



УПРАВЛЕНИЕ КУЛЬТУРЫ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ЕКАТЕРИНБУРГА  
Муниципальное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«ЕКАТЕРИНБУРГСКАЯ АКАДЕМИЯ СОВРЕМЕННОГО ИСКУССТВА» (институт) (МБОУ ВО ЕАСИ)

## ПРИКАЗ

03.04.2020

№ 72-Д

### **О продолжении реализации и организации образовательного процесса в удаленном режиме с применением элементов электронного обучения в электронно-информационной среде академии с 06.04.2020 года**

В целях обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия обучающихся, работников из числа профессорско-преподавательского состава, а также иных категорий работников академии и в связи с продолжающейся угрозой распространения новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV) (далее - коронавирусная инфекция), на основании приказов министра науки и высшего образования Российской Федерации «Об организации образовательной деятельности в организациях, реализующих образовательные программы высшего образования и соответствующие дополнительные профессиональные программы, в условиях предупреждения распространения новой коронавирусной инфекции на территории Российской Федерации» от 14.03.2020 г. № 397; «О мерах по реализации подведомственными Министерству науки и высшего образования Российской Федерации организациями Указа Президента Российской Федерации от 2 апреля 2020 г. № 239 «О мерах по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения на территории Российской Федерации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19)» от 02.04.2020 г. № 545, согласно Уставу Муниципального бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Екатеринбургская академия современного искусства» (институт) (далее – академия)

### **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Продолжить реализацию учебного процесса в удаленном режиме с применением элементов электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в электронно-информационной среде академии с 06.04.2020 г. до особого распоряжения.
2. Начальнику центра образовательных проектов и программ Супрун С.В.:
  - организовать ежедневный контроль реализации учебных занятий преподавателями кафедр с обучающимися очной и заочной форм обучения в электронной информационно-

образовательной среде академии в соответствии с утверждённым расписанием с 06.04.2020 г. и до особого распоряжения;

- ежедневно составлять отчет о реализации учебных занятий и рассылать его проректору по УВР Славиной А.С. и зав. кафедрами академии посредством электронной рассылки на электронную почту;

- обеспечить своевременное составление, утверждение и опубликование на официальном сайте академии и в электронной информационно-образовательной среде расписания учебных занятий для обучающихся заочной формы обучения 1, 2 и 4 курсов по направлению подготовки 50.03.01 Искусства и гуманитарные науки;

- скорректировать учебное расписание обучающихся 3 и 5 курсов заочной формы обучения: включить проведение зачетов и экзаменов в расписание весенней сессии, довести изменения в расписании до профессорско-преподавательского состава, заведующих кафедрами, деканата и обучающихся;

- обеспечить своевременное составление, утверждение и опубликование на официальном сайте академии и в электронной информационно-образовательной среде расписания весенней сессии для обучающихся 4 курса очной формы по направлению подготовки 50.03.01 Искусства и гуманитарные науки (в соответствии с утвержденным графиком учебного процесса);

- осуществить регистрацию незарегистрированных обучающихся 1, 2 и 4 курсов заочной формы обучения в электронной информационно-образовательной среде академии с предоставлением логинов и паролей в деканат;

- осуществить контроль наличия всех он-лайн курсов для обучающихся 1, 2 и 4 курсов обучения заочной формы в электронной информационно-образовательной среде академии;

- скорректировать расписание защиты всех видов практик и курсовых работ (курсовых проектов) для обучающихся очной и заочной форм обучения: перенести сроки защиты на июнь 2020 г.;

- обо всех изменениях в графике защит работ обучающимися информировать зав. кафедрами посредством рассылок на электронную почту и размещения изменений на официальном сайте академии и в электронной информационно-образовательной среде;

- осуществлять консультирование профессорско-преподавательского состава по вопросам работы в электронной информационно-образовательной среде, а также организации видео-лекций, он-лайн семинаров, он-лайн консультаций и он-лайн зачетов и экзаменов в соответствии с расписанием учебных занятий (по мере необходимости).

3. Начальнику Центра управления качеством образования Беляевой М.А.:

– осуществлять на заключительном этапе контроль качества материалов, используемых профессорско-преподавательским составом для проведения промежуточной аттестации в он-лайн режиме;

– осуществлять в ежедневном режиме контроль качества организации и проведения учебных занятий, а также он-лайн зачетов и экзаменов в электронной информационно-образовательной среде академии и своевременно извещать зав. кафедрами и проректора по учебно-воспитательной работе о всех возникающих затруднениях и / или нарушениях;

4. Заведующей кафедрой социокультурного развития территории Казаковой С.В., и.о. заведующей кафедрой прикладной информатики Смирновой Н.А., заведующей кафедрой актуальных культурных практик Ефремовой У.П.:

– в ежедневном режиме проводить консультации для профессорско-преподавательского состава по работе в электронной информационно-образовательной среде академии;

– провести разъяснительную работу с профессорско-преподавательским составом о необходимости строгого учета времени, требующегося на выполнение обучающимся всех заданий (аудиторных и самостоятельной работы) в условиях дистанционного режима работы;

– осуществлять ежедневный контроль деятельности профессорско-преподавательского состава кафедр по подготовке и размещению учебно-методических, контрольно-оценочных и иных материалов по каждой реализуемой во II семестре 2019/2020 уч. года дисциплине;

– провести проверку размещения в электронной информационно-образовательной среде академии рабочих программ учебных дисциплин, заданий к зачетам / экзаменам, материалов для текущего контроля успеваемости;

– осуществлять первичный контроль качества материалов, используемых профессорско-преподавательским составом для проведения промежуточной аттестации в он-лайн режиме, направлять материалы для промежуточной аттестации на согласование начальнику Центра управления качеством образования Беляевой М.А.;

– осуществлять контроль деятельности преподавателей по приему академических задолженностей у обучающихся посредством электронной информационно-образовательной среды академии;

– осуществлять консультирование обучающихся по возникающим у них вопросам по установлению контактов с преподавателями (по мере необходимости);

- регулярно напоминать профессорско-преподавательскому составу о необходимости самоизоляции, а также проведении воспитательной работы с обучающимися по вопросам соблюдения режима самоизоляции и мероприятий по профилактике коронавирусной инфекции;

- составить график записи видео-лекций по ключевым дисциплинам кафедр в мае-июне 2020 г.;

- ознакомить в письменном виде по электронной почте профессорско-преподавательский состав с данным приказом в срок до 06.04.2020 г. с предоставлением скриншотов ответов.

5. Декану факультета творческих индустрий Дудиной М.М.:

- организовать ежедневный контроль работы обучающихся очной и заочной форм обучения в электронной информационно-образовательной среде академии (подключение обучающихся к системе, наличие у всех логинов и паролей, своевременность выполнения заданий обучающимися, консультирование по разрешению возникающих у обучающихся технических трудностей при работе в электронной информационно-образовательной среде академии и др.);

- в ежедневном режиме отслеживать состояние здоровья обучающихся очной и заочной форм обучения, готовить информационные справки и по запросу предоставлять их проректору по учебно-воспитательной работе Славиной А.С.;

- осуществлять документационное и организационное сопровождение проведения промежуточной аттестации обучающихся очной и заочной форм обучения в удаленном режиме с применением элементов электронного обучения и дистанционных технологий в соответствии с Положением академии о временной организации учебного процесса в удаленном режиме с применением элементов электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в электронно-информационной среде академии;

- осуществить информирование обучающихся очной и заочной форм обучения об их логинах и паролях в электронной информационно-образовательной среде академии;

- проводить в ежедневном режиме информационно-разъяснительную и организационную работу с обучающимися очной и заочной форм обучения, имеющими академические задолженности по их закрытию;

- регулярно проводить воспитательную работу с обучающимися очной и заочной форм обучения о необходимости соблюдения режима самоизоляции и мероприятий по профилактике коронавирусной инфекции;

– организовать работу с обучающимися по основным направлениям воспитательной работы в режиме удаленного доступа посредством проведения мероприятий в социальной сети и на официальном сайте академии;

– ознакомить обучающихся очной и заочной форм обучения с данным приказом в срок до 06.04.2020 г.

6. Заведующему Центром дополнительного профессионального образования Ахтямовой О.В. организовать реализацию учебного процесса по программам профессиональной переподготовки и повышения квалификации в удаленном режиме с применением элементов электронного обучения в электронной информационно-образовательной среде вуза в соответствии с планом работы Центра.

7. Инженеру-электронику отдела информационного обеспечения Плявину К.Д. разместить данный приказ на официальном сайте академии в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

8. Контроль за исполнением приказа возложить на проректора по учебно-воспитательной работе Славину А.С.

Ректор



И.А. Ахьямова