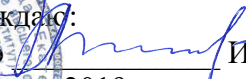


Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Ахьямова Инна Анатольевна
Должность: Ректор
Дата подписания: 15.07.2022 12:52:32
Уникальный программный ключ:
82a7403979511441bcf64f6cec44750ff3a6174

**Управление культуры Администрации города Екатеринбурга
Муниципальное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Екатеринбургская академия современного искусства» (институт)**



Утверждаю:
Ректор  И.А. Ахьямова
«27» июня 2019 г.

**ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Направление подготовки
50.03.01 Искусства и гуманитарные науки

Направленность (профиль) подготовки -
Технологии управления в сфере культуры: руководство учреждением

Уровень квалификации выпускника

бакалавр

Формы обучения
очная, заочная

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения

1.1. Основная профессиональная образовательная программа высшего образования (ОПОП ВО) – программа бакалавриата, реализуемая вузом по направлению подготовки 50.03.01 Искусства и гуманитарные науки, направленность (профиль) подготовки «Технологии управления в сфере культуры: руководство учреждением».

1.2. Нормативные документы для разработки ОПОП ВО бакалавриата по направлению подготовки 50.03.01 Искусства и гуманитарные науки.

1.3. Общая характеристика основной образовательной программы высшего образования (ВО) (бакалавриат).

1.4 Требования к абитуриенту

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 50.03.01 Искусства и гуманитарные науки, направленность (профиль) подготовки «Технологии управления в сфере культуры: руководство учреждением».

2.1. Область профессиональной деятельности выпускника.

2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника.

2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника.

2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника.

3. Компетенции выпускника ОПОП бакалавриата, формируемые в результате освоения данной ОПОП ВО.

4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 50.03.01 Искусства и гуманитарные науки.

4.1. Годовой календарный учебный график.

4.2. Учебный план подготовки бакалавра.

4.3. Рабочие программы дисциплин.

4.4. Программы учебной и производственной практик.

5. Ресурсное обеспечение ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 50.03.01 Искусства и гуманитарные науки в вузе.

6. Характеристики среды вуза, обеспечивающие развитие общекультурных (социально-личностных) компетенций выпускников

7. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 50.03.01 Искусства и гуманитарные науки.

7.1. Фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации.

7.2. Государственная итоговая аттестация выпускников ОПОП ВО бакалавриата.

Приложения

1. Общие положения

1.1. Основная профессиональная образовательная программа высшего образования – программа бакалавриата, реализуемая в муниципальном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Екатеринбургская академия современного искусства» (институт) по направлению подготовки 50.03.01 Искусства и гуманитарные науки, направленность (профиль) «Технологии управления в сфере культуры: руководство учреждением», представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную высшим учебным заведением с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта по соответствующему направлению подготовки высшего образования (ФГОС ВО).

В результате освоения обучающимися ОПОП по направлению подготовки 50.03.01 Искусства и гуманитарные науки, направленность (профиль) «Технологии управления в сфере культуры: руководство учреждением» – бакалавр.

1.2. Нормативные документы для разработки ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 50.03.01 Искусства и гуманитарные науки, направленность (профиль) подготовки «Технологии управления в сфере культуры: руководство учреждением». Нормативную правовую базу разработки ОПОП бакалавриата составляют:

- Федеральный закон от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федеральный закон от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных»;

- Федеральный закон от 27.07.2006 №149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;

- Постановление правительства РФ от 10.07.2013 №582 «Об утверждении правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации»;

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 апреля 2017 г. № 301 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования — программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

- Приказ Министерства образования и науки РФ от 09.01.2014 №2 «Об утверждении порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 50.03.01 Искусства и гуманитарные науки, утверждённый приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 8 июня 2017 г. № 532;

- Приказ Министерства образования и науки РФ от 27.11.2015 № 1383 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования»;

- Приказ Министерства образования и науки РФ от 29 июня 2015 г. № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»;

- Письмо Министерства образования и науки РФ от 20.08.2014 № АК-2612/05 «О федеральных государственных образовательных стандартах».

- Устав Муниципального бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Екатеринбургская академия современного искусства» (институт): [утв. распоряжением Управления культуры Администрации города Екатеринбурга от 04.06.2018 № 117/46/37].

1.3. Общая характеристика основной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 50.03.01 Искусства и гуманитарные науки

1.3.1. Основной целью реализации основной образовательной программы 50.03.01 Искусства и гуманитарные науки является создание обучающимся условий для приобретения необходимого уровня знаний, умений и опыта деятельности для осуществления управленческой деятельности в сфере культуры.

1.3.2. Срок освоения ОПОП бакалавриата:

в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, вне зависимости от применяемых образовательных технологий составляет 4 года;

в заочной форме обучения – 5 лет.

1.3.3. Трудоемкость освоения обучающимися образовательной программы бакалавриата составляет 240 зачетных единиц (з.е.) за весь период обучения в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению и включает все виды учебной деятельности, предусмотренные учебным планом для достижения планируемых результатов обучения, вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы бакалавриата по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению.

Объем программы бакалавриата в очной форме обучения, реализуемый за один учебный год, составляет не более 70 з.е.

Объем программы бакалавриата за один учебный год при обучении по индивидуальному плану вне зависимости от формы обучения не может составлять более 80 з.е.

1.4. Требования к абитуриенту

К освоению программ бакалавриата допускаются лица, имеющие среднее общее образование.

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 50.03.01 Искусства и гуманитарные науки

2.1. Область профессиональной деятельности выпускника

Область профессиональной деятельности бакалавров по направлению подготовки 50.03.01 Искусства и гуманитарные науки включает: культура и искусство, культурно-просветительская, художественно-творческая, дизайн объектов и систем визуальной информации и коммуникации.

2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника

Объектами профессиональной деятельности бакалавров по направлению подготовки 50.03.01 Искусства и гуманитарные науки, направленность (профиль) подготовки «Технологии управления в сфере культуры: руководство учреждением» являются управление персоналом учреждения культуры, управление финансово-экономической деятельностью учреждения культуры, руководство основной деятельностью учреждения культуры, управление хозяйственной деятельностью учреждения культуры, обеспечение правозаконности деятельности учреждения культуры, организация системы управления учреждением культуры.

2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника

Бакалавр по направлению подготовки 50.03.01 Искусства и гуманитарные науки, направленность (профиль) подготовки «Технологии управления в сфере культуры: руководство учреждением», готовится к следующему виду профессиональной деятельности: **руководство учреждением культуры.**

2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника

Бакалавр по направлению подготовки 50.03.01 Искусства и гуманитарные науки, направленность (профиль) подготовки «Технологии управления в сфере культуры: руководство

учреждением», должен решать следующие профессиональные задачи в соответствии с видом профессиональной деятельности: **организационно-управленческие**.

3. Компетенции выпускника ОПОП бакалавриата, формируемые в результате освоения данной ОПОП ВО

Результаты освоения ОПОП бакалавриата определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

В результате освоения данной ОПОП бакалавриата выпускник должен обладать следующими компетенциями:

а) универсальными:

способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач (УК-1);

способен выделять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих норм, имеющихся ресурсов и ограничений (УК-2);

способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде (УК-3);

способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) (УК-4);

способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах (УК-5);

способен управлять своим временем, выстаивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни (УК-6);

способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (УК-7);

способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций (УК-8).

б) общепрофессиональными:

способен определять и решать круг стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-1);

способен проводить научные исследования в выбранной области профессиональной деятельности (ОПК-2);

способен учитывать многообразие достижений отечественной и мировой культуры в процессе профессиональной деятельности (ОПК-3);

способен принимать участие в образовательном процессе, используя разработанные методические материалы, различные системы и методы преподавания (ОПК-4);

способность использовать в познавательной и профессиональной деятельности базовые знания в области гуманитарных, социальных, экономических и естественных наук (ОПК-5);

способность понимать специфику и статус различных видов искусств (музыка, живопись, хореография, изобразительное искусство, литература) в историко-культурном контексте (ОПК-6);

способность анализировать основные контексты социального взаимодействия (ОПК-7);

способность ориентироваться в различных типах словесной культуры (ОПК-8);

способен ориентироваться в проблематике современной государственной культурной политики Российской Федерации (ОПК-9).

в) профессиональными:

Способность осуществлять руководство основной деятельностью учреждения культуры (ПК-1);

Способность осуществлять управление финансово-экономической и хозяйственной деятельностью учреждения культуры (ПК-2);

Способность обеспечить законность деятельности учреждения культуры (ПК-3);

Способность осуществлять управление персоналом учреждения культуры (ПК-4).

4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 50.03.01 Искусства и гуманитарные науки, направленность (профиль) подготовки – «Технологии управления в сфере культуры: руководство учреждением».

В соответствии с ФГОС ВО бакалавриата по направлению подготовки 50.03.01 Искусства и гуманитарные науки содержание и организация образовательного процесса при реализации данной ОПОП регламентируется учебным планом бакалавра с учетом его профиля; рабочими программами учебных дисциплин, материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся; программами учебных и производственных практик; годовым календарным учебным графиком, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

4.1. Календарный учебный график определяет последовательность реализации ОПОП по годам, включая теоретическое обучение, практики, промежуточный и итоговый контроль, каникулярное время.

4.2. Учебный план подготовки бакалавра по направлению 50.03.01 Искусства и гуманитарные науки, направленность (профиль) подготовки – «Технологии управления в сфере культуры: руководство учреждением», включает перечень дисциплин, практик, аттестационных испытаний государственной итоговой аттестации обучающихся, других видов учебной деятельности с указанием их объема в зачетных единицах, последовательности и распределения по периодам обучения. В учебном плане выделяется объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем (контактная работа обучающихся с преподавателем) (по видам учебных занятий) и объем самостоятельной работы обучающихся в академических часах. Для каждой дисциплины и практики указывается форма промежуточной аттестации обучающихся.

Учебный план состоит из следующих блоков:

блок 1 «Дисциплины», который включает дисциплины базовой и вариативной части;

блок 2 «Практики», который в полном объеме относится к вариативной части программы;

блок 3 «Государственная итоговая аттестация», который относится к базовой части программы.

Объем, содержание и порядок реализации дисциплин: философия, история, иностранный язык и безопасность жизнедеятельности

Указанные дисциплины включены в базовую часть ОПОП, изучаются в 1-2 семестре 1 курса, способствуя формированию универсальных компетенций. Они создают базу, «фундамент» для формирования в последующем общепрофессиональных и профессиональных компетенций.

Содержательно дисциплины обеспечивают изучение следующих учебных курсов: «История и теория визуальных искусств», «История и теория театра и кино», «История и теория музыки», «История и теория литературы».

Объем реализации этих дисциплин следующий: философия – 3 з.е., история – 3 з.е., иностранный язык – 4 з.е., безопасность жизнедеятельности – 2 з.е.

Дисциплины по физической культуре и спорту реализуются в рамках:

базовой части блока «Дисциплины» в объеме 72 часа (2 з.е.) в очной форме

обучения;

элективных дисциплин в объеме 328 часов (обязательные для изучения).

4.3. Рабочие программы учебных дисциплин

В составе ОПОП по направлению 50.03.01 Искусство и гуманитарные науки, направленность (профиль) подготовки – «Технологии управления в сфере культуры: руководство учреждением», представлены рабочие программы всех учебных дисциплин как базовой, так и вариативной частей учебного плана, включая дисциплины по выбору студента.

4.4. Программы учебной и производственной практик.

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки бакалавров 50.03.01 Искусства и гуманитарные науки блок программы «Практики» является обязательным и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, способствуют комплексному формированию общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций обучающихся.

Реализация ОПОП предусматривает следующие виды практик: учебная (получение первичных профессиональных умений и навыков, в т.ч. первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности), производственная (получение профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности), преддипломная.

Учебная практика проводится в целях получения первичных профессиональных умений и навыков. Типы учебной практики: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности.

Производственная практика проводится в целях получения профессиональных умений и приобретения опыта профессиональной деятельности. Типы производственной практики: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности; преддипломная практика.

Преддипломная практика является завершающим этапом обучения, проводится после освоения обучающимися программы теоретического и практического обучения. Преддипломная практика проводится для успешного выполнения выпускной квалификационной работы и является обязательной.

Организация проведения практики, предусмотренной ОПОП ВО, осуществляется на основе договоров с организациями, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках ОПОП ВО (профильная организация). Практика может быть проведена непосредственно в МБОУ ВО ЕАСИ.

В зависимости от способа организации практики делятся на выездные и стационарные. Выездные практики связаны с необходимостью направления обучающихся к местам проведения практик, расположенным вне города Екатеринбурга. Стационарные практики проводятся в структурных подразделениях Академии и в муниципальных учреждениях культуры, иных организациях культуры города Екатеринбурга, деятельность которых отражает специфику профиля обучения обучающихся.

Практика проводится в следующих формах: непрерывно и дискретно (по видам практик и по периодам проведения практик). Возможно сочетание дискретного проведения практик по их видам и по периодам их проведения.

Выбор мест прохождения практик для лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом состояния здоровья обучающихся и требований по доступности.

5. Ресурсное обеспечение ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 50.03.01 Искусства и гуманитарные науки, направленность (профиль) подготовки – «Технологии управления в сфере культуры: руководство учреждением», муниципальном

образовательном учреждении высшего образования «Екатеринбургская академия современного искусства» (институт).

Ресурсное обеспечение ОПОП вуза формируется на основе требований к условиям реализации основных образовательных программ бакалавриата, определяемых ФГОС ВО по данному направлению подготовки.

5.1. Кадровое обеспечение

Реализация программы бакалавриата обеспечивается руководящими и научно-педагогическими работниками организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы бакалавриата на условиях гражданско-правового договора.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), ведущих научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу бакалавриата, составляет 70 процентов.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень и (или) ученое звание, в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу бакалавриата, составляет 60 процентов.

Доля работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с профилем реализуемой программы бакалавриата (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет) в общем числе работников, реализующих программу бакалавриата, составляет 5 процентов.

5.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к нескольким электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к электронной информационно-образовательной среде Академии. Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети «Интернет», как на территории организации, так и вне ее.

ЕАСИ заключен договор на оказание услуг по предоставлению доступа к электронным изданиям с издательством «Лань» (ЭБС издательства «Лань»), а также с издательством «ЮРАЙТ» (ЭБС издательства «ЮРАЙТ»). В ЭБС «Лань» и в ЭБС «ЮРАЙТ» представлены электронные версии книг и журналов по естественным, техническим и социально-гуманитарным наукам: математика, техника, информатика, экономика и менеджмент, право и юриспруденция, языкознание и литературоведение, искусство и социальная психология. Студенты и преподаватели имеют возможность доступа к ЭБС издательств «Лань» и «ЮРАЙТ» как в Академии (в читальном зале библиотечно-информационного центра, компьютерных классах, на кафедрах и в структурных подразделениях вуза), так и вне её (через логин и пароль).

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ) к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин.

Электронная информационно-образовательная среда ЕАСИ обеспечивает:

доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин, практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;

фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы бакалавриата;

формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса;

взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет».

Электронно-библиотечные системы и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают одновременный доступ 100 процентам обучающихся по программе бакалавриата.

Академия обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения, который включает:

- операционные системы Windows 10, Windows 7 Профессиональная, Linux, MS DOS;
- Microsoft Office профессиональный плюс 2010; Microsoft Office Project 2007; OpenOffice 3.0;
- Adobe Photoshop CS5;
- CorelDraw X4, X5;
- Microsoft Visual Studio 2010;
- Autodesk Education Master Suit 2012;
- Sony Sound Forge Audio Studio 10;
- Blender;
- Veral Test Professional;
- Easypano Tourweaver 7 Pro;
- ActivInspire;

В вузе активно используются информационно-коммуникационные технологии (ИКТ) образовательного процесса, в том числе для проведения лекционных, практических и семинарских занятий.

В свободное от занятий время компьютерные аудитории предоставляются обучающимся для выполнения курсовых и дипломных работ, а также для самостоятельной работы.

5.3 Основные материально-технические условия для реализации образовательного процесса в вузе в соответствии с ОПОП ВО

Академия располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом.

В ЕАСИ имеются 4 учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, 11 учебных аудиторий для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), 15 учебных аудиторий – для проведения групповых и индивидуальных консультаций, 15 учебных аудиторий для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации, а также 2 помещения для самостоятельной работы и 4 помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа имеются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочим программам дисциплин.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

6. Характеристики среды вуза, обеспечивающие развитие общекультурных (социально-личностных) компетенций выпускников.

Социокультурная среда академии как многомерное пространство, отражающее совокупность условий жизнедеятельности обучающегося, включает следующие компоненты: культурно-исторический, творческий, социально-психологический, духовно-нравственный, физкультурно-оздоровительный. Академия выступает в качестве стимулирующего фактора в становлении личности будущего специалиста и направлена на формирование общекультурных компетенций выпускников (компетенций социального взаимодействия, самоорганизации, самоуправления, саморазвития) посредством социально-воспитательного компонента учебного процесса.

Культурно-исторический компонент социокультурной среды вуза реализуется через знакомство обучающихся с историей города, Академии, проведением экскурсий по историческим местам, разработку студентами экскурсионных маршрутов для гостей и жителей города («Улицы города Екатеринбурга», «Екатеринбург купеческий», «Екатеринбург промышленный»). Обучающиеся принимают активное участие в мероприятиях и проектах, проводимых Управлением культуры администрации г. Екатеринбурга; библиотечно-информационный центр Академии проводит творческие встречи обучающихся с поэтами и писателями Екатеринбурга, а также литературные обзоры, выставки творческих работ обучающихся. Библиотека помогает сформировать ценностные ориентации обучающихся, сохраняет и приумножает традиции Академии как центра образования, науки и культуры города Екатеринбурга.

Творческий компонент социокультурной среды способствует развитию творческого потенциала обучающихся в организации молодежного досуга во внеучебное время. Проводятся традиционные культурно-массовые мероприятия («День первокурсника», Новогодний бал, Выпускной бал, День работника культуры). Работают кружки и студии (танцевальные, вокальные). В вузе сложились свои традиции по проведению праздников, мероприятия проходят ярко и оригинально, благодаря активному участию обучающихся и поддержке ректората.

Социально-психологический компонент социокультурной среды вуза направлен на развитие межличностных отношений ближайшего окружения, форм и способов совместной жизнедеятельности участников образовательного процесса. В развитии компетенций социального взаимодействия огромную роль играют: проведение адаптационного сбора обучающихся 1 курса, коммуникативных тренингов, а также участие обучающихся в различных конкурсах, фестивалях, празднествах, как в рамках вуза, так и в городских мероприятиях.

Деятельность по развитию студенческого самоуправления определяет организацию, планирование и контроль за всеми видами внеучебной деятельности обучающихся (научно-исследовательской, творческой, спортивной, культурно-массовой), а также за организацией досуга обучающихся. Созданный в вузе орган студенческого самоуправления Студенческий совет принимает участие в разработке и реализации молодежных инициатив.

Значимой составляющей *духовно-нравственного компонента* социокультурной среды Академии являются мероприятия по воспитанию традиционных российских культурных ценностей, межнациональной дружбы, а также волонтерская деятельность обучающихся по реализации творческих и социальных проектов.

Физкультурно-оздоровительный компонент социокультурной среды направлен на содействие в подготовке гармонично-развитых высококвалифицированных бакалавров. Реализация физкультурно-оздоровительных мероприятий предусматривает решение следующих задач: воспитание у обучающихся моральных, волевых и физических качеств; сохранение и укрепление здоровья обучающихся, содействие формированию и всестороннему развитию организма, поддержание высокой работоспособности на

протяжении всего периода обучения. Данный компонент реализуется с учетом состояния здоровья, уровня физического развития и подготовленности обучающихся, их спортивной квалификации.

Социокультурная среда Академии становится важным условием формирования общекультурных и профессиональных компетенций выпускников в культурно-историческом, творческом, социально-психологическом, духовно-нравственном и физкультурно-оздоровительном компонентах и выполняет стимулирующую роль в подготовке бакалавров направленность (профиль) подготовки – «Технологии управления в сфере культуры», способствуя развитию навыков самоорганизации, самоуправления, саморазвития обучающихся, формированию профессиональной этики и компетенций социокультурного взаимодействия.

7. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 50.03.01 Искусства и гуманитарные науки, направленность (профиль) подготовки – «Технологии управления в сфере культуры: руководство учреждением». Оценка качества освоения обучающимися основных образовательных программ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и итоговую государственную аттестацию обучающихся.

7.1. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация

Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся осуществляется в соответствии с Уставом Академии, учебными планами, Положением «О формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся», Положением «О балльно-рейтинговой системе оценки освоения образовательной программы обучающимися», Положением «О фонде оценочных средств».

Текущий контроль успеваемости предназначен для регулярного и систематического оценивания хода освоения обучающимися содержания дисциплин и выполнения других видов учебной деятельности (практик, проектной работы и пр.) во время контактной работы и по итогам самостоятельной работы.

Мероприятия текущего контроля могут проводиться: во время контактной работы в соответствии с расписанием в присутствии преподавателя; в часы самостоятельной работы обучающихся без присутствия преподавателя с последующей проверкой результатов преподавателем.

Формами текущего контроля могут выступать домашние задания, контрольные и самостоятельные работы, рефераты, эссе, коллоквиумы, курсовые работы (проекты) и другие формы текущего контроля по решению преподавателя, ответственного за освоение дисциплины.

Результаты текущего контроля успеваемости студентов служат основой для промежуточной аттестации, которая проводится в формах, определенных учебным планом (зачет или экзамен).

В Академии применяются следующие виды проведения зачета: устное собеседование по учебному материалу дисциплины; компьютерное тестирование; письменное тестирование; письменное контрольное задание (решение профессиональных задач и ситуаций, мини-сочинение, эссе).

Экзамен по дисциплине проводится с целью оценки результатов систематической работы обучающихся по освоению содержания дисциплины в течение учебного периода, уровня его знаний, развития творческого мышления, приобретения навыков самостоятельной работы, умения синтезировать полученные знания и применять их к решению практических задач. Экзамен проводится по билетам в устной или письменной форме.

Балльно-рейтинговая система оценки освоения основной образовательной программы студентами является составной частью системы оценки качества обучения. Она позволяет управлять процессами формирования компетенций у студентов в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Индивидуальный рейтинг студента по дисциплине формируется на основе оценки его учебной деятельности в течение семестра в рамках текущего контроля и по итогам промежуточной аттестации. По окончании каждого семестра определяется индивидуальный рейтинг студента как сумма рейтинговых оценок по дисциплинам в семестре. Семестровый учет сформированности компетенций у студентов проводится деканатом и представляется в форме рейтинг-листов профиля на основе данных об индивидуальных рейтингах студентов

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей основной образовательной программы создаются и утверждаются фонды оценочных средств (ФОС) для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

ФОС содержит:

структурированный перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе и в результате освоения ОПОП;

описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценки, которые находят свое отражение, в частности, в балльно-рейтинговой системе оценивания уровня освоения дисциплины;

банк контрольных заданий, необходимых для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе и в результате освоения ОПОП;

методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе и в результате освоения ОПОП.

Обучающимся предоставляется возможность оценивания содержания, организации и качества учебного процесса через анкетирование.

7.2. Государственная итоговая аттестация выпускников ОПОП бакалавриата

Государственная итоговая аттестация (ГИА) проводится с целью определения соответствия результатов освоения обучающимися ОПОП вуза требованиям ФГОС ВО.

Государственная итоговая аттестация выпускника Академии является обязательной и осуществляется после освоения ОПОП в полном объеме.

ГИА проводится в форме: защиты выпускной квалификационной работы.

Академия утверждает перечень тем выпускных квалификационных работ, предлагаемых обучающимся, и доводит его до сведения обучающихся не позднее, чем за 6 месяцев до даты начала государственной итоговой аттестации. Выпускная квалификационная работа обучающегося подлежит обязательной проверке на наличие неправомерных заимствований. Обучающийся допускается к предзащите и защите выпускной квалификационной работы при наличии в ней не более 30 % неправомерных заимствований.

Для обучающихся из числа инвалидов государственная итоговая аттестация проводится Академией с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Фонды оценочных средств государственной итоговой аттестации разрабатываются выпускающей кафедрой на основе Программы ГИА и утверждаются председателем экзаменационной комиссии.

Требования к содержанию, объему, структуре выпускных квалификационных работ установлены в соответствующих локальных нормативных актах Академии.