УТВЕРЖДАЮ
Ректор МБОУ ВО ЕАСИ
_____ И. А. Ахьямова
«25» апреля 2022 г.
Приказ от 25.04.2022 № 93-Д

ПОЛОЖЕНИЕ
о Студенческом совете

Идентификационный номер документа: 10

Версия: 02

Дата введения: 25.04.2022

Екатеринбург, 2022

	Должность	*Подпись*	*Расшифровка подписи*	*Дата*
Разработал	*Декан факультета творческих индустрий*		*Д.Е. Гладышев*	*25.04.2022*
Согласовал	*Проректор по учебно-воспитательной работе*		*А.С. Славина*	*25.04.2022*
Согласовал	*Проректор по молодёжной политике*		*А.М. Боталов*	*25.04.2022*
Согласовал	*Начальник управления делами*		*А.В. Зиннурова*	*25.04.2022*
Согласовал	*Юрисконсульту управления делами*		*Т.В. Полоса*	*25.04.2022*

СОДЕРЖАНИЕ

ЗАЯВЛЕНИЕ О СОБСТВЕННОСТИ……...……3

1. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ ……...…….4
2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ ……...…….4
3. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ СТУДЕНЧЕСКОГО СОВЕТА……..5
4. СТРУКТУРА И ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ СТУДЕНЧЕСКОГО СОВЕТА……7
5. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ СТУДЕНЧЕСКОГО СОВЕТА С ОРГАНАМИ УПРАВЛЕНИЯ АКАДЕМИИ……...….13
6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТУДЕНЧЕСКОГО СОВЕТА……14
7. ОБЕСПЕЧЕНИЕ И КОНТРОЛЬ ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ СТУДЕНЧЕСКОГО СОВЕТА……...15
8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ……..16

ПРИЛОЖЕНИЕ ……..17

ЗАЯВЛЕНИЕ ОБЛАДАТЕЛЯ ИНФОРМАЦИИ

Обладателем информации, содержащейся в данном Положении, является Муниципальное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Екатеринбургская академия современного искусства» (институт) (далее – МБОУ ВО ЕАСИ, или Академия). Передача ее другим организациям или частным лицам допускается только с разрешения ректората Академии.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Студенческий совет является одной из форм самоуправления МБОУ ВО ЕАСИ и создается в целях:

– обеспечения реализации прав студентов на участие в управлении образовательным процессом, решения важных вопросов жизнедеятельности, развития социальной активности, поддержки и реализации социальных инициатив студентов;

– учета мнения студентов по вопросам управления Академией и при принятии Академией локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы.

1.2 Студенческий совет Академии создается по инициативе студентов как постоянно действующий представительный и координирующий орган и действует на основании настоящего Положения.

1.3 Каждый студент очной формы обучения Академии имеет право избирать и быть избранным в Студенческий совет любого уровня в соответствии с настоящим Положением.

1.4 Деятельность Студенческого совета Академии направлена на обеспечение прав и законных интересов всех студентов МБОУ ВО ЕАСИ.

1.5 Решения студенческого совета распространяются на всех студентов МБОУ ВО ЕАСИ.

1.6. В своей деятельности студенческий совет руководствуется Конституцией РФ, законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами органов государственной власти и органов местного самоуправления, Уставом вуза и настоящим Положением.

1.7 Студенческий совет действует на основе принципов добровольности, самоуправления, законности, гласности и равноправия участников.

2. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

Настоящее Положение разработано с учётом требований следующих нормативных правовых актов:

Об образовании в Российской Федерации: Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ;

О Стратегии государственной национальной политики Российской Федерации на период до 2025 года: указ Президента Российской Федерации от 19.12.2012 г. № 1666 (в ред. 06.12.2018);

Письмо Министерства образования и науки РФ от 14 февраля 2014 г. № ВК264/09 «О методических рекомендациях о создании и деятельности советов обучающихся в образовательных организациях»;

Письмо Министерства образования и науки РФ от 14 февраля 2014 г. № ВК-262/09 «О Примерном положении о студенческом совете в образовательном учреждении (филиале) высшего профессионального образования»;

Устав Муниципального бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Екатеринбургская Академия современного искусства» (институт): [утв. распоряжением Управления культуры Администрации города Екатеринбурга от 04.06.2018 г. № 117/46/37].

3. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ СТУДЕНЧЕСКОГО СОВЕТА

3.1 Целями деятельности Студенческого совета МБОУ ВО ЕАСИ являются:

- развитие студенческого самоуправления;

- формирование гражданской культуры, активной гражданской позиции обучающихся, содействие развитию их социальной зрелости, самостоятельности, способности к самоорганизации и саморазвитию, реализация творческого потенциала;

- привлечение обучающихся к решению всех вопросов, связанных с учебной и внеучебной деятельностью;

- легитимное представление мнения и интересов обучающихся перед администрацией академии;

- содействие администрации Академии в решении образовательных, социально-бытовых и иных задач, затрагивающих интересы студенчества.

3.2 Для достижения указанных целей Студенческий совет решает следующие задачи:

- представляет и защищает интересы и права студентов, обращается к администрации Академии с предложениями по вопросам оптимизации условий организации образовательного процесса, а также поощрения и наказания обучающихся;

- информирует обучающихся о деятельности Академии;

- содействует совершенствованию условий и качества организации научно-исследовательской, проектной, волонтёрской, творческой и иных направлений деятельности обучающихся;

- направляет своего представителя для участия в деятельности Ученого совета, стипендиальной комиссии академии и иных совещательных органах;

- проводит работу, направленную на повышение сознательности обучающихся и их требовательности к уровню и качеству результата образования, воспитание бережного отношения к имущественному комплексу академии;

- содействует воспитанию бережного отношения к репутации и традициям академии;

- участвует в организации студенческих общественных мероприятий студенческих конференций, круглых столов, выставок, встреч выпускников и т. п.;

- согласовывает с администрацией академии условия организации социокультурных и иных мероприятий творческой направленности в рамках образовательного процесса и внеучебной деятельности;

3.3 Для достижения целей и задач Студенческий совет в соответствии с действующим законодательством вправе осуществлять следующую деятельность:

- выступать с инициативами по различным вопросам общественной жизни, вносить предложения администрации академии;

- представлять и защищать свои права, законные интересы обучающихся в администрации академии;

- сотрудничать с обществами и организациями, деятельность которых соответствует целям и задачам Студенческого совета;

- учреждать средства массовой информации и осуществлять издательскую деятельность, а именно выпускать студенческую газету, разрабатывать и обновлять Интернет-страницу на официальном сайте академии, создавать и размещать контент в социальных сетях МБОУ ВО ЕАСИ;

- осуществлять волонтерскую деятельность;

- организовывать социокультурные мероприятия;

- участвовать в контроле соблюдения учебной дисциплины, правил техники безопасности и противопожарной безопасности, бережного отношения к имуществу, поддержания чистоты и порядка в здании и на его территории;

- содействовать укреплению межвузовских, межрегиональных международных связей путем взаимодействия со студенческими организациями других образовательных организаций высшего профессионального образования и молодежными организациями (объединениями);

- привлекать к сотрудничеству спортивные, творческие и иные коллективы, при необходимости формировать их;

- осуществлять иную деятельность для реализации целей и задач Студенческого совета.

4. СТРУКТУРА И ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ СТУДЕНЧЕСКОГО СОВЕТА

4.1. Совет создается по инициативе обучающихся Академии.

4.2. Ректор Академии уведомляется об инициативе создания Студенческого совета инициативной группой до начала сбора подписей в поддержку создания Студенческого совета.

4.3. Инициативная группа осуществляет сбор подписей в поддержку создания Студенческого совета.

4.4. Ректор Академии в течение 10 дней с даты уведомления об инициативе создания Студенческого совета информирует обучающихся Академии о наличии вышеуказанной инициативы на официальном сайте МБОУ ВО ЕАСИ.

4.5. При наличии действующего Студенческого совета или поданной инициативы о создании Студенческого совета новые инициативы не допускаются.

4.6. Обучающиеся соответствующего года обучения вправе делегировать в состав Студенческого совета одного представителя, или, в случае установления инициативной группой пропорций, в соответствии с численностью обучающихся Академии.

4.7. В состав Студенческого совета могут войти только обучающиеся очной формы обучения.

4.8. Утверждение структуры Студенческого совета и ее изменение относятся к исключительной компетенции Студенческого совета и происходит на конференции студентов не чаще одного раза в два года.

4.9. В структуру Студенческого совета входят: председатель, заместитель председателя, отделы по направлениям работы Студенческого совета:

- сектор патриотического воспитания (патриотический клуб);

- сектор культурно-массовых мероприятий (организация мероприятий, кино-клуб «Чердак»);

- сектор спортивной работы (студенческий спортивный клуб «Avanti»);

- сектор волонтёрской работы;

- сектор научной деятельности (Студенческое научное общество);

- сектор связей с общественностью (в т. ч., наставники для обучающихся 1 курса из числа студентов старших курсов соответствующей направленности (профиля).

4.10. Решения Студенческого совета принимаются простым большинством голосов присутствующих. Решения могут приниматься как открытым, так и тайным голосованием, как в очном, так и в онлайн формате с применением дистанционных образовательных технологий.

4.11. К компетенции Студенческого совета относится:

- утверждение Положения о Студенческом совете, внесение в него изменений и дополнений;

- избрание из числа членов Студенческого совета секретаря и руководителей секторов;

- определение основных направлений деятельности Совета;

- утверждение годовых планов работы Студенческого совета;

- обеспечение выполнения программ, проектов, планов и других решений Студенческого совета;

- принятие решений об участии в других общественных объединениях.

4.12. Срок полномочий Студенческого совета – два года, до момента избрания нового состава: выборов председателя, заместителя председателя и руководителей секторов.

4.13. Председатель Студенческого совета избирается путем выборов на конференции студентов МБОУ ВО ЕАСИ. Соответствующие выборы проводятся не чаще одного раза в два года. Выборы могут проходить как открытым, так и тайным голосованием. Выборы могут проходить как в очном, так и в онлайн формате с применением дистанционных образовательных технологий. В выборах имеют право принимать участие все учащиеся. Каждый кандидат выступает с презентацией своих достижений и обоснованных идей для развития академии.

4.14. Председатель Студенческого совета избирается сроком до двух лет и приступает к исполнению своих полномочий с момента избрания. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязанностей председатель может быть переизбран досрочно.

4.15. Председатель Студенческого совета выполняет следующие функции:

- представляет Студенческий совет академии в городских, общественных и иных организациях и учреждениях;

- обеспечивает выполнение программ, проектов, планов и других решений, принятых Студенческим советом;

- готовит отчет о деятельности Студенческого совета по итогам учебного года;

- представляет результаты деятельности Студенческого совета на отчетно-выборной конференции студентов и на Ученом совете академии;

- в пределах своих полномочий дает указания, обязательные для всех членов Студенческого совета;

- выступает с ходатайством о поощрении или наказании студентов перед администрацией академии;

- осуществляет контроль за деятельностью членов Студенческого совета;

- выполняет иные функции, возложенные на него в соответствии с действующим законодательством и настоящим Положением.

4.16. Заместитель председателя Студенческого совета тесно взаимодействует с председателем, согласовывает с ним свои действия, замещает его в период отсутствия.

4.17. Секторы по направлениям деятельности Студенческого совета формируются из числа членов Студенческого совета, а также студентов, готовых и способных выполнять поставленные перед Студенческим советом задачи. Деятельность секторов осуществляется в соответствии с Положением о Студенческом совете и под контролем ответственных лиц из числа сотрудников Академии.

4.18. Руководство деятельностью секторов возлагается на ответственного за работу того или иного сектора, который избирается открытым голосованием из числа членов Студенческого совета.

4.19. Ответственный за работу сектора:

- осуществляет руководство деятельностью сектора;

- организует и проводит собрания членов сектора;

- доводит решения, предложения и инициативы сектора до Студенческого совета;

- несет полную ответственность за результаты работы сектора.

4.20. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязанностей ответственный за работу сектора может быть переизбран досрочно.

4.21. Секретарь Студенческого совета:

- организует подготовку и проведение заседаний Студенческого совета;

- информирует членов Студенческого совета о повестке заседания;

- информирует администрацию Академии о повестке дня, решениях Студенческого совета;

- ведет учет членов Студенческого совета, присутствующих на заседании;

- ведет протоколы собраний и осуществляет их хранение.

4.22. Функции ответственных за работу секторов по направлениям деятельности:

4.22.1. Сектор патриотического воспитания (патриотический клуб):

– содействие организация систематических заседаний Студенческого патриотического клуба «Я горжусь!», распространение информации о деятельности Клуба;

– содействие вовлечению обучающихся МБОУ ВО ЕАСИ в городские, областные и всероссийские героико-патриотические мероприятия, в реализацию молодежных проектов патриотической направленности;

– организация и проведении в МБОУ ВО ЕАСИ различных мероприятий, конкурсов, месячников, фестивалей, праздников патриотической направленности;

– содействие вовлечению студенчества МБОУ ВО ЕАСИ в вузовские, региональные, всероссийские конкурсы и конференции по проблемам патриотического становления студенчества;

– организация встреч с ветеранами Великой Отечественной войны и труда, участниками боевых действий в «горячих точках» и воинами-интернационалистами, с местными краеведами, учеными-историками, авторами книг и стихов патриотической направленности.

4.22.2. Сектор культурно-массовых мероприятий:

– участие в организации студенческих праздников, концертов, конкурсов, фестивалей и других мероприятий, в том числе – спортивных и посвященных памятным датам;

– участие в организации новых творческих коллективов, поддержка творческих инициатив студентов и содействие их реализации;

– привлечение обучающихся академии к участию в городских праздниках и фестивалях;

– организация посещения студентами мероприятий, проводимых в Академии и за её пределами;

– формирование базы данных студенческого актива МБОУ ВО ЕАСИ.

4.22.3. *Сектор спортивной работы (студенческий спортивный клуб «Avanti»):*

– объединение обучающихся академии для формирования физически здорового, гармонично развитого поколения, для всесторонней реализации его потенциала путем привлечения обучающихся к занятиям физической культурой и спортом;

– популяризация здорового образа жизни и создание оптимальных условий для развития и функционирования массового студенческого спорта как важнейшей, всеобщей и равнодоступной формы общественной жизни обучающихся;

– обеспечение участия обучающихся в спортивных соревнованиях различного уровня;

– вовлечение обучающихся в систематические занятия физической культурой и спортом.

4.22.3 Сектор научной деятельности (Студенческое научное общество):

–участие в организации, подготовке и проведении конференций, научных семинаров («круглых столов»), олимпиад, конкурсов и иных мероприятий научного профиля;

–поддержка и привлечение обучающихся к осуществлению научной деятельности;

–сотрудничество со студенческими научными обществами, факультетами, кафедрами и научными отделами других вузов.

4.22.4. Сектор волонтёрской работы:

– организация волонтёрской работы обучающихся МБОУ ВО ЕАСИ;

– обеспечение приёма заявок на волонтёрскую деятельность от учреждений-партнёров МБОУ ВО ЕАСИ;

– подготовка волонтёров для участия в муниципальных, городских, региональных и общероссийских социально и культурно значимых проектах;

– инструктаж волонтёров о необходимой технике безопасности при осуществлении волонтёрской деятельности;

– обобщение опыта реализации волонтёрских проектов и подготовка предложений по дальнейшему развитию волонтёрской деятельности в академии.

4.22.5. Сектор связей с общественностью:

– информационное обеспечение учебно-воспитательной работы Студенческого совета с обучающимися академии (включая работу с должниками);

– проведение информационных встреч с обучающимися по вопросам подготовки к сессии;

– содействие администрации академии в организации и проведении пресс-конференций, опросов и т.д.;

– освещение деятельности Студенческого совета на сайте МБОУ ВО ЕАСИ и в социальных сетях академии;

– создание информационных материалов для обучающихся (информационных листков, рекламных продуктов, студенческой газеты и т.д.);

– содействие в продвижении положительного имиджа академии;

– участие в мероприятиях других молодежных организаций в целях освещения деятельности Студенческого совета и академии в целом.

5. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ СТУДЕНЧЕСКОГО СОВЕТА С ОРГАНАМИ УПРАВЛЕНИЯ АКАДЕМИИ

5.1 Студенческий совет взаимодействует с соответствующими структурными подразделениями и органами управления академии на основе принципов сотрудничества и автономии.

5.2 Каждый из секторов работы Студенческого совета курируется сотрудником администрации или членом профессорского-преподавательского состава академии.

5.3 Представители структурных подразделений академии могут присутствовать на заседаниях Студенческого совета.

5.4 Рекомендации Студенческого совета рассматриваются соответствующими структурными подразделениями и органами управления академии.

6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТУДЕНЧЕСКОГО СОВЕТА

6.1 Студенческий совет Академии имеет право:

– участвовать в разработке, совершенствовании и согласовании локальных нормативных актов, затрагивающих интересы обучающихся;

– участвовать в оценке качества образовательного процесса, готовить и вносить предложения в органы управления академии по его совершенствованию с учетом научных и профессиональных интересов студенчества, корректировке расписания учебных занятий, графика проведения зачетов, экзаменов, организации производственной практики, созданию благоприятных условий для быта и отдыха обучающихся;

– участвовать в решении социально-бытовых вопросов, затрагивающих интересы обучающихся;

– участвовать в рассмотрении вопросов, связанных с нарушениями обучающимися учебной дисциплины и правил внутреннего распорядка в академии;

– участвовать в разработке и реализации системы поощрений обучающихся за достижения в учебной и внеучебной деятельности, в том числе принимающих активное участие в деятельности студенческого совета и общественной жизни академии;

– запрашивать и получать в установленном порядке от соответствующих структурных подразделений академии информацию, необходимую для деятельности Студенческого совета;

– вносить предложения по решению вопросов использования материально-технической базы и помещений академии;

– рассматривать обращения, поступившие в Студенческий совет академии.

6.2 Студенческий совет академии обязан:

– проводить работу, направленную на повышение сознательности обучающихся и

их требовательности к уровню своих знаний, воспитание бережного отношения к имущественному комплексу академии, укрепление учебной дисциплины и правопорядка в учебных корпусах, повышение гражданского самосознания обучающихся, воспитание чувства долга и ответственности;

– проводить работу с обучающимися, направленную на выполнение Устава и правил внутреннего распорядка академии;

– содействовать соответствующим структурным подразделениям академии в вопросах организации образовательной, научно-исследовательской, проектной и иной внеучебной деятельности;

– своевременно в установленном порядке рассматривать все заявления и обращения обучающихся, поступающие в Студенческий совет;

– проводить работу в соответствии с Положением и планом деятельности Студенческого совета на учебный год;

– содействовать созданию необходимых социально-бытовых условий, а также условий для учебы и отдыха обучающихся академии;

– представлять и защищать интересы обучающихся перед органами управления академии, государственными органами, общественными объединениями, иными организациями и учреждениями;

– информировать органы управления академии соответствующего уровня о своей деятельности.

7. ОБЕСПЕЧЕНИЕ И КОНТРОЛЬ ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ СТУДЕНЧЕСКОГО СОВЕТА

7.1 Администрация Академии несет расходы, необходимые для обеспечения деятельности Студенческого совета.

7.2 Для обеспечения деятельности Студенческого совета администрация Академии предоставляет в безвозмездное пользование помещение (кабинет), средства связи, оргтехнику и другие необходимые материалы, средства и оборудование.

7.3 Контроль за деятельностью Студенческого совета МБОУ ВО ЕАСИ осуществляет декан факультета творческих индустрий.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1 Внесение изменений в данное Положение возможно по инициативе ректора, проректора по учебной и воспитательной работе, проректора по молодежной политике, декана факультета, заведующих кафедрами, руководителей структурных подразделений академии.

8.2 Внесение изменений в Положение оформляется приказом ректора академии.

8.3 Все изменения должны быть доведены до сведения всех заинтересованных сторон под роспись.

Приложение № 1 к Положению
о Студенческом совете

ЕАСИ

Управление культуры
Администрации города Екатеринбурга

Муниципальное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«**Екатеринбургская академия**
современного искусства»
(институт) (МБОУ ВО ЕАСИ)

Протокол заседания Студенческого совета

от _____ **№ _____**

Председатель:
Секретарь:

ПРИСУТСТВОВАЛИ:

ПОВЕСТКА ДНЯ:
1.
2.

СЛУШАЛИ:

ВЫСТУПИЛИ:

РЕШИЛИ:

Председатель Студенческого совета_____
Секретарь Студенческого совета_____