий.

4. Этапы подготовки социально-культурной программы.

5. Особенности культурно досуговой программы в учреждениях культуры для лиц с отклонением в состоянии здоровья

6. Просмотр сценариев разных культурно-досуговых программ.

Задание:

Напишите рабочий сценарий и монтажный лист праздника, посвященного открытию фестиваля на заданную тему по плану:

- определение направленности, целей и задач фестиваля;
- выбор места проведения;
- получение разрешения от местных властей;
- составление четкого плана мероприятий;
- подсчет бюджета;
- выбор и приглашение участников;
- обеспечение рекламы.

Литература:

1. Каменец, А. В. Основы культурно-досуговой деятельности: учебник для вузов / А. В. Каменец, И. А. Урмина, Г. В. Заярская ; под научной редакцией А. В. Каменца. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 158 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17851-7. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/585009.

2. Сущенко, Л. А. Режиссерские технологии детско-юношеских культурно- досуговых программ : учебно-методическое пособие / Л. А. Сущенко. – Кемерово : КемГИК, 2018. – 95 с. – Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/121927.

Практическое занятие №9. Партисапаторные практики в организации досуговых мероприятий

План:

1. Понятие партисипаторных практик. Партисипаторное бюджетирование культурно-досуговых программ.

2. Иммерсивные шоу программы, спектакли.

3. Музейные программы с использованием практики «со-участия».

4. Художественное творчество с применением партисипаторных практик.

Задание:

Подготовить авторский сценарный план с использованием практик соучастия.

Вопросы:

1. Какие приемы привлечения вы использовали в своей сценарной разработке социально-культурной программы?
2. В чем преимущество использования практик соучастия?
3. Назовите примеры художественного творчества с применением партисипаторных практик.

Литература:

1. Белинская, Д. В. Гражданское общество как фактор формирования партисипаторных практик / Д. В. Белинская, И. А. Задонская // Вестник ТГУ. – 2012. – №8.
2. Шуклина, Е. А. Партисипаторные исследования: методология, методика, опыт применения / Е. А. Шуклина // Вестник ПНИПУ. Социально-экономические науки. – 2017. – №4. – Режим доступа: https://cyberleninka.ru/article/n/partisipatornye-issledovaniya-metodologiya-metodika-opyt-primeneniya.

Приложение 3

Планы лабораторных работ

Лабораторные работы учебным планом не предусмотрены.

Приложение 4

Тестовые задания

Тема «Содержание, цели, мотивы и функции социально-культурной деятельности»

1. Дайте определение

Социально-культурная деятельность – это …

а) организованная активность людей;

б) является логическим следствием теоретического осмысления проблемы досуга, в частности, подхода к определению его сущности как одного из видов человеческой деятельности;

в) масса людей, посещающие клубы, кинотеатры в свободное от работы время.

2. Классификация форм социально-культурной деятельности:

а) по субъекту деятельности (социально-культурная деятельность в форме массовой, групповой или индивидуальной деятельности); по месту осуществления деятельности (домашние и внедомашние формы культурно досуговой деятельности);

б) по характеру организации деятельности (институциональные или общественно организованные и неорганизованные формы культурно досуговой деятельности); по наличию творческого элемента (активные и пассивные формы социально-культурной деятельности).

в) все вышеперечисленное.

3. Виды досуга:

а) активный;

б) пассивный;

в) рациональный;

г) активный, пассивный, рациональный.

4. Какие существуют методики в социально-культурной деятельности?

а) общая и частная;

б) индивидуальная;

в) групповая;

г) частная.

5. Досуг – это:

а) время, свободное от необходимого труда в сфере общественного производства и воспроизводства человеком жизненных функций;

б) представления о развлечениях, играх.

6. Цель досуга – это:

а) представления о совокупном результате, которого хочет добиться человек в тех или иных досуговых занятиях;

б) отдохнуть группой людей по интересам.

7. Что относится к типам социально-культурной деятельности:

а) Культурно-художественная, образовательно-развивающая, природно-рекреационная, санаторно-оздоровительная и туристическая, спортивно-зрелищная, самодеятельно-любительская, зрелищно-развлекательная.

б) санаторно-оздоровительная и туристическая, спортивно-зрелищная;

в) образовательно-развивающая, природно-рекреационная.

8. Определите функции досуга?

а) компенсаторные, воспитательные, образовательные, рекреационно-оздоровительные, терапевтические;

б) образовательные, рекреационно-оздоровительные, терапевтические;

в) компенсаторные, терапевтические.

9. Чем отличаются массовые мероприятия от корпоративного праздника?

а) масштабами;

б) задачами;

в) размерами площадками, масштабами, задачами, целевой аудитории, рекламной компании.

Тема «Разновидности досуга и классификация досуговой деятельности»

1. Что относится к технологиям массовой формы социально-культурной деятельности:

а) четкое осмысление и понимание цели специалистами и их активом будущей программы, органическое соединение всех видов деятельности, определение цели и содержания социально-культурной программы, выбор рациональных методов и приемов интеллектуального и эмоционального воздействия;

б) выбор рациональных методов и приемов интеллектуального и эмоционального воздействия;

в) четкое осмысление и понимание цели специалистами и их активом будущей программы, органическое соединение всех видов деятельности.

2. Какие формы применяются при проведении индивидуальной работы?

а) индивидуальная беседа, консультация;

б) поручения, индивидуальные занятия;

в) индивидуальная беседа, консультация, поручения, индивидуальные занятия.

3. Чем определяется организация и методика индивидуальной формы социально-культурной деятельности?

а) систематически и тщательно изучаются особенности характера индивида;

б) личностные увлечения, взаимоотношение в семье, систематически и тщательно изучаются особенности характера индивида;

в) взаимоотношение в семье.

4. Технология групповых форм социально-культурной деятельности предполагает:

а) развитие самодеятельных начал в подготовке и проведении занятий в коллективах, любительских объединений, клубах по интересам, определение конкретного участия широкого числа активистов в подготовке и проведении культурно-досуговых программ, глубокий и систематический анализ проделанной учебно-воспитательной работы и опросы непостоянных посетителей;

б) развитие самодеятельных начал в подготовке и проведении занятий в коллективах, любительских объединений;

в) глубокий и систематический анализ проделанной учебно-воспитательной работы и опросы непостоянных посетителей.

5. Какие существуют основные группы мероприятий?

а) регулярные, нерегулярные;

б) массовые, кооперативные;

в) все вышеперечисленное.

Тема «Особенности драматургии и режиссуры культурно-досуговых программ»

1. Основные элементы, необходимые для сценария праздника:

а) изучить материалы, отражающие повседневную работу учреждения, проанализировать различные материалы (сценарии программы) методические материалы;

б) проанализировать различные материалы (сценарии программы) методические материалы.

2. Что относится к технологиям массовой формы социально-культурной деятельности:

а) четкое осмысление и понимание цели специалистами и их активом будущей программы, органическое соединение всех видов деятельности, определение цели и содержания социально-культурной программы, выбор рациональных методов и приемов интеллектуального и эмоционального воздействия;

б) выбор рациональных методов и приемов интеллектуального и эмоционального воздействия;

в) четкое осмысление и понимание цели специалистами и их активом будущей программы, органическое соединение всех видов деятельности.

Приложение 5

Рекомендации по разработке и оформлению сценария культурно-досугового мероприятия

Сценарий – это подробная литературная разработка содержания мероприятия (программы), в которой в строгой последовательности излагаются отдельные элементы действия, раскрывается тема, показаны авторские переходы от одной части действия к другой; выявляются примерное направление всех публицистических выступлений, вносятся используемые художественные произведения или отрывки из них.

Основные этапы работы над сценарием мероприятия:

1. Определение темы и идеи.

Понятие «тема» имеет два значения. В широком смысле «тема» рассматривается как общий характер события без конкретизации отдельных составляющих его частей. Такое определение общей темы замысла сценария непосредственно вытекает из ситуации, которая требует реализации в конкретном мероприятии.

Суть сценария и заключается в конкретизации общей темы сценария, нахождении, отборе и ярком освещении в теме автором проблемного аспекта.

Создавая замысел, тему сценария мы определяем проблему дня. В центре всегда находится человек или группа людей являющихся коллективом, общественно значимым героем, связанным с интересами аудитории намечаемого мероприятия.

Определение темы и осмысление ее как проблемы помогает правильно сформулировать идею – основную мысль, главный вывод содержания замысла, оценку отображаемых событий, явлений. Если тема сценария понимается как проблема, то идея – это пути ее решения. Не случайно идея очень часто становится названием мероприятия. Верная идея дает точную реализацию цели мероприятия.

Идея – это вывод, а к выводу надо органично подвести всем содержанием замысла сценария.

2. Определение аудитории

Обосновывая замысел, сценарист должен учитывать, что мероприятие рассчитано на конкретную аудиторию, поэтому рекомендуется учитывать социальные, профессиональные, образовательные и возрастные особенности аудитории. Это облегчит конкретизацию идеи сценария с учетом интересов и целей участников, а значит, и подбор реального материала, являющегося основой содержания сценария, разнообразные приемы активизации (зная психологию аудитории, легче выбрать наиболее действенный прием) и выбор удачной формы мероприятия.

3. Форма мероприятия – это его структура, образуемая на основе организации материала и аудитории. Выбор формы, а затем жанра в первую очередь соотносится с замыслом и целью мероприятия.

4. Замысел сценария определяет схему будущего мероприятия, который включает основные блоки – эпизоды и сюжетную линию, связывающую их. Поиск интересного сюжета – неотъемлемая часть работы над сценарием. На практике многие организаторы массовых мероприятий игнорируют разработку сюжета, тем самым обедняя сценарий, превращая его в план выступлений участников тех или иных событий, перемежаемых концертными номерами.

В сюжете мероприятия должны быть отражены характерные, интересные для конкретной аудитории жизненные события, связанные между собой и последовательно развивающиеся, полностью выстроить сюжет – это значит найти все события: и большие и малые, главные и второстепенные, в которых раскрываются обусловленные конфликтом, авторской идеей «связи, противоречия, симпатии, антипатии и вообще взаимоотношения людей – истории роста и организации того или иного характера, типа».

Важное требование: развитие сюжета в сценарии невозможно без точного *определения конфликта и дальнейшей его разработки в замысле*.

Бесконфликтный сценарий не может ярко раскрыть идеи сценариста, интересно показать реальных героев. Как правило, конфликт в художественно - массовых мероприятиях выражен не так четко, как в пьесе или киносценарии. Зачастую конфликт в тематическом вечере, театрализованном концерте, обряде, ритуале, массовом празднике разрешается на уровне борьбы идей, столкновений идеологий, образов жизни.

Но разрешение конфликтов еще не обусловливает развитие самого действия, ибо каждый сценарий имеет композиционное решение. Четкое композиционное построение позволяет его упорядочить, логично изложить события, расположить основные части сценария.

5. Композиция – это основное средство художественной организации сценарного материала. Она включает в себя следующие элементы: экспозицию пролог, завязку действия, само основное действие, развязку, финал.

Экспозиция – вступительная часть сценария, дающая необходимый эмоциональный настрой аудитории, сведения о предстоящем действии, его героях и обстоятельствах. Экспозиция может быть не связана непосредственно с основным сюжетом и не влиять на ход последующих событий, но вводить в тему она должна обязательно. В качестве экспозиции могут быть использованы художественные выразительные средства, документы, тексты, читаемые ведущими, а также действие в фойе. Обычно в сценариях художественно-массовых мероприятий экспозиция совпадает с прологом, изображающим события, жизненную обстановку, предшествующую основному действию, и психологически подготавливающим аудиторию к его восприятию.

Экспозиция должна органично переходить в завязку-событие, с которого начинается действие в сценарии, дающее толчок для развития всех последующих эпизодов. Экспозиция и завязка должны быть очень четкими и лаконичными, концентрировать в себе идею всего предстоящего мероприятия, ибо они сосредотачивают внимание аудитории, дают импульс в реализации потребности действовать.

Далее следует *основное действие,* каждый из эпизодов которого имеет свою внутреннюю композицию, законченное драматургическое построение, проходящее через замысел сценария. Логика развития основного действия не требует обязательной хронологии в последовательности эпизодов; в нем возможны «наплывы», но вот постепенность нарастания основного действия обязательна. Нельзя строить заданное в завязке действие от эмоционально более сильных эпизодов к слабым. Оно должно развиваться по нарастающей линии от пролога через цепь эпизодов к кульминации и финалу. Помочь в этом должен *сценарный ход*, цементирующий действие в его логическом развитии, определяющий степень эмоционального воздействия каждого эпизода. Идеальным является использование в сценарии одного хода, связывающего все эпизоды действия.

Высшей эмоциональной точкой в развитии основного действия является *кульминация*, выражающая идею всего мероприятия, заостряющая поставленную проблему. Обычно это самый сильный по своему воздействию художественный фрагмент, документальный материал, наконец, яркое церемониальное действие, например, обращение с призывом.

Кульминация в массовых формах работы часто перерастает в *финал,* который несет особую смысловую нагрузку, ибо подает идею в концентрированном виде, подчеркивая живую связь времен. Финал поэтому должен превращаться в общее коллективное действие, окончательно разрушающее деление аудитории на зрителей и участников. Финалом, заключительным мощным аккордом, может стать хоровое исполнение песен, шествие.

Внесение элемента художественности в сценарий массового мероприятия, основанное на методике иллюстрирования, позволяет создать такую сценическую композицию, в которой, по словам выдающегося советского режиссера и педагога И.М. Туманова, «… документы, документальные кадры, фотографии в соединении с художественными образами: поэтическими, хореографическими, музыкальными – достигают эмоционального эффекта огромной силы». Суть иллюстрирования как метода художественно-массовой работы

состоит в том, чтобы усиливать звучание основной темы вечера и эмоционально воздействовать на участников мероприятия.

Иллюстрирование – внесение элементов искусства в ту или иную форму массовой работы – не видоизменяет эту форму, а усиливает ее эмоциональное воздействие.

К элементам художественности относятся различные эмоционально-художественные выразительные средства: инсценировки, песни, кино, стихи, фотографии, фрагменты кинохроники, отрывки из пьес.

Сценарий может содержать устойчивые элементы, являющиеся основой формы праздничного действия, например:

− церемониал – торжественная церемония, яркий праздник (открытие, закрытие, награждение, вручение дипломов, грамот, призов участникам). Организаторам праздников необходимо четко соблюдать правила и условности, на которых строится церемония: подбор и распределение музыки, общий стиль формирования (расстановка участников, как элемент стиля, интонация, речь, темп);

− театрализация – речь идет не о спектакле, а о драматическом действии, представлении. Основные условия театрализации – это не сцена, а наличие сюжетного хода, игровых ролей;

Структура сценария культурно-массового мероприятия и социально-культурной программы:

1. Пояснительная записка:
− актуальность выбранной темы (кратко);
− идея (основная мысль автора);
− цели и задачи.
− особенности реализации программы (место проведения, временные рамки, количество участников); подготовительные мероприятия (задания для участников программы); необходимое оборудование; особенности художественного, музыкального оформления (реквизит, костюмы и т.д.).
2. Литературный сценарий включает:
− название программы;
− действующие лица;
− полный текст ведущих, описание игр, конкурсов, песен и т.д. (вопросы и ответы викторин могут быть внесены в приложение);
− ремарки в тексте раскрывают особенности характеров героев, происходящее действие, музыкальное оформление, художественные номера;
− имена персонажей печатаются в левой части текста, выделяются и не сливаются с основным текстом.
3. Приложение:
− дидактические материалы;
− вопросы и ответы;
− схемы, таблицы и т.д.;
− список используемой литературы;
− все страницы, кроме титульного листа должны быть пронумерованы;
− каждая структурная часть начинается с новой страницы.

Критерии оценивания сценарного плана:
− соответствие материала теме и идее;
− иметь конкретного адресата, учитывать его интересы;
− сценарий должен быть авторским (новым, малоизвестным);
− материал должен быть простым, ясным, доходчивым по содержанию;
− нести в себе художественно-эстетическую ценность.

Образцы примеров оформления сценария. Требования к оформлению сценариев мероприятий

1. Титульный лист.
2. Цели и задачи (образовательные, развивающие, воспитательные).
3. Оформление зала.
4. Оборудование.
5. Ответственные за подготовку мероприятия и список героев, действующих лиц.
6. Ход мероприятия.

Ход мероприятия (вариант 1)

Название Действующие лица	Сам Текст сценария	Режиссерские ремарки (кто куда пошел, вышел и тд.)

Ход мероприятия (вариант 2)

Музыкальное оформление	**Сценарный ход**
	Ведущий 1: (Слова) (Слова) (Проза) Ведущий 2: (Слова в стихотворной форме оформляются в столбик)

Приложение 6

Методические рекомендации по организации самостоятельной работы (подготовка докладов и анализ культурно-досугового мероприятия)

Доклад – вид самостоятельной работы, который используется в учебных и внеаудиторных занятиях и способствует формированию навыков исследовательской работы, расширяет познавательные интересы, приучает критически мыслить.

Доклад – это форма работы, напоминающая реферат, но предназначенная по определению для устного сообщения. При написании доклада по заданной теме составляют план, подбирают основные источники, иллюстративный материал для оформления презентации

Этапы подготовки доклада:

1. Выбор и осознание темы
2. Подбор источников и литературы
3. Работа с выбранными источниками и литературой:
4. Систематизация фактического материала
5. Анализ отобранного материала
6. Составление рабочего плана доклада
7. Письменное изложение материала
8. Оформление доклада
9. Подготовка презентации по теме доклада (не менее 8 слайдов)

Объем текста доклада для студентов – от 3-х до 5-хстраниц. Доклад должен содержать список использованных источников.

Темы докладов:

1. Сущность современной социально-культурной деятельности.
2. Правовое регулирование социально-культурной деятельности.
3. Экономические основания социально-культурной деятельности.
4. Зависимость организации социально-культурной деятельности от государственных культурных политик.
5. Партисипаторные практики в организации социально-культурной деятельности.
6. Специфика режиссуры культурно-досуговых мероприятий.

Письменный анализ культурно-досугового мероприятия

Просмотрите (видеозапись), или лично посетите культурно-досугового мероприятия (театрализованного представления, праздничную программу, торжественное открытие мероприятия (в том числе спортивного или любого другого действа) и проанализируйте его по плану:

- общая эмоциональная оценка (эксперта как участника) и формулировка оценки аудитории;
- идея;
- тема;
- форма;
- режиссерский постановочный ход;
- жанр;
- выразительные средства создания атмосферы: видеоряд, звукоряд;
- характеры действующих лиц и их взаимоотношения;
- особенности композиции и выразительные средства построения главного события (кульминация);
- качество организации (технические моменты).
- функции аниматоров (если есть);
- возможности использования такого рода культурно-досугового мероприятия в целях пиара и продвижения учреждения.

Критерии оценивания

- логичность;
- культура речи;
- полнота выполнения всех пунктов плана.